

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ (WERSJA DLA PROGRAMU PILOTAŻOWEGO)

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 [Treść Regulaminu]

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną przez **COMP Centrum Innowacji** sp. z o.o., zwany dalej „Regulaminem”, zawiera:

- a. oznaczenie Usługodawcy,
- b. rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną,
- c. warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, w tym:
 - o wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca,
- d. warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną,
- e. tryb postępowania reklamacyjnego.

§ 2 [Definicje]

Na potrzeby niniejszego Regulaminu wymienionym niżej pojęciom nadaje się następujące rozumienie:

- a) „**Kasa**” oznacza posiadaną przez Korzystającego kasę rejestrującą, produkowaną przez Novitus S.A. z siedzibą w Nowym Sączu, Comp S.A. z siedzibą w Warszawie lub Zakłady Urządzeń Komputerowych ELZAB S.A. z siedzibą w Zabrze lub inne urządzenie rejestrujące uprzednio pisemnie zaaprobowane przez Usługodawcę;
- b) „**Karta SIM**” oznacza zintegrowaną z Modemem RAD kartę elektroniczną z wbudowaną pamięcią i mikroprocesorem w celu umożliwienia komunikacji z systemem centralnym Platformy;
- c) „**Modem RAD**” udostępniane Usługobiorcy na podstawie odrębnej umowy urządzenie elektroniczne pozwalające na zdalną wymianę danych pomiędzy Kasą a systemem centralnym Platformy;
- d) „**Platforma**” oznacza opracowane przez Usługodawcę rozwiązanie informatyczne, umożliwiające świadczenie usług drogą elektroniczną na rzecz Usługobiorców oraz innych wybranych podmiotów Usług;
- e) „**Regulamin**” ma znaczenie nadane temu pojęciu na wstępie;
- f) „**Umowa**” oznacza umowę na świadczenie usług drogą elektroniczną zawartą pomiędzy Usługobiorcą a Usługodawcą;
- g) „**Usługi**” ma znaczenia nadane temu pojęciu w § 5 Regulaminu;
- h) „**Usługodawca**” ma znaczenia nadane temu pojęciu w § 3 Regulaminu;
- i) „**Usługobiorca**” ma znaczenia nadane temu pojęciu w § 4 Regulaminu.

§ 3 [Oznaczenie Usługodawcy]

Usługodawcą jest COMP Centrum Innowacji sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-230) przy ul. Jutrzenki 116, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 405829, posiadająca numer NIP 5222993429, o kapitale zakładowym w wysokości 111.426.000,00 zł.

§ 4 [Oznaczenie Usługobiorcy]

Usługobiorcą może być przedsiębiorca, będący właścicielem Kasy, wyposażonej w Modem RAD, oraz urządzenie umożliwiające dostęp do strony sieci Internet, która umożliwi konfigurację i zarządzanie kontem Usługobiorcy na Platformie pod marką „M-PLATFORM” (panel serwisowy). W przypadku przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, Usługobiorcami mogą być osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.

§ 5 [Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną]

1. Usługodawca umożliwia Usługobiorcom dostęp do Platformy.
2. Poprzez Platformę, Usługodawca umożliwia Usługobiorcom korzystanie z usług dostępnych na tej Platformie (dale zwane „Usługami”), których lista stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 6 [Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca]

1. Do korzystania z Platformy niezbędne są: dostęp do Internetu oraz przeglądarka internetowa, która akceptuje pliki typu cookie. Zalecane przeglądarki: Firefox v31 i nowsze; IE v11 i nowsze; Chrome v36 i nowsze; Safari v6 i nowsze. Jednakże, do korzystania z pełnej funkcjonalności Platformy wymagane jest podłączenie Modemu RAD do Kasy Usługobiorcy.
2. Jeżeli Usługi świadczone są za pośrednictwem poczty elektronicznej, do korzystania z nich wymagane jest posiadanie czynnego i poprawnie skonfigurowanego konta poczty elektronicznej. Posiadanie czynnego i poprawnie skonfigurowanego konta poczty elektronicznej jest także niezbędne do dokonania procesu rejestracji.
3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z niedostosowania się do w/w wymogów technicznych, niezbędnych do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym Usługodawca się posługuje.
4. Usługobiorca zobowiązuje się do zapewnienia stałego zasilania Kasy z nieuszkodzonego gniazda elektrycznego o napięciu 230V

