

Welcome to MyVisitors Telkomsel

Selamat datang di situs resmi **MyVisitors**. Halaman ini berisi syarat dan ketentuan bagi seluruh Rekanan (vendor/tamu) yang menggunakan Layanan, fitur dan sistem Telkomsel yang di akses melalui website maupun media internet lain serta jaringan telekomunikasi yang dimiliki Telkomsel (“Layanan”). Dengan ini, Anda menyatakan telah membaca, memahami dan menyetujui untuk terikat pada syarat ketentuan yang berlaku. Syarat Ketentuan ini dapat sewaktu-waktu diperbarui, oleh karena itu Anda dihimbau untuk mengakses secara berkala untuk mengetahui perubahannya (apabila ada).

Pratinjau

Telkomsel adalah perusahaan yang bergerak di bidang telekomunikasi khususnya Telepon Bergerak Seluler dengan sistem GSM (Global System for Mobile Communication) dan layanan digital yang berkembang dari waktu ke waktu. Dalam aplikasi MYVISITORS ini Anda dapat melakukan pencatatan kehadiran tamu, proses pengajuan ijin dan administrasi untuk kegiatan kunjungan di office/ttc, serta operational and maintenance pada site/tower yang dimiliki atau dikelola oleh Telkomsel, yang meliputi: pembuatan tiket kunjungan serta pengajuan work permit.

Ketentuan Umum Aplikasi MYVISITORS

- Telkomsel menggunakan informasi yang terkumpul dari hasil interaksi Anda dengan aplikasi MYVISITORS, baik yang menggunakan web service, koneksi API (Application Programming Interface) maupun penggunaan Layanan Pesan Pendek (SMS) dan email. Informasi yang terkumpul tidak akan ditransfer ataupun diungkapkan kepada Pihak Ketiga, kecuali diperintahkan secara hukum. Dengan menggunakan layanan ini, pengguna telah memahami dan menyetujui ketentuan layanan ini.
- Rekanan (vendor/tamu) Telkomsel yang menggunakan aplikasi MYVISITORS sebagai rekanan pelaksana pekerjaan, akan melakukan pengisian data untuk membuat kunjungan dan pembuatan E-sik (surat ijin kerja).
- Anda bertanggung jawab penuh untuk menjaga kerahasiaan akun user, password, email, maupun kode verifikasi one-time password (OTP) atas akun untuk semua aktivitas yang dilakukan melalui Layanan ini, termasuk, namun tidak terbatas, pada setiap risiko dan/atau kerugian yang muncul sebagai akibat dari terjadinya penyalahgunaan akun oleh pihak ketiga. Telkomsel berhak menganggap bahwa akses Anda terhadap Layanan, termasuk penggunaan akun user dan password, merupakan akses yang dilakukan oleh Pengguna secara sah. Dengan ini, Pengguna membebaskan Telkomsel dari segala tuntutan yang mungkin timbul dalam bentuk apapun dan dari pihak manapun.
- Telkomsel tidak akan meminta akun user, password, maupun one-time password (OTP) atas akun Anda untuk alasan apapun. Maka dari itu, Telkomsel mengimbau Anda untuk tidak memberikan data tersebut maupun informasi penting lainnya kepada pihak yang mengatasnamakan Telkomsel atau pihak lain yang tidak dapat dijamin kredibilitasnya.

Pembaharuan Layanan

- Dalam menjalankan Layanan-nya Telkomsel berhak sewaktu-waktu untuk memperbaharui layanan, dengan pertimbangan seperti namun tidak terbatas pada:
 1. Ditetapkan oleh pihak yang berwenang;
 2. Layanan sudah tidak sesuai dengan perkembangan zaman dan teknologi terkini;
 3. Layanan sudah tidak digunakan lagi dan Layanan akan alihkan dengan Layanan yang sejenis; dan
 4. Pertimbangan-pertimbangan lain yang dianggap patut dan pantas oleh Telkomsel.
- Dengan dilakukannya pembaharuan terhadap suatu Layanan, Pelanggan setuju untuk membebaskan Telkomsel dari segala tuntutan dan tanggung jawab hukum yang timbul dari kebijakan sebagaimana dimaksud.

Penyalahgunaan Layanan

Dalam aplikasi MYVISITORS, Telkomsel berkewajiban untuk menjaga kualitas layanan dari perilaku-perilaku yang dapat membahayakan kualitas jaringan dan keberlangsungan operasional pekerjaan Telkomsel. Sehubungan dengan itu maka:

- Telkomsel dapat membatasi dan melakukan pemblokiran layanan baik dalam bentuk akses web service, koneksi API (Application Programming Interface), SMS maupun fitur lainnya terhadap pengguna yang diketahui menggunakan layanan Telkomsel dengan indikasi itikad tidak baik seperti namun tidak terbatas pada penggunaan layanan diluar batas kewajaran normal baik menggunakan atau tanpa menggunakan alat bantu maupun penyalahgunaan layanan Telkomsel yang bertentangan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Telkomsel tidak bertanggung jawab atas penyalahgunaan Layanan atau atas isi dan komunikasi yang dikirim melalui jaringan telekomunikasi Telkomsel.
- Pengguna dilarang untuk menggunakan informasi dan/atau data yang diakses dan diperoleh dari Layanan yang dapat digunakan secara komersial oleh Pengguna untuk kebutuhan selain dari tujuan Layanan ini.

Pembatasan Tanggung Jawab

- Telkomsel tidak bertanggung jawab atas setiap kerugian yang timbul akibatkan adanya pelanggaran atau akses tidak sah terhadap aplikasi MYVISITORS melalui akun Anda, termasuk namun tidak terbatas pada hal-hal yang berkaitan dengan Layanan yang terdapat dalam aplikasi yang dilakukan oleh Anda dan/atau pihak ketiga dengan cara yang bertentangan dengan Syarat & Ketentuan ini maupun ketentuan hukum yang berlaku di wilayah Republik Indonesia.
- Telkomsel tidak bertanggung jawab atas setiap perbuatan tidak jujur, tindak pidana, penipuan, kelalaian, pelanggaran terhadap peraturan perundang-undangan, atau perbuatan jahat yang dilakukan oleh pihak yang tidak bertanggung jawab melalui Layanan ini.
- Telkomsel tidak bertanggung jawab dalam hal terjadinya kerugian kepada Anda saat menggunakan Layanan ini karena alasan force majeure sebagaimana dijelaskan dalam Syarat & Ketentuan ini.
- Telkomsel tidak menjamin bahwa:
 - a. Layanan selalu dapat memenuhi kebutuhan atau akan selalu dapat diakses/digunakan;
 - b. Layanan tidak akan terganggu, tepat waktu, aman, bebas dari kesalahan atau bebas dari virus atau pun hal-hal yang merusak lainnya;
 - c. Kualitas setiap informasi, materi, layanan, fitur atau hal lainnya yang disajikan dalam Layanan yang diperoleh akan memenuhi harapan Anda.
- Anda setuju untuk memanfaatkan Layanan atas risiko Anda sendiri dan Layanan ini disediakan oleh Telkomsel kepada Anda pada "Sebagaimana adanya" dan "Sebagaimana tersedia".
- Sejauhizinkan oleh hukum yang berlaku, Telkomsel (termasuk induk perusahaannya, Direkur dan karyawan) adalah tidak bertanggungjawab, dan Anda setuju untuk tidak menuntut Telkomsel bertanggungjawab atas segala kerusakan atau kerugian (termasuk namun tidak terbatas pada hilangnya uang, reputasi, keuntungan, atau kerugian tak berwujud lainnya) yang diakibatkan secara langsung maupun tidak langsung dari penggunaan Layanan.
- Anda dengan ini menyatakan bahwa Telkomsel tidak bertanggung jawab atas kerugian atau kerusakan yang timbul dari penyalahgunaan akun Anda. Anda setuju untuk memastikan bahwa Anda telah melakukan log out pada akhir setiap sesi akses aplikasi MYVISITORS serta melakukan upaya yang meminimalisir penyalahgunaan akun dan menginformasikan Telkomsel jika ada penggunaan tanpa izin atas sandi atau akun Anda.

Pemblokiran dan Penangguhan Layanan

Telkomsel berhak menurut kebijaksanaan dan kenyamanan seluruh rekanan-nya, untuk melakukan pemblokiran dan/atau penangguhan Layanan apabila terjadi hal-hal seperti namun tidak terbatas pada:

- Apabila ada permintaan resmi dari instansi yang berwenang;
- Apabila ada indikasi penyalahgunaan Layanan dengan cara apapun sehingga menimbulkan kerugian baik bagi Telkomsel maupun bagi pelanggan lainnya;
- Apabila melakukan pelanggaran atas Syarat dan Ketentuan ini;
- Apabila penggunaan produk Telkomsel diduga kuat dan disertai bukti valid digunakan untuk melakukan perbuatan melanggar hukum seperti namun tidak terbatas pada penipuan, sebagaimana ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
- Apabila pelanggan sudah tidak berada dalam ikatan kerjasama lagi dengan Telkomsel.

Atas pemblokiran dan penangguhan layanan tersebut, Pelanggan tidak dibenarkan untuk menuntut ganti rugi apapun dari Telkomsel.

Hak Kekayaan Intelektual

Telkomsel memiliki berbagai macam merk, logo maupun sistem kerja aplikasi atas Produk dan/atau Layanan Telkomsel yang seluruhnya dilindungi oleh hukum yang berlaku di Indonesia seperti namun tidak terbatas pada Undang-Undang Hak Cipta dan Undang-Undang Merek. Anda tidak dibenarkan untuk menggunakan, menggandakan, mengimplementasikan, mengaplikasikan merk, logo dan/atau aplikasi tanpa persetujuan tertulis sebelumnya dari Telkomsel. Anda dilarang untuk menggunakan Hak Kekayaan Intelektual milik Telkomsel dan mengatasnamakan diri sebagai Telkomsel tanpa dasar hak yang sah. Telkomsel berhak menuntut penggunaan Hak Kekayaan Intelektual secara tidak sah tersebut berdasarkan ketentuan hukum yang berlaku.

Keadaan Memaksa/Force Majeure

Keadaan memaksa adalah kejadian luar biasa yang terjadi di luar kontrol Telkomsel yang dapat menyebabkan Anda tidak dapat melanjutkan pekerjaan dengan menggunakan layanan aplikasi Telkomsel ini, seperti namun tidak terbatas pada:

- Bencana alam seperti gempa bumi, badai, kecelakaan, banjir, perang, huru-hara;
- Tindakan/perbuatan/keadaan pihak lain sehingga Telkomsel tidak dapat menjalankan Layanan kepada Anda;
- Gangguan teknis atau alasan lainnya diluar kuasa dan kontrol Telkomsel;
- Dalam hal terjadi keadaan memaksa, Telkomsel dibebaskan dari tanggung jawabnya.

Privacy Policy

Aplikasi MyVisitors Telkomsel

Selamat datang di Kebijakan Privasi Aplikasi MyVisitor

Kebijakan ini disusun untuk menghormati privasi dan melindungi data pribadi Anda berdasarkan standar dan ketentuan sesuai dengan berbagai regulasi yang berlaku di Indonesia, serta dengan tetap memperhatikan dan mempertimbangkan keberadaan standar dan/atau *framework* perlindungan data di negara lain yang memiliki tingkat Pelindungan Data Pribadi yang setara atau lebih tinggi.

