

## **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y PRIVACIDAD**

- Responsable del Tratamiento: ORGANIZADORA DE EVENTOS BUROEVENT S.A.S.
- Dirección: Víctor Mideros y Ramiro Jácome
- Teléfono: 0998808873
- Correo electrónico: [info@buro.com.ec](mailto:info@buro.com.ec)

En cumplimiento con los principios de juridicidad, lealtad y transparencia establecidos en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales ecuatoriana (en adelante la “LOPD”), ORGANIZADORA DE EVETOS BUROEVENT S.A.S., (en adelante “BUROEVENT” o el “Responsable del Tratamiento”) informa mediante esta Política de Protección de Datos Personales y Privacidad (en adelante la “Política”), lo siguiente:

### **¿Qué datos recoge BUROEVENT?**

**Datos de participantes en Warmi Power Fest:** En virtud de que, BUROEVENT es el organizador del festival Warmi Power Fest para efectos de registro, identificación, seguridad, y premiación de los participantes es indispensable solicitar ciertos datos, que son:

- Nombres completos;
- Número de cédula de identidad o ciudadanía;
- Dirección de correo electrónico;
- Número de celular;
- Dirección de domicilio o sector donde vive;
- Edad.

**Datos de empresas, organizaciones, feriantes y aliados:** Considerando que BUROEVENT es el organizador del festival Warmi Power Fest para fines comerciales, de logística, seguimiento, pagos y facturación, podrá solicitar datos como:

- Nombres completos o razón social;
- Número de cédula de identidad o ciudadanía o RUC;
- Dirección de correo electrónico;
- Número de celular;
- Dirección de establecimiento
- Servicio o producto que comercializa;
- Registro sanitario de sus productos;

- Datos bancarios y crediticios;
- Datos postales;
- Información laboral, profesional o comercial que se considere relevante para la ejecución contractual.

### **Finalidad del tratamiento de los datos personales:**

#### **Las finalidades del tratamiento de datos personales son:**

- Realizar el registro para ingreso de participantes al evento y/o eventos que organice BUROEVENT;
- Verificar la identidad de los participantes de sus eventos;
- Realizar el sorteo de premios a los participantes de sus eventos;
- Enviar información de Warmi Power Fest y otros eventos o activaciones realizados por BUROEVENT y sus aliados;
- Enviar el registro fotográfico del evento y eventos que organice BUROEVENT;
- Enviar información de productos y servicios de BUROEVENT de los aliados de BUROEVENT, en cumplimiento de la política de protección de datos;
- Ofrecer, renovar y modificar productos y servicios de BUROEVENT y sus aliados;
- Marketing y promoción de eventos organizados por BUROEVENT y sus aliados;
- Utilización de la información de los participantes con objetivos estadísticos para distintas aplicaciones y fines;
- Utilización de la información de los participantes para investigación y desarrollo de mercado relacionados con eventos, productos y preferencias comerciales de los participantes;
- Participación en distintos tipos de encuestas mediante registros o formularios offline/online;
- Enviar comunicaciones de marketing o materiales de promoción que pueden resultar de interés para nuestros participantes;
- Mejorar iniciativas y campañas comerciales de BUROEVENT y sus aliados;
- Para realizar análisis y evaluaciones sobre nuestro negocio y los contratistas, proveedores, aliados; así como para analizar estrategias para afianzamiento de participantes;
- Dar respuesta a consultas, peticiones, quejas y reclamos que sean realizadas por los Titulares y organismos de control y transmitir los Datos Personales a las demás autoridades que en virtud de la ley aplicable deban recibir los Datos Personales;
- Contactar con los participantes, en el caso de ser necesario;
- Comunicar los datos personales a las autoridades competentes, cuando estas tengan la competencia para solicitarlos;
- Tratar los datos generados por la navegación y uso de la página web de Warmi Power Fest,

- En general, para poder tener una comunicación abierta con el participante, para lo cual BUROEVENT utiliza varios canales y plataformas de comunicación, como lo son: Correo, Telegram, Facebook Messenger, Instagram, WhatsApp, llamadas telefónicas, entre otros.

### **Tipos de tratamiento de la información:**

El tipo de tratamiento que BUROEVENT da a los datos, ya sea de manera automatizada o no (tratamiento mixto), de los participantes permite a BUROEVENT que esta recoja, recopile, obtenga, registre, organice, estructure, conserve, custodie, adapte, modifique, elimine, indexe, extraiga, consulte, elabore, utilice, aproveche, distribuya, ceda, comunique o transfiera, acceda, limite, suprima, y en general, trate los datos personales de los Titulares, de conformidad a lo permitido en la LOPDP.

### **Normativa sobre la cual se tratan los datos:**

Los tratamientos de datos personales por parte del Responsable del Tratamiento, en general, está justificado por las siguientes bases legitimadoras:

- Artículo 7.1 de la LOPDP: “[p]or consentimiento del titular para el tratamiento de sus datos personales, para una o varias finalidades específicas”;
- Artículo 7.2 de la LOPDP: “[q]ue sea realizado por el responsable del tratamiento en cumplimiento de una obligación legal;
- Artículo 7.5 de la LOPDP: “[p]ara la ejecución de medidas precontractuales a petición del titular o para el cumplimiento de obligaciones contractuales perseguidas por el responsable del tratamiento de datos personales, encargado del tratamiento de datos personales o por un tercero legalmente habilitado”;
- Artículo 7.7 de la LOPDP: “[p]ara el tratamiento de datos personales que consten en bases de datos de acceso público”; y
- Artículo 7.8 de la LOPDP: “[p]ara satisfacer un interés legítimo del responsable de tratamiento o de un tercero, siempre que no prevalezca el interés o derechos fundamentales de los titulares...”.

