

84958

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования
Пензенской области

от «28» 2016 г.

No Зд4101-07



УСТАВ

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж архитектуры и строительства»

г. Пенза
2016

1. Общие положения

1.1. Наименование, место нахождения, статус образовательной организации.

1.1.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж архитектуры и строительства» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательной, а также иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение образовано по решению Главного Управления учебными заведениями Народного Комиссариата Строительства СССР от 10 июня 1944 года как Пензенский Строительный Техникум, который приказом Государственного комитета РСФСР по архитектуре и строительству от 26.11.1991 № 59 преобразован в Пензенский строительный колледж.

В соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 24.05.2001 № 114 Пензенский строительный колледж переименован в государственное образовательное учреждение Пензенский строительный колледж.

В соответствии с приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 16.12.2004 № 310 Учреждение переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пензенский архитектурно-строительный колледж».

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2011 № 2915 Учреждение переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пензенский архитектурно-строительный колледж».

В соответствии с приказом Министерства образования Пензенской области от 10.01.2012 № 04/01-07 переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Пензенской области «Пензенский архитектурно-строительный колледж».

В соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 19.04.2012 № 286-пП «О реорганизации государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж» и приказа Министерства образования Пензенской области от 04.05.2012 № 245/01-07 «О мероприятиях по реализации постановления Правительства Пензенской области от 19.04.2012 № 286-пП «О реорганизации государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж»» государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж» реорганизовано в форме присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения среднего

профессионального образования Пензенской области «Пензенский архитектурно-строительный колледж» с переходом прав и обязанностей присоединенного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

В соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 11.11.2013 №835-пП «О переименовании государственных бюджетных и государственных автономных образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования Пензенской области» Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж» переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж».

В соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 30.04.2014 № 284-пП «О создании государственных автономных профессиональных образовательных учреждений Пензенской области путём изменения типа существующих государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждений Пензенской области» путем изменения типа существующего Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж» создано Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж».

В результате реорганизации ГАПОУ ПО «Пензенский многопрофильный колледж», проведенной в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 10.06.2016 № 297- пП «О реорганизации государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж», из его состава выделено Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж архитектуры и строительства».

1.1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное - Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж архитектуры и строительства»;

сокращённые – ГАПОУ ПО «Пензенский колледж архитектуры и строительства»; ГАПОУ ПО ПКАС.

1.1.3. Место нахождения Учреждения: 440066, г. Пенза, улица Собинова, дом 7.

1.1.4. Учреждение создано в форме автономного учреждения, тип учреждения – профессиональная образовательная организация.

1.2. Учредителем Учреждения является Пензенская область. Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляет Министерство образования Пензенской области (далее - Учредитель).

1.3. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, счет (счета) в финансовых (кредитных) организациях, открытые в установленном порядке, от

ва, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, а также ведет тавную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса.

1.4. Учреждение имеет круглую печать со своим полным официальным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, печати структурных подразделений Учреждения, штампы и бланки со своим полным или сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности и иные средства индивидуализации.

1.5. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность.

1.6. Учреждение вправе создавать психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней студентов и иных обучающихся в Учреждении (далее - обучающиеся).

1.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты в форме приказов, инструкций, положений и иные виды локальных актов.

1.7. Учреждение вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.8. В Учреждении могут создаваться профсоюзные и иные общественные организации работников и обучающихся, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации.

1.9. Цели деятельности Учреждения:

- удовлетворение профессиональных потребностей населения и развитие кадрового потенциала Пензенской области на основе реализации образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных образовательных программ, а также основных программ профессионального обучения;

- формирования у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранения и приумножения нравственных и культурных ценностей общества.

1.1. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности.

1.30. Учреждение вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

1.31. Учреждение вправе осуществлять следующие виды иной приносящей доход деятельности:

- оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения, по дополнительным

образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств бюджета Пензенской области государственных заданий приема граждан;

- оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Учреждение, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги);
- выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Учреждении;
- деятельность по обеспечению пожарной безопасности;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- деятельность туристических агентств;
- деятельность молодежных туристских лагерей и горных туристских баз;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- деятельность в области передачи (трансляции) и распределения программ звукового радиовещания;
- предоставление услуг по временному проживанию;
- организация комплексного туристического обслуживания;
- обеспечение экскурсионными билетами, обеспечение транспортными средствами;
- предоставление туристических информационных услуг;
- предоставление туристических экскурсионных услуг;
- организация перевозок грузов;
- аренда движимого и недвижимого имущества;
- чистка и уборка производственных и жилых помещений, оборудования и транспортных средств;
- деятельность информационных агентств;
- прочая деятельность в области культуры;
- деятельность в области спорта;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- рекламная деятельность;
- прокат фильмов;
- деятельность в области создания произведений искусства;
- деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества;
- издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации;
- организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;
- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

