



**คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**

1. คำรับรองระหว่าง

นายชวิต ชู Jur

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผู้รับคำรับรอง

และ

นายศักดิ์ชัย ศรีบุญชื่อ

เลขานุการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตร
และอาหารแห่งชาติ

ผู้ทำคำรับรอง

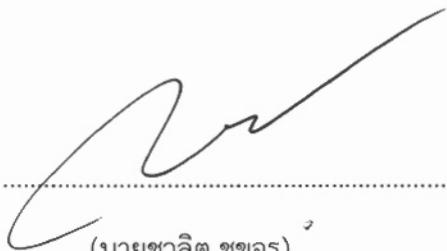
2. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556
ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557

3. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร
แห่งชาติ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน
และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

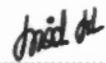
4. ข้าพเจ้า นายชวิต ชู Jur ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายศักดิ์ชัย ศรีบุญชื่อ ได้พิจารณาและเห็นชอบ
กับแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ
ราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดใน
เอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติ
ราชการของ นายศักดิ์ชัย ศรีบุญชื่อ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

5. ข้าพเจ้า นายศักดิ์ชัย ศรีบุญชื่อ เลขานุการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ได้ทำ
ความเข้าใจคำรับรองตาม 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติ
ราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่
ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้

6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



(นายชวิต ชัยจารoenchai)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
วันที่ 22 เดือน กรกฎาคม 2557



(นายศักดิ์ชัย ศรีนุญชื่อ)
เลขานุการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตร
และอาหารแห่งชาติ
วันที่ 2 เดือน กรกฎาคม 2557

คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557



แผนปฏิบัติราชการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

วิสัยทัศน์

- สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติเป็นองค์กรนำด้านการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร สู่ระดับสากล

พันธกิจ

1. 我妈ช. เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ด้านความปลอดภัยสินค้าเกษตรและอาหาร
2. กำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารให้สอดคล้องกับสากล
3. รับรองระบบงานของผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานให้สอดคล้องกับมาตรฐานระหว่างประเทศ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
4. เป็นหน่วยงานกลางในการประสานงานและกำหนดท่าทีของประเทศไทยด้านการมาตรฐานกับองค์การมาตรฐานระหว่างประเทศ และร่วมเจรจาด้านเทคนิค สุขอนามัยและสุขอนามัยพืช สำหรับสินค้าเกษตรและอาหาร ทั้งระดับทวิภาคี ภูมิภาค และพหุภาคี
5. ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานสินค้าเกษตร
6. เป็นศูนย์กลางข้อมูลด้านการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร การเตือนภัย และการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งในประเทศไทย และระหว่างประเทศ
7. ส่งเสริม เผยแพร่ การมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารไปใช้ตลอดห่วงโซ่อุปทาน
8. ศึกษา วิจัยและพัฒนาการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับฟาร์มถึงผู้บริโภค
9. พัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและทั่วถึง

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาและผลักดันมาตรฐานสินค้าเกษตรของไทยให้เกิดการยอมรับระดับสากล
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบการตรวจสอบรับรองและควบคุมกำกับสินค้าเกษตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปกป้องและรักษาผลประโยชน์สินค้าเกษตรและอาหารของไทย
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

คำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติราชการ	กรอบการประเมินผล 2557	น้ำหนัก (%)
มิติภายนอก		70
การประเมินประสิทธิผล (70)	1. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศไทย / แผนยุทธศาสตร์กระทรวง / ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม 1.1 รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี) (ตัวชี้วัดกระทรวง) 1.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานบังคับ 2 เรื่อง) 1.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป 18 เรื่อง) 1.4 จำนวนหน่วยรับรองที่ได้รับการรับรอง(หน่วย - ขอบข่าย) 1.4.1 ร้อยละความสำเร็จในการรับรองระบบงานหน่วยรับรองใหม่/ขยายขอบข่ายใหม่ (2 หน่วย-ขอบข่าย) 1.4.2 จำนวนหน่วยตรวจสอบรับรองที่ได้รับการตรวจติดตาม (หน่วย-ขอบข่าย) 1.5 ร้อยละความสำเร็จในการควบคุมมาตรฐานสินค้าเกษตร 1.6 ระดับความสำเร็จของการกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่งผ่าน NSW และการกำหนดพิกัด/รหัสสถิติ	(70)
การประเมินคุณภาพ	2. คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA)	-
มิติภายใน		30
การประเมินประสิทธิภาพ (20)	3. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 4. การประทัยดพลงงานของส่วนราชการ 5. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	(5) (5) (10)
การพัฒนาองค์การ (10)	6. การพัฒนาสมรรถนะองค์การ 7. การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	(5) (5)
รวม		100

