

「Cyber-창업스튜디오」

캡스톤디자인

결과보고서 등록 방법

(학생)

1. 주소

<http://start.kumoh.ac.kr>

2. 로그인

사이버창업스튜디오 로그인 화면입니다. 여기서 학생 아이디와 비밀번호로 로그인 할 수 있습니다.

* [아이디와 비밀번호는 원스톱 서비스와 동일](#)

로그인 | 마이페이지

Cyber 창업스튜디오 소개 창업뉴스 창업작품 온라인멘토링 창업지원정보 창업교육센터 고객지원


마이페이지 내정보

로그인 BAND f twitter

마이페이지

내 정보

나의 작성글 **내 정보** 비밀번호변경


kit
Kumoh National Institute of Technology
금오공과대학교

통합**LOGIN** 서비스

admin

.....

✓

kit 비밀번호 찾기 | 멘토 비밀번호 찾기

- 아이디와 비밀번호는 원스톱서비스와 동일
(학생: 학번, 교직원: 교직원코드)
- 멘토: mentor+발급코드
(발급코드 분실시 문의 바랍니다.)

지원기관 < > 한국과학기술정보연구원 비즈맵 K2B법률사무소 (주)영진하이텍 성현 씨엔티 (주)지상 주광정밀 대한엔젤투자클럽 오상자이엘

[39177] 경북 구미시 대학로 61 TEL: 054-478-7114, FAX: 054-478-7100
Copyright (c) 2017 Kumoh National Institute of Technology. All Rights Reserved.

교내주요사이트

3. 캡스톤디자인 작품 등록

상단 메뉴중 창업작품 선택후, 캡스톤 디자인을 선택하고, 하단의 쓰기 버튼을 선택합니다.

The screenshot shows the KIT Cyber Startup Studio website. The top navigation bar includes 'Cyber 창업스튜디오 소개', '창업놀이터', '창업작품', '온라인멘토링', '창업지원정보', '창업교육센터', and '고객지원'. The '창업작품' menu is highlighted with a red box and a circled 1. Below it, the '캡스톤디자인' sub-menu is highlighted with a red box and a circled 2. The '쓰기' (Write) button is highlighted with a red box and a circled 3.

The main content area shows the '창업작품' (Startup Work) section with the title '캡스톤디자인' (Capstone Design). Below the title, there are tabs for '아이디어' (Idea), '고안' (Design), '발명' (Invention), and '캡스톤디자인' (Capstone Design). The '캡스톤디자인' tab is selected. Below the tabs, there are search filters for '공개여부' (Disclosure Status) and '분류' (Category). The '공개여부' dropdown is set to '전체공개+전문가공개' (All Public + Expert Public) and the '분류' dropdown is set to '전체' (All). Below the filters, there is a search bar and a '검색' (Search) button. The '쓰기' (Write) button is highlighted with a red box and a circled 3.

The footer includes a list of partner organizations: '지원기관', '대한엔젤투자클럽', '오상자이엘', '성운 Materials', '한국과학기술정보연구원', '비즈맵', 'K2B법률사무소', '(주)영진하이텍', '성현 씨엔티', and '(주)'.

온라인멘토링 프로세스 안내 페이지가 나오면, 해당 내용 확인 후 하단의 닫기 버튼을 클릭합니다.

이상규 | 나의창업작품 | 마이페이지 | 로그인

Cyber창업스튜디오
Korea National Institute of Technology

Cyber 창업스튜디오 소개
창업놀이터
창업작품
온라인멘토링
창업지원정보
창업교육센터
고객지원

창업작품
캡스톤디자인

chat
BANO
f
t
print

창업작품

캡스톤디자인

아이디어

고안

발명

캡스톤디자인

지식재산권 검색

온라인멘토링 프로세스 안내

* 멘토는 종료되지 않은 아이디어에 멘토링 지원할 수 있습니다.
(멘티 승인 후 당일 멘토로 가점)

- 1

일반평가
 모든 회원과 멘토에게 간단한 조건 및 아이디어에 대한 의견을 받을 수 있습니다.
 멘토를 선택하지 않은 일반 아이디어가 일반평가에 해당됩니다.
- 2

단순평가
 멘토가 지정되어 담당멘토와 전용 멘토링 공간이 생성됩니다.