§ 7 [Podstawowe obowiązki Usługobiorcy]

1. Warunkiem możliwości korzystania z Usług jest akceptacja Regulaminu.
2. Dokonując rejestracji, Usługobiorca potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje wszystkie jego postanowienia.
3. Treść Regulaminu jest dostępna pod adresem: Treść Regulaminu może zostać bezpłatnie pozyskana, odtworzona i utrwalona przez Usługobiorcę w każdym czasie.
4. W przypadku identyfikacji braku zgodności podstawowych danych Usługobiorcy lub ich braków, Usługobiorca zobowiązuje się do ich poprawy/uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych.
5. Usługobiorca wyraża zgodę na weryfikację zadeklarowanych danych w bazach zewnętrznych, np. w KRД.
6. Usługobiorca oświadcza, że umowa zawarta z Usługodawcą jest/nie jest bezpośrednio związana z działalnością gospodarczą przez niego wykonywaną.
7. Usługobiorca zobowiązany jest do oznaczenia w sposób wskazany przez Usługodawcę w odrębnym dokumencie przekazanym Usługobiorcy, punktu handlowego Usługobiorcy, w którym znajduje się Kasa wraz z Modemem RAD, na warunkach i zakresie wskazanym w tym dokumencie, przy czym Usługodawca zobowiązuje się na własny koszt dostarczyć Usługobiorcy wszelkie materiały, którymi Usługobiorca zobowiązany jest oznaczyć dany punkt handlowy. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej obejmuje w szczególności umieszczenie emblematów lub innych oznaczeń dostarczonych przez Usługodawcę, Kasy, drzwi wejściowych lub innych obiektów wskazanych przez Usługodawcę, w celu i na okres umożliwiania Usługobiorcy przez Usługodawcę korzystania z Usług.

§ 8 [Rejestracja]

1. Dla rozpoczęcia korzystania z jakiegokolwiek Usługi, niezbędne jest przeprowadzenie procesu rejestracji Usługobiorcy.
2. Rejestracji dokonuje Usługobiorca poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego, który zostanie udostępniony pod adresem przekazanym w mailu wygenerowanym przez system, po dodaniu kasy Usługobiorcy do systemu przez Dealera.
3. Dokonując rejestracji, Usługobiorca podaje następujące dane:
 - a) imię i nazwisko (nazwę lub firmę) Usługobiorcy,
 - b) adres Usługobiorcy,
 - c) adres e-mail Usługobiorcy,
 - d) numer telefonu kontaktowego do Usługobiorcy,
 - e) miejsce położenia kasy fiskalnej lub kas fiskalnych,
 - f) login i hasło dostępu do Platformy,
 - g) dostawca energii elektrycznej,
 - h) numer konta bankowego ,
 - i) godziny funkcjonowania punktu.
4. Osoba dokonująca w imieniu Usługobiorcy rejestracji, oświadcza, że:
 - a) jest osobą uprawnioną do reprezentacji Usługobiorcy,
 - b) Usługobiorca spełnia wymagane Regulaminem wymogi, aby być Usługobiorcą,
 - c) Usługobiorca akceptuje treść Regulaminu.

5. Po prawidłowym wypełnieniu przez Usługobiorcę (lub osobę dokonującą rejestracji w jego imieniu) formularza rejestracyjnego, na podany przez Usługobiorcę adres e-mail zostanie wysłany link aktywacyjny, którego kliknięcie oznacza aktywację konta Usługobiorcy. Aktywacja konta Usługobiorcy oznacza zakończenie procesu rejestracji.
6. Z chwilą zakończenia procesu rejestracji, dochodzi do zawarcia umowy pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą, której przedmiotem jest świadczenie przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy usług zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
7. Usługobiorca zobowiązany jest aktualizować dane z pkt. 3

Rozdział II. Zasady korzystania z usług

§ 9 [Zasady korzystania z Usług]