รายงานเรียบด้วยตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานมาตรฐานค่าทางดูแลอาหารและยา

ภารกิจที่ 1: ตัวชี้วัดการจัดหลักข้อมูลของทราบตามยุทธศาสตร์ของประเทศไทย /แผนยุทธศาสตร์กรุงเทพฯ / ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่ไม่เป็นหน่วยร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัด

ภารกิจหลักของกรม (ร้อยละ 70)

1.1 รายได้เงินสดทางการภาษีของกรมต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี) (ร้อยละ 10)

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน				ข้อสังเกตของ คณะกรรมการ
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5	
1. พัฒนาคุณภาพ ศิริเดชากร	1. เกษตรกรได้รับ ¹ การพัฒนา ² ศักยภาพให้ ³ สามารถ ⁴ ด้วย ⁵ มีรายได้ ⁶ พอยเพียง ต่อ ⁷ การดำรงชีวิต ⁸ และการ ⁹ กระจายรายได้ ¹⁰ ที่เป็นธรรม ¹¹ และมีคุณภาพ ¹² เชิงต่อไป	1.1 รายได้เงินสดทาง การเกษตรของเกษตรกร เฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี)	10	146,334	137,175	140,565	146,334	143,334	144,834	146,334	147,834	149,334	

ตัวชี้วัด

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน้างาน (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	ผลต่อการให้คะแนน	ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
คำอธิบาย: เกาชตระ	รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน หมายถึง รายได้เป็นเงินสดจากการผลผลิต ผลผลิตอยู่ต่ำกว่า 50% ของรายได้เงินเดือนที่มาจากกระบวนการผลิตทางการเกษตร ซึ่งได้จากการจำหน่ายตามจำนวนหรือปริมาณที่ครัวเรือนเกษตรกรได้รับ ในระหว่างปี พ.ศ.2556/57 (ระหว่างวันที่ 1 พ.ค.2556 – 30 เม.ย. 2557) ทั้งนี้ไม่รวมเงินช่วยเหลือจากรัฐบาล (ถ้ามี)			2554 2555 2556	1 2 3 4 5		
สุทธิการดำเนินวณ： สูตร	<input type="checkbox"/> ปัจจอน (Milestone: M) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยังไม่ถึงจุด (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเพิ่บตามเป้าญี่ปุ่นได้ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อัมต์: ผลการดำเนินงานยังไม่ถึงจุด (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อัมต์ตามเป้าญี่ปุ่นได้ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตรว...						
เงื่อนไข: เงื่อนไข:	- ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ธ.ค. 57 - ไม่นับรวมเงินช่วยเหลือจากรัฐบาล (ถ้ามี) - ต้องอยู่ในสภาวะปกติทั้งทางกายภาพ และทางการเงิน กล่าวคือ ต้องไม่มีสภาวะผ่อนแส้ง อุทกภัย หรือภัยธรรมชาติอื่นๆ และปัจจัยที่ส่งผลกระทบ ต่อการผลิตอย่างรุนแรง อาทิ โรคระบาด อุทกภัย หรือภัยธรรมชาติอื่นๆ ซึ่งทำให้พื้นที่เกษตรกรรมเสียหายอย่างกว้างขวาง รวมทั้งการหุ่นเมือง ค่าเงิน巴หอ่อนตัว ราคาน้ำมัน ซึ่งเกิดขึ้นในระยะเวลาหนึ่ง ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราคากลางสิ่งที่ภายในประเทศ						
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน: แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บ ข้อมูล:	รอบการรายงาน : รายปี ใช้ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ (p) , เก็บรวบรวมข้อมูล ประมาณผลโดย สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เป็นข้อมูลจากภาค农业生产สำนักงานเกษตร ที่ได้มาจากการสำรวจที่บ้านครัวเรือน ซึ่งเป็นสำนักงานและรัฐวิสาหกิจการเกษตรของประเทศไทย ผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลส่วนภูมิภาคในช่วงต่อไปน้ำหนา 2557 และศูนย์สารสนเทศการเกษตรเป็นผู้รับผิดชอบการวิเคราะห์ความถูกต้อง ปรับแก้ไข รายงานผลและเผยแพร่ข้อมูล						
หมายเหตุ: หมายเหตุ:	f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน , p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ , r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่						