단순평가 신청중

멘티는 멘토를 선택하여 신청한 상태이며, 멘토 수락후 진행중 상태가 됩니다.

단순평가 진행중

멘토와 멘토간에 단순평가를 진행합니다.

단순평가 종료

멘토 평가 후 멘토링이 종료되었으며, 멘티는 필요에 의해 사업화멘토링을 신청할 수 있습니다.
- 3

사업화멘토링
 멘토가 지정되어 담당멘토와 전용 멘토링 공간이 생성됩니다.

사업화멘토링 신청중

멘티는 멘토를 선택하여 신청한 상태이며, 멘토 수락후 진행중 상태가 됩니다.

사업화멘토링 진행중

멘토와 멘토간에 단순평가를 진행하며 기본 30일까지 진행할 수 있습니다.
(2회 연장하여 최대 90일 가능)

사업화멘토링 종료

멘토 평가 후 온라인 멘토링은 모두 종료되었으며, 이후 창업 아이디어를 선발합니다.
- 4

창업아이디어 선발

닫기

*: 필수입력

*희망분야, *분류 항목은 선택사항

아이디어	고안	발명	캡스톤디자인	지식재산권 검색
작품이름 ① 캡스톤디자인의 설계제목을 입력합니다.				
* 필수항목	<input type="radio"/> 아이디어 <input type="radio"/> 고안 <input type="radio"/> 발명 <input checked="" type="radio"/> ② 캡스톤디자인			
* 캡스톤 디자인 구분	<input checked="" type="radio"/> 일반 <input type="radio"/> 기업연계 <input type="radio"/> 융합형 ③ 해당분야선택			
* 연도	2017 ④ 해당연도선택			
* 학부(과)	<input type="text"/> ⑤ 해당학부(과) 자동입력			
* 과제번호	⑥ 일반/기업/융합-00-00 -> 과제번호는 학과 조교선생님께 문의			
* 결과보고서	<input checked="" type="checkbox"/> 제출 ⑦ 제출선택			
* 공개여부	<input type="radio"/> 전체공개 <input type="radio"/> 전문가공개 ⑧ 둘중 하나 필수 선택 <small>* 전체공개는 로그인 사용자 모두가 볼 수 있습니다. * 전문가공개는 정보제공만 공개됩니다.</small>			
* 희망분야	<input type="checkbox"/> 아이디어 구체화/기술개발 <input type="checkbox"/> 시제품 제작 <input type="checkbox"/> 해외진출 <input type="checkbox"/> 지식재산권 관리화 <input type="checkbox"/> 가치평가/기술이전 <input type="checkbox"/> 자금 <input type="checkbox"/> 사업계획서작성 <input type="checkbox"/> 마케팅			
* 분류	<input type="checkbox"/> 교육 <input type="checkbox"/> 문화 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 에너지 <input type="checkbox"/> 안전 <input type="checkbox"/> 의료 <input type="checkbox"/> 복지 <input type="checkbox"/> 농림 <input type="checkbox"/> 수산 <input type="checkbox"/> 식품 <input type="checkbox"/> 정보통신 <input type="checkbox"/> 부품 <input type="checkbox"/> ⑨, ⑩ 선택사항입니다.			
* 지식재산권 상태	<input type="text"/> 미출원 ⑪ 해당사항 선택			
단순평가 담당 면도	<input type="button" value="추가"/> 면도를 선택 할 경우 '단순평가'로 검토요청을 진행 할 수 있습니다. ⑫ 선택사항 5P 참고			
알림	<input checked="" type="checkbox"/> 문자메시지 알림 사용 <input checked="" type="checkbox"/> 이메일 알림 사용 ⑬ 선택사항 5P 참고			
<div>  <p>⑭ 캡스톤디자인 작품 사진과 간략한 설명내용을 입력하고, 아래 파일 첨부 버튼을 통해, 일반-결과보고서/ 기업, 융합형- 결과보고서 및 동영상 파일 업로드</p> <p>※ 결과보고서, 동영상파일 업로드 시 파일 제목은 '⑥과제번호'로 바꾸어 입력 예) 일반-01-03</p> </div>				
<div> <input type="button" value="파일 첨부"/> <p>파일이름을 넣어 놓거나 파일 첨부 버튼을 클릭하세요</p> <p>총 1개 첨부됨 (5.7KB / 200.00MB)</p> <div>  </div> </div> <div> <p>파일첨부시 주의사항</p> <p>5p의 캡스톤디자인 최종결과보고서 및 상세결과보고서 업로드</p> <p>※ 논문자료와 다른 파일입니다.</p> <p>확인 후 업로드 바람</p> </div>				

