

Microsoft Teams

Guia para acesso de Alunos



dted

DIRETORIA DE TECNOLOGIAS
NA EDUCAÇÃO

ENTRANDO NA CHAMADA PELO COMPUTADOR

Olá!

Este tutorial irá lhe auxiliar no acesso das aulas online na plataforma Microsoft Teams.

Para acessar a aula online, clique no **link indicado na sala virtual** de sua disciplina (O formato do link pode diferir de curso para curso).

Clicando no link pelo **computador** você terá acesso à tela de escolha da forma de ingressar na chamada. **Não é obrigatório ter o aplicativo instalado em computadores** e nem ter cadastro na plataforma para poder acessar a aula. Escolha continuar neste navegador e siga para a próxima tela (A plataforma é **compatível apenas** com o Google chrome ou com o Microsoft Edge).



Imagem 1
Link para aula dentro do AVA

Link para a sala

Imagem 2
Como ingressar - Teams

Como você deseja ingressar
na reunião do Teams?

 **Baixar o aplicativo do Windows**
Use o aplicativo da área de trabalho para obter uma melhor experiência.

 **Continuar neste navegador**
Não é necessário baixar ou instalar.

 **Abrir seu aplicativo Teams**
Já tenho isso? Vá direto para a sua reunião.

ENTRANDO NA CHAMADA PELO CELULAR

Acessando a plataforma pelo celular você pode precisar **baixar o aplicativo** para acessar, caso ainda não tenha baixado. É só seguir as instruções (Imagens 3 e 4) Com o app instalado, volte no ava e aperte no link novamente, apertando em **Participar da reunião** na tela seguinte.