1.2 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานบังคับ 2 เรื่อง) (ร้อยละ 15)

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจลักษณะ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	ผู้อ้างถูกต้อง ตามกรอบมาตรฐาน
1. พัฒนาและ ผลักดัน มาตรฐาน สินค้าเกษตร ของไทยให้ มีคุณภาพ ยอมรับใน ระดับสากล	1. มาตรฐาน สินค้าเกษตร บังคับ ยอมรับใน ระดับสากล	1.2 ร้อยละความสำเร็จของ การจัดทำมาตรฐานสินค้า เกษตร (มาตรฐานบังคับ 2 เรื่อง)	15 (2 เรื่อง)	80 (-)	- (-)	1 เครื่อง	60 70 80 90 100

คำอธิบาย:
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานบังคับ) หมายถึง มาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานบังคับ) ที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามที่นตอนและนำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ถูกนับหนึ่งสือ เพื่อนำมาเสนอร่างกฎหมายและสหกรณ์ ให้เป็นมาตรฐานสินค้าเกษตร หลังจากนั้นจะถูกตรวจสอบโดยคณะกรรมการปฏิบัติในการปฏิบัติงานต่อไป

ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานบังคับ) : มาตรฐานบังคับ

ขั้นตอน (12 ขั้นตอน)	มาตรฐานบังคับ			หมายเหตุ (คำแนะนำและเวลา)
	แบ่งชั้นต	ระยะเวลา (วันทำการ)	รัฐมนตรี	
ขั้นที่ 1 ศึกษาความต้อง求 ประสบการณ์ทางภายนอกทั่วโลก และขอความเห็นชอบใน หลักการจากคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรให้กำกับดูแลเป็นมาตรฐานบังคับ	15%	20 วันทำการ ซึ่งรวมถึงการจัดทำเอกสาร เอกสารต้องศึกษาจัด ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร	108 วัน	เป็นช่วงเวลาการรวบรวมข้อมูล การศึกษาความต้อง求 ช่วงนี้ ข้อมูล รวมถึงการหารือผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับเชิญเข้าร่วม และนัด ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร
1.1 ศึกษาความต้อง求 ประสบการณ์ทางภายนอกทั่วโลก 1.2 พัฒนาระบบคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตรให้กำกับดูแล 1.3 เสนอคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรให้กำกับดูแลเป็นมาตรฐานบังคับ				ใช้เวลาเพิ่ม 3-12 เดือน



ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลเพื่อฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	ข้อสังเกตเชิง คณิตรวมฯ
				2554 2555 2556	1 2 3 4 5		

ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มอก.) : มาตรฐานบังคับ (ต่อ)

