

# KNOWLEDGE TRANSFER AGREEMENT

Este acuerdo es efectivo a partir del **29 de enero de 2026**

## **Tecnologías Digitales Emergentes.**

Entre los suscritos, por una parte, **El Profesor**, quien en adelante se denominará **El Profesor**, y por la otra, **El Estudiante** inscrito en la asignatura, quien en adelante se denominará **El Estudiante**, han convenido celebrar el presente acuerdo que se regirá por las siguientes cláusulas:

### **1.1. Horario de Clases:**

- Las clases están programadas los días Jueves de 4:00pm a 6:00pm, cada semana durante el primer semestre académico del 2026.
- El inicio de la clase será 15 minutos después de la hora programada con el fin de facilitar el desplazamiento y llegada de todos los estudiantes al aula de clase. Se distribuirán 15 minutos de descanso a lo largo de la clase si hubiese lugar.
- En los días asignados para entregas y sustentación de los proyectos, el inicio y finalización de la clase será en la hora en punto programada (**4:00pm**) con el fin de que los estudiantes tengan el tiempo reglamentario para el desarrollo de sus actividades evaluativas.

### **1.2. Asistencia a clase:**

- La clase se desarrolla bajo el principio de responsabilidad del estudiante universitario, por lo tanto no se realiza un control de asistencia a las clases, sin embargo es responsabilidad del estudiante actualizarse de los temas vistos en clase a causa de su inasistencia.
- Las entregas y proyectos deben ser defendidos por los miembros del grupo y todos deben estar presentes. La defensa es presencial y no se admiten dispositivos electrónicos (celulares, tablets, etc). De los miembros del grupo serán seleccionados al azar dos de ellos para realizar la sustentación. La intervención de los demás miembros del grupo estará restringida.
- La inasistencia a las actividades evaluativas será responsabilidad del estudiante asumiendo la calificación mínima posible de acuerdo con la escala de calificación de la universidad, salvo los casos debidamente justificados ante la Dirección de Carrera que permita y avale la realización de un supletorio.

### 1.3. Plataformas utilizadas para el desarrollo del curso:

- Los anuncios y comunicados del curso serán publicados a través de email masivo por medio de BrightSpace (BS).
- Los archivos entregables por parte de los estudiantes (informes, tareas y avances de los proyectos) también serán gestionados a través de BS.
- El material de clase como dispositivas y lecturas serán gestionados a través GitHub (GH) <https://github.com/aocalderon/PUJ>.

### 1.4. Metodología:

- Las clases serán realizadas en modalidad **presencial** de acuerdo con los lineamientos de la universidad.
- Para el desarrollo de los proyectos, los estudiantes estarán organizados en grupos de trabajo de máximo 4 integrantes.
- Todos los archivos calificables **grupales** deben ser oportunamente cargados en la plataforma BS por alguno de los integrantes del grupo haciendo uso de los links destinados para tal fin. **Nota:** La plataforma solo mostrará el último archivo cargado, tengan cuidado con las versiones que suben.

### 1.5. Archivos:

- Las diapositivas presentadas en clase serán cargadas antes de cada clase a GH para que el estudiante pueda revisar su contenido posteriormente.
- Los archivos de códigos de ejemplo o desarrollo de ejercicios serán cargados a GH para que el estudiante pueda revisar su contenido posteriormente.
- El orden de los archivos publicados en GH, estará asociado a la semana académica en la cual se desarrolla su contenido.
- Todos los archivos entregables de texto que los estudiantes carguen a la plataforma BS para ser calificados deben estar en formato **PDF**.
- Si huiese lugar, los archivos especiales como ejercicios de código y similares deberán ser cargados en el formato que indique el profesor.

- Todos los archivos deben ser cargados a la plataforma de BS en los **horarios habilitados** para las entregas. Entregas posteriores **no serán** tenidas en cuenta y serán asumidas por el estudiante.

### 1.6. Calificación:

- 50 % → Proyecto SIG (Midterm).
- 50 % → Proyecto CD (Final).

### 1.7. Contacto y horarios de atención fuera de clase:

- La comunicación Estudiantes-Profesor se hará por medio de correo electrónico: [andrescalderonr@javeriana.edu.co](mailto:andrescalderonr@javeriana.edu.co) (Andrés Oswaldo Calderón Romero) o por el chat de Teams.
- Cualquier correo al profesor debe incluir al inicio del asunto la siguiente combinación de caracteres: **[EDT4]**.
- Todo correo o mensaje de chat será contestado en horario laboral, es decir, de 8:00am a 6:00pm de Lunes a Viernes.
- El horario de atención a estudiantes en oficina (Office Hours) será los días Martes 3:00 a 4:00pm durante el transcurso del semestre académico. La atención se realizará por orden de llegada (FIFO).



Provider Signature

Date: **29 de enero de 2026**

Client Signature

Date: \_\_\_\_\_