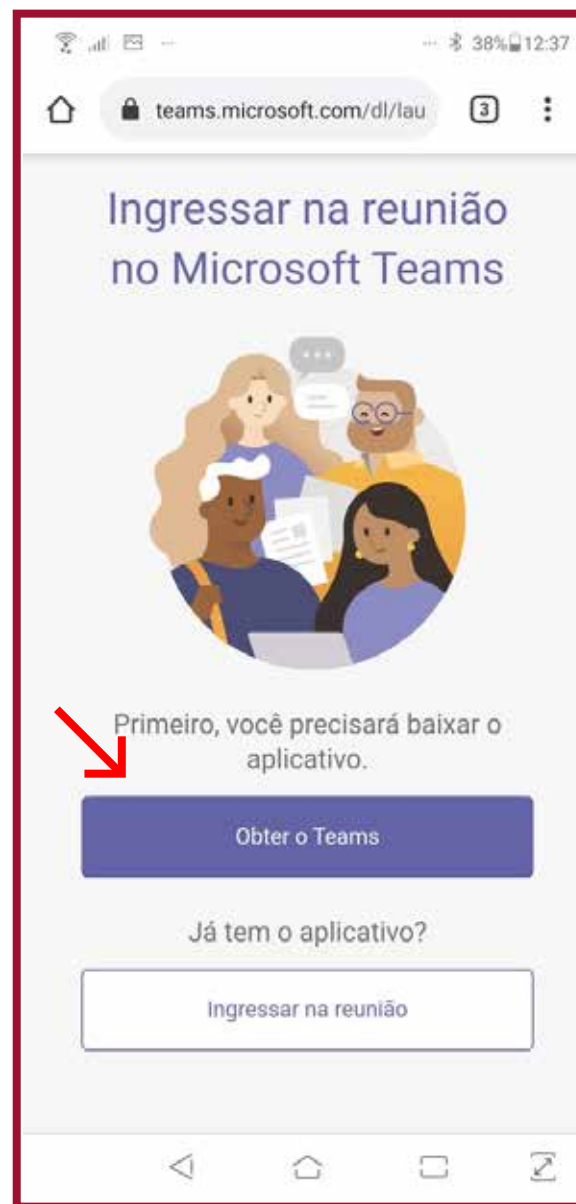


Imagem 3
Obtendo o app

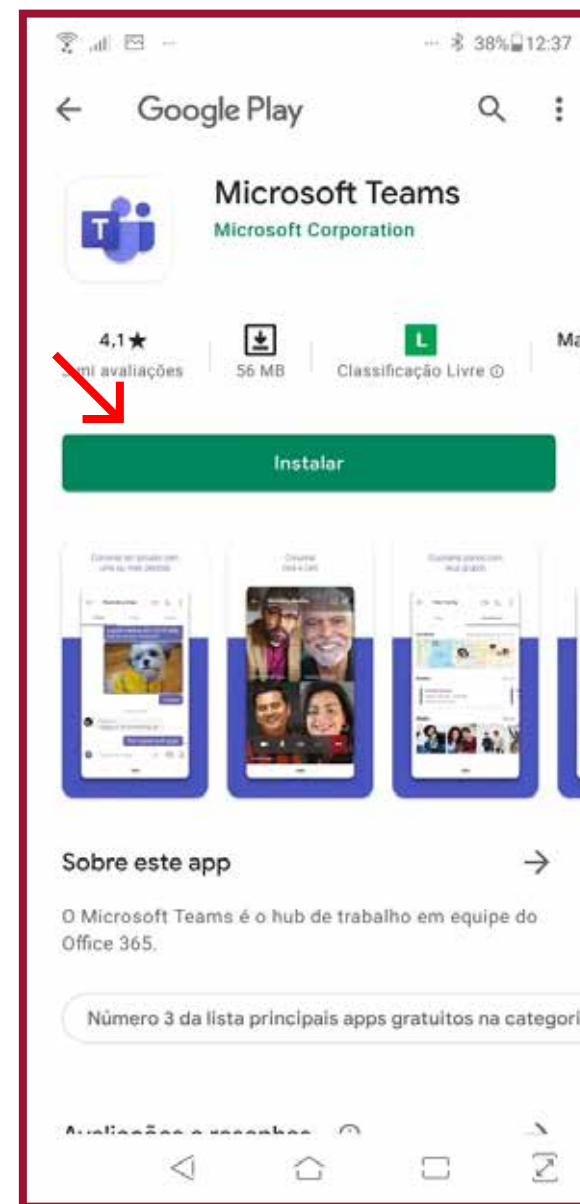


Imagem 4
Play store

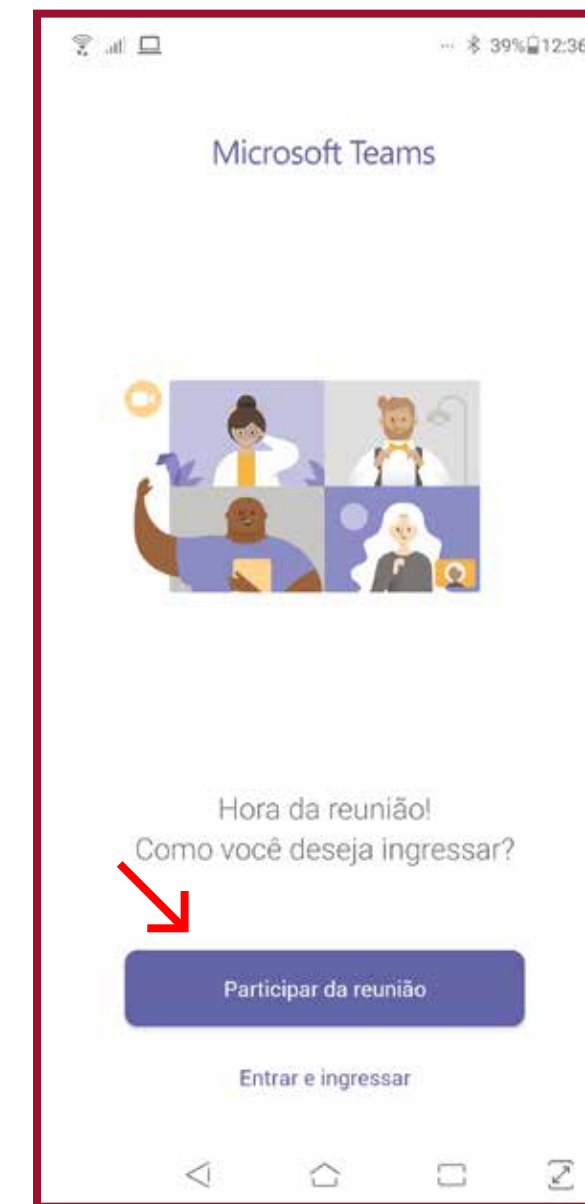


Imagem 5
Entrando

TELA DE ENTRADA

Uma vez acessada a plataforma, tanto pelo computador quanto pelo celular, você terá a opção de inserir seu nome (Insira seu **nome completo e seu polo de origem** para facilitar a sua identificação e para garantir que seu nome sairá correto na lista de presença que poderá ser gerada).

Ative sua câmera e seu áudio permitindo que a plataforma tenha a acesso a seu equipamento, mas dê preferência para **entrar com seu áudio desativado** para não gerar ruído dentro da sala de aula.