ขั้นตอน (12 ขั้นตอน)	มาตรฐานบังคับ	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายข่าวสาร)
ขั้นที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ 2.1 พิจารณาองค์ประกอบแบบฉบับของมาตรฐานสินค้า เกษตร ให้ความเห็นชอบ	ประเมินต์ ความสำคัญ ความสำเร็จ	ระดับเวลา (วันพักงาน) รวมระยะเวลา (วันและปีที่)
2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการเพื่อเสนอ นmag. ประธาน คณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรและน้ำสัตว์ 2.3 ทำหนังสือถึงหน่วยงานต่างๆ ที่กำหนดให้เป็นกรรมการวิชาการ เพื่อยกให้แต่งตั้ง ผู้แทน	20%	8 วันทำการ ช่วงละ 75 วัน
ขั้นที่ 3 จัดทำร่างมาตรฐาน 3.1 ศึกษา/ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการ มาตรฐานสากล และมาตรฐาน มาตรฐาน กฎระเบียบ หรือแนวโน้มทางของประเทศไทย รวมทั้งข้อมูลเทคนิค ภาคปฏิบัติ	30%	45 วันทำการ ช่วงละ 85 วัน
3.2 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติม 3.2.1 ศึกษาข้อมูลและจัดทำรายงานขอตกลงการศึกษาและประเมิน 3.2.2 เสนอคดีและท่านพิจารณาข้อมูลการศึกษาโครงการ ขออนุมัติของเขต การศึกษา ประเมิน แต่ตัวจัดคณะกรรมการจัดตั้งและคณะกรรมการตรวจสอบ 3.2.3 คณะกรรมการจัดทำพิจารณาที่ปรึกษาและข้อเสนอแนวทางศึกษาและราคา, เสนอขออนุมัติการซั่ง และลงนามในสัญญา	150 วัน	เป็นหน่วยสหกรณ์ร่วมทุนสหกรณ์ศึกษาวิจัยขนาดใหญ่ทั่วประเทศ เพื่อกร่างมาตรฐานสินค้าเกษตร และการดำเนินการจัดซื้อมาก เพื่อยกระดับ
3.2.4 กำกับดูแลการซั่ง และรวบรวมรายงานผลการศึกษาที่ขออนุมัติทางวิชาการ และ ดำเนินการติดตามประเมินผล ครอบคลุมทั้งกำหนดตามรูปแบบของมาตรฐาน 3.3 การจัดทำข้อเสนอร่างมาตรฐาน ครอบคลุมทั้งกำหนดตามรูปแบบของมาตรฐาน 3.4 ประสานความเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียชี้แจง 3.4.1 จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หรือขอความเห็นฟังฟุ้งฟุ้งก่อนเกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น)		

๘๙๖

ประดีด ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	1	2	3	4	5	แหล่งทุนที่ใช้ในการดำเนินการ
ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) : มาตรฐานเบ็ดเตล็ด (ต่อ)													
		ขั้นตอน (12 ขั้นตอน)											
ขั้นที่ 4	คณภาพรวมการบริหารพืชการเพาะปลูกมาตรฐานแล้วเสร็จ	4.1 เสนอร่วมมาตรฐานต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพืชการเพาะปลูกให้ความเห็นชอบปรับปรุง	45%	12 วันทำการ ซึ่งรวม 40 วัน	56 วัน	เป็นผู้วางแผนนำทีมประเมินมาตรฐานสินค้าเกษตร แบ่งเป็นบุคคลที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ (คำชี้แจงและข้อควรระวัง)						
ขั้นที่ 5	จัดตั้งห้องความเรียบง่ายสำหรับคุณภาพ และผู้เกี่ยวข้อง	5.1 จัดตั้งห้องความเรียบง่ายสำหรับคุณภาพและผู้เกี่ยวข้อง 5.2 ปรับปรุงแก้ไขร่างมาตรฐาน	60%	15 วันทำการ ซึ่งรวม 45 วัน	64 วัน	เป็นผู้วางแผนนำทีมประเมินคุณภาพและผู้รับผิดชอบ							
ขั้นที่ 6	เสนอคณะกรรมการรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร และปรับแก้ไขครั้งที่ 2	6.1 เสนอความอนุรักษ์และการลักลั่นมาตรฐานสินค้าเกษตร 6.2 นับรับแก้ไขร่างมาตรฐาน	65%	5 วันทำการ ซึ่งรวม 30 วัน	37 วัน	เป็นผู้วางแผนนำทีมประเมินคุณภาพและผู้รับผิดชอบ							
ขั้นที่ 7	ยกร่างกฎหมายระหว่างประเทศ	7.1 จัดทำร่างกฎหมาย 7.2 พิจารณาภัยคุกคามของภัยทางกฎหมาย	70%	10 วันทำการ ซึ่งรวม 20 วัน	32 วัน	เป็นผู้วางแผนนำทีมประเมินคุณภาพและผู้รับผิดชอบ							
ขั้นที่ 8	เสนอคณะกรรมการรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ		75%	7 วันทำการ ซึ่งรวม 60 วัน	69 วัน	เป็นผู้วางแผนนำทีมประเมินคุณภาพและผู้รับผิดชอบ							

ประดิษฐ์ ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	ชื่อสังเกตุของ คณะกรรมการฯ
				2554 2555 2556	1 2 3 4 5		

ขั้นตอนในการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) : มาตรฐานเบ็ดเตล็ด (ต่อ)