### **¿Cuál es el plazo de conservación de los datos tratados?**

La información del Titular será conservada por el plazo máximo previsto en la ley de la materia, con excepción de aquellos datos que, por mandato de la disposición legal aplicable, deban permanecer en custodia de BUROEVENT con sujeción a otros plazos.

### **Base de datos:**

Los datos personales se almacenarán en la base de datos localizada en el CRM contratado para el efecto. En cumplimiento a lo dispuesto en la REGULACIÓN, esta base de datos será inscrita en el Registro Nacional de Protección de Datos Personales, una vez que dicho

registro se habilite. En caso de que ya se encuentre habilitado, el TITULAR podrá verificar la inscripción de la base en dicho Registro

Esta base de datos es nutrida por los datos ingresados en las diferentes plataformas de captación de información como el registro, y la obtenida por diversas fuentes como página web, redes sociales, WhatsApp, y captación de leads.

### **Origen de los datos personales:**

BUROEVENT accede a los datos personales de los participantes para los fines previstos en este documento de las siguientes formas: (i) por su entrega voluntaria por parte del TITULAR; (ii) por la recopilación de los datos de fuentes de acceso público; (iii) por la entrega por parte de terceros que cuenten con la autorización suficiente del TITULAR; (iv) por su acceso a través de cualquier otra forma prevista en la REGULACIÓN. El tratamiento de datos personales del TITULAR será legítimo y lícito en virtud del consentimiento libre e informado expresado mediante cualquier forma por el titular de los datos.

### **¿Cuál es el mecanismo para hacer efectiva la portabilidad?**

Los Titulares tienen el derecho a recibir del Responsable del Tratamiento sus datos personales en un formato compatible, actualizado, estructurado, común, interoperable y de lectura mecánica, preservando sus características; o a transmitirlos a otros responsables.

Los Titulares podrán solicitar a BUROEVENT que realice la transferencia o comunicación de datos personales a otro responsable del tratamiento en cuanto fuera técnicamente posible y sin que el Responsable del Tratamiento pueda aducir impedimento de cualquier orden con el fin de ralentizar el acceso, la transmisión o reutilización de datos por parte del titular o de otro responsable del tratamiento. Luego de completada la transferencia de datos, el Responsable del Tratamiento procederá a la eliminación de los datos personales de los Titulares, salvo que estos dispongan su conservación. El responsable que ha recibido la información asumirá las responsabilidades contempladas en la LOPDP.

Para que proceda el derecho a la portabilidad de datos es necesario que se produzca al menos una de las siguientes condiciones:

- Que los Titulares hayan otorgado su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. La transferencia o comunicación se hará entre responsables del tratamiento de datos personales cuando la operación sea técnicamente posible, caso contrario los datos deberán ser transmitidos directamente a los Titulares.
- Que el tratamiento se efectúe por medios automatizados; o
- Que se trate de un volumen relevante de datos personales;

Para transmitir los datos, cuando sea viable, se lo hará en formato XML, Excel o cualquier otro formato electrónico y canal comúnmente aceptado por el interlocutor designado por la entidad destinataria o responsable del tratamiento.

#### **Políticas sobre transferencia y destinatarios de los datos:**

BUROEVENT y sus vinculadas podrán, en la forma y casos establecidos en este documento o en los contratos suscritos por el Titular, transferir la información del Titular para fines relacionados con el servicio prestado por BUROEVENT y ejecución de la relación contractual entre BUROEVENT y el Titular.

El Titular comprende y acepta que BUROEVENT podrá compartir su información personal y aquella relacionada con su calidad de usuario de los productos o servicios ofertados por BUROEVENT con personas naturales o jurídicas, que podrán estar domiciliadas en el Ecuador o en el extranjero, en los siguientes ámbitos:

#### **Aliados Estratégicos:**

Son entidades públicas y privadas no lucrativas y/o sociedades civiles o mercantiles con las cuales BUROEVENT tenga alianzas o convenios comerciales o de colaboración o de prestación de servicios, para el desarrollo, promoción y/o comercialización de productos y servicios en favor de sus usuarios en general.

En todos los casos de transferencia de datos personales, BUROEVENT lo hará únicamente para los fines establecidos en este documento; en tales casos, los datos de identificación de las entidades con las que se comparta la información del Titular podrán ser revelados directamente al Titular. En todo momento, el Titular podrá ejercer sus derechos reconocidos por la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, y por el presente documento.

#### **¿Dónde y cómo ejercer mis derechos o reclamos?**

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos aquí plasmados o reclamación sobre el tratamiento de datos personales, los Titulares deberán comunicarse al teléfono 0998808873, o escribir a la siguiente dirección electrónica: [info@buro.com.ec](mailto:info@buro.com.ec).

El TITULAR puede ejercer los derechos de acceso, eliminación, rectificación y actualización, oposición, anulación, limitación del tratamiento y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en valoraciones automatizadas y demás derechos previstos en la REGULACIÓN.

De considerar que no ha sido atendido en el ejercicio de sus derechos, el TITULAR puede presentar una reclamación ante la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales por medio de los canales y/u oficinas que esa institución habilite.

#### **Cambios de los términos y condiciones**



En cualquier momento BUROEVENT podrá actualizar o modificar la presente Política. En el supuesto que esto llegare a suceder, BUROEVENT se compromete a informarte sobre cualquier cambio a la brevedad posible.