Imagem 6
Ingressando na chamada

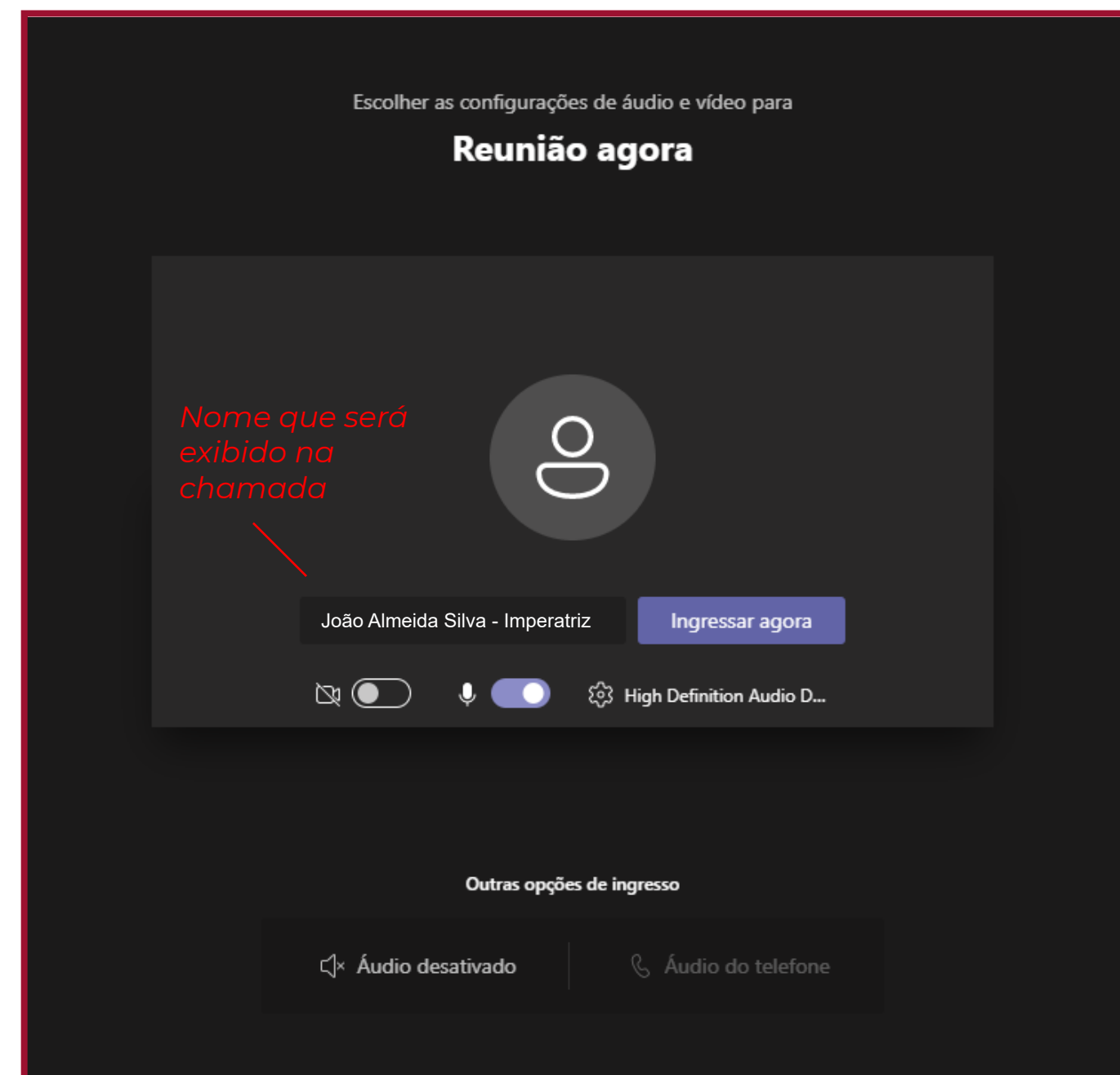


Imagem 7
Tela de entrada da chamada - Teams

A INTERFACE DA CHAMADA

Uma vez dentro da chamada você precisará usar apenas a barra flutuante no centro da tela e os menus à direita. Os recursos no **celular e no computador** serão os mesmos, **mudando apenas a disposição na tela**.

Os comandos relevantes para alunos na barra flutuante incluem:

- Ativar/Desativar Câmera,
- Ativar/Desativar Microfone,
- Compartilhar tela e apresentação,
- Mostrar o Chat,
- Mostrar Participantes,
- Sair da Chamada,

Algumas opções podem estar disponíveis apenas quando o tutor que estiver moderando a aula permitir (Compartilhar a tela, por exemplo, que estará disponível apenas quando houver necessidade de uma apresentação de um trabalho).

