

Apresentação do Projeto DTInventory

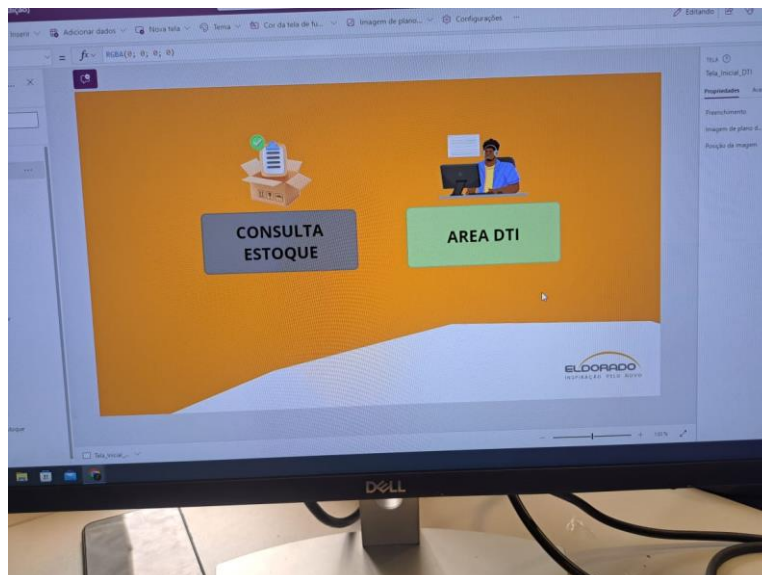
1. Problema: Todos os materiais de TI comprados pelos demais departamentos da empresa são guardados no DTI, até que seja solicitada a retirada para uso. Também recolhemos os kits de colaboradores desligados e guardamos até o momento de fazer o replace para outra pessoa. Tínhamos um pequeno espaço para guardar muitos materiais de diversos departamentos e pessoas diferentes: Cerca de 600 itens. O controle era feito a partir de uma planilha e acabávamos perdendo o controle devido ao grande volume e pessoas diferentes movimentando.

1.1 Solução: Como projeto de melhoria foi desenvolvido um sistema de controle de estoque low code, feito no Power Apps da Microsoft, Sharepoint e Power Automate, todos ferramentas corporativas do office 365 (sem custo adicional financeiro para empresa, pois todos já tínhamos licença).

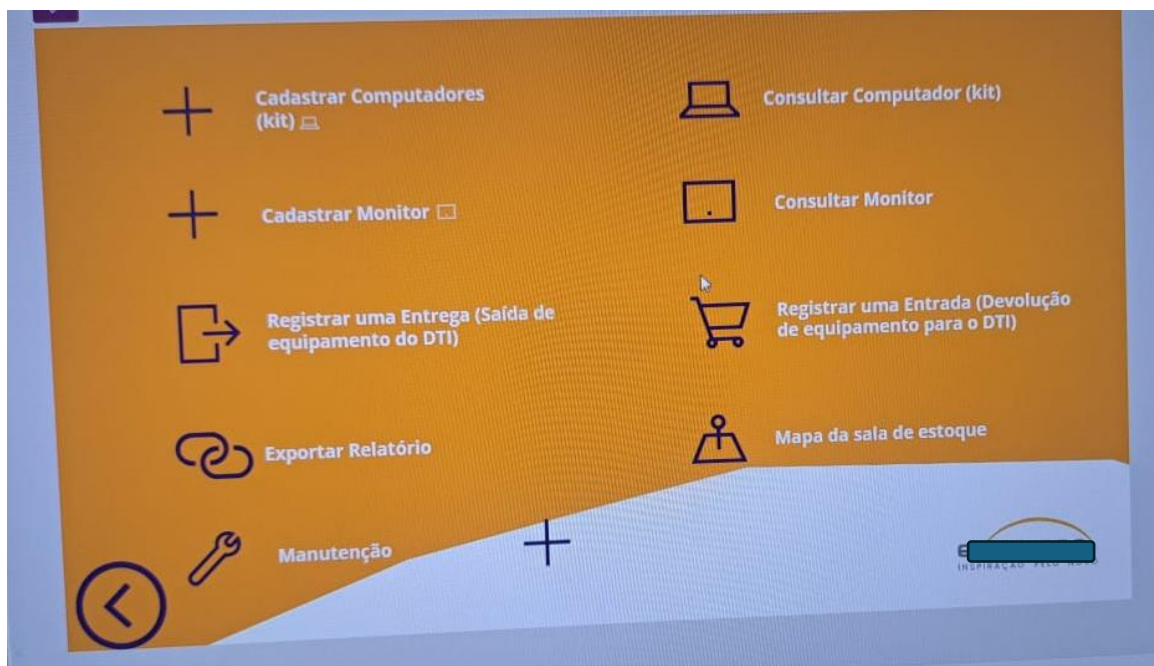
A solução faz a leitura do código de barras das plaquetas (ativo fixo) e retorna várias informações na tela como: RC, NF, Líder do projeto (dono que comprou), SN, Data de entrada, quem recebeu e outros.