※이미지 삽입 방법

파일 첨부 클릭 → 본문삽입 클릭 → 본문이미지 삽입 확인

캡스톤디자인 결과보고서 한글파일 업로드 이미지

LINC+사업 지원 00 캡스톤디자인 최종 결과보고서

소 속		과제번호	
00학부(과)		000	
설계 기간		000	
설계교과목		000	
지도교수명		000	
설계제출		000	
개발기간		000	
구 분		학 부(과)	
책임자(팀장)		00학부(과)	
팀원1		00학부(과)	
팀원2		00학부(과)	
팀원3		00학부(과)	
팀원4		00학부(과)	

공학교육혁신센터에서 주관하는 일반 캡스톤디자인 최종 결과보고서 및 설계작품을 첨부하고 같이 제출합니다.

첨부 : 1. 일반 캡스톤디자인 상세결과보고서
2. 일반 캡스톤디자인 정산서
3. 지출 증빙서류

2017년 00월 00일

팀 장 000

지도교수 000

공학교육혁신센터소장 귀하

LINC+사업 지원 00 캡스톤디자인 상세 결과보고서

1. 서론

1.1 과제설계의 필요성

1.2 선행연구 및 제품 관련 자료조사

1.3 과제설계의 목표

1.4 현실적 제한 요건

1.5 팀원구성 및 역할 분담

구분	학년	성명	역할	비 고
팀장				
팀원1				

1.6 작품의 특징 및 기대효과

※ 캡스톤디자인 결과물의 기본적인 동작, 검증 결과 등에 대한 설명 기술

2. 본론

2.1 문제 정의 및 아이디어 스케치

2.2 개념설계 등

2.3 설계 제작 과정

※ 수행 과정에서 고려한 요구 사항과 제한 사항, 발생한 문제와 이의 해결 사례 등 상세히 기술

2.4 예산 집행현황

구분	일 자	사용 내역	금 액	증빙서류연번
ex) 재료비	ex) 2016. 5. 20	ex) 소켓 14 12종	ex) 150,000	1
합 계				

3. 결론

3.1 설계보완점 및 목표구현 정도

3.2 작품 개발과정에서 활용한 공학적 도구

3.3 완성작품 사진

3.4 향후 개선사항

※ 최종 결과보고서에는 반드시 개발 작품의 사진 또는 동영상 자료가 포함되어야 함.

[별지 5호]

창의융합형공학인재양성지원사업 지원 00 캡스톤디자인 최종 결과보고서

소 속		과제번호	
00학부(과)		000	
설계교과목		000	
개발기간		000	
구 분		학 부(과)	
책임자(팀장)		00학부(과)	
팀원1		00학부(과)	
팀원2		00학부(과)	
팀원3		00학부(과)	
팀원4		00학부(과)	

공학교육혁신센터에서 주관하는 일반 캡스톤디자인 최종 결과보고서를 첨부하고 같이 제출합니다.

