

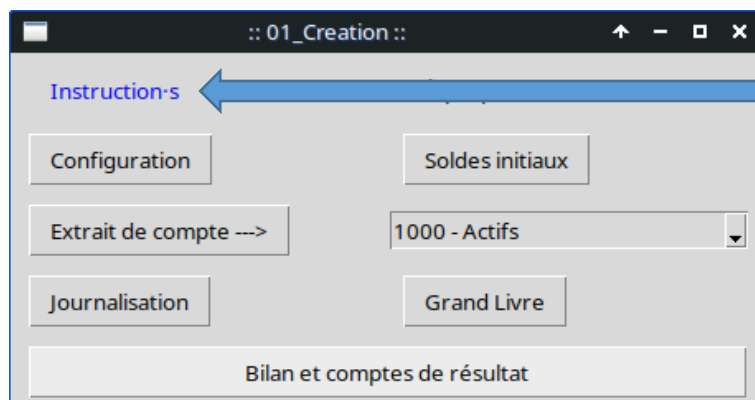
LOGICIEL PÉDAGOGIQUE POUR LA COMPTABILITÉ

"Small is beautiful" et "Qui peut le moins, peut le plus" sont les deux adages qui ont guidés au développement de ce logiciel, petit outil qui permet de tenir des comptabilités simples (sans analyse financière et, pour le moment, de moins de 100 écritures). Remarquez que, sauf à réaliser des extournes ou toucher directement le fichier du journal, ce dernier n'est (toujours pour le moment) pas modifiable dans le logiciel. Les numéros d'écritures sont incrémentés automatiquement... cela signifie que lors d'écritures multiples, chaque écriture aura son propre identifiant! "Last but not least", si ce logiciel tourne directement comme exécutable sous MS Windows, la version python, par ailleurs librement disponible, fonctionne sur toute les plateformes.

DÉMARRER

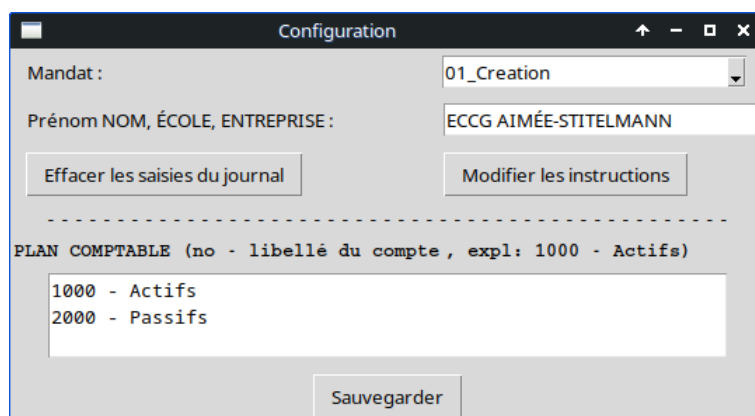
À partir du fichier zippé, extraire les éléments zippés dans le répertoire de son choix. Pour Windows, utiliser l'archive Dist; sur MacOS, utiliser l'archive Code. Cela étant réalisé ou si les fichiers ne sont pas zippés, se rendre dans le répertoire créé. Dans Windows, un simple double-clic sur l'exécutable (Compta.exe) lance le programme. Sur Mac, il faudra passer par une fenêtre Terminal: se rendre dans le répertoire en question à l'aide de la commande `$ cd /nom/du/répertoire`, puis lancer la commande `$ python Compta.py` (sans le \$;).

PRÉSENTATION DE L'INTERFACE



La mention **Instruction-s** s'affiche uniquement s'il existe des consignes liées au mandat dont le nom apparaît dans l'en-tête de la fenêtre (dans cet exemple 01_Creation).

CONFIGURATION D'UN MANDAT



Il est possible de modifier, à tout moment, ces informations. Le prénom NOM, ÉCOLE, etc. sont conservés de manière identique pour tous les mandats. Le plan comptable présenté s'applique, lui, uniquement au mandat en court.

CONSIGNES ET INSTRUCTIONS D’AFFICHAGE

01_Creation::

CONSIGNES

CONFIGURATION

COMPTES FONCTIONNANT EN MOINS - PLUS (expl*: 2, 3)

2

* 2 pour les passifs, 3 pour les produits

COMPTES POUR LE SUIVI DE FACTURES (expl*: 11, 20)

* 11 pour les créances, 20 pour les dettes fournisseurs et autres comptes

AFFICHAGE BILAN ET COMPTES DE RÉSULTAT

Traitle-titre: Bilan en CHF'000
Vide-titre: 0
Actifs: 1
Passifs: 2
Traitle-diff: -----
Passifs - Actifs: 1-2
Doubletrait-diff: =====

Sauvegarder

SOLDES INITIAUX

Soldes initiaux

Actifs (1000):

Passifs (2000):

Soldes actuels

Sauvegarder

En sélectionnant les soldes actuels, les montants de chaque compte du bilan sont mis à jour à partir des soldes saisis préalablement.