Portal ini memberi Anda informasi penuh tentang cara kami memperoleh dan mengumpulkan, mengolah dan menganalisis, menyimpan, memperbaiki dan memperbarui, menampilkan, mengumumkan, mentransfer, menyebarluaskan, atau mengungkapkan; dan/ atau menghapus atau memusnahkan informasi pribadi Anda saat Anda menggunakan

Informasi Terkait Aplikasi MyVisitors

Aplikasi MyVisitors adalah Aplikasi yang dikelola oleh PT Telekomunikasi Selular ("Telkomsel"), merupakan Aplikasi yang digunakan sebagai buku tamu Telkomsel dan pembuatan surat ijin kerja (SIK) selama bekerja di Telkomsel.

Informasi Pribadi Yang Kami Kumpulkan

Informasi Pribadi yang kami kumpulkan dan bagaimana cara kami mengumpulkannya bervariasi, khususnya saat Anda menggunakan Aplikasi MyVisitors.

Kami juga dapat mengumpulkan informasi tentang Anda di CCTV saat Anda mengunjungi gedung yang berada dalam premis Telkomsel atau di kamera keamanan lain sebagai bagian dari tindakan keamanan dan pencegahan kejahatan.

Selain itu, dengan anda menggunakan Aplikasi MyVisitors secara khusus kami juga mengumpulkan Informasi Pribadi Anda yaitu:

- a. Nama Lengkap
- b. Alamat Email
- c. Nomer Hp
- d. Nomer Identitas
- e. Foto Diri, Foto Kartu Identitas, Foto Identitas Perusahaan

Tujuan Penggunaan Informasi Pribadi

Kami juga menggunakan Informasi Pribadi anda untuk tujuan sebagai berikut:

- a. **Pencatatan keluar masuk orang dan barang** yang masuk ke lingkungan kerja Telkomsel (Office/TTC) akan dicatatkan sebagai buku tamu digital dan juga sebagai log surat ijin kerja (SIK) selama melakukan pekerjaan di lingkungan kerja Telkomsel.

- b. **Keamanan dan Pencegahan Tindak Kejahatan**, dimana Kami akan memproses data pribadi Anda untuk melindungi dan mendeteksi tindak kejahatan tertentu, serta untuk melindungi dan mendeteksi penyalahgunaan aset Telkomsel.
- c. **Kepentingan Kesehatan Nasional**, dimana kami dapat saja membagikan data pribadi yang Anda berikan, jika kami menerima permintaan untuk tujuan pelacakan kontak yang diselenggarakan Pemerintah Republik Indonesia atau pihak resmi yang ditunjuk dalam rangka kepentingan kesehatan nasional. Data pribadi yang dapat dibagikan mencakup nama lengkap Anda, detail kontak, dan informasi tentang kunjungan tersebut

Informasi Pribadi Yang Kami Bagikan

Berdasarkan dasar pemrosesan Data Pribadi Anda yang sah, kami dapat berbagi informasi tentang Anda dengan:

1. Berdasarkan dasar pemrosesan Data Pribadi Anda yang sah, dengan menggunakan Aplikasi MyVisitors kami dapat berbagi informasi tentang anda dengan:
 - a. Lembaga penegak hukum, badan pemerintah, regulator, pengadilan, atau otoritas publik lainnya jika kami harus, atau diizinkan oleh peraturan perundangan;
 - b. Pihak atau badan ketiga dimana pengungkapan tersebut diperlukan untuk memenuhi hukum yang berlaku;
 - c. Layanan darurat, termasuk perkiraan lokasi Anda.
2. Dalam rangka manajemen fraud dan penegakan hukum, maka:
 - a. Kami akan merilis informasi jika hal tersebut diadakan untuk tujuan melindungi kami dari penipuan, mempertahankan hak atau aset/properti kami, atau untuk melindungi kepentingan pelanggan kami, atau keselamatan orang lain, termasuk:
 - i. Untuk keperluan investigasi internal atas tindakan kriminal atau pelanggaran peraturan atau kebijakan di dalam diri kami dan perusahaan afiliasi kami;
 - ii. Jika diperlukan sehubungan dengan proses hukum yang diajukan terhadap Telkomsel, pejabat, karyawan, afiliasi, atau vendor; atau
 - iii. Untuk menetapkan, menjalankan, melindungi, membela, dan menegakkan hak-hak hukum kami.
 - b. Kami juga mungkin perlu mengungkapkan informasi Anda untuk mematuhi kewajiban hukum kami untuk mengatasi tuntutan hukum, atau untuk kepentingan sah subjek manapun dalam konteks keamanan nasional, penegakan hukum, litigasi, investigasi kriminal atau untuk mencegah epidemi, keadaan darurat yang telah ditetapkan oleh Pemerintah. Data pribadi Anda hanya akan diberikan jika kami, dengan itikad baik, percaya bahwa kami berkewajiban untuk melakukannya sesuai dengan hukum dan berdasarkan evaluasi menyeluruh atas ketentuan peraturan perundang-undangan.

Lama Penyimpanan Data

Kami akan mulai menyimpan Informasi Pribadi Anda pada saat anda menggunakan dan/atau mendaftarkan diri dalam Aplikasi MyVisitors. Informasi Pribadi anda akan disimpan selama 90 (Sembilan puluh) hari atau selama anda masih menggunakan Aplikasi MyVisitors sampai dengan batas waktu sesuai dengan yang diatur dalam peraturan perundang-undangan.

Jaminan Keamanan Informasi Anda

1. Kerahasiaan data Anda sangat penting bagi kami. Kami akan menggunakan upaya terbaik kami untuk melindungi dan mengamankan data Anda dari akses, pengumpulan, pemrosesan, analisis, penyimpanan, pengungkapan, koreksi, dan penghapusan yang tidak sah.

2. Kami akan berusaha sebaik mungkin untuk menjaga keamanan data Anda dan melindungi data Anda. Kami dengan ini menjamin kelengkapan dan keakuratan setiap Data Informasi yang Anda kirimkan melalui Aplikasi dengan melakukan verifikasi dan kami juga menjamin bahwa kami akan melakukan upaya terbaik kami untuk mencegah data tersebut dicegat, diakses, diungkapkan, diubah atau dihancurkan oleh pihak ketiga yang tidak berwenang.
3. Kami memiliki tim keamanan khusus yang terus-menerus meninjau dan meningkatkan tindakan kami untuk melindungi informasi pribadi Anda dari akses tidak sah, kehilangan, pengungkapan, atau kerusakan yang tidak disengaja.
4. Jika terdapat akses dan aktivitas ilegal terhadap kerahasiaan data Anda dan hal tersebut berada di luar kendali Kami, maka Kami akan memberitahukan kepada Anda sehingga Anda dapat mengurangi risiko yang timbul karenanya. Kami memiliki prosedur operasional untuk menangani kegagalan perlindungan data pribadi.
5. Kami tidak bertanggung jawab atas akses tidak sah atau hilangnya informasi pribadi yang berada di luar kendali kami.

Hak Anda

Anda memiliki hak tertentu untuk mendapatkan akses, koreksi, dan/atau penghapusan terhadap Data Anda yang berada dalam penguasaan dan kendali kami, berdasarkan peraturan perundang-undangan, sepanjang hak ini tersedia bagi Anda sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

Pengakuan Dan Persetujuan

- a. Anda menjamin bahwa segala data yang diberikan dalam bentuk tertulis maupun bentuk lainnya untuk menggunakan Aplikasi MyVisitors ini adalah benar milik Anda dan bukan diperoleh dari informasi pribadi milik pihak ketiga tanpa izin yang sah, sehingga segala hal yang timbul sehubungan dengan pemberian dan kebenaran data-data tersebut menjadi tanggung jawab penuh dari Anda.
- b. Dengan menyetujui Kebijakan Privasi ini, Anda mengakui bahwa Anda telah membaca dan memahami Kebijakan Privasi ini dan menyetujui semua ketentuannya. Secara khusus, Anda setuju dan memberikan izin kepada kami untuk melakukan pengumpulan, pemrosesan, analisis, penyimpanan, pengungkapan, koreksi, dan penghapusan data pribadi Anda sesuai dengan Kebijakan Privasi ini.
- c. Jika Anda berada di bawah persyaratan usia minimum atau termasuk dalam kategori anak-anak dan atau penyandang disabilitas sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, maka persetujuan atas pengolahan data pribadi Anda harus diberikan oleh orang tua (ayah atau ibu) atau wali Anda sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Pembaruan Privacy Policy

Kami sewaktu-waktu dapat melakukan pembaruan Kebijakan Privasi ini. Setiap kali kami melakukan perubahan, kami akan menampilkan informasinya pada laman yang kami sediakan, atau dengan mekanisme lainnya sesuai diatur peraturan perundang-undangan, misalnya seperti meminta persetujuan ulang dari Anda jika perubahan Kebijakan Privasi ini berkaitan dengan pemrosesan data pribadi yang bersifat material.

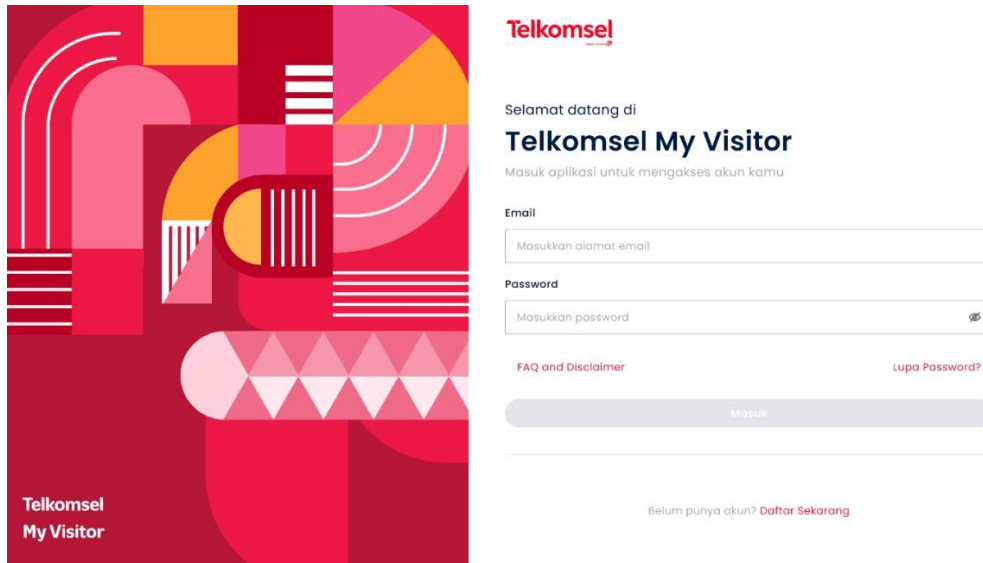
Hubungi Kami

Jika anda memiliki pertanyaan seputar Kebijakan Privasi ini, atau pertanyaan lain terkait Aplikasi MyVisitors anda dapat menghubungi kami pada smile-L@telkomsel.co.id atau Whatsapp Contact Center di +62 813 2774 2774.