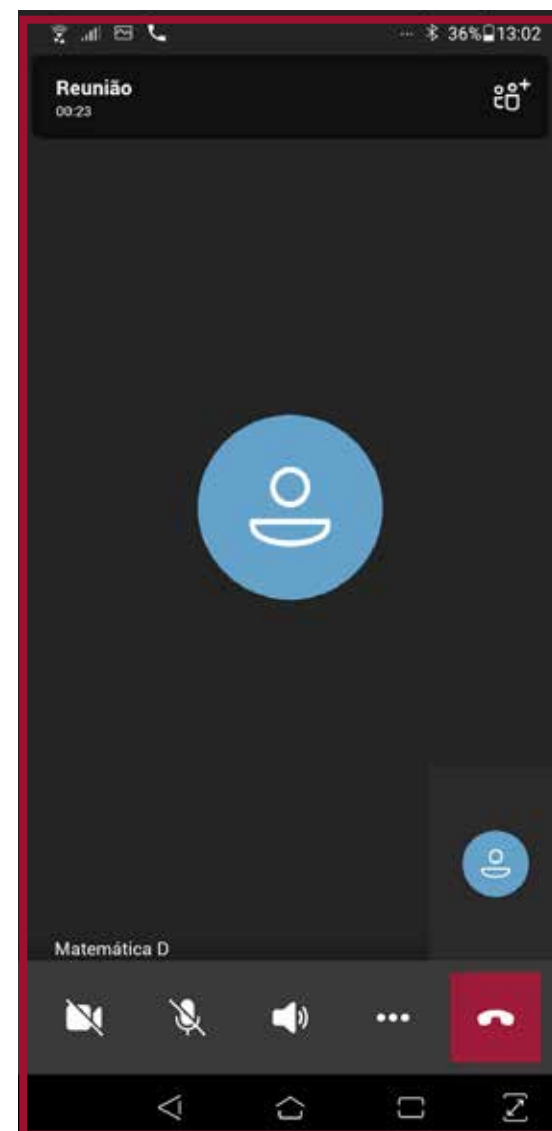


Imagem 8
Interface celular

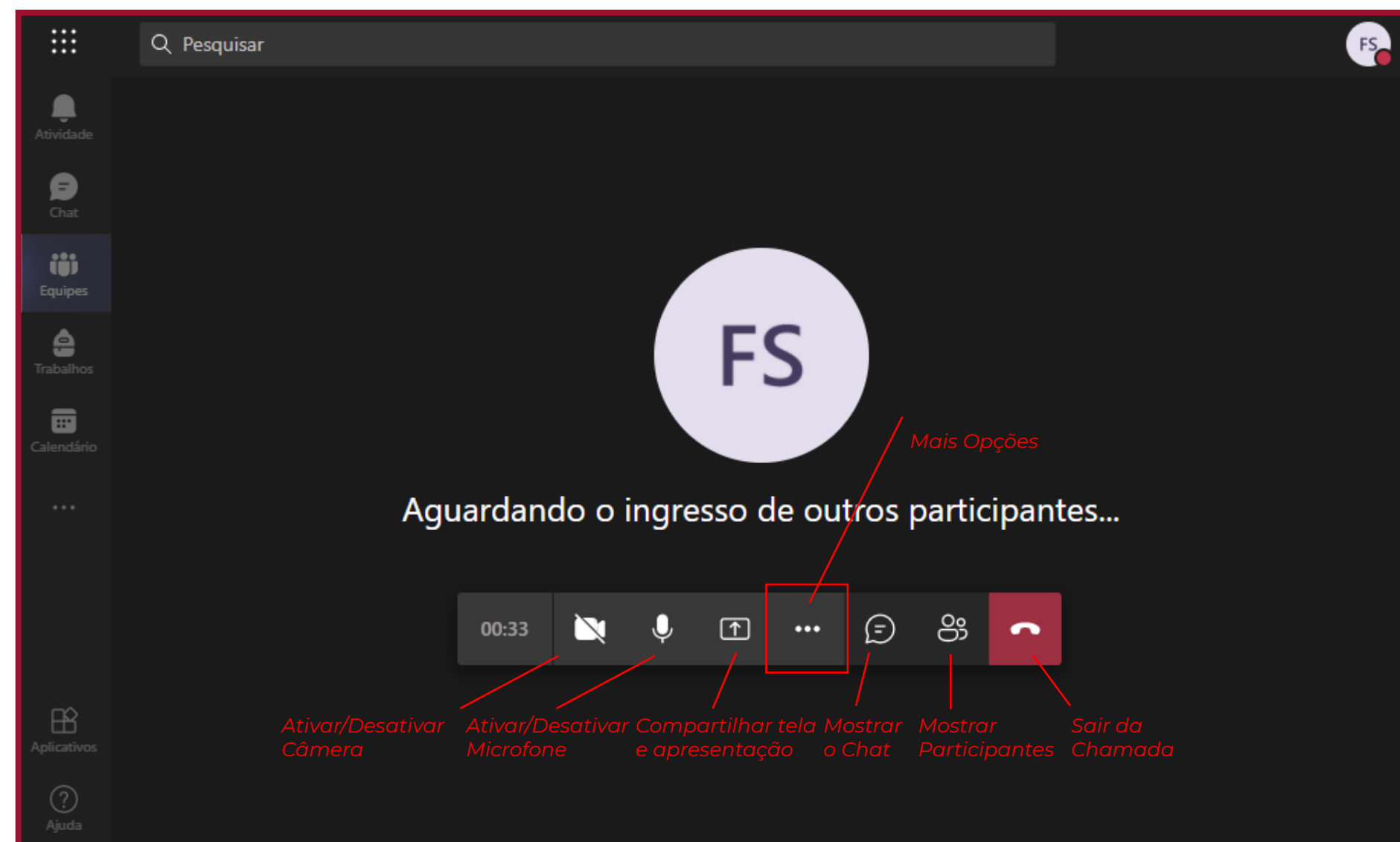


Imagem 9
Interface computador

EM CASO DE OUTRAS DÚVIDAS, PEÇA AUXÍLIO PARA SEU TUTOR OU ENVIE UM CHAMADO PARA A CENTRAL DE ATENDIMENTO QUE TEREMOS PRAZER EM TE AJUDAR COM QUALQUER PROBLEMA. BOAS AULAS!

**ATENCIOSAMENTE,
COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA.**