1. Dokonując rejestracji, Usługobiorca lub osoba przez niego upoważniona, zamawia informację handlową w zakresie:
 - a) powiadomień o nowych Usługach,
 - b) powiadomień o nowych Usługach, z których korzystanie jest możliwe poprzez Platformę,
 - c) newslettera z informacjami o zmianach dotyczących Usług i usług zewnętrznych, z których korzystanie jest możliwe poprzez Platformę, oraz informacjami marketingowymi,
 - d) innych powiadomień, związanych z korzystaniem z Usług lub Platformy.
2. Rejestracja oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
3. Dokonując rejestracji, Usługobiorca wyraża zgodę na udostępnianie Usługodawcy danych, które zapisywane są w posiadanych przez Usługobiorcę Kasach, obejmujących dane lokalizacyjne, dane serwisowe, dane elektryczne oraz dane transferowe.
4. Usługobiorca nie ponosi kosztów transferu danych, związanych z korzystaniem z Usług. Transfer danych zapewniany jest przez operatora sieci komórkowej.
5. Usługodawca nie jest dostawcą usług zewnętrznych, z których korzystanie jest możliwe poprzez Platformę i nie ponosi odpowiedzialności za zakres i funkcjonowanie tych usług.
6. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za funkcjonowanie Platformy, Infolinii oraz systemu, umożliwiającego korzystanie z usług zewnętrznych.
7. Korzystając z Platformy i usług, Usługobiorca nie może:
 - a) naruszać obowiązujących przepisów prawa,
 - b) korzystać z Usług w sposób sprzeczny z ich celem lub dobrymi obyczajami; w szczególności Usługobiorca nie może podejmować działań naruszających normy moralne, propagujących przemoc, nienawiść, dyskryminację rasową, etniczną, religijną lub kulturową, jak również naruszających dobra osobiste innych osób,

- c) dopuszczać się działań, które mogą utrudniać lub zakłócać świadczenie Usług, w szczególności zakłócać lub uniemożliwiać transmisję danych przez urządzenie umożliwiające dostęp do platformy serwisowej oraz niszczyć lub uszkadzać to Modem RAD lub jego połączenie z Kasą,
 - d) podejmować działań na szkodę Usługodawcy oraz innych osób, naruszać praw autorskich oraz praw własności przemysłowej.
8. Zakazane jest dostarczanie przez Usługobiorcę jakichkolwiek treści o charakterze bezprawnym.
 9. Po zalogowaniu do Platformy, Usługobiorca ma możliwość dokonania zmiany swoich danych rejestracyjnych.
 10. Po skorzystaniu z Usługi faktura VAT zostanie wystawiona przez Usługobiorcę za pośrednictwem Usługodawcy na żądanie podmiotu na rzecz którego Usługa była świadczona, z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 3. Wystawienie faktury VAT w sposób opisany powyżej możliwe jest w przypadku wyrażenia przez Usługobiorcę zgody, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. d.

ROZDZIAŁ IV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH USŁUGOBIORCÓW

§ 10 [Ochrona danych osobowych]

1. Usługobiorca wyraża zgodę na:
 - a. Przetwarzanie, gromadzenie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, udostępnianie i usuwanie danych osobowych Usługobiorcy przez Usługodawcę w celu niezbędnym do świadczenia Usług;
 - b. przetwarzanie, gromadzenie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, udostępnianie i usuwanie danych osobowych przez Usługodawcę w celach statystycznych oraz – w przypadku Usługi „Subskrypcja Newslettera” – w celu wysyłania darmowych informacji związanych z profilem działalności Usługodawcy;
 - c. przetwarzanie, gromadzenie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, udostępnianie i usuwanie danych osobowych Usługobiorcy w celu reklamy, badania rynku oraz zachowań i preferencji Usługobiorców z przeznaczeniem wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości usług świadczonych przez Usługodawcę.
 - d. Przetwarzanie, gromadzenie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, udostępnianie i usuwanie informacji wprowadzanych przez Usługobiorcę do Platformy w celu świadczenia usługi Faktura VAT na Kasie, tj. wystawiania faktury VAT przez Usługobiorcę za pośrednictwem Usługodawcy podmiotom na rzecz, których świadczone będą Usługi;
2. Usługodawca, będący administratorem danych osobowych, chroni dane osobowe Usługobiorców.
3. W przypadku wyrażenia zgody, o której mowa w § 10 ust. 1 lit. d, Usługobiorca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych przesyłanych do Usługodawcy. Usługobiorca przesyłając dane osobowe do serwisu powierza ich przetwarzanie Usługodawcy w zakresie w jakim konieczne jest to do świadczenia usługi wystawienia faktury VAT. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za bezprawne przechowywanie danych przesłanych do niego przez Usługobiorcę.
4. Po zakończeniu korzystania z Usług przez Usługobiorcę, Usługodawca nie może przetwarzać danych osobowych, z wyjątkiem danych, które są:
 - a) niezbędne do dochodzenia roszczeń związanych z korzystaniem z Usług,
 - b) niezbędne dla celów reklamy, badania rynku oraz zachowań i preferencji Usługobiorców, przeznaczeniem wyników tych badań na polepszenie jakości Usług, za zgodą Usługobiorcy,