Cara Menggunakan My Visitors - User

A. Buat Akun

1. Kunjungi <https://myvisitors.telkomsel.co.id> lalu pilih **Daftar Sekarang**



Telkomsel

Selamat datang di
Telkomsel My Visitor
Masuk aplikasi untuk mengakses akun kamu

Email

Masukkan alamat email

Password

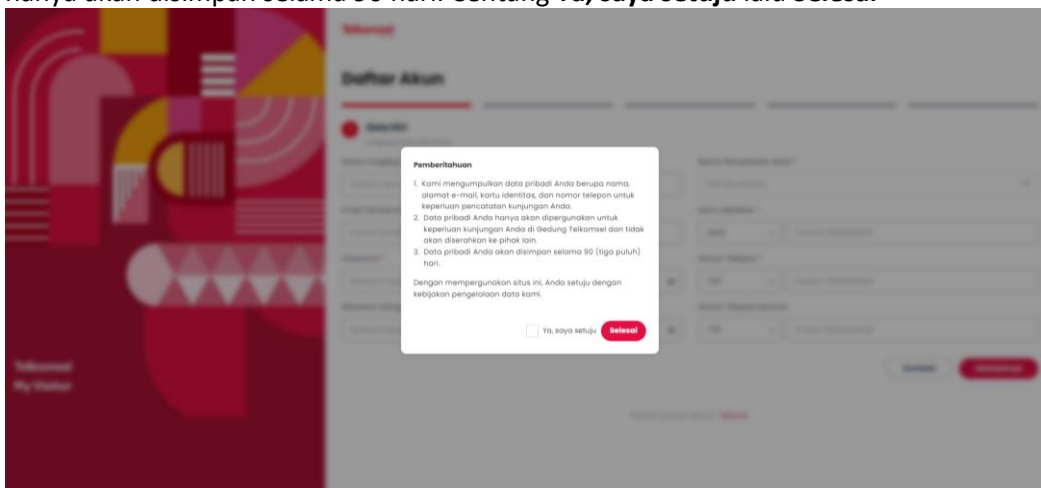
Masukkan password

[FAQ and Disclaimer](#) [Lupa Password?](#)

Masuk

Belum punya akun? [Daftar Sekarang](#)

2. Pop-up **Pemberitahuan** terkait dengan penggunaan profil data hanya untuk kunjungan kerja dan hanya akan disimpan selama 90 hari. Centang **Ya, saya setuju** lalu **Selesai**



Pemberitahuan

1. Kami mengumpulkan data pribadi Anda berupa nama, alamat e-mail, kartu identitas, dan nomor telepon untuk keperluan pencatatan kunjungan Anda.
2. Data pribadi Anda hanya akan dipergunakan untuk keperluan kunjungan Anda di Gedung Telkom dan tidak akan diserahkan ke pihak lain.
3. Data pribadi Anda akan disimpan selama 90 (tiga puluh) hari.

Dengan menggunakan situs ini, Anda setuju dengan kebijakan pengelolan data kami.

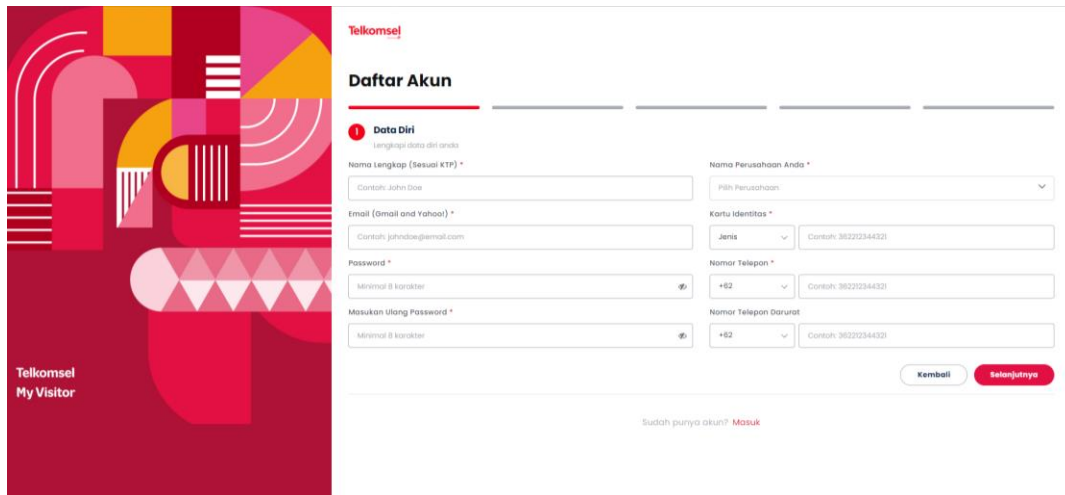
☐ Ya, saya setuju **Selesai**

3. Isi kolom

- Nama Lengkap
- Nama Perusahaan Anda
- Email
- Kartu Identitas
- Password
- Nomor Telepon
- Masukkan ulang Password
- Nomor Telepon Darurat

Lalu klik **Selanjutnya**

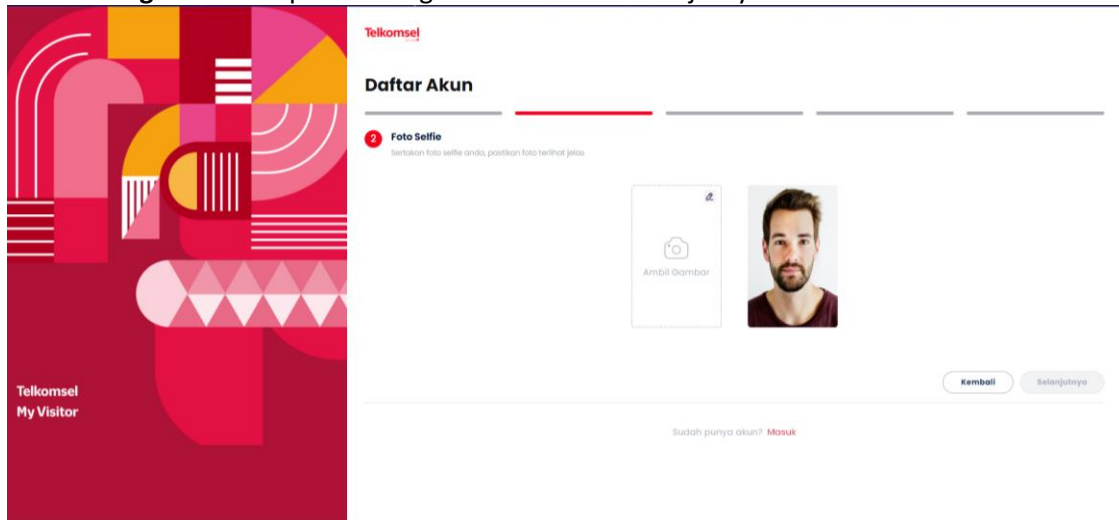
Catatan: Jika nama perusahaan tidak ada di list, bisa memilih other dan tulis nama perusahaan anda.



The screenshot shows the 'Daftar Akun' (Create Account) page for 'Telkomsel My Visitor'. It is at step 1, 'Data Diri' (Personal Data). The form includes fields for: Nama Lengkap (Full Name), Nama Perusahaan Anda (Your Company Name), Email, Password, and Masukkan ulang Password (Repeat Password). There are also dropdown menus for Jenis (Gender) and Nomor Telepon (Phone Number), and input fields for Nomor Telepon Darurat (Emergency Phone Number). The 'Selanjutnya' (Next) button is highlighted in red. A sidebar on the left features a colorful geometric pattern and the text 'Telkomsel My Visitor'.

4. Foto seflie

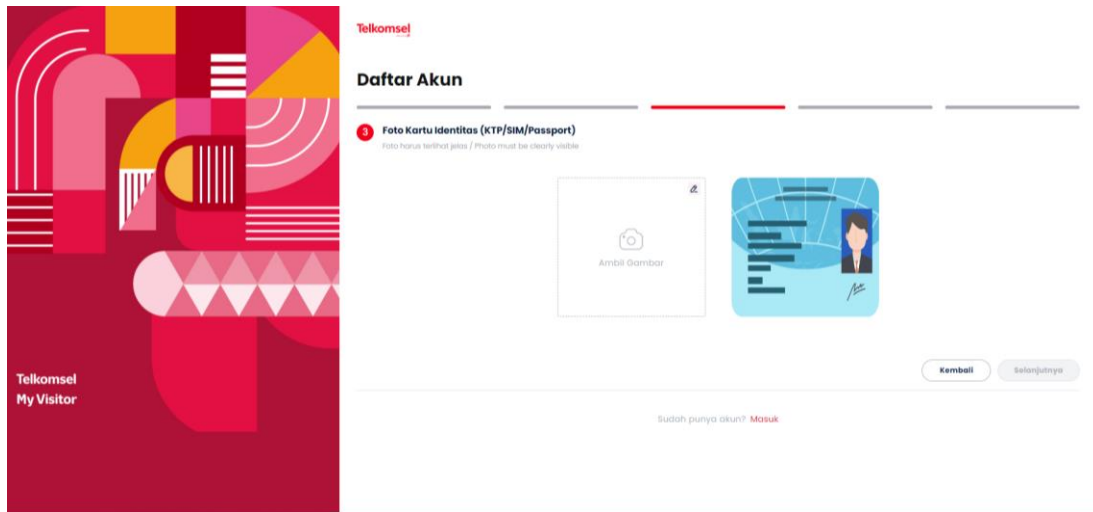
Pilih **ambil gambar** lalu pilih ambil gambar. Lalu klik selanjutnya



The screenshot shows the 'Daftar Akun' (Create Account) page for 'Telkomsel My Visitor' at step 2, 'Foto Selfie'. It prompts the user to 'Serikan foto selfie anda, pastikan foto terlihat jelas' (Attach your selfie photo, ensure the photo is clear). There is a button labeled 'Ambil Gambar' (Take Photo) and a preview of a selfie. The 'Selanjutnya' (Next) button is highlighted in red. A sidebar on the left features a colorful geometric pattern and the text 'Telkomsel My Visitor'.

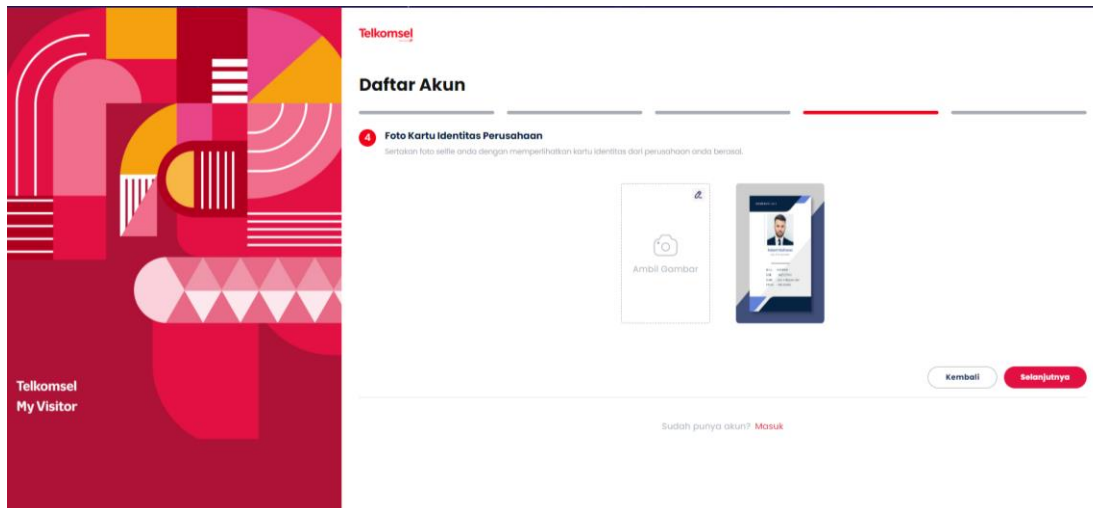
5. Foto KTP

Pilih **ambil gambar** dan selanjutnya ambil foto ktp atau sim. Lalu pilih selanjutnya



6. Id card perusahaan (jika ada)

Pilih **ambil gambar** dan selanjutnya ambil gambar id card perusahaan. Lalu klik selanjutnya. Jika anda tidak memiliki id card perusahaan bisa lampirkan kartu nama atau klik **selanjut**.