Foi também criada uma tela para saída dos itens onde já traz todas as informações cadastradas e tem a opção de inserir assinatura eletrônica na tela touch-screen (dedo, caneta digital ou mouse), substituindo nosso formulário de papel de registro de entrega. Pode-se anexar arquivos (fotos e pdf) e informar o colaborador que está recebendo (todos os nomes de pessoas são integrados através do e-mail de forma automática). Ao realizar uma entrada/saída é disparado um fluxo de aprovações no power automate, um aprovação chega no Teams do aprovador, a resposta é enviada em um formulário para todos os envolvidos com resumo das informações.

1.2. Tela Inicial

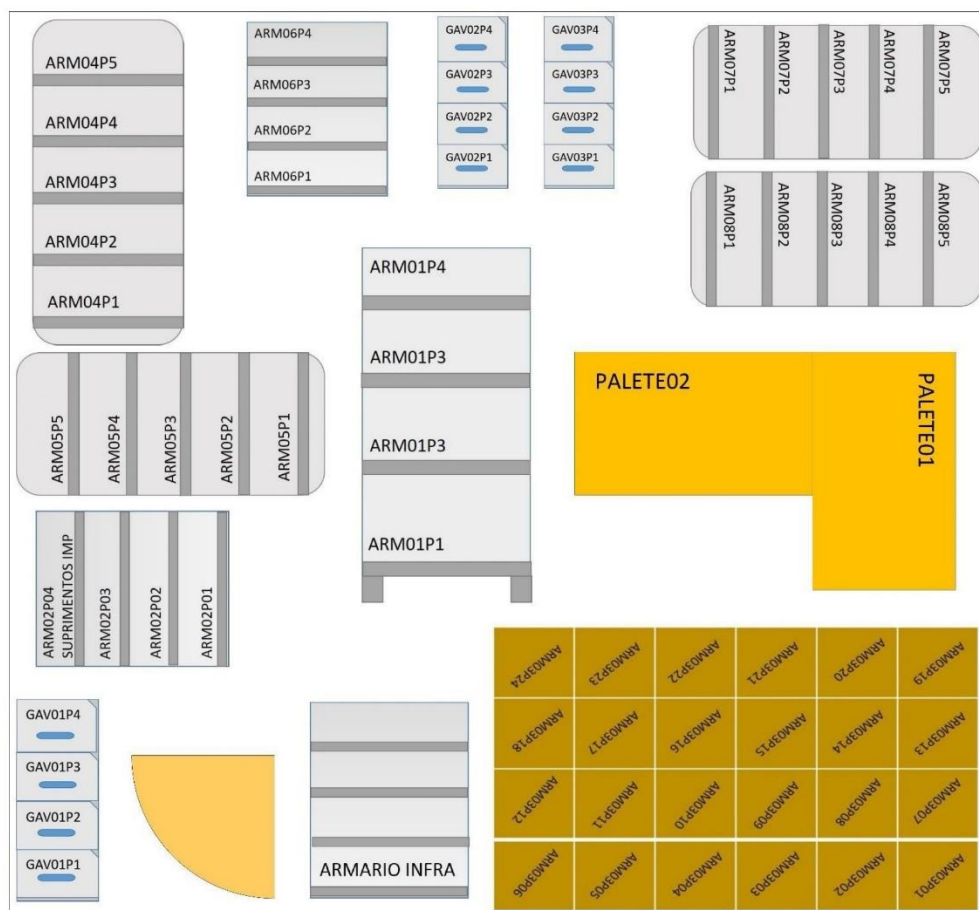


1.3 Tela de ações:



2. Organização do Estoque Físico:

Para que o sistema faça o controle foi necessário organizar o estoque físico. Realizado a compra de estantes metálicas com prateleiras e gavetas. Cada prateleira e gaveta foi etiquetada com seu devido código para poder ser cadastrado no sistema.



2.2 Cadastro de ativos:



É obrigatório preencher o campo ATIVO, pois é através dessa variável que será feita a consulta de itens no sistema. Caso o produto não tenha um ativo fixo do eldorado, pode criar um fictício apenas para vincular.

No caso dos computadores monitores e cadeiras, sempre terão ativos, pois é padrão do eldorado imobilizar esses itens:



* ATIVO

ServiceTag

NF

RC

OC

Usuario

Localizar itens

* RECEBIDO_POR

Localizar itens

< [Ícone de salvar]



Nem todos os campos são obrigatórios o preenchimento, apenas os que estiverem com *, preencha o máximo de informações e crie um padrão.