첨부 : 일반 캡스톤디자인 상세결과보고서

년 월 일

팀 장

지도교수

공학교육혁신센터장 귀하

[별지 5호 첨부]

창의융합형공학인재양성지원사업 지원 00 캡스톤디자인 상세 결과보고서

1. 서론

1.1 과제설계의 필요성

1.2 선행연구 및 제품 관련 자료조사

1.3 과제설계의 목표

1.4 현실적 제한 요건

1.5 팀원구성 및 역할 분담

구분	학년	성명	역할	비 고
팀장				
팀원1				

1.6 작품의 특징 및 기대효과

※ 캡스톤디자인 결과물의 기본적인 동작, 검증 결과 등에 대한 설명 기술

2. 본론

2.1 문제 정의 및 아이디어 스케치

2.2 개념설계 등

2.3 설계 제작 과정

※ 수행 과정에서 고려한 요구 사항과 제한 사항, 발생한 문제와 이의 해결 사례 등 상세히 기술

2.4 예산 집행현황

구분	일 자	사용 내역	금 액
ex) 재료비	ex) 2016. 5. 20	ex) 소켓 외 12종	ex) 150,000
합 계			

3. 결론

3.1 설계보완점 및 목표구현 정도

3.2 작품 개발과정에서 활용한 공학적 도구

3.3 완성작품 사진

3.4 향후 개선사항

※ 최종 결과보고서에는 반드시 개발 작품의 사진 또는 동영상 자료가 포함되어야 함.

캡스톤디자인 최종결과보고서 및 상세결과보고서 업로드

※ 논문 자료와 다른 파일입니다. 확인 후 업로드 바람

항목별 상세내역

1. 작품 이름 : 캡스톤디자인의 설계제목을 입력합니다.
2. 구분 : 캡스톤디자인이 자동 선택되어 있습니다.
3. 캡스톤디자인 구분 : 일반, 기업연계, 융합형 중에서 선택합니다.
4. 연도 : 해당 과제의 년도를 선택합니다.
5. 학부(과) : 학생 정보에 따라 자동으로 입력됩니다.
6. 과제번호 : 해당 과제의 과제번호를 입력합니다. ex)일반-01-03, 기업-01-01
※ 모르는 경우 학부(과) 조교선생님께 문의
7. 결과보고서 : 제출 항목을 선택합니다. (기본으로 선택되어 있습니다)
8. 공개여부 : 전체공개와, 전문가공개 중 선택합니다.
(전체공개는 로그인 사용자 모두가 볼 수 있고, 전문가 공개는 멘토에게만 공개됩니다)
9. 희망분야 : 희망하는 분야를 선택합니다. (복수 선택 가능), [선택하지 않아도 됩니다.](#)
10. 분류 : 작품의 해당 분류를 선택합니다. (복수 선택 가능), [선택하지 않아도 됩니다.](#)
11. 지적재산권 상태 : 미출원, 출원중, 등록완료 중 해당하는 상태를 선택합니다.
12. 단순평가 담당 멘토 : [지정하지 않습니다.\(추가버튼 누르지 말 것\)](#)
13. 알림 : 문자메시지와 이메일을 통해, 멘토링 진행상황을 전달받는 기능입니다.
14. 내용 : 캡스톤디자인 작품 사진과 간략한 설명을내용을 입력하고,
아래 파일 첨부 버튼을 통해,
일반 캡스톤디자인-결과보고서/ 기업, 융합형 캡스톤디자인- 결과보고서 및
동영상 파일을 업로드 합니다.

※ 결과보고서, 동영상파일 업로드 시

파일 제목은 "(일반/기업/융합형)캡스톤디자인-과제번호"로 바꾸어 입력
예) 일반-01-03

※이미지 삽입 방법

파일 첨부 클릭 → 본문삽입 클릭 → 본문이미지 삽입 확인
[캡스톤디자인 최종결과보고서 및 상세결과보고서 업로드](#)