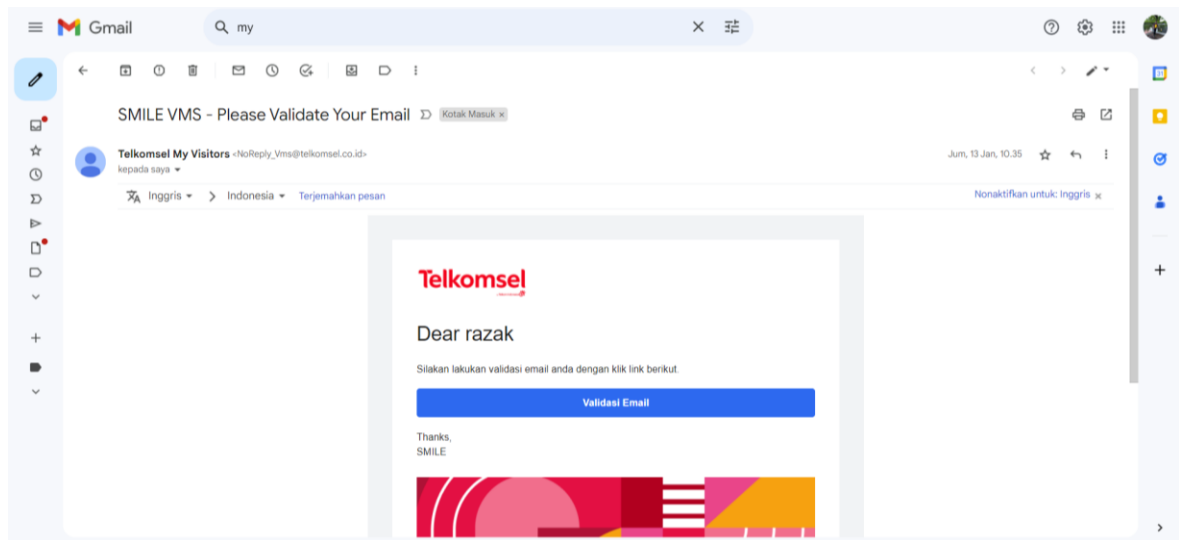
7. Non Disclosure Agreement (NDA)

Checklist

- Dengan ini saya menyatakan bahwa saya telah membaca dan menyetujui NDA ini
- Dengan ini saya menyatakan informasi yang saya berikan untuk keperluan registrasi pada aplikasi My Visitor adalah benar & saya bertanggung jawabkan. Saya bersedia mendapatkan konsekuensi apapun terkait perbedaan data pada aplikasi My Visitor.

8. Lalu pilih **Selanjutnya** untuk submit form registrasi.

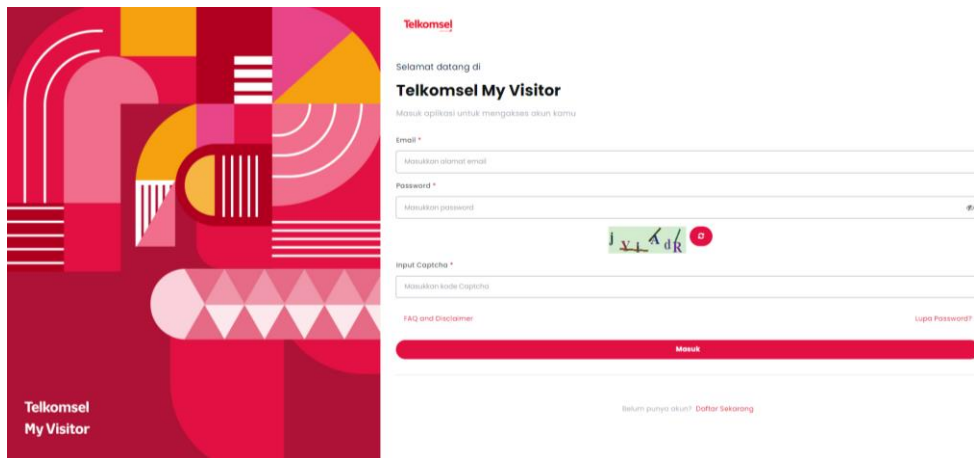
9. Setelah itu cek email untuk melakukan validasi akun anda, pilih **Validasi Email** untuk validasi akun anda.



10. Setelah validasi akun, anda dapat login pada alamat <https://myvisitors.telkomsel.co.id>

B. Create Visit Request – Office

1. Kunjungi <https://myvisitors.telkomsel.co.id> lalu masukkan email, password, dan captcha yang betul



Selamat datang di
Telkomsel My Visitor
Masuk aplikasi untuk mengakses akun kamu

Email *
Masukkan alamat email

Password *
Masukkan password

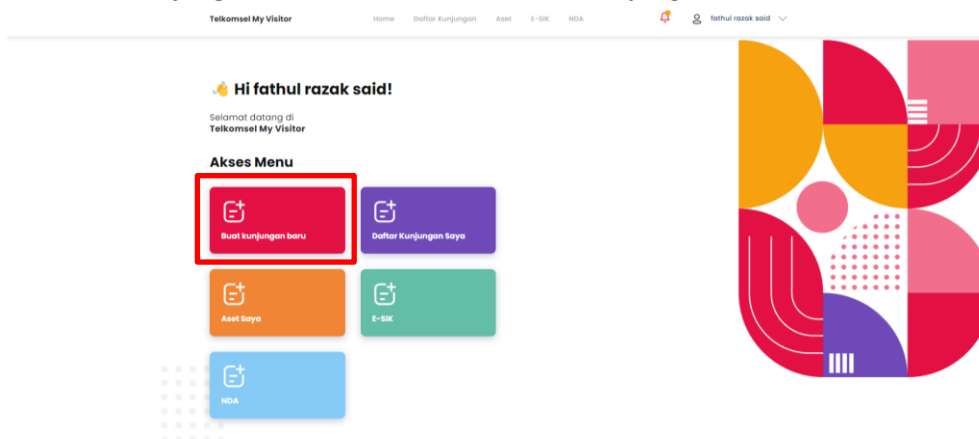
Input Captcha *
Masukkan kode Captcha

FAQ and Disclaimer [Lupa Password?](#)

Masuk

Belum punya akun? [Daftar Sekarang](#)

2. Pilih masuk untuk log in
3. Pilih **Buat kunjungan baru** untuk membuat tiket kunjungan



Telkomsel My Visitor

Home Daftar Kunjungan Aset E-SIK NDA fathul razak said

Hi fathul razak said!
Selamat datang di
Telkomsel My Visitor

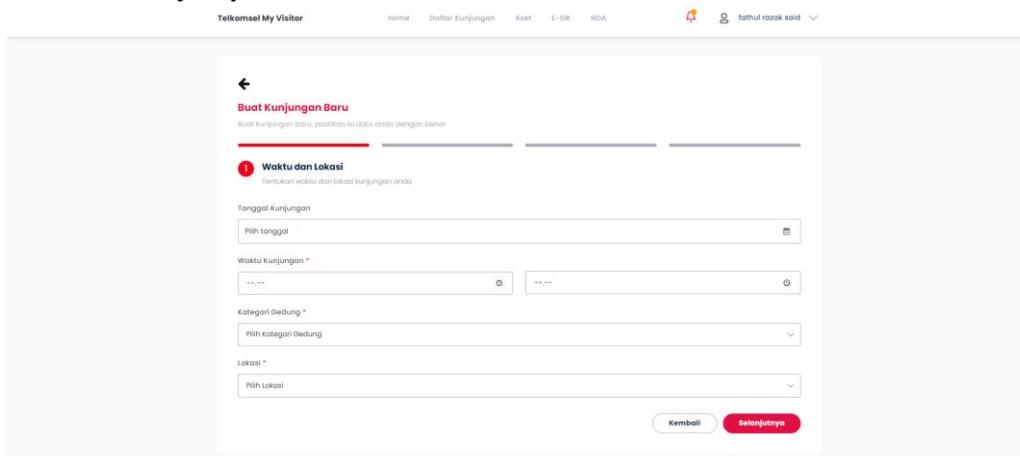
Akses Menu

Buat kunjungan baru Daftar Kunjungan saya

Aset saya E-SIK

NDA

4. Isi kolom berikut
 - a. **Tanggal Kunjungan**
 - b. **Waktu Kunjungan**
 - c. **Kategori Gedung**
 - d. **Lokasi**
 - e. Pilih **Selanjutnya**



Telkomsel My Visitor

Home Daftar Kunjungan Aset E-SIK NDA fathul razak said

Buat Kunjungan Baru
Buat kunjungan baru, pastikan isi data anda dengan benar

1 Waktu dan Lokasi
Pilihkan waktu dan lokasi kunjungan anda

Tanggal Kunjungan
Pilih tanggal

Waktu Kunjungan *
Pilih waktu

Kategori Gedung *
Pilih kategori Gedung

Lokasi *
Pilih lokasi

Kembali Selanjutnya

5. Isi kolom
 - a. Pilih **agenda**
 - b. Isi **Bertemu dengan** dengan nama PIC dari Telkomsel yang akan melakukan approval tiket
 - c. **Notes** untuk mengisi tujuan datang dan rantai tujuan
 - d. Pilih **Selanjutnya**

Telkomsel My Visitor Home Daftar Kunjungan Asset E-SIK NDA fathul razak said

Buat Kunjungan Baru
Buat kunjungan baru, pastikan isi data anda dengan benar

Detail Kunjungan
Isi detail waktu dan lokasi kunjungan anda

Agenda *
Meeting / Kunjungan

Bertemu Dengan*
Fathul Razak Said

Notes
3

Upload NDA
Select file (PDF max 5MB)

Kembali **Selanjutnya**

6. **Pilih Asset** - pilih asset anda atau anda bisa skip dengan pilih **Selanjutnya**
7. Centang untuk persetujuan terkait:
 - a. Tidak terjangkit Covid dan tidak ada kontak dengan pasien Covid
 - b. Mengikuti aturan Keselamatan dan Kesehatan Kerja
 - c. Patuh kepada NDA PT Telekomunikasi Seluler
8. Lalu pilih **Selanjutnya** untuk Submit Tiket Kunjungan