Por exemplo, se existe um Notebook Dell Latitude 5420, sempre que cadastrar um produto do mesmo modelo, procure usar o mesmo nome, assim o relatório fica mais fácil de ser filtrado posteriormente.

Sempre que desejar gravar alguma alteração, clique no ícone de salvar (disquete)

Campos :

ATIVO	Ativo fixo, imobilizado
NF	Nota Fiscal
RC	Requisição de compras
OC	
Projeto	Nome do projeto (já existe uma lista vinculada). Aqui se coloca o projeto que é dono do item.

PL	Líder do projeto (Dono do item, não alterar em caso de empréstimo)
Entregue por	Analista que fez a entrega
ServiceTag	Service Tag ou Serial Number
RECEBIDO_POR	Quem recebeu (caso esteja sendo devolvido ao estoque do DTI)
URL_FOTO	Caso deseje ver a foto do produto depois, insira o endereço upado no sharepoint
Usuario	Colaborador que está recebendo o item
DockStation	Selecione a Marca do produto
Cable Lock	Selecione a Marca do produto
Mochila	Selecione a Marca do produto
Headset	Selecione a Marca do produto
Assinatura	Assinatura digital (Touch screen)
Observações	Adicione o nome do último dono e detalhes adicionais
Localização Física	Localização do item no estoque
Aprovador	
Descrição	Modelo do item, nome padrão de pesquisa
Ativo Antigo	Ativo fixo antigo

2.3 Consulta de estoque:



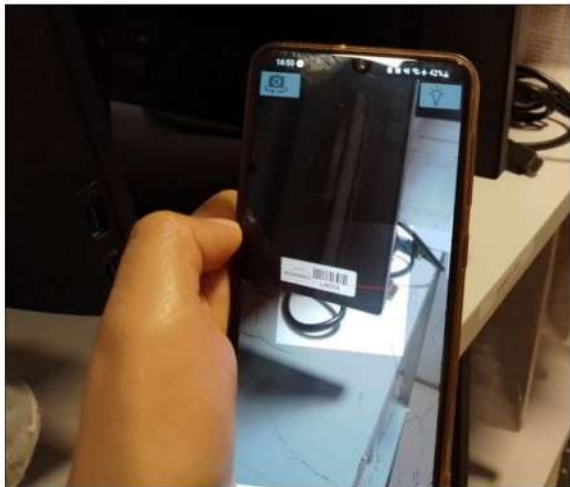
É possível realizar consulta pelo leitor (câmera do celular) ou de forma manual, digitando o número do ativo (pode-se ignorar zero a esquerda). Ambas as formas retornam as informações de cadastro.