- 6
- деятельность в области радиовещания и телевидения (выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности);
 - предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;
 - найм рабочей силы и подбор персонала;
 - реализация услуг и собственной продукции, организация выпуска продукции в учебно-производственных мастерских, учебном хозяйстве учреждения в ходе всех видов практики и реализация этой продукции оптом и в розницу;
 - производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
 - деятельность в области архитектуры; инженерно-техническое проектирование; геологоразведочные и геофизические работы; геодезическая и картографическая деятельность; деятельность в области стандартизации и метрологии; деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях; виды деятельности, связанные с решением технических задач;
 - овощеводство; декоративное садоводство и производство продукции питомников;
 - добыча питьевых подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения и технологического обеспечения водой Учреждения, населения и абонентов, а также удаления сточных вод и отходов;
 - реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных Учреждением, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;
 - сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
 - обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; обработка металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения;
 - производство мебели;
 - создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов).

2. Виды реализуемых образовательных программ

2.1. Учреждение реализует следующие виды образовательных программ, при наличии лицензии:

основные общеобразовательные программы - образовательные программы среднего общего образования;

образовательные программы среднего профессионального образования;

основные программы профессионального обучения;

дополнительные образовательные программы.

3. Имущество, финансовая и хозяйственная деятельность Учреждения.

3.1. Имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Учреждение, закреплено за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение несёт ответственность за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества на праве оперативного управления.

3.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения.

3.3.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

3.3.2. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- субсидии из бюджета Пензенской области на выполнение государственного задания, на иные цели;

- доходы Учреждения, получаемые от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

- другие доходы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Органы управления Учреждением

4.1. Управление Учреждением строится на принципах сочетания единоличия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Директор Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Директор Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, органов государственной власти, настоящим Уставом, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.3. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения и представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.4. Компетенция директора Учреждения:

осуществляет руководство образовательной, научной, методической, воспитательной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения и законодательством Российской Федерации;

- определение стратегии, целей и задач развития Учреждения;

- директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения и представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

- определяет и утверждает структуру, штатное расписание Учреждения, обеспечивая дифференциацию по оплате труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда Учреждения – не более 40 процентов;

- осуществляет прием, перевод и увольнение работников;

- издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения;

- подписывает от имени администрации Учреждения коллективный договор;

- обеспечивает выполнение утвержденного Учреждения государственного задания;

- решет вопросы оперативного управления финансовой деятельностью Коллежа: распоряжение денежными и иными материальными средствами в соответствии с действующим законодательством и уставом Коллежа;

- обеспечивает сохранность и надлежащее содержание движимого и недвижимого имущества, закреплённого за Учреждение Собственником или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества;

- обеспечивает учёта (кадастровой и технический) недвижимого имущества, земельных участков;

- обеспечивает осуществление государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки;

- обеспечивает утверждение годовой бухгалтерской отчётности Учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-технического и противоэпидемического режима;

- обеспечивает дополнительное профессиональное образование педагогических работников и сотрудников Учреждения;

- осуществляет контроль за выполнением учебных планов и программ, за качеством работы персонала;

- осуществляет иные полномочия и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пензенской области, нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

4.5. Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям или другим руководящим работникам Учреждения.

4.6. Коллегиальными органами управления Учреждения являются: Наблюдательный совет Учреждения, Конференция работников и обучающихся Учреждения (далее - Конференция), Педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет), Совет Учреждения.

4.7. Коллегиальные органы управления Учреждения создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Учреждением.

4.8. Наблюдательный совет.

4.8.1. Наблюдательный совет в составе от пяти до одиннадцати членов.

4.8.2. В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя, представители Департамента государственного имущества Пензенской области, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

4.8.3. Члены наблюдательного совета назначаются сроком на 5 лет.

4.8.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

4.8.5. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения.

Директор Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или о досрочном прекращении их полномочий принимает Учредитель Учреждения.

4.8.6. Члены наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно, за исключением компенсации Учреждением документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

4.8.7. Заседаний наблюдательного совета Учреждения:

проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

4.8.8. Наблюдательный совет рассматривает следующие вопросы:

- предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организацией.

4.9 Конференция работников и обучающихся Учреждения (далее – Конференция).