- c) niezbędne do wyjaśnienia okoliczności naruszenia zasad korzystania z Usług,
- d) dopuszczone do przetwarzania na podstawie odrębnych przepisów.

§ 11 [Pliki cookies]

Użytkownik wyraża zgodę na przechowywanie przez Usługodawcę na jego komputerze niewielkich plików tekstowych (tzw. *cookies*) niezbędnych do prawidłowego świadczenia usług przez Usługodawcę. Pliki te nie gromadzą danych osobowych Użytkownika, nie zmieniają konfiguracji jego komputera, nie służą do instalowania bądź deinstalacji jakichkolwiek programów komputerowych, wirusów lub trojanów, nie ingerują w integralność systemu bądź danych Użytkownika, nie są przetwarzane przez inne serwisy internetowe i mogą być w każdym momencie usunięte przez Użytkownika.

ROZDZIAŁ IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ USŁUGODAWCY I UŻYTKOWNIKA

§ 12 [Przepis ogólny]

1. Usługodawca odpowiedzialny jest wyłącznie za normalne następstwa swoich działań lub zaniechań.
2. Usługodawca obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej wyłącznie z niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi jest następstwem okoliczności, za które Usługodawca odpowiedzialności nie ponosi.

§ 13 [Okoliczności, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności]

1. Usługodawca nie ponosi w szczególności odpowiedzialności za szkody wynikłe z:
 - a. braku możliwości dostępu do Usług, spowodowanych błędami popełnionymi przez Użytkownika w trakcie procesu rejestracji,
 - b. niedostosowania się Użytkownika do wymogów technicznych niezbędnych do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym Usługodawca się posługuje (§ 4);
 - c. braku możliwości dostępu do Platformy wynikającego z przyczyn od Usługodawcy niezależnych;
 - d. siły wyższej;
 - e. awarii, przyczyn leżących po stronie *access providerów*, dostawców Internetu, awarii sprzętu lub oprogramowania Użytkownika;
 - f. zastosowania się do treści zamieszczonych w Platformie, z których korzystanie może nastąpić w ramach Usług nieodpłatnych;
 - g. przerw technicznych w funkcjonowaniu Platformy w przypadku planowanych prac konserwacyjnych Platformy lub platformy serwisowej,
 - h. przerw technicznych w funkcjonowaniu Platformy w przypadkach szczególnych, mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność Platformy lub platformy serwisowej.
2. O każdorazowej zmianie adresu poczty elektronicznej Użytkownika, który się nim posługuje w komunikacji z Usługodawcą, ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Usługodawcę lub podać właściwy adres w Platformie. W przypadku likwidacji lub zmiany adresu poczty elektronicznej, Użytkownik jest obowiązany zapewnić przekierowanie wiadomości przesyłanych na dotychczasowy adres poczty elektronicznej na nowy adres tak, aby otrzymywać korespondencję wysyłaną również na dotychczasowy adres. W braku dopełnienia tych obowiązków, Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wynikłą z braku zapoznania się przez Użytkownika z treścią wiadomości.