Telkomsel My Visitor Home Daftar Kunjungan Asset E-SIK NDA fathul razak said

Buat Kunjungan Baru
Buat kunjungan baru, pastikan isi data anda dengan benar

Info Pribadi
Lengkapi detail informasi pribadi anda

No Telepon Saya (PIC) *
+62817888888

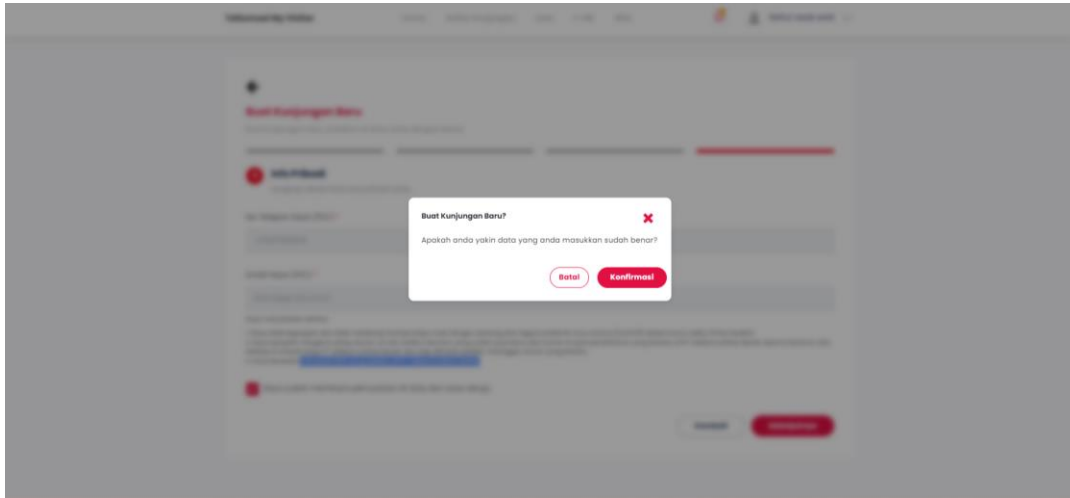
Email Saya (PIC) *
fathul@gmail.com

Saya menyatakan bahwa:
1. Saya tidak bepergian dan tidak melakukan kontak tatap muka dengan orang yang terdapat gejala virus corona (Covid 19) dalam kurun waktu 14 hari terakhir
2. Saya bersedia mengikuti setiap aturan, K3 dan Safety Induction yang sudah saya baca dan laksanakan di saat pendaftaran yang berlaku di PT Telekomunikasi Seluler selama berkunjung dan bekerja di wilayah kerja PT Telekomunikasi Seluler dan siap dimintai apabila melanggar aturan yang berlaku
3. Saya bersedia [Menerima dan Mengetahui Kebijakan Privasi](#)

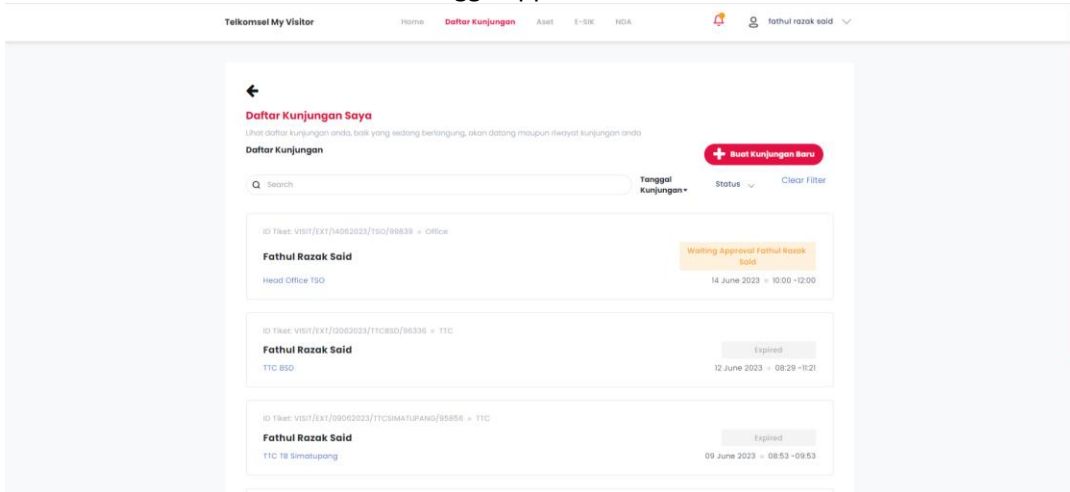
☒ Saya sudah membaca pernyataan di atas dan saya setuju.

Kembali **Selanjutnya**

9. Pilih **Konfirmasi** untuk konfirmasi Tiket



10. Tiket anda sudah tersedia dan menunggu approval dari PIC Telkomsel



11. Jika tiket anda sudah diapprove, anda dapat memperlihatkan QR anda ke security untuk mendapatkan akses

Telkomsel My Visitor Home **Daftar Kunjungan** Ases E-SIK NDA fathul razak said

Daftar Kunjungan Saya

Unit daftar kunjungan anda, baik yang sedang berlangsung, akan datang maupun riwayat kunjungan anda

Daftar Kunjungan

+ Buat Kunjungan Baru

Q Search Tanggal Kunjungan Status Clear Filter

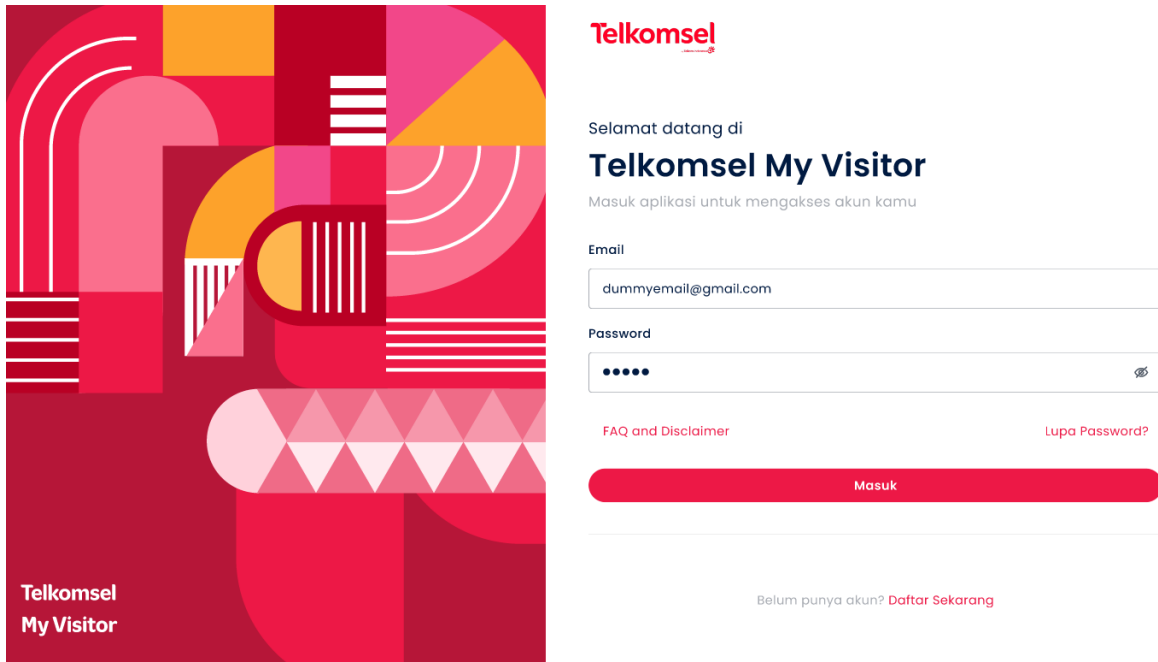
ID Tiket: VISIT/EXT/4062023/TSC/98838 - Office	Approved
Fathul Razak Said Head Office TSO	14 June 2023 - 10:00 - 12:00
ID Tiket: VISIT/EXT/5082023/TTC880/98336 - TTC	Expired
Fathul Razak Said TTC BSD	12 June 2023 - 08:29 - 18:21
ID Tiket: VISIT/EXT/5082023/TTC880/98336 - TTC	Expired
Fathul Razak Said TTC TB Simatupang	09 June 2023 - 08:53 - 09:53

Detail Ticket

Tunjukkan QR Code ini ke petugas resepsionis untuk di validasi dan untuk mendapatkan ID Card Visitor

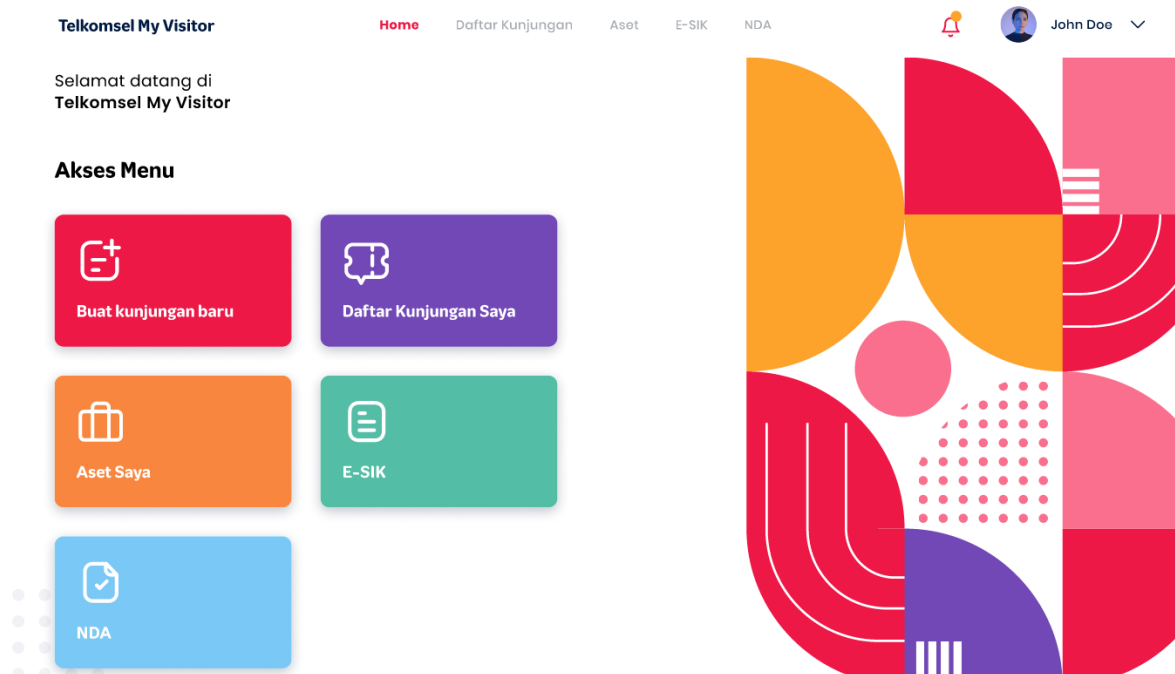
C. Membuat Tiket Kunjungan - TTC

1. Apabila proses registrasi sudah selesai, Kembali ke menu login (visit <https://myvisitors.telkomsel.co.id>) dan masukan email yang sudah terdaftar beserta password



The image shows the login page of the Telkomsel My Visitor application. On the left is a decorative graphic with various geometric shapes in shades of red, orange, and pink. The main content area on the right features the Telkomsel logo at the top, followed by the text 'Selamat datang di Telkomsel My Visitor' and 'Masuk aplikasi untuk mengakses akun kamu'. Below this are input fields for 'Email' (containing 'dummyemail@gmail.com') and 'Password' (masked with dots). There are links for 'FAQ and Disclaimer' and 'Lupa Password?'. A large red button labeled 'Masuk' is positioned below the password field. At the bottom, a link says 'Belum punya akun? Daftar Sekarang'.