Ativo:

×

ou

Leitura de Código de Barras





Ativo:

6354 X

ou

Leitura de Código de Barras

* PROJETO

▼

* PL

▼

* RECEBIDO POR

▼

DESCRICAO

Monitor Lenovo ThinkVision T22i-10

Usuario

Localizar itens ▼

⏪

Ao concluir a pesquisa clique no x para limpar o campo

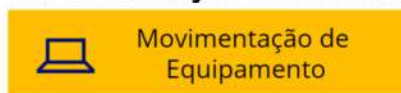
Ativo:

▼ X

ou

Leitura de Código de Barras

2.4 Movimentação de Ativos:



O menu de movimentações é para saída/retorno de material já cadastrado. Pode-se informar o colaborador a quem está sendo entregue e remover a localização física que ele estava no estoque.

Usuario


▼


Ao fazer a entrega limpe o campo de localização física ou insira uma nomenclatura diferente “entregue ao projeto”.



Localização Física

É possível solicitar do colaborador assinatura digital.

Assinatura








Aceira anexo de arquivo, pdf e foto, inclusive pode ser tirada foto em tempo real e já anexada:

Anexos

Não há nada em anexo.

 Anexar arquivo

Anexos

Não há nada em anexo.

 Anexar arquivo

Cable Lock

☐ vado

DockStation

Tirar Foto

Escolher em Fotos

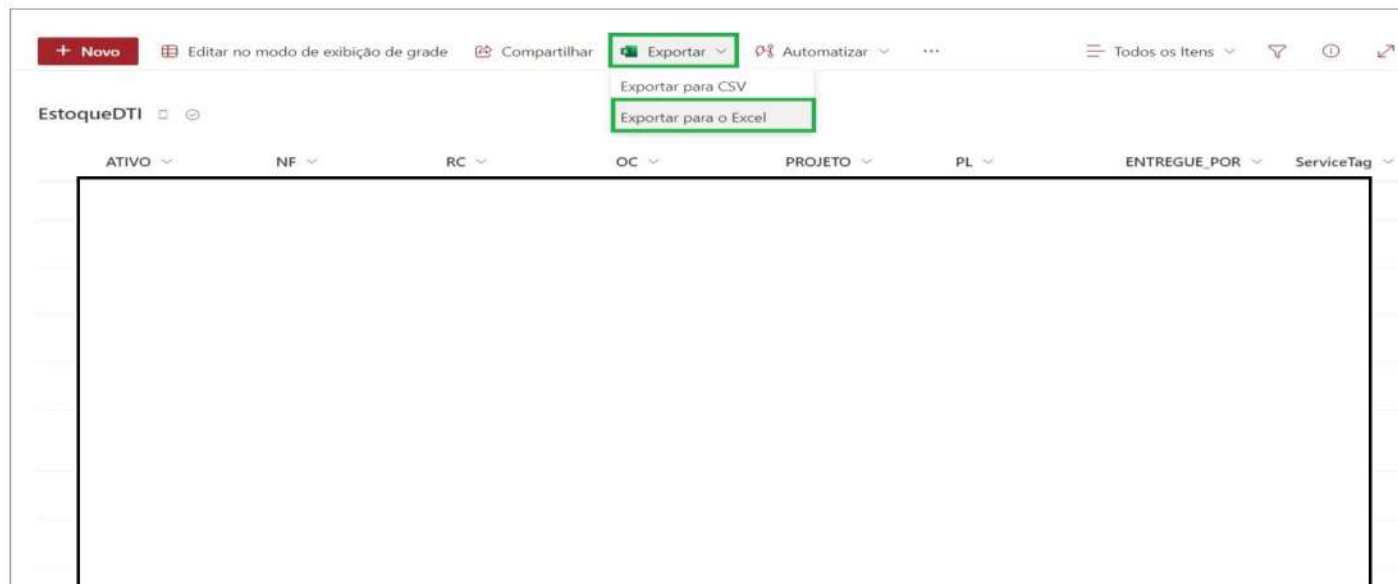
Procurar

Cancelar

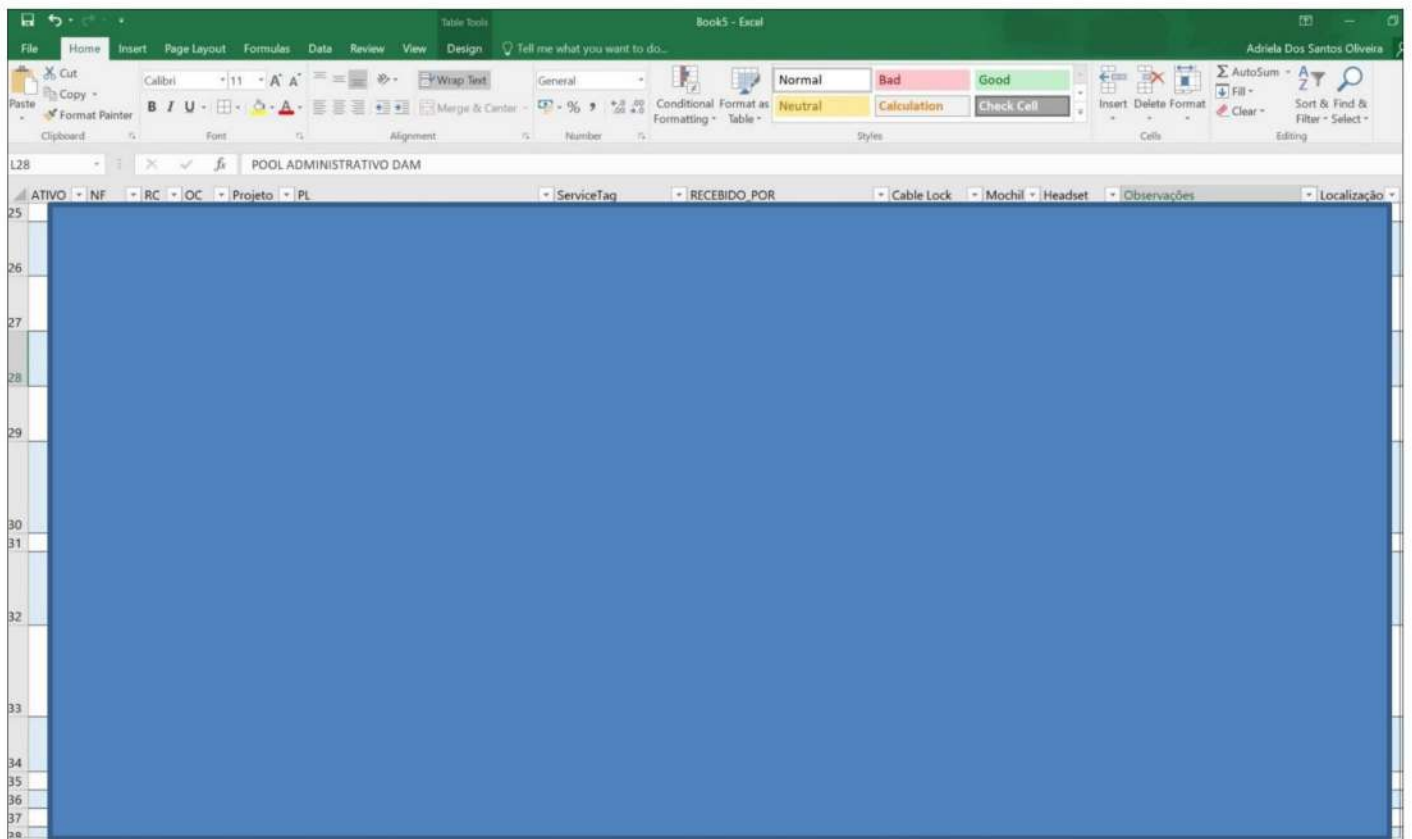
2. Exportar Relatório / consulta da lista de dados

Cada localidade possui sua lista de forma separada.