ROZDZIAŁ V. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO

§ 14 [Tryb postępowania reklamacyjnego]

1. Usługobiorcy przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji w przypadku, gdy Usługi świadczone są niezgodnie z Regulaminem.
2. Reklamacja może zostać złożona w formie:
 - 2.1 pisemnej na adres Usługodawcy,
 - 2.2 telefonicznie pod numerem Infolinii (22) 2907010;
 - 2.3. pod adresem e-mail: HELPDESK@comp-ci.pl.
4. Szczegółowe informacje dotyczące zakresu i godzin pracy HelpDesk dostępne są pod adresem (...)
3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: adres e-mail Usługobiorcy oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń co do świadczonych Usług.
4. Usługodawca może poprosić Usługobiorcę o podanie dodatkowych okoliczności lub wyjaśnień dotyczących zgłaszanej reklamacji.
5. Usługobiorca zobowiązany jest współpracować z Usługodawcą w celu wyjaśnienia wszystkich istotnych okoliczności mających wpływ na rozpatrzenie reklamacji.
6. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
7. Odpowiedź na reklamację przesyłana jest na podany przez Usługobiorcę adres e-mail.

§ 15 [Rozwiązanie umowy]

1. Usługobiorca ma prawo rozwiązania umowy zawartej z Usługodawcą ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie, za powiadomieniem przesyłanym do Usługodawcy w formie pisemnej na adres:

COMP CI sp. z o.o.
ul. Jutrzenki 116
02-230 Warszawa

ze skutkiem na dzień doręczenia powiadomienia

2. Usługodawca ma prawo rozwiązania umowy zawartej z Usługobiorcą w przypadku:
 - a) naruszenia przez Usługobiorcę postanowień Regulaminu,
 - b) niekorzystania przez Usługobiorcę poprzez Platformę z usług zewnętrznych, przez okres co najmniej jednego miesiąca.

3. Usługodawca ma prawo rozwiązania umowy zawartej z Usługobiorcą poprzez złożenie oświadczenia o rozwiązaniu umowy na podany przez Usługobiorcę adres poczty elektronicznej.
4. W przypadku rozwiązania umowy zawartej pomiędzy Usługobiorcą a Usługodawcą, konto Usługobiorcy zostanie zablokowane i trwale usunięte z bazy danych, co uniemożliwi Usługobiorcy korzystanie z Usług. Nie wyklucza to odpowiedzialności prawnej Usługobiorcy za działania, będące podstawą rozwiązania z nim umowy.

ROZDZIAŁ VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16 [Właściwe przepisy]

1. Świadczenie usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie w szczególności przepisy:
 - a. Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1422);
 - b. Ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r., poz. 121).

§ 17 [Właściwy sąd]

1. Dla wszelkich sporów wynikających ze świadczenia usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę oraz związanych z zawarciem umowy pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą, wyłącznie właściwy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy.
2. Prawo dochodzenia w postępowaniu sądowym roszczeń wynikających ze zdarzeń, o których mowa w ust. 1, przysługuje Usługobiorcy po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego.

§ 18 [Obowiązywanie i zmiana Regulaminu]

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem
2. Usługodawca może zmienić Regulamin w każdym czasie, powiadamiając o zmianie Regulaminu Usługobiorców za pomocą wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną na wskazany przez Usługobiorcę adres e-mail.

Załącznik nr 1 do Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną przez COMP Centrum Innowacji sp. z o.o. – Lista usług świadczonych poprzez MPlatform

LP.	Pełna nazwa usługi świadczonej przez COMP Centrum Innowacji sp. z o.o.	Operator usługi	Operator usługi będący podmiotem nadzorowanym (organ nadzorujący)
1	aktywowanie / dezaktywowanie usługi E-Voucher (doładowań offline) na poszczególnych kasach fiskalnych	PayTel S.A. z siedzibą w Warszawie	Komisja Nadzoru Finansowego
2	aktywowanie / dezaktywowanie usługi E-Pay (płatności kartowe) na poszczególnych kasach fiskalnych	PayTel S.A. z siedzibą w Warszawie	Komisja Nadzoru Finansowego
3	aktywowanie / dezaktywowanie usługi Moje Miasto PayBack (program lojalnościowy) na poszczególnych kasach fiskalnych	Loyalty Partner Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie	-
4			-
5			
6			
7			
8			
9			