2. Klik “Buat Kunjungan Baru”



3. Pilih tanggal kunjungan, pilih waktu estimasi kunjungan, pilih kategori TTC, pilih lokasi Gedung, kemudian klik selanjutnya

←

Buat Kunjungan Baru

Buat kunjungan baru, pastikan isi data anda dengan benar

1 Waktu dan Lokasi
Tentukan waktu dan lokasi kunjungan anda

Tanggal Kunjungan*

Pilih Tanggal

Waktu Kunjungan*

Waktu Mulai Waktu Selesai

Kategori Gedung*

Pilih kategori gedung

Lokasi*

Pilih Lokasi

Kembali Selanjutnya

4. Lengkapi informasi tambahan kunjungan seperti agenda, pilih bertemu dengan siapa (pic telkomsel yang dituju), dan juga pilih akses ke Ruang Perangkat / Ruang Non-Perangkat.
 - Untuk ruang Non-Perangkat wajib menyertakan Surat Ijin Kerja MyVisitors .
 - Untuk ruang Perangkat wajib menyertakan Surat Ijin Kerja MyVisitors & upload pdf Surat Ijin Kerja TPass.

Buat Kunjungan Baru

Buat kunjungan baru, pastikan isi data anda dengan benar

2 Detail Kunjungan
Isi agenda, dan dengan siapa anda akan bertemu

Agenda*

Meeting

Akses*

Ruang non perangkat (Powerhouse, Gudang, Fasilitas Umum, Rooftop, Ruang Pompa)

Bertemu Dengan*

Alfredo Phileo

E-SIK

Choose E-SIK

Kamu dapat membuat E-SIK pada menu [E-SIK](#)

Notes

Masukkan Notes

5. Isi daftar asset pribadi yang anda bawa (seperti laptop, smartphone, tablet, dll). Pendaftaran asset hanya dilakukan 1x dan bisa digunakan untuk kunjungan berikutnya.

←

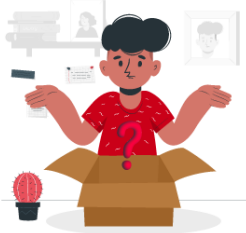
Buat Kunjungan Baru

Buat kunjungan baru, pastikan isi data anda dengan benar

3

Pilih Aset

Sertakan aset mana saja yang anda bawa dalam kunjungan ini. Jika tidak ada dalam list silahkan untuk menambahkan terlebih dahulu pada menu **Aset**



Anda belum memiliki daftar aset,
silahkan tambahkan aset terlebih dahulu pada menu **Aset**

Pergi ke menu aset

6. Ceklist “Saya sudah membaca pernyataan di atas dan saya setuju”

Buat Kunjungan Baru

Buat kunjungan baru, pastikan isi data anda dengan benar

4

Info Pribadi

Lengkapi detail informasi pribadi anda

Nomor Telepon Saya (PIC)*

+62

822120910018

Email Saya (PIC)*

johndoe@email.com

Saya menyatakan bahwa:

1. Saya tidak bepergian dan tidak melakukan kontak tatap muka dengan seorang dari negara endemik virus corona (Covid 19) dalam kurun waktu 14 hari terakhir

2. Saya bersedia mengikuti setiap aturan, K3 dan Safety Induction yang sudah saya baca dan tonton di awal pendaftaran yang berlaku di PT Telekomunikasi Seluler selama bertamu dan bekerja di wilayah kerja PT Telekomunikasi Seluler dan siap ditindak apabila melanggar aturan yang berlaku

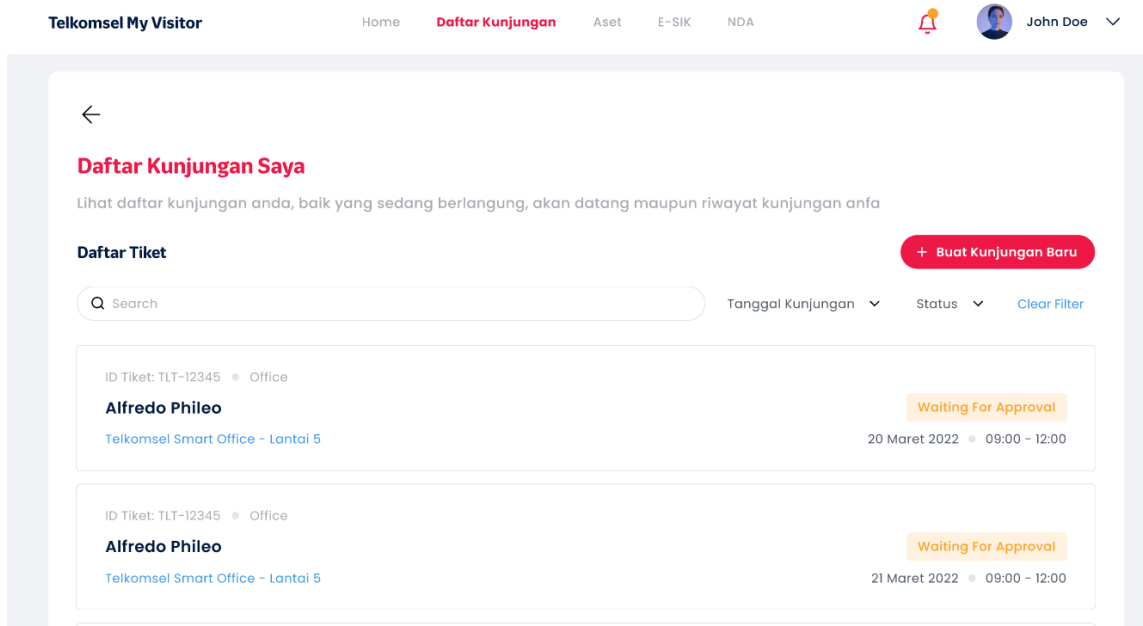
3. Saya bersedia mematuhi NDA yang berlaku di PT Telekomunikasi Seluler

☒ Saya sudah membaca pernyataan di atas dan saya setuju

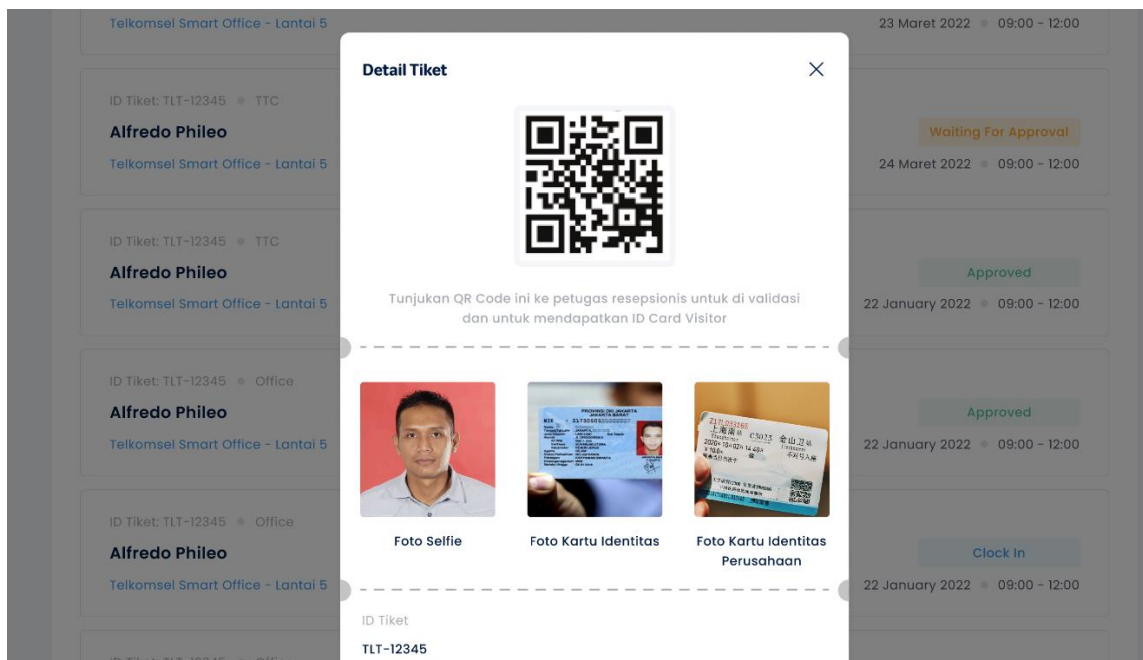
Sebelumnya

Submit

- Tiket yang sudah di submit (status waiting for approval), akan diteruskan ke PIC Telkomsel untuk dilakukan approved

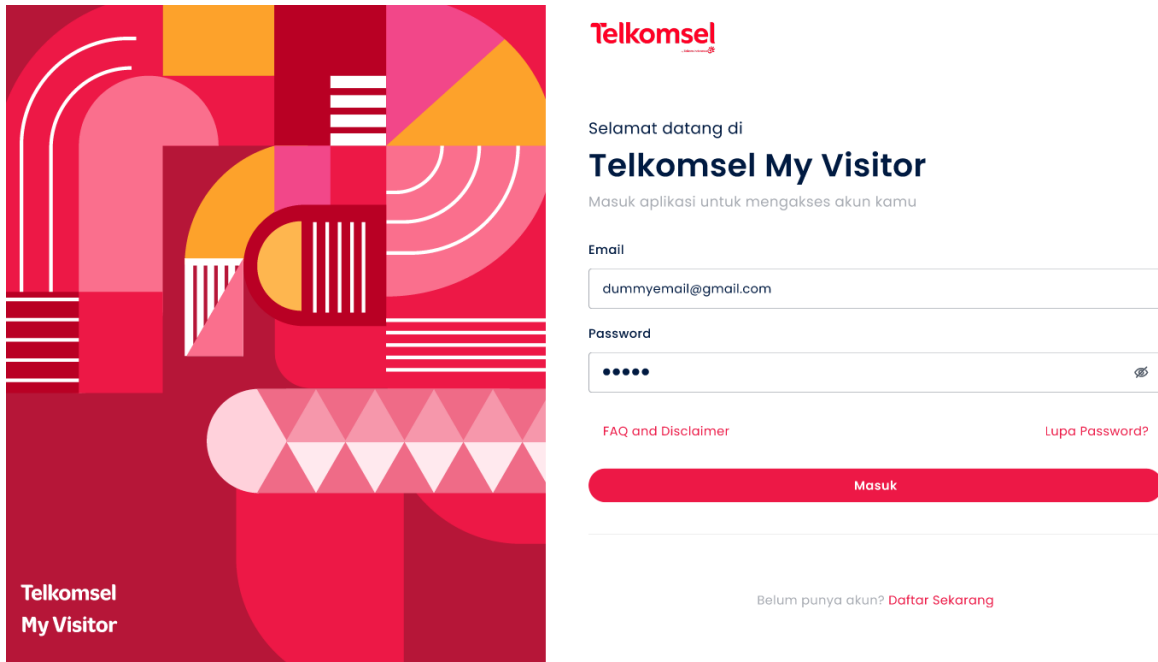


- Setelah tiket kunjungan sudah approved, maka akan mendapatkan QR Code yang bisa dibawa saat melakukan kunjungan ke TTC Telkomsel.