ขั้นตอน (12 ขั้นตอน)	มาตรฐานเบ็ดเตล็ด (มาตรฐานที่ต้องการ)	เปอร์เซ็นต์ ความสำเร็จ	ระยะเวลา (วันทำการ)	ระยะเวลา (วัน自然ที่ที่ใช้)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
ขั้นที่ 9 ประชุมพัฒนาผู้ผลิตอาหารเพื่อเกษตรกรและผู้ประกอบการที่สนใจเข้าร่วม ประชุมนี้โดยวิธีรับฟังและวิเคราะห์ที่คุณภาพของมาตรฐานตามมาตรฐาน 18 แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551	80%	20 วันทำการ ช่วงร 30 วัน	60 วัน		เป็นช่วงเวลาการนำเสนอมาตรฐานและภาคใน หนังสือพิมพ์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้า เกษตร พ.ศ. 2551 ตามมาตรา 18 และ 19 และ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร
9.1 จัดทำประชุมพัฒนาผู้ผลิตอาหารเพื่อเกษตรกรครั้งที่เดียว					
9.2 ลงประกาศในหน้าหนังสือพิมพ์รายวัน 3 วัน					
9.3 ออกนามที่นายนายไม่น้อยกว่า 15 วัน					
ขั้นที่ 10 รับฟังความเห็นจากภาคเอกชน ตามพัฒนาระบบของการเป็นสมาชิกของ WTO 10.1 แบ่งมาตรฐานเป็นภาษาอังกฤษ	85%	10 วันทำการ ช่วงร 60 วัน	74 วัน		เป็นมาตรการตามพัฒนาระบบของการเป็นสมาชิกของ WTO ต้องประกาศให้สามารถทราบหรือคัดค้านภายในใน 60 วัน
10.2 จัดทำชุดถอดแบบ WTO Notification					
10.3 แจ้ง ภน. เพื่อขอรับเอกสารแจ้ง WTO					
ขั้นที่ 11 สรุปความเห็นและยกเว้นการมาตรฐานสินค้าเกษตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก. รวบรวมความเห็นจากทั้ง 9 และ 10 วิเคราะห์และสรุปความเห็น ข. นำเสนอคณะกรรมการวิชาการให้ความเห็น และนำเสนอบรยุนคณะกรรมการ มาตรฐานสินค้าเกษตรพิจารณาเห็นชอบ	90% 95%	15 วันทำการ ช่วงร 45 วัน	64 วัน		เป็นช่วงเวลาที่ต้องนัดหมายกรรมการวิชาการ เพื่อ ประชุมให้ความเห็นชอบ และนัดประชุมคณะกรรมการ มาตรฐานสินค้าเกษตร
ขั้นที่ 12 นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ลงนามหนังสือเพื่อ นำเสนอ ร่างกฎกระทรวงไปยังสำนักงานเลขที่การคณะรัฐมนตรี	100%	20 วันทำการ	30 วัน		เป็นช่วงเวลาการตรวจสอบมาตรฐานสูงต้องปรับปรุง/ เพิ่มเติม ร่างกฎกระทรวงและร่างมาตรฐานที่เป็นไปตามมติ คณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร ก่อนนำไปเสนอ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ประเด็น	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
สูตรการคำนวณ :	<input type="checkbox"/> ภูมิ桐 (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยังไม่ถึง (Range: R)	ผู้ดูแล	2554	2555	2556	1 2 3 4 5	<input checked="" type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญชีมาตรฐาน (R - A) <input type="checkbox"/> จันท์: ผลการดำเนินงานยังไม่ถึง (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญชีมาตรฐาน (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....
เงื่อนไข:							
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:							
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บ ข้อมูล:							
หมายเหตุ:		- เป็นตัวชี้วัดเดิม - กำหนดค่าเป้าหมายระดับ 3 ร้อยละ 80 - เกณฑ์การให้คะแนน -/+ ร้อยละ 10					



1.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป 18 เรื่อง) (ร้อยละ 10)