Tudo que é salvo no app do power apps fica na lista online no sharepoint, para exportar informações basta clicar no ícone de exportar e escolher a formatação:



A importância de preencher o campo OBSERVAÇÕES com tags de linguagens de utilização da equipe facilita a busca de itens dos quais você não sabe o ativo ou não lembra a existência:

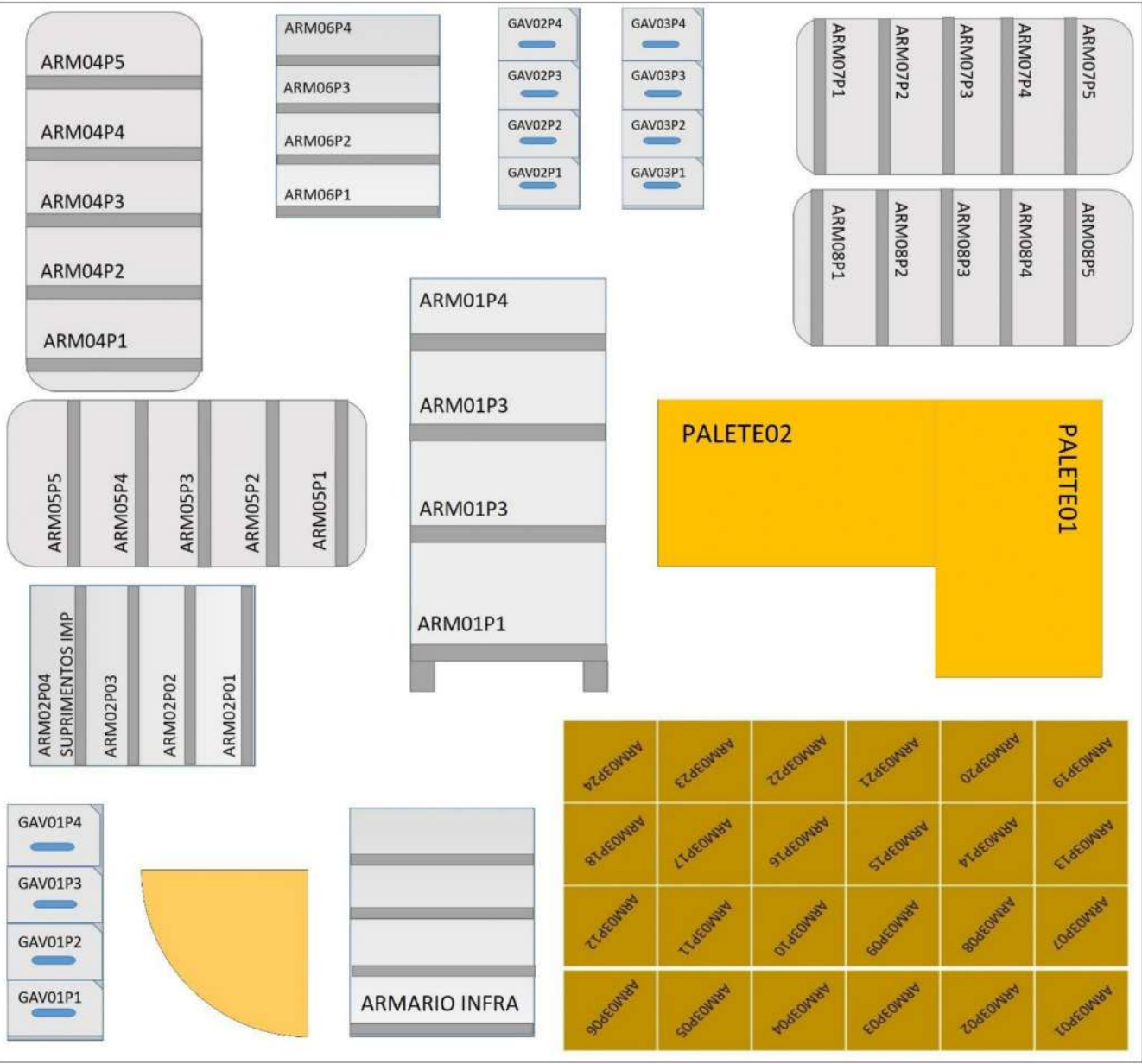


Exemplos:

POOL DTI

POOL ADMINSTRATIVO

Antiga máquina do fulano (pessoa demitida que não tem mais login para associar no campo Usuario)

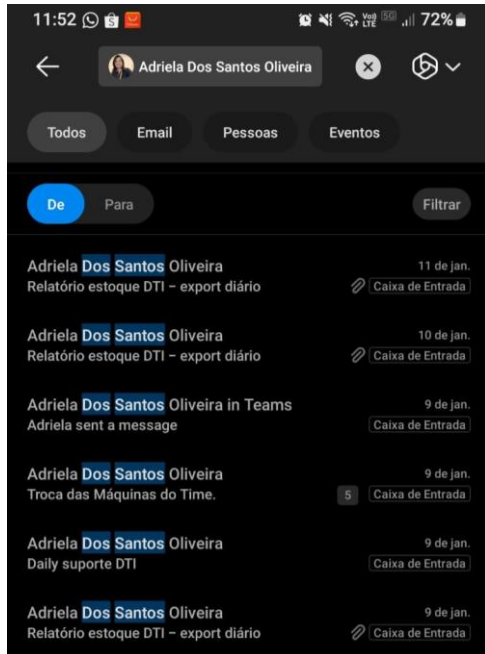






3. Export diário de relatório dos equipamentos:

Foi realizado uma automação no power Apps para todos os dias de segunda a sexta enviar pelo Outlook o relatório anexao (excel) dos equipamentos para todos os Líderes de projetos.