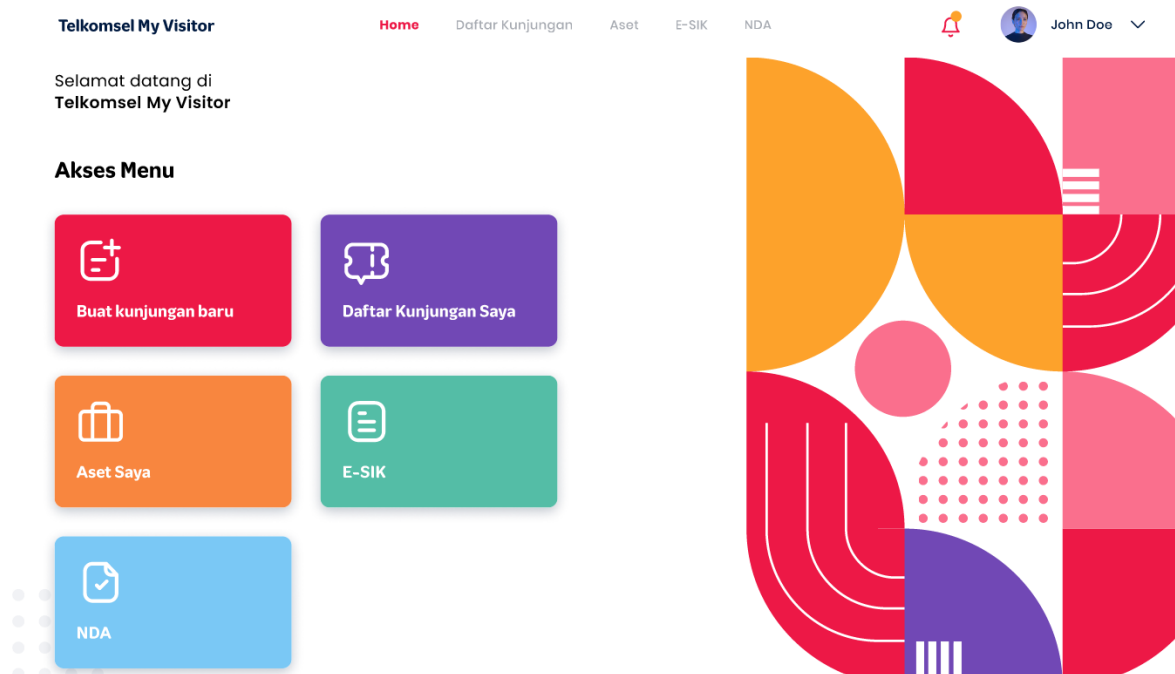
D. Membuat Surat Ijin Kerja (E-SIK)

1. Apabila proses registrasi sudah selesai, Kembali ke menu login (visit <https://myvisitors.telkomsel.co.id>) dan masukan email yang sudah terdaftar beserta password

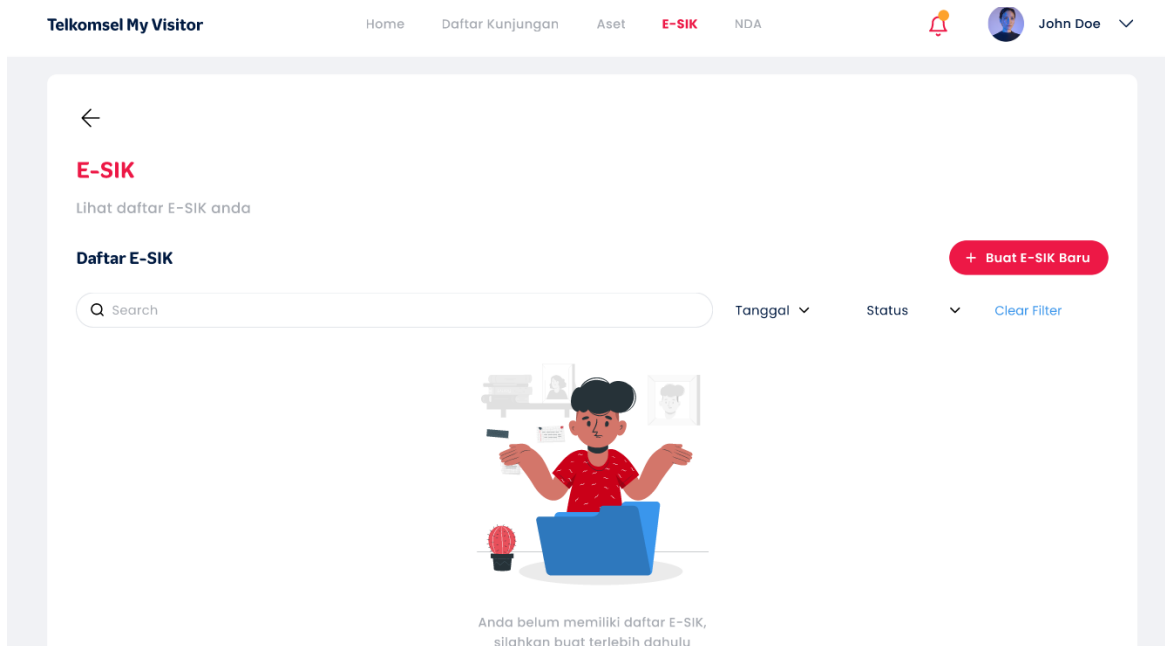


The image shows the login page of the Telkomsel My Visitor application. On the left is a decorative graphic with various geometric shapes in shades of red, orange, and pink. The main content area on the right features the Telkomsel logo at the top, followed by the text 'Selamat datang di Telkomsel My Visitor' and 'Masuk aplikasi untuk mengakses akun kamu'. Below this are input fields for 'Email' (containing 'dummyemail@gmail.com') and 'Password' (masked with dots). There are links for 'FAQ and Disclaimer' and 'Lupa Password?'. A large red button labeled 'Masuk' is positioned below the password field. At the bottom, there is a link 'Belum punya akun? Daftar Sekarang'.

2. Klik “E-SIK”



3. Klik “Buat E-SIK” Baru



4. Lengkapi setiap field yang dibutuhkan seperti PIC Telkomsel pemberi pekerjaan, Lokasi, Tanggal, Waktu, Nama Perusahaan (Vendor), nama PIC pekerja, upload foto, dll

5. Setelah semua field dilengkapi, klik “Submit” dan “Konfirmasi”

The screenshot shows a web form titled "Estimate Item 2" with a trash icon. It contains a "Nama Item" field with the value "Router XX" and a "Gambar" field with a placeholder image. Below the form is a "+ Tambah Estimate Item" link. A modal dialog titled "Buat E-SIK Baru?" is displayed in the center, asking "Apakah anda yakin data yang anda masukkan sudah benar?" (Are you sure the data you entered is correct?). The modal has two buttons: "Batal" (Cancel) and "Konfirmasi" (Confirm). At the bottom right of the form, there are "Batal" and "Submit" buttons.

6. E-SIK yang sudah disubmit akan menunggu di-approve oleh PIC Telkomsel

Telkomsel My Visitor

Home Daftar Kunjungan Aset **E-SIK** NDA

John Doe

E-SIK	
Lihat daftar E-SIK anda	
Daftar E-SIK	
Q Search	Tanggal Status Clear Filter
ESIK091290 PT.XYZ Telkomsel Smart Office	Waiting For Approval 20 Maret 2022 09:00 - 12:00
ESIK091290 PT.XYZ Telkomsel Smart Office	Waiting For Approval 20 Maret 2022 09:00 - 12:00
ESIK091290	

7. E-SIK yang sudah approved bisa di-download pdf atau dibawa langsung ke TTC untuk ditunjukkan kepada petugas TTC

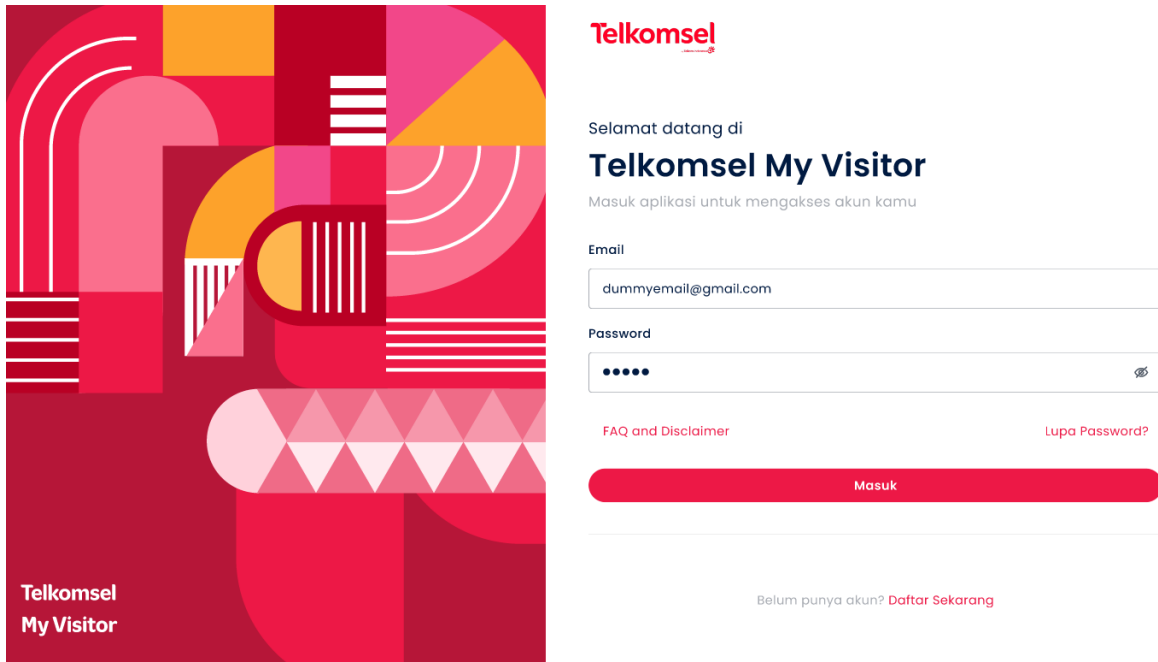
The screenshot displays a web application for E-SIK (Electronic Service Request). On the left, a sidebar lists four requests, all with ID **ESIK091290** and status **Approved**. The main content area shows the **Detail E-SIK** for the selected request. The details include:

- No E-SIK:** ESIK01293083
- Status:** Approved
- PIC Telkomsel:** Alfredo Phileo
- Lokasi:** Telkomsel Smart Office
- Tanggal:** 25 Maret 2022
- Waktu:** 09:00 - 12:00
- Vendor:** PT.XYZ

Below the details, there is a section for **Informasi PIC 1** with the name **Alfredo Phileo**. On the right, a vertical timeline shows the request's history: **Waiting For Approval** (20 Maret 2022, 09:00 - 12:00), followed by two **Approved** status changes (20 Maret 2022, 09:00 - 12:00), and finally a **Rejected** status change (20 Maret 2022, 09:00 - 12:00). A **Simpan PDF** button is visible at the top right of the detail view.