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจลักษณะ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ปี 2557		ปี 2556 (Baseline data)		เกณฑ์การให้คะแนน		ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ			
			น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	2554	2555	2556	1	2	3	4	5
1. พัฒนาและ ผลักดัน มาตรฐาน สินค้าเกษตร ของไทยให้เกิด ¹ การยอมรับ ในระดับสากล	1. มาตรฐาน สินค้าเกษตร ได้รับการ ยอมรับใน ประเทศไทยให้เกิด ¹ การยอมรับ ในระดับสากล	1.3 ร้อยละความสำเร็จของ การจัดทำมาตรฐานสินค้า เกษตร (มาตรฐานทั่วไป 18 เรื่อง) จะดำเนินการ ตามที่กำหนด	10 (18 เรื่อง)	80 เรื่อง	13 เรื่อง	27 เรื่อง	25 เรื่อง	60	70	80	90	100

คำอธิบาย:
1. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป) หมายถึง มาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป) ที่ได้ดำเนินการแล้วตามที่กำหนด แต่ยังไม่สามารถรับรองจากคณะกรรมการประเมินได้ตามกำหนด เนื่องจากมาตรฐานที่ได้ดำเนินการแล้ว ไม่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ แต่ยังคงดำเนินการต่อไป ที่จะดำเนินการต่อไป
2. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป) หมายถึง มาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป) ที่ได้ดำเนินการแล้วตามที่กำหนด แต่ยังไม่สามารถรับรองจากคณะกรรมการประเมินได้ตามกำหนด เนื่องจากมาตรฐานที่ได้ดำเนินการแล้ว ไม่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ แต่ยังคงดำเนินการต่อไป ที่จะดำเนินการต่อไป

ประเด็น ขุนพิเศษ/ ภารกิจลักษณะ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
				2554 2555 2556	1 2 3 4 5		

ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป)

ขั้นตอน (8 ขั้นตอน)	มาตรฐานสมัครใจ			หมายเหตุ (สำหรับนายผู้ตรวจราชการ)
	เบอร์ชื่อตัว ความสำเร็จ	ระยะเวลา (วันทำการ)	ระยะเวลา (วัน自然ที่)	
ขั้นที่ 1 พิจารณาเรื่องที่สมควรกำหนดมาตรฐาน	10%	5 วันทำการ ชั่วคราว 65 วัน	72 วัน	เป็นช่วงเวลาการตรวจประเมินผลการศึกษาเชิงปฏิบัติที่สำคัญ เพื่อยกร่างมาตรฐานสินค้าเกษตร และการดำเนินการต่อไป เพื่อยกร่าง
1.1 ดำเนินการสอบทานความต้องการของหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน/ประชุมระดม ความคิดเห็น และศึกษาความอนุមูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง				
1.2 พิจารณาจัดทำแบบความสำเร็จ				
1.3 เสนอคุณคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ				
ขั้นที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการริบูบก	20%	5 วันทำการ ชั่วคราว 75 วัน	82 วัน	เป็นช่วงเวลาการจัดทำข้อมูลสำคัญของคณะกรรมการริบูบก และอาจแต่งตั้งผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานตาม องค์ประกอบ
2.1 พิจารณาองค์ประกอบและดำเนินหน้าที่ต่อคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรไว้ ความเห็นชอบ				
2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการริบูบกเพื่อเสนอ รมว.ก.ช. ประชุม คณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรลงนามคำสั่ง				
2.3 ทำหนังสือลงนามลงมาทั้งสองฝ่ายในเอกสาร เพื่อยกให้แต่งตั้ง ผู้แทน				

ดีดีดดด

ประเด็น ขุщารถสาร์/ ภารกิจลักษณะ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	ชื่อสังเกตุของ คณะกรรมการฯ
ข้อมูลการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มอกช. : มาตรฐานที่ ๑๐)							