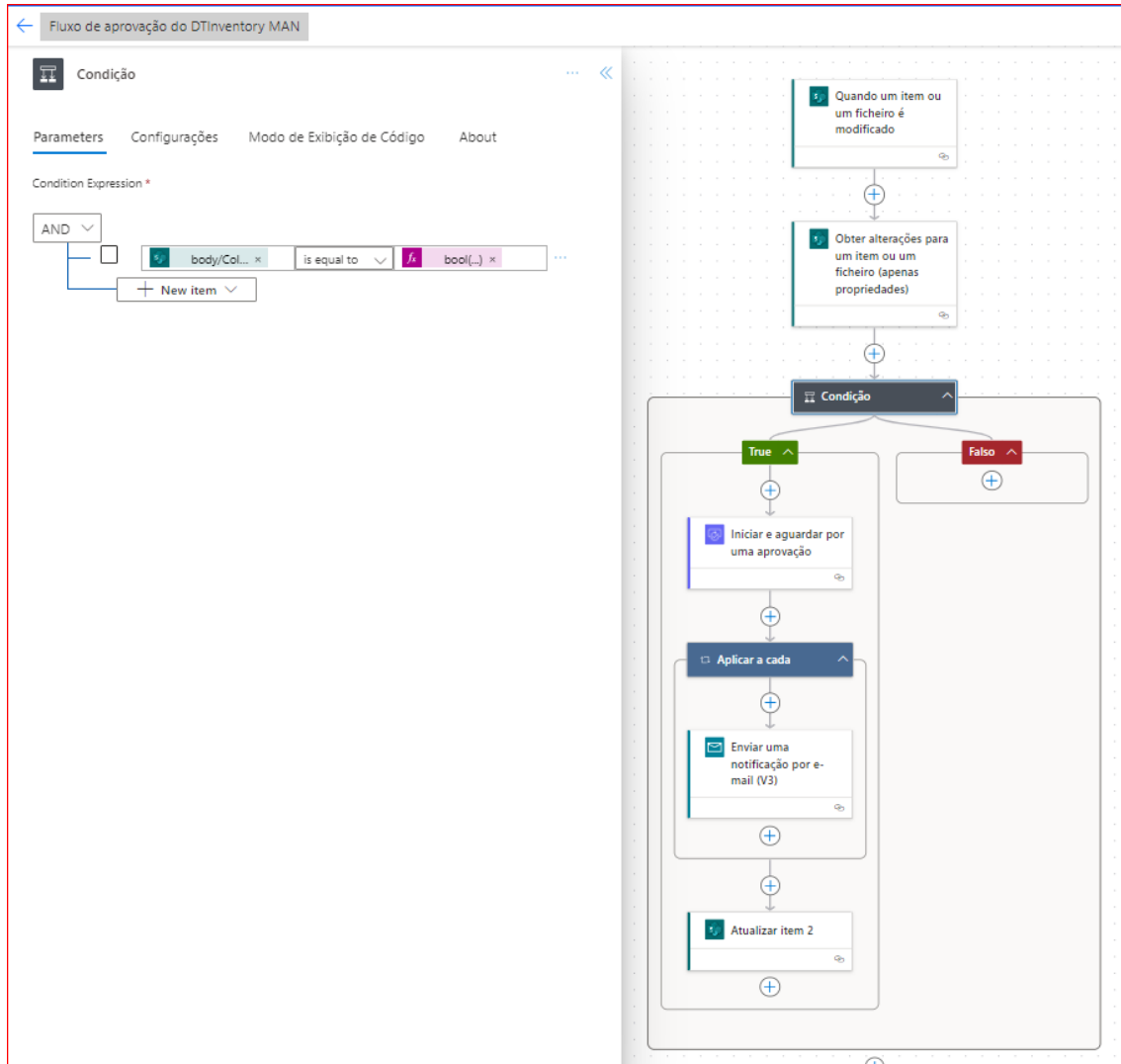


Configuração no Power Automate:



4. Solicitação de aprovação:

Quando realizada uma entrada ou saída de equipamento, uma aprovação é enviada no Approvals do Teams da pessoa que está seleccionada no campo “PL” que é referente ao líder de projeto:



5. Depois de aprovado é enviado um e-mail copiando o PL, agentes de TI e solicitante. Notificando a movimentação:

Fluxo de aprovação do DTInventory MAN

Enviar uma notificação por e-mail (V3)

ParametersConfiguraçõesModo de Exibição de CódigoTestingAbout

Para *

body/PL/... x body/Us... x

;adriela.oliveira@eldorado.org.br;fabiano.costa@eldorado.org.br;servio.sampaio@eldorado.org.br;emmanuel.pereira@eldorado.org.br;melissa.viana.CW@eldorado.org.br;

Assunto *

Movimentação de equipamento no estoque DTI MAN

Corpo *

Normal Arial 15px B I U A

Tipo de movimento: body/Re... x

body/M... x

Aprovador: respond... x

Resposta do aprovador: body/ou... x

ID da Aprovação: body/na... x

Colaborador: body/Us... x body/Pr... x

Descrição do equipamento: body/De... x

Serial Numer do equipamento: body/Ser... x

OC: body/OC x

Parâmetros avançados

Mostrando 0 de 7

Mostrar todos

Desmarcar tudo

Conectado a Mail. [Change connection](#)

Iniciar e aguardar por uma aprovação

ParametersConfiguraçõesModo de Exibição de CódigoTesting

Tipo De Aprovação *

Aprovar/Rejeitar – Primeiro a responder

Título *

body/Re... x

Atribuído A *

body/PL/... x ;

Detalhes

Colaborador: body/Us... x

Tipo de movimentação: body/Re... x

body/M... x

Departamento: body/Pr... x

Aprovador: body/PL/... x

Descrição do equipamento: body/De... x

Serial Numer do equipamento: body/Ser... x

OC: body/OC x

RC: body/O... x

NF: body/NF x

Ativo do Monitor: body/Atl... x

Serial Numer do Monitor (se houver): body/Ser... x

Itens adicionais:

Headset: body/Hé... x

Teclado: body/Tec... x

Mouse: body/M... x

Cable Lock: body/Ca... x

Observações: body/Ob... x

Link Do Item

Adicione um link para o item a aprovar

Descrição Do Link Do Item

Descreva o link para o item

Parâmetros avançados

Mostrando 2 de 4

Mostrar todos

Desmarcar tudo