История изменений

2019-04-11 – Махнева В.В. – Инструкция студента для выбора проекта, версия 1.0

Содержание

Введение	2
Выбор Проектов	2
Вход в сервис	
Форма выбора проектов	
Выбор приоритетов	
• • •	6

Введение

Данная инструкция предназначена для студентов. Инструкция касается выбора проектов, расстановки приоритетов на проекты.

Выбор Проектов

Вход в сервис

1. В Личном кабинете студента в разделе «Учеба» выберите пункт меню «Проектное обучение» (Рис. 1).



Рис. 1. Меню «Учеба»

Форма выбора проектов

- 1. В открывшейся форме будет отображаться список проектов (Рис. 2)
- 2. Выберите учебный год, на который вы хотите осуществить свой выбор.
- 3. Существует возможность в зависимости от типа выбранного студентом проекта при выборе проекта типа А (модуля «Проектный практикум») выбрать Обязательный парный модуль к Проектному практикуму из реестра доступных. Парные модули к Проектному практикуму обеспечивают одинаковый набор формируемых компетенций.

Выполнение проекта типа А обеспечивается двумя модулями:

- Модуль Проектный практикум.
- Обязательный парный модуль.

Выполнение проекта типа В и С обеспечивается реализацией модуля Проектный интенсив. Используемые модули в зависимости от уровня сложности проекта.

- тип А (Проектный практикум, Обязательный парный модуль).
- тип В и С (Проектный интенсив).

Каждый вариант обеспечивает одинаковый набор формируемых компетенций.

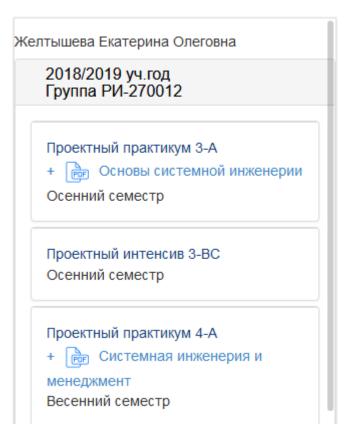
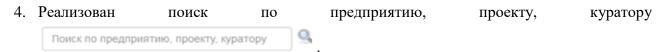


Рис. 2. Список подгрупп

Примечание! Выбор проектов может быть осуществлен как с ПК, так и с мобильного устройства.



- 5. Для просмотра информации о проектах нажмите на название предприятия. Будет отображен список проектов. По каждому проекту можно изучить следующую информацию: название проекта, дата выбора, до которой нужно сделать выбор в ЛК студента, кураторы проекта, описание и цель (Рис. 3).
- 6. Подробное описание проекта можно скачать в архиве файлы проекта (Рис. 3).

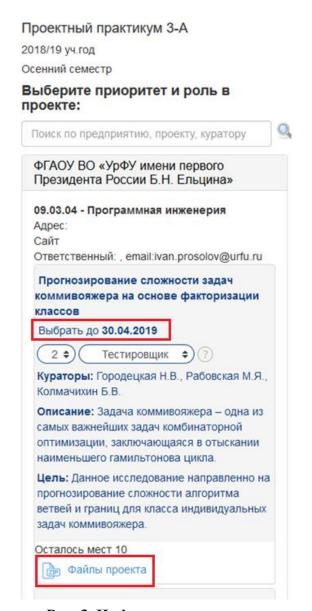


Рис. 3. Информация о проекте

Выбор приоритетов

- 1. Выберите из выпадающих списков приоритет и роль в проекте. Максимум можно указать 10 приоритетов. В поле «Кол-во оставшихся мест» отображены доступные места на проект (Рис. 4).
- 2. Для того чтобы увидеть необходимые навыки по ролям, нажмите иконку (Рис. 4).
- 3. Поля: приоритет и роль являются обязательными (Рис. 5).
- 4. Дополнительно сохранять данные не требуется. Они автоматически отправляются в систему для обработки и зачисления.

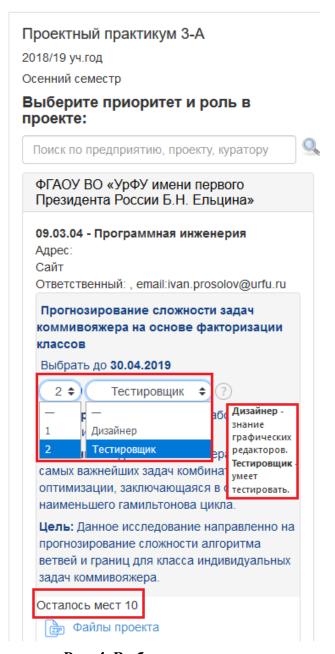


Рис. 4. Выбор приоритетов



Рис. 5. Выбор приоритетов

Внимание! Чем больше Вы укажите приоритетов, тем более точно будете управлять выбором своих проектов. Если все места по первым приоритетам будут заняты, а дальнейшие приоритеты не указаны, то Вы будете распределены на проекты автоматически случайным образом.

Зачисление

- 1. Руководители образовательных программ проведут зачисление на проекты, после зачисления в ЛК студента будет отображено сообщение: Вы зачислены на проект «Название проекта» (Рис. 7).
- 2. В списке проектов будет отображен статус «Зачислен» / «Не зачислен» (Рис. 7).
- 3. Если в течение семестра Вам необходимо перевестись на другой проект, обратитесь к Руководителю образовательной программы.

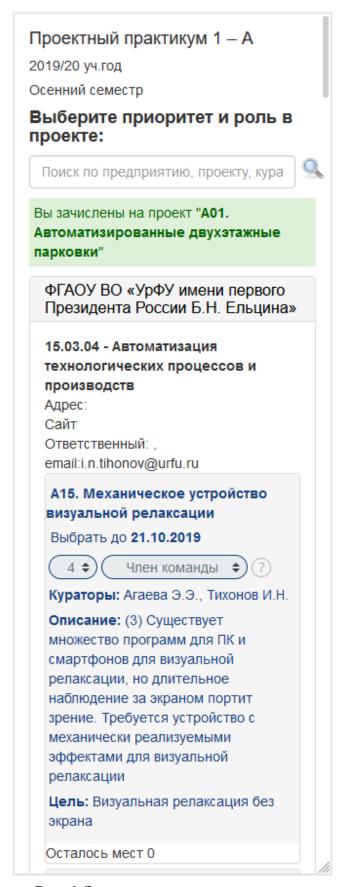


Рис. 6. Зачисление студента на проект



Рис. 7. Зачисление студента на проект