ขั้นตอน (ขั้นตอน)	มาตรฐานสมมติใจ	หมายเหตุ (คำแนะนำของอาจารย์)		
ขั้นที่ 3 จัดทำมาตรฐาน 3.1 ศึกษา/ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการ มาตรฐานสากล และมาตรฐาน มาตรการ กฎระเบียบ หรือนโยบายของประเทศคู่ค้า รวมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติ	30% ประเมินด้วย ความสำคัญ 3.2.1 ศึกษาข้อมูลและจัดทำข้อเสนอแนะต่อศึกษาโครงการ ขออนุมัติทบทวนของการศึกษา งบประมาณ และจัดทำเอกสารนำเสนอให้กับศึกษาโครงการฯ ตามกำหนดเวลา 3.2.2 เสนอตัวอย่างแผนการจัดทำโครงการ จัดทำเอกสารเสนอขอ funding และรายงาน 3.2.3 คณะกรรมการจัดทำผังโครงการและขอเสนอทางหน่วยงานและรักษา, เสนอขออนุมัติการจ้าง และลงนามในสัญญา 3.2.4 กำกับดูแลการจ้าง และรับทราบรายงานผลการศึกษาข้อมูลทางวิชาการ และการดำเนินการตามระยะเวลา 3.3 การจัดทำข้อมูลมาตรฐาน ควรบันทึกข้อมูลเชิงคุณภาพของมาตรฐาน 3.4 ประสานความเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย องค์กร หรือหน่วยงานที่มีผู้สนใจเช่น (หน่วยงานฯ เป็นตน) 3.4.1 จัดทำเอกสารเชิญชวนให้เข้าร่วมการประชุม หรือขอความเห็นผู้มีส่วนได้เสีย (หน่วยงานฯ เป็นตน)	45 วันทำการ ช่วงรอ 85 วัน (กรณีต้องศึกษา ข้อมูลเพิ่มเติมเช่น เพิ่ม 3-12 เดือน)	150 วัน ประเมินด้วย ความสำคัญ	เป็นช่วงเวลาการรวมตัวของคณะกรรมการฯ จัดทำข้อบังคับ หรือ ยกเว้นมาตรฐานสินค้าเกษตร แหล่งกำเนิดและการจัดการจัดการสินค้าเกษตรฯ
ขั้นที่ 4 ศึกษามาตรฐานต่อไปร่วมกับคณะกรรมการวิชาการพัฒนาแล้วเสร็จ 4.1 เสนอร่วมมาตรฐานต่อไปร่วมกับคณะกรรมการวิชาการพัฒนาให้ความเห็นแก้ไขปรับปรุง	60% ประเมินการพัฒนา มาตรฐานสินค้าเกษตรฯ	6 วันทำการ ช่วงรอ 20 วัน	28 วัน	เป็นช่วงเวลาที่ต้องประสานงานกับคณะกรรมการวิชาการ และการปรับปรุงแก้ไข ร่วมมาตรฐานสินค้าเกษตรฯ
ขั้นที่ 5 ประเมินความเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย 5.1 จัดรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้อง 5.2 ปรับปรุงแก้ไขร่วมมาตรฐาน	80% ประเมินความเห็น ของผู้มีส่วนได้เสีย	11 วันทำการ ช่วงรอ 44 วัน	49 วัน	เป็นช่วงเวลาการดำเนินการจัดตั้งสมมติใจเพื่อรับผู้มีส่วนได้เสีย และการแก้ไขปรับปรุงมาตรฐานสินค้าเกษตรฯ รวมระยะเวลาการนัดประชุมคณะกรรมการวิชาการ
ขั้นที่ 6 เสนอคณบดีกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรฯ 6.1 เสนอคณบดีกรรมการพัฒนาและรักษามาตรฐานสินค้าเกษตรฯ 6.2 เสนอคณบดีกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรฯ 6.3 นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และมาตรฐานในประกาศกระทรวงฯ เกตเวย์และสหกรณ์	90% 95% 100%	11 วันทำการ ช่วงรอ 90 วัน	105 วัน	เป็นช่วงเวลาการนัดประชุมคณะกรรมการ คณบดีกรรมการ มาตรฐาน สินค้าเกษตร และตัวแทนความถูกต้อง/ปรับปรุง/เพิ่มเติม ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และมาตรฐานให้เป็นไป ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด ภารกิจลักษณะ

