# SI-SAMU-DEVENIRD

|  |  |
| --- | --- |
| Date de validation | Date d'expiration |
| **Non renseignée** | **Non renseignée** |

Rédacteur(s) : Elodie Falcioni

Description : Décrit le type de dossier, et son attribution

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Code | Libellé niveau 1 | Libellé niveau 2 | Libellé niveau 3 | Description | Commentaire |
| DRM | DRM |  |  | Dossier de régulation médicale |  |
| DRMMRU |  | DRM MRU |  | Dossier de type médecine d’urgence |  |
| MU |  |  | Régulation MU | Dossier de type médecine d’urgence régulé par un médecin urgentiste. Le dossier devient de type DRM |  |
| DENT |  |  | Régulation dentaire | Dossier régulé par un chirurgien dentiste au sein du CRRA. Le dossier devient de type DRM |  |
| GERIA |  |  | Régulation gériatrique | Dossier régulé par un gériatre au sein du CRRA. Le dossier devient de type DRM |  |
| PEDIA |  |  | Régulation pédiatrie | Dossier régulé par un pédiatre au sein du CRRA. Le dossier devient de type DRM |  |
| PSY |  |  | Régulation psychiatrie | Dossier régulé par un psychiatre au sein du CRRA. Le dossier devient de type DRM |  |
| TOXICOL |  |  | Régulation toxicologique | Dossier régulé par un toxicologue au sein du CRRA. Le dossier devient de type DRM |  |
| INDISPMU |  |  | Régulation ML par indisponibilité MU | Dossier de type médecine d'urgence régulé par un médecin libéral du fait de l’indisponibilité des MU. Le dossier devient de type DRM |  |
| SSE |  |  | Régulation de crise - NOVI | Dossier relevant de la gestion de crise – NOmbreuses Victimes. Le dossier devient de type DRM |  |
| PLANBLAN |  |  | Régulation Plan Blanc | Dossier régulé dans le cadre d’ un dispositif plan blanc. Le dossier devient de type DRM |  |
| PCSAMU |  |  | Régulation par un PC mobile | Dossier régulé depuis un poste de commandement mobile. Le dossier devient de type DRM |  |
| DRMMRL |  | DRM MRL |  | Dossier de type médecine libérale |  |
| MG |  |  | Régulation ML | Dossier de type médecine libérale régulé par un médecin libéral. Le dossier devient de type DRM |  |
| INDISPMG |  |  | Régulation MU par indisponibilité ML | Dossier de type médecine libérale régulé par un médecin urgentiste du fait de l’indisponibilité des ML. Le dossier devient de type DRM |  |
| ABSML |  |  | Régulation MU par absence de régulation ML | Dossier de type médecine libérale régulé par un médecin urgentiste du fait de l’absence de régulation ML. Le dossier devient de type DRM |  |
| DR | DR |  |  | Dossier de régulation |  |
| DREG |  | Dossier Régulation |  | Dossier de régulation |  |
| DRARM |  |  | Pas d’acte de régulation médicale - Prise en charge ARM | Dossier ne relevant pas de la régulation médicale et pas dans le cadre des autre cas identifié (voir cas suivant). Le dossier est de type DR |  |
| DRMED |  |  | Pas d’acte de régulation médicale - Transmission d'informations sur un médecin (procédure dégradée) | Dossier ne relevant pas de la régulation médicale – réponse apportée à une demande de renseignements sur un médecin. Le dossier est de type DR |  |
| DRPHARMA |  |  | Pas d’acte de régulation médicale - Transmission d'informations sur une pharmacie | Dossier ne relevant pas de la régulation médicale – réponse apportée à une demande de renseignements sur une pharmacie. Le dossier est de type DR |  |
| DRDENT |  |  | Pas d’acte de régulation médicale - Transmission d'informations sur un dentiste | Dossier ne relevant pas de la régulation médicale – réponse apportée à une demande de renseignements sur un dentiste. Le dossier est de type DR |  |
| DRINFO |  |  | Pas d’acte de régulation médicale - Information générale | Dossier ne relevant pas de la régulation médicale – réponse apportée à une demande de renseignements d’ordre général. Le dossier est de type DR |  |
| DOS-SIS |  |  | Pas d’acte de régulation médicale - Appel pour les pompiers | Dossier ne rentrant pas dans le cadre des missions du Samu et confié aux pompiers. Le dossier est de type DR |  |
| DOS-FDO |  |  | Pas d’acte de régulation médicale - Appel pour les forces de l’ordre | Dossier ne rentrant pas dans le cadre des missions du Samu et confié aux forces de l'ordre. Le dossier est de type DR |  |
| D | D |  |  | Dossier |  |
| D-MALV |  | Erreur / Malveillant |  | Dossier de type erreur ou appel malveillant |  |
| ERR |  |  | Erreur de numéro, erreur d'acheminement | Le requérant s’est trompé de numéro de téléphone ou a mal été orienté par un interlocuteur précédent. Le dossier reste de type D |  |
| NRP |  |  | Appel raccroché / pas de réponse | L’appel est raccroché ou sans réponse de l’appelant à l’ouverture du dossier. Le dossier reste de type D |  |
| MALV |  |  | Appel malveillant, canular | Appel malveillant : insultes, canular, fausses informations. Il ne s’agit pas d’une erreur de numéro. Le dossier reste de type D |  |
| FAX |  |  | Tonalité de fax, porteuse | Tonalité de fax ou d’une porteuse présente au décroché. Le dossier reste de type D |  |
| ITERATIF |  |  | Dossier existant, appel itératif (hors SI-Samu) | Appels pour un dossier déjà existant. Entraine la recherche et l’ouverture du dossier préexistant avec rattachement de l’appel à ce dossier (option à supprimer dès l'intégration au SI-Samu) |  |
| D-IDENT |  | Appel identifié |  | Dossier en rapport avec un appel qui n'est ni un DR ni un DRM |  |
| ADMIN |  |  | Appel administratif | Dossier ne relevant pas de la régulation médicale – et concerne la gestion administrative d’un dossier clôturé. Le dossier reste de type D |  |
| PERSO |  |  | Appel personnel | L’appel concerne une communication pour un membre du personnel et a un caractère privé. Le dossier reste de type D |  |
| AUTRE |  |  | Autre type d’appel | Autre type d’appel non régulé et relevant pas d’un problème médical, social ou sanitaire. Le dossier reste de type D |  |