

Hoja de Actividades 1.5

Alumno/a

Antonio Serrano Herruzo

Ejercicio 1. Definiciones y conceptos sobre SCRUM.

Define con tus propias palabras los siguientes términos y completa la tabla:

Product owner	Se encarga de explicar que se debe de hacer con el producto, de decidir cuando se lanzan las nuevas versiones y su contenido. También es el responsable de que el producto sea rentable, da prioridad a las funciones más importantes según lo que necesite el negocio o los usuarios. Y por último, cambia las funciones o prioridades si hace falta
Product backlog	Es una lista de todos los trabajos que se deben hacer en el proyecto, esta lista es clasificada por el Product Owner y se vuelve a clasificar al comienzo de cada Sprint.
Sprint backlog	Son las tareas que se van a realizar durante el proyecto. Estas tareas son recogidas del producto backlog.
Sprint	Los sprints son la manera de avance utilizada en los SCRUM, suele durar entre 2 y 4 semanas. El proyecto se diseña, codifica y se prueba mediante el Sprint
Burn down	Es un gráfico encargado de mostrar el progreso del proyecto realizado a través de SCRUM, es decir, este gráfico muestra el trabajo realizado y el que queda por realizar ordenado mediante las diferentes fechas elegidas para cada sprint.

Ejercicio 2. Sinónimos SCRUM.

En la terminología *SCRUM*, qué términos se utilizan como sinónimo de:

- Jefe de proyecto: Product owner
- Equipo de desarrollo: Team

- Responsable dentro del equipo: Scrum Master

Ejercicio 3. Historias de usuario

Consulta el siguiente enlace <https://www.atlassian.com/es/agile/project-management/user-stories> y responde a las preguntas:

- ¿Qué es una historia de usuario?
La historia del usuario es una explicación que el usuario final del proyecto da, de manera informal, para explicar como una función del software creado puede ayudar al cliente
- Escribe un ejemplo de historia de usuario (creado por ti mismo/a)
Como cliente de un banco, quiero recibir notificaciones cuando la cantidad de dinero que hay en el banco baje por debajo de una cantidad concreta, para controlar así mis gastos.
- Una vez tenemos las historias de usuario, ¿cuál es el siguiente paso? ¿cómo se realiza?
Evaluar cuales de ellas son las más útiles para el cliente y para la empresa. Mediante un controlador que compare unas con otras y extraiga las que supongan un mayor beneficio para el cliente y para la empresa

Ejercicio 4. Funcionamiento de las *Daily*.

Sobre las reuniones diarias (conocidas como *daily*)

- ¿Cómo funcionan, cuál es la dinámica?:
Se trata de reuniones diarias en las que se organiza el proyecto, viendo el transcurso de ayer, lo que se va a hacer hoy y si hay obstáculos en el camin
- ¿Cuánto duran?:
Duran 15 minutos
- ¿De qué crees que se habla?:
Se habla sobre el proyecto de forma resumida para así organizarlo y que todo vaya correctamente
- ¿Quién participa en ellas?:
Solo pueden participar los ScrumMasters y los Product Owners
- ¿Se pueden preguntar dudas?:
No

Ejercicio 5. Requisitos para poder usar SCRUM.

Haz un resumen de los requisitos para poder utilizar SCRUM explicando brevemente en qué consisten. Consulta el siguiente enlace: <https://proyectosagiles.org/requisitos-de-scrum/>

Para implementar Scrum, es esencial fomentar una cultura de empresa mediante el trabajo en equipo, la creatividad y la mejora continua, con el compromiso del cliente y de la dirección de la organización para colaborar y resolver problemas. La relación entre proveedor y cliente debe ser de colaboración y transparencia. Los equipos, que deben tener entre 5 y 9 personas y trabajar en un mismo espacio, deben dedicarse a tiempo completo y mantenerse estables para maximizar la comunicación y la eficiencia. Además, es importante facilitar cambios en el proyecto cuando sea necesario.

Ejercicio 6. Planificación de actividades con TRELLO.

Prepara una presentación de diapositivas en la que mediante **capturas de pantalla y algunas explicaciones breves que las acompañen** desarrolles en un tablero de TRELLO alguna actividad de tu vida cotidiana. Debes utilizar los siguientes puntos de control:

- ✓ Crear un nuevo tablero
- ✓ Definir algunas listas en él
- ✓ Crear varias tarjetas en cada lista
- ✓ Establecer fechas límite
- ✓ Crear alguna checklist en las tarjetas y completarlas para mostrar el avance
- ✓ Explicar brevemente el movimiento de tarjetas entre listas
- ✓ Invitar a colaborar en tu tablero a algún compañero/a
- ✓ Trabajar con archivos adjuntos y comentarios

<https://view.genially.com/670fc01673f91aab39625107/presentation-presentacion-formas-basica>

Nota: Consulta el vídeo sobre el funcionamiento de TRELLO que está en la Moodle

IMPORTANTE: El ejercicio 6 lo puedes entregar mediante un enlace al servicio de presentaciones utilizado (Prezi, Genially, Google Slides, etc) o subiendo el archivo de PowerPoint o Impress en un ZIP junto con la entrega de este documento