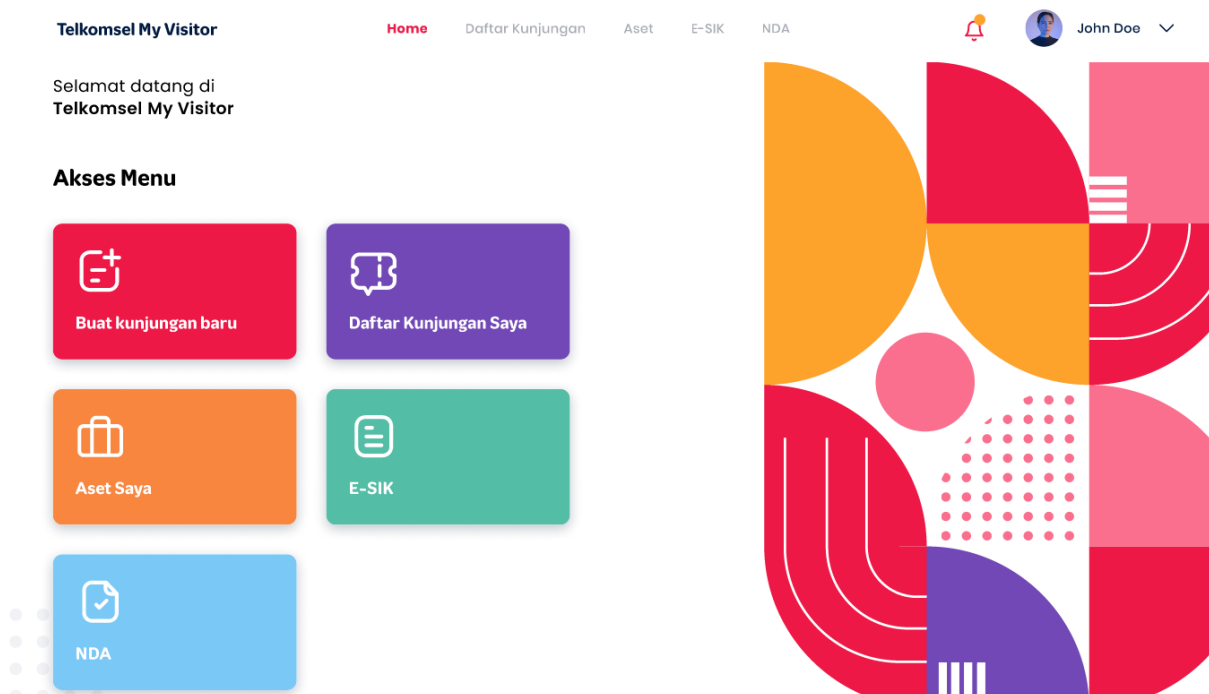
E. Membuat NDA

1. Apabila proses registrasi sudah selesai, Kembali ke menu login (visit <https://myvisitors.telkomsel.co.id>) dan masukan email yang sudah terdaftar beserta password



The image shows the login page of the Telkomsel My Visitor application. On the left is a decorative graphic with various geometric shapes in shades of red, orange, and pink. The main content area on the right features the Telkomsel logo at the top, followed by the text 'Selamat datang di Telkomsel My Visitor' and 'Masuk aplikasi untuk mengakses akun kamu'. Below this are input fields for 'Email' (containing 'dummyemail@gmail.com') and 'Password' (masked with dots). There are links for 'FAQ and Disclaimer' and 'Lupa Password?'. A large red button labeled 'Masuk' is positioned below the password field. At the bottom, a link says 'Belum punya akun? Daftar Sekarang'.



2. Klik "NDA"




3. Template NDA Telkomsel bisa di download pdf dan di sign

Telkomsel My Visitor

HomeDaftar KunjunganAsetE-SIKNDA

 John Doe



NDA Saya

NDA yang telah anda setuju pada saat mendaftarkan akun

Download NDA

Nama Lengkap

Full Name

: Ananda Budiman

NIK

Identity Number

: 123456789

Nomor Telepon

Phone Number

: 082216647719

Nama Perusahaan

Company Name

: PT. XYZ

Alamat Email

Email Address

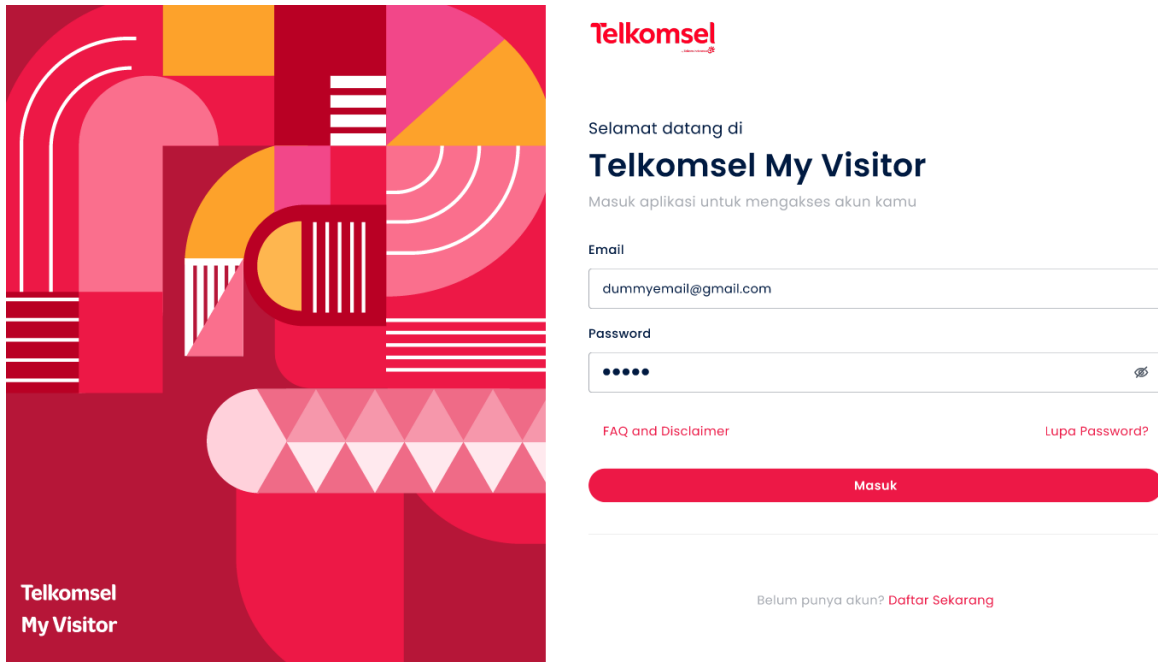
: xyz@gmail.com

I understand and agree that all official information acquired by me in the course of my work in connection with this project is of a strictly secret and confidential nature, and is not to be published or communicated by me to any other person in any form whatsoever except in the course of my official duties on a strictly "need-to-know" basis.

Saya memahami dan setuju bahwa semua informasi resmi yang didapat dalam hubungannya dengan pekerjaan atau suatu proyek adalah bersifat rahasia dan tertutup, yang selanjutnya untuk tidak disebarakan atau dikomunikasikan oleh saya ke orang lain atau dalam bentuk apapun kecuali dalam hal tugas resmi yang memang pada dasarnya diperlukan untuk diketahui.

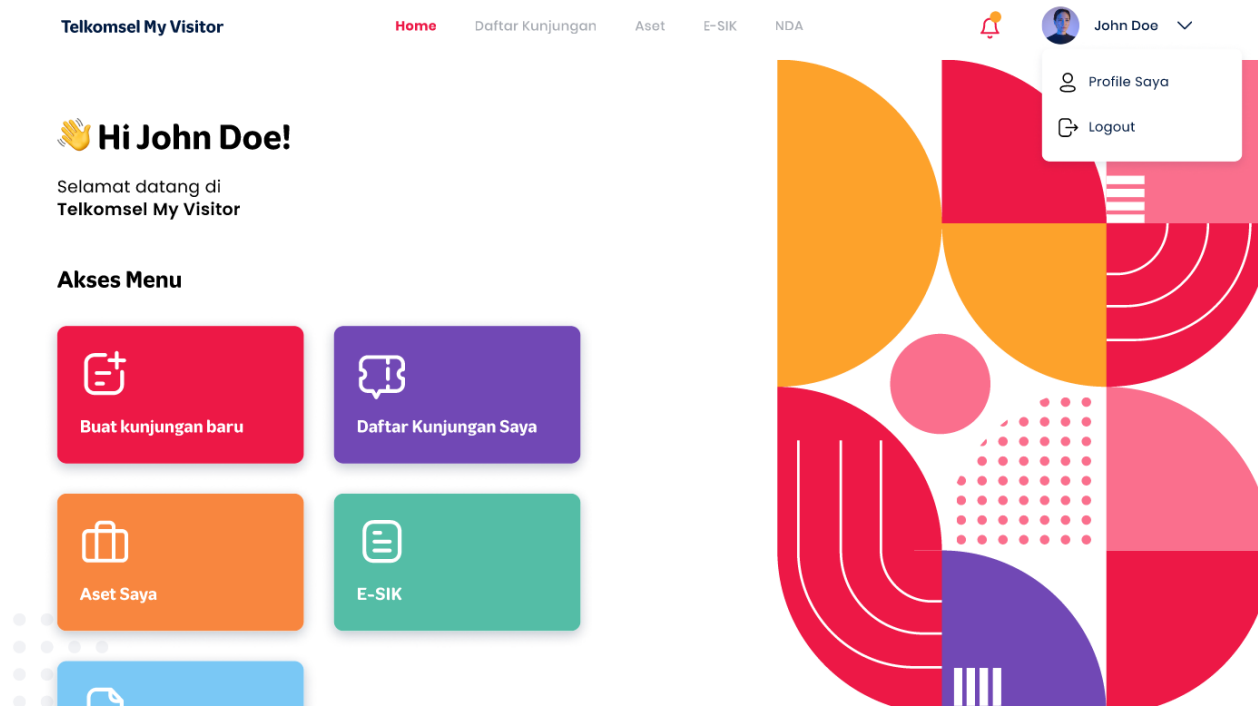
F. Edit Profile

1. Apabila proses registrasi sudah selesai, Kembali ke menu login (visit <https://myvisitors.telkomsel.co.id>) dan masukan email yang sudah terdaftar beserta password



The image shows the login page of the Telkom My Visitor application. On the left is a large, colorful abstract graphic with red, orange, and pink geometric shapes. The text 'Telkom My Visitor' is visible in the bottom left of this graphic. On the right, the Telkom logo is at the top. Below it, the text 'Selamat datang di Telkom My Visitor' is displayed, followed by the instruction 'Masuk aplikasi untuk mengakses akun kamu'. There are two input fields: 'Email' with the placeholder 'dummyemail@gmail.com' and 'Password' with a masked password '.....'. Below the password field are links for 'FAQ and Disclaimer' and 'Lupa Password?'. A large red button labeled 'Masuk' is centered below these links. At the bottom, there is a link 'Belum punya akun? Daftar Sekarang'.

2. Klik Foto Profil, dan Klik Profile Saya




3. Edit informasi yang ingin di-edit. Semua informasi profil bisa diedit kecuali nomer kartu identitas.

←

Profile Saya

Lihat dan edit profile anda disini



John Doe

PT.XYZ

Nama Lengkap (Sesuai KTP)*

John Doe

Email*

johndoe@email.com

Nama Perusahaan*

PT.XYZ

Kartu Identitas*

KTP ▾

362212344321

Nomor Telepon*

+62 ▾

082212344321

Nomor Telepon Darurat*

+62 ▾

082212344321

Foto Selfie




Foto Selfie + Kartu Identitas





Foto Kartu Identitas Perusahaan



Internal