

Практическое занятие 15

Цель занятия: ознакомление с функциональными возможностями программного обеспечения по созданию организационной модели, дерева функций в методологии ARIS.

Постановка задачи:

- в интерактивном режиме изучить возможности построения организационной модели, дерева функций.

Результат практического занятия: построенный и сохраненный в файл с моделью, представленный преподавателю в конце практического занятия.

Текущий контроль в процессе практического занятия:

- проверка успешности построения моделей в интерактивном режиме.

Перечень ПО для проведения практического занятия: ARIS Express.

Задание 1. Построить организационную модель компании ООО «Наш дом», которая располагается на по адресу: Москва, ул. Парковая, д. 1 на основе штатного расписания, учесть также, что Управление ЖКХ находится по адресу Москва, ул. Парковая, д. 5.

При построении учесть, что организационная модель строится с верхнего уровня, где сначала отражаются только структурные подразделения (организационные единицы) и их руководители. А затем в последующих моделях отражается состав каждого структурного подразделения.

При построении учесть, что в организации сформировано несколько бригад. Бригада возглавляется бригадиром бригады АДС. Бригадиру подчиняются сварщик, электромонтажник, сантехник, разнорабочий.

Таблица 1 – Штатное расписание ООО «Наш дом»

Организационная единица	Структурное подразделение (часть организационной единицы)	Должность	ФИО
		Генеральный директор	Иванов И.И.
Отдел кадров		Начальник отдела кадров	Сидорова Л.Н.

		Зам. начальника отдела кадров	Крюкова Т.Н.
		Менеджер по персоналу	Малыгина К.Т.
		Специалист по кадровому делопроизводству	Светлова Т.Н.
Бухгалтерия		Гл. бухгалтер	Петрова Н.Н.
		Зам. гл. бухгалтера	Филиппова Г.К.
		Ст. бухгалтер	Федорова С.Ю.
		Кассир	Захарова С.Ю.
Общий отдел		Начальник общего отдела	Фикусов Р.Р.
		Специалист по делопроизводству	Кактусов К.К.
		Специалист по рекламе и PR	Иволгин Ф.Ф.
Управление ЖКХ		Зам. ген. директора по ЖКХ	Лысиков П.Р.
	ПТО	Начальник ПТО	Лютиков С.С.
		Старший специалист ПТО	Лютикова С.В.
		Специалист ПТО	Василькова Ю.В.
	ОДС	Начальник ОДС	Котова Я.И.
		Старший техник	Круглов Т.Г.
		Диспетчер	Крутякова Н.Ф.
	АДС	Начальник АДС	Кротов В.В.
		Старший техник АДС	Шубин Н.Ю.
		Диспетчер АДС	Котова Н.И.
		Диспетчер АДС	Смирнова Ю.В.
		Бригадир бригады 1 АДС	Сомов Е.Е.
		Бригадир бригады 2 АДС	Крутяков Л.Б.
		Бригадир бригады 3 АДС	Сидоров С.С.
		Сварщик	Борисов Б.Б.
		Сварщик	Критцкий А.П.
		Сварщик	Суриков Я.Ф.
		Электромонтажник	Акимов А.А.
		Электромонтажник	Кирсанов П.А.
		Электромонтажник	Пушкинский Е.С.
		Сантехник	Волынкин С.В.
		Сантехник	Брюсов Д.Д.
		Сантехник	Проворов И.М.
		Разнорабочий	Крымский В.М.
		Разнорабочий	Риманов В.А.
		Разнорабочий	Петров В.В.
		Разнорабочий	Васильков В.В.
		Разнорабочий	Ветров О.П.
	Отдел контроля и энергосбережения	Начальник отдела контроля и энергосбережения	Романов Р.Р.
		Старший специалист отдела	Романов С.Р.
		Специалист отдела	Малюта Н.Н.

Финансово-экономический отдел		Зам. директора по экономике	Экономичный Ф.Л.
		Финансовый менеджер	Пяткина Л.Л.
		Экономист	Пустобаева О.Д.
Отдел по благоустройству		Зам. директора по благоустройству	Зубов З.Ц.
		Ландшафтный дизайнер	Креативная Н.Б.
		Инженер	Мастеровой Б.Б.
		Разнорабочий	Рукастый Ф.С.
Правовое управление		Зам. директора по юридическим вопросам	Правильный П.П.
		Старший юрист-консульт	Подкованная Н.Б.
	Юридический отдел	Юрист	Крупный Д.Д.
	Договорной отдел	Старший менеджер	Умников Э.Д.
		Менеджер	Чуйкин В.С.

Задание 2. В ООО «Наш Дом» каждый отдел выполняет свои функциональные задачи. Ниже представлено общее описание деятельности бухгалтерии.

Бухгалтерия осуществляет управление доходами и расходами, что обеспечивается через ведение бухгалтерского учета по деятельности ООО «Наш дом», расчет заработной платы сотрудников УК, расчет и уплату налогов в соответствии с законодательством, формирование предложений по оптимизации налогов.

Необходимо построить дерево функций исходя из того, что основной функцией (бизнес-процессом) бухгалтерии является Управление доходами и расходами.

Управление доходами и расходами включает в себя:

1. Управление налогами
2. Управление затратами на персонал
3. Управление денежными поступлениями

Управление налогами включает в себя:

- оптимизацию налоговых отчислений;
- возврат налоговых платежей.

Управление затратами на персонал включает в себя:

- начисление ЗП;

- начисление иных выплат;
- контроль и анализ ФЗП и ФОТ.

Управление денежными потоками включает в себя:

- планирование денежных поступлений на расчетный счет;
- контроль и анализ поступлений;
- планирование денежных оттоков с расчетного счета;
- контроль и анализ денежных оттоков.