

Projekt Spezifikation: KostenKlar

1. Projektbeschreibung

Die zu entwickelte Applikation soll ein digitales, webbasiertes Haushaltsbuch bereitstellen, das es den Benutzern erlaubt, ihre persönlichen Einnahmen und Ausgaben zentral zu erfassen und dadurch einen monatsbasierten Überblick über die persönliche Finanzlage zu erhalten. Darüber hinaus soll sie den Benutzern Auskunft darüber geben, wie sich die monatlichen Einnahmen und Ausgaben auf einzelne Kategorien aufteilen und wie sich diese über längere Zeiträume entwickelt haben.

Team:

- Markus Pieber
- Anamaria Florea

2. Geplante Features (User Stories)

GAST

1. Überblick über die Applikation

Als Gast möchte ich einen Überblick bekommen, wie und wofür ich die Applikation nutzen kann, um entscheiden zu können, ob ich mich registriere.

2. Registrierung als Benutzer

Als Gast möchte ich mich registrieren können, um Benutzer zu werden die Funktionen der Applikation nutzen zu können.

NUTZER

3. Anmeldung im System

Als Nutzer möchte ich mich einloggen können, damit ich Zugriff auf mein persönliches, geschütztes Konto habe.

4. Einnahmen & Ausgaben erfassen

Als Nutzer möchte ich Einnahmen und Ausgaben erfassen können, damit ich eine vollständige Finanzübersicht erhalte.

5. Kategorisierung von Einnahmen und Ausgaben

Als Nutzer möchte ich Einnahmen und Ausgaben einer Kategorie, einem Datum, einem Betrag und einem Kommentar zuordnen können, damit meine finanziellen Daten geordnet und leicht auswertbar bleiben.

6. Monatsübersicht anzeigen

Als Nutzer möchte ich eine Liste mit meinen Einnahmen und Ausgaben für das aktuelle Monat sowie deren Summenwerte sehen können, damit ich meine finanzielle Situation in diesem Zeitraum nachvollziehen kann.

7. Belege zu Ausgaben hochladen

Als Nutzer möchte ich Rechnungen und Bilder zu Ausgaben hochladen, damit ich Ausgaben belegen kann.

8. Auswertung der Einnahmen und Ausgaben nach Kategorie

Als Nutzer möchte ich eine Gegenüberstellung meiner Finanzen über mehrere Monate sehen können, damit ich meine finanzielle Situation nachvollziehen und die Ausgaben pro Kategorie auswerten kann.

9. Verlauf über mehrere Monate

Als Nutzer möchte ich den Verlauf meiner monatlichen Einnahmen und Ausgaben über einen festgelegten Zeitraum angezeigt bekommen, um Trends und Entwicklungen nachvollziehen zu können.

10. Einträge bearbeiten oder löschen

Als Nutzer möchte ich einzelne Einträge bearbeiten oder löschen können, damit ich fehlerhafte Einträge korrigieren kann.

11. Visualisierung der Geldflüsse

Als Nutzer möchte ich ein Kreisdiagramm zu meinen Ausgaben und Einnahmen nach Kategorien sehen können, damit ich meine Geldflüsse schneller verstehe.

12. Persönliche Daten aktualisieren

Als Nutzer möchte ich meine persönlichen Daten bearbeiten können, um sicherzustellen, dass die gespeicherten Informationen korrekt und aktuell sind.

ADMIN

13. Verwaltung von Benutzereinträgen

Als Administrator möchte ich Einträge aller Benutzer einsehen und löschen können, damit die Daten im System korrekt und regelkonform bleiben.

14. Verwaltung von Benutzerkonten

Als Administrator möchte ich alle User-Konten bearbeiten oder löschen können, damit ich inaktive Konten entfernen und die Sicherheit des Systems gewährleisten kann.

3. Seitenübersicht

Startseite / Homepage

- Anzeige grundlegender Informationen zur Anwendung.
- Buttons für Login und Registrierung.

Dashboard

- Übersicht aller Einnahmen und Ausgaben.
- Möglichkeit, neue Einnahmen oder Ausgaben zu erfassen.
- Grafische Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben für das aktuelle Monat.

Statistik-Seite

- Darstellung des Verlaufs der gesamten Einnahmen und Ausgaben über mehrere Monate.
- Anzeige in grafischer Form (z. B. Balken- oder Liniendiagramm) zur besseren Analyse von Trends.

Login

- Eingabefelder für E-Mail-Adresse und
- Buttons: Login und Abbrechen.
- Zugriff für registrierte Benutzer auf das persönliche Dashboard.

Registrierung

- Eingabeformular für Benutzerdaten (z. B. Name, E-Mail, Passwort).
- Buttons: Registrieren und Abbrechen.

Formularseite für Ausgaben & Einnahmen

- Wird geöffnet, wenn auf „Neue Einnahme“ oder „Neue Ausgabe“ im Dashboard geklickt wird.
- Eingabefelder für Betrag, Datum, Kategorie und Kommentar.
- Option zum Speichern oder Abbrechen.

Profil

- Anzeige und Bearbeitung der persönlichen Benutzerdaten.
- Möglichkeit, Informationen zu aktualisieren oder ändern.

Admin-Seite:

- Übersicht über alle Benutzerkonten.
- Einsicht in Nutzungsstatistiken und Systemdaten.
- Möglichkeit, Benutzer zu bearbeiten oder zu löschen.

4. Datei Upload

Ort: Formularseite

Beim Erfassen einer neuen Ausgabe besteht die Möglichkeit, einen passenden Beleg (z. B. eine Rechnung oder ein Foto) hochzuladen.

5. Zugriffsbeschränkungen

Gast (ohne Login):

- Startseite / Homepage
- Registrierung
- Login

User (nach Login):

- Persönliches Dashboard
- Formularseite
- Statistikseite

Admin

- Admin-Seite

Version	Datum	Änderung(en)	Bemerkung / Grund
1.0	08.10.2025		Erstversion

6. Changelog