

UF1. [PAC05] Creación de informes

Para la realización de las siguientes cuestiones deberéis ayudaros del libro de texto, capítulo 7, y consultar, si lo creéis necesario, internet.

Debéis subir un único archivo comprimido que contenga UN ÚNICO DOCUMENTO PDF con las respuestas del test y de las preguntas cortas, y además se adjuntarán las soluciones de la parte práctica, con nombres identificativos.

La pregunta con el tipo test tiene un valor de 2 puntos, por lo que las preguntas tipo test tienen un valor de 0,5 cada una. El resto de preguntas cortas de teoría también vale 2 puntos cada una.

Las preguntas tipo test se corregirán sólo en la caja que veréis después de las preguntas.

Recordad que la fecha límite para la entrega de la PAC es el día 18 de DICIEMBRE.

Sugerencia: Para la realización del ejercicio práctico es necesario tener instalado Visual Studio.

Información: Cualquier PAC copiada y/o en la que se haya utilizado “copy-paste” de código ya escrito será puntuada con un 0.

Actividades

Parte teórica

1. Responde a este test en la matriz de respuestas que se encuentra al final de las preguntas:
 - 1.1. Las secciones definidas de forma predeterminada en un informe son:
 - a. Cabecera, cuerpo y pie.
 - b. Cabecera, cuerpo y cierre.
 - c. Cabecera, contenido y pie.
 - d. Introducción, cuerpo y pie.
 - 1.2. En un informe, la sección correspondiente a la cabecera:

- a. Introduce una serie de datos únicamente visibles en la primera página.
 - b. Muestra los datos de acuerdo con la presentación escogida.
 - c. Su funcionalidad se centra en mostrar resúmenes o datos totales.
 - d. Ninguna de las anteriores.
- 1.3. En un informe, la sección correspondiente el cuerpo:
- a. Introduce una serie de datos únicamente visibles en la primera página.
 - b. Muestra los datos de acuerdo con la presentación escogida.
 - c. Su funcionalidad se centra en mostrar resúmenes o datos totales.
 - d. Ninguna de las anteriores.
- 1.4. En un informe, la sección correspondiente al pie:
- a. Introduce una serie de datos únicamente visibles en la primera página.
 - b. Muestra los datos de acuerdo con la presentación escogida.
 - c. Su funcionalidad se centra en mostrar resúmenes o datos totales.
 - d. Ninguna de las anteriores.
- 1.5. Las principales aplicaciones que podemos usar para la generación de informes son:
- a. Eclipse y Visual Studio.
 - b. JasperReports y Eclipse.
 - c. JasperReports y Visual Studio
 - d. JasperReports y ReportingServices.
- 1.6. El primer paso a la hora de diseñar un informe es:
- a. Diseñar el layout
 - b. Selección de datos
 - c. Modificación de la cabecera.
 - d. Organización de los datos en el informe.
- 1.7. Las formas más habituales de representación de los datos dentro de un informe son:
- a. Tabular y Matriz
 - b. Indexada y Directa.

- c. Por columnas y Continua
- d. Todas las anteriores.

MATRIZ DE RESPUESTAS

1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7
A	D	B	C	D	B	A

2. ¿Qué secciones predefinidas podemos identificar en un informe?

Encabezado, cuerpo o detalles y pie.

3. Enumere los tipos de gráficos que pueden insertarse en un informe.

Mapa

Gráfico de barras

Gráfico de áreas

Indicadores

4. ¿Qué es un subinforme?

Un informe vinculado a su vez a otro informe que realiza la función de contenedor. Entre estos informes, contenedor y contenido, suele existir una relación de datos que justifique la vinculación aunque no es obligatorio.

5. ¿Qué función de agrupado le permite conocer el número de elementos existentes en una agrupación de datos?

RowNumber.