EXTRAIT DE COMPTE (EN T)

Extrait de compte

1000 - Actifs

Si) 100.0 |

100.0 | 0.0

Sf) | 100.0

Nouvelle-s opération-s liée-s à ce compte

Extrait de compte

2000 - Passifs

100.0 (Si)

0.0 | 100.0

Sf) 100.0 |

Nouvelle-s opération-s liée-s à ce compte

Les extraits sont sélectionnables afin d’être repris dans un autre document (par exemple pour la préparation d’exercices papiers)

OPÉRATIONS DE JOURNALISATION D'UN COMPTE

The image shows two side-by-side windows titled 'Opérations'. The left window is for '1000 - Actifs' and the right is for '2000 - Passifs'. Both windows have the same layout: 'Montant au ...', 'débit' and 'crédit' fields, 'Libellé', 'Contrepartie' dropdown, and an 'Ajouter' button. A blue arrow points from the 'Ajouter' button in the left window to the 'crédit' field in the right window.

Les intitulés débit et crédit sont mis à jour en fonction du type de compte (actif, passif, charge ou produit). La contrepartie n'est pas obligatoire, ce qui permet de travailler uniquement sur la tenue d'un compte.

OUVERTURE DES COMPTES CREANCIERS OU DEBITEURS

The image shows three screenshots illustrating the process of opening a new account. The first screenshot shows the '20_Passifs_Ex1_Fournisseurs' window with '1100 - Créances clients' selected. The second screenshot shows the 'Extrait de compte' for '1100 - Créances clients' with a table of transactions. The third screenshot shows the 'Opérations' window for '1100 - Créances clients' with a new operation being added.

1

1100 - Créances clients	
Si)	500.0
Sf)	500.0

2

NOUVELLE FACTURE

The image shows the 'Opérations' window for '1100 - Créances clients'. It contains fields for 'Date de la facture', 'Délai de paiement (en jours)', 'Montant au débit (++)', 'Libellé', and 'Contrepartie', followed by an 'Ajouter' button.

SUIVI DES FACTURES OUVERTES

Factures ouvertes							
Date	No	Débit	Crédit	Libellé	Montant	Delai	Statut
20240212	1	1100	3200	CLIENT / Facture 123	50.00	9j.	ouvert

Nouvelle écriture créances clients

Païement

Statut possibles : ouvert, à payer, en retard

NOUVEAU PAIEMENT

Opérations

1100 - Créances clients

Montant au crédit (-)50

Libellé

Contrepartie1000 - Caisse

Pièce comptable impactée1

☐ Paiement partiel

Ajouter

Possibilité d'effectuer ou d'encaisser des **paiements partiels**. Cette option garde simplement la facture ouverte : il n'y a pas de suivi des montants payés en plusieurs fois :/.

ÉCRITURES AUTOMATIQUES AU JOURNAL

Journal				
No	Débit	Crédit	Libellé	Montant
1	1100	3200	CLIENT / Facture 123	50.00
2	1000	1100	Réf. # 1 /	50.00

20_Passifs_Ex1_Fournisseurs / ECCG AIMÉE-STITELMANN				

OPÉRATIONS DE JOURNALISATION À DOUBLE ENTRÉE

Ajouter une entrée au journal

Compte au débit:Compte au crédit:Libellé:Montant:

JournalAjouter

Par soucis de simplification, les dates relatives aux écritures ne sont pas intégrées.

JOURNAL

No	Débit	Crédit	Libellé	Montant
----	-----	-----	-----	-----

01_Creation			/ ECCG AIMÉE-STITELMANN	

Seuls les numéros (de pièces) et les numéros de comptes apparaissent, ceci afin de garantir un affichage optimal du journal.

GRAND-LIVRE

Comptes du GL	Si	Débit	Crédit	Sf/Vr
-----	-----	-----	-----	-----
1000 Actifs	100.00	0.00	0.00	100.00
2000 Passifs	100.00	0.00	0.00	100.00

01_Creation				/ ECCG AIMÉE-STITELMANN

BILAN ET COMPTE DE RÉSULTAT

TOTAUX	
#####	
Actifs	100.00
Passifs	100.00

Passifs - Actifs	-. -
	=====

Les mises en page du bilan et des comptes de résultat, proposées uniquement sur une seule colonne (sans intégrer, pour le moment, le bilan initial), sont **paramétrable** pour chaque mandat à l'aide du fichier totaux.txt. Une seule présentation par mandat est en revanche possible.

CONSIGNE-S ET INSTRUCTION-S

Exercice:s 01_Creation
CONFIGURATION
1. Sous Configuration, créer un nouveau mandat ou, pour passer au prochain exercice, sélectionner le mandat "10_Actifs_Ex1_Caisse"
2. Ajouter votre prénom (expl: Prénom / ECOLE)
3. Sauvegarder
4. Ouvrir le Grand-Livre, le bilan et comptes de résultat Bien comprendre le éléments qui composent ces documents comptables
5. Quitter cette fenêtre et commencer un nouveau mandat (ou l'exercice du mandat "10_Actifs_Ex1_Caisse")

Le texte en bleu (**Consigne-s**), dans la fenêtre principale, permet d'afficher cette fenêtre qui fournit soit des consignes d'utilisation, soit des **exercices**.

À PROPOS

A propos
Ce petit logiciel de compta est développé avec <3 par Antoine Melo (antoine.melo@edu.ge.ch)

Version Beta 0.5a du 9 février 2024

Indication de la **version** à laquelle se réfère le présent guide d'utilisation. Dans les nouvelles versions du logiciel, ce manuel est disponible au téléchargement.