4.9.1. К компетенции Конференции относится:

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- заслушивание отчетов директора Учреждения и коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения, коллегиальными органами управления Учреждения.

4.9.2. В заседании Конференции могут принимать участие все работники и обучающиеся Учреждения. Конференция собирается директором Учреждения не реже одного раза в год.

Конференция считается правомочной, если на ее заседании присутствовало не менее 10 % представителей, delegированных от каждого отделения, филиала.

Конференция, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

Внеочередной созыв Конференции может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 всех работников и обучающихся Учреждения, поданному в письменном виде директору.

4.9.3. Решения на Конференции принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Конференции и оформляются протоколом.

4.10. Педагогический Совет.

4.10.1. К компетенции педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и обсуждение перспективных задач на учебный год;
- подведение итогов учебного года.
- определение основных характеристик организации образовательного процесса;
- рассмотрение и обсуждение планов учебной, воспитательной работы Учреждения;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по сохранению контингента обучающихся;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федерального государственного образовательного стандарта, в том числе учебно-методического и технического обеспечения по специальностям и профессиям, по которым осуществляется подготовка специалистов в Учреждении;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Учреждения, состояния дисциплины обучающихся, заслушивания отчетов обучающихся, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников Учреждения;
- рассмотрение материалов самообследования Учреждения при подготовке его к аккредитации;
- рассмотрение и обсуждение плана работы методических (цикловых) комиссий;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиалов, отделений Учреждения;
- определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведений промежуточной и государственной итоговой аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся;

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
 - рассмотрение и принятие образовательных программ;
 - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
 - рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Учреждения;
 - рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических работников и методических объединений Учреждения.
 - осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
 - рассмотрение вопросов конкретного взаимодействия с семьями обучающихся;
 - допуск к промежуточной аттестации, как отдельных обучающихся, так и групп в целом;
 - рассмотрение вопросов об отчислении обучающихся из Учреждения, когда исчерпаны меры педагогического и дисциплинарного воздействия в порядке, установленном законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения;
- рассмотрение вопросов об оказании форм материальной поддержки студентам на отделении, в филиале.

4.10.2. Педагогический совет в зависимости от обсуждаемых вопросов может включать в себя представителей сотрудничающих организаций и учреждений, преподавателей организаций высшего образования.

Постоянный педагогический совет включает в себя педагогических, административных, методических работников Учреждения. В его состав входят 20 % работников, связанных с образовательным процессом. Педагогический совет обсуждается на первом заседании перед началом учебного года и утверждается приказом директора Учреждения сроком на один учебный год.

4.10.3. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

4.10.4. Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

4.10.5. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

4.10.6. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

4.10.7. При равенстве голосов Председателя Педагогического совета является решающим. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

4.11. Совет Учреждения.

4.11.1. К компетенции Совета Учреждения относится решение следующих вопросов:

- организация выполнения решений Конференции Учреждения; созыв и проведение Конференции Учреждения;
- определение порядка проведения Конференции, осуществление подготовки документации и ведения Конференции Учреждения;
- определение перспективных задач учебно-воспитательной работы, вопросов развития Учреждения;
- рассмотрение правил приема в Учреждение;
- установление продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;
- рассмотрение и утверждение программы развития Учреждения и создание в нем оптимальных условий осуществления образовательного процесса, а также отдельные проекты Учреждения и механизмы их реализации;
- заслушивание директора о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- рассмотрение вопросов выдвижения на присвоение государственных ведомственных наград;
- рассмотрение и утверждение ежегодного публичного отчета по итогам учебного года.

4.11.2. В состав Совета Учреждения входят директор, который является председателем Совета, представители работников и обучающихся. На заседании Совета Учреждения вправе присутствовать представители заинтересованных предприятий - работодателей и организаций с правом совещательного голоса.

4.11.3. Срок полномочий Совета Учреждения - 3 года. Досрочные выборы Совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов. При очередных выборах состав Совета Учреждения обновляется не менее чем на треть.

4.11.4. Состав Совета Учреждения утверждается приказом директора на основании протокола Конференции Учреждения.

4.11.5. Совет собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

*Приемно г
пронесено*

13
OBAH

190

27

ано



ЗАРЕГИСТРИРОВАН
ОГРН (ГРН) № 1658
ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА ИФНС
РОССИИ ПО ОКТЯБРЬСКОМУ Г.
СЕЛИВАНОВА Т. В.
«05» «октября» 2008
ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА
ХРАНИТСЯ В РЕГ. ОРГАНЕ