ประดิษฐ์ ยุทธศาสตร์/ การกิจกรรม	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ปี 2557	ปี 2556	2556	1	2	3	4	5	เกณฑ์การให้คะแนน	ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ
														ปัจจุบันพื้นฐาน (Baseline data)	คณะกรรมการฯ : มาตรฐานทั่วไป(ต่อ)
ขั้นตอนการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตร (มาตรฐานทั่วไป)															
ขั้นตอน (8 ขั้นตอน)			มาตรฐานสมมูลจริง											หมายเหตุ	
			ป้องกัน ความเสี่ยง	ระบบเวลา (รับทำการ)	ระบบเวลา (วันทำงาน)	มาตรฐานสมมูลจริง		หมายเหตุ							
ขั้นที่ 7 ประกาศมาตรฐานสินค้าเกษตรลงนามจดบันดา ส่งประกวดกระทรวงและสถาณ เสนอเลขานิการคณะรัฐมนตรี เพื่อลงประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา			-		7 วันทำการ ช่วงรอ 60 วัน	69 วัน	เป็นช่วงเวลาที่สำนักงานที่ทำการคณะรัฐมนตรีใช้เรื่อง ลับประกวดในราชกิจจานุเบกษา								
ขั้นที่ 8 ทบทวนมาตรฐาน ครบวงช 5 ปี/มีข้อเสนอให้หักหัวง (ระบบทบทวนตามขั้นตอนที่ 1-7)			-		-	-									
สูตรการคำนวณ :			<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามเป้าญี่ดีโดยปกติ (R-A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อั้มดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อั้มดับและเทียบตามเป้าญี่ดีโดยปกติ (RT-A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... 												
เงื่อนไข:															
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:															
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บ															
ข้อมูล:															
หมายเหตุ:															

1.4 จำนวนหน่วยรับรองที่ได้รับการรับรอง (หน่วย - ขอบข่าย) (ร้อยละ 15) ประกอบด้วย 2 ดัวร์วัดย่อย

1.4.1 ร้อยละความสำเร็จในการรับรองระบบงานหน่วยรับรองใหม่/ขยายขอบข่ายใหม่ (2 หน่วย-ขอบข่าย) (ร้อยละ 10)

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					คณะกรรมการฯ	
					2554	2555	2556	1	2	3	4	5		
2. พัฒนาระบบ การตรวจสอบ รับรองและ ควบคุมกำกับ สินค้าเกษตรให้ เป็นไปตาม มาตรฐาน	2. ระบบการ ตรวจสอบรับรอง และควบคุม กำกับดูแล สินค้า เกษตรเป็นที่ ยอมรับ	1.4.1 ร้อยละความสำเร็จ ในการรับรอง ระบบงานหน่วย รับรองใหม่/ขยาย ขอบข่ายใหม่ (2 หน่วย-ขอบข่าย)	10 2 หน่วย- ขอบข่าย	80	-	-	-	60	70	80	90	100		
คำอธิบาย:														
1. หน่วยรับรองระบบงาน (Accreditation body : AB) หมายถึง หน่วยงานที่ทำหน้าที่ทำการรับรองความสามารถของหน่วยตรวจสอบ (ในที่นี้หมายถึง สำนักรับรองมาตรฐาน มกอช.) 2. หน่วยรับรอง (CB) /หน่วยตรวจสอบรับรองผู้ผลิต ผู้ประกอบการตามมาตรฐานสินค้า/ระบบการจัดการ 3. การรับรองระบบงาน หมายถึง กระบวนการที่ สมม. ดำเนินการตรวจสอบเพื่อให้การรับรองระบบงานแก่ (1) หน่วยรับรอง/หน่วยตรวจสอบที่ยังไม่ สมม.ใหม่ และ/หรือ (2) หน่วยตรวจสอบรับรองเดิมที่ผ่านการรับรองระบบงานแล้วแต่ยังไม่ โดยจะมีการดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 – 5 ในค่าอธิบาย 4. ขอบข่าย (Scope) หมายถึง ประเภท ชนิด ของมาตรฐานระบบที่ให้การรับรอง เช่น GMP/HACCP (อาหารและเครื่องดื่ม, อาหารสัตว์ ฯลฯ) การ ปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) หรือ เกษตรอินทรีย์ (Organic) ด้าน พืช สัตว์ ฯลฯ														
สูตรการคำนวณ :				<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยังไม่ถึงต่อ (Rating: R)	<input type="checkbox"/> ช่วงและพื้นที่ของตามเป้าญี่ต่อรายภาค (R – A)	<input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อั่มดับ: ผลการดำเนินงานยังไม่ถึงต่อ (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อั่มดับและพื้นที่ของตามเป้าญี่ต่อรายภาค (RT – A)	<input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....							

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)		ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		เกณฑ์การให้คะแนน				ข้อสังเกตของ คณะกรรมการ	
			น้ำหนัก	เป้าหมาย	ปี 2557	2554	2555	2556	1	2	3	
ขั้นตอนการดำเนินงาน												
การรับรองระบบงานให้แก่ผู้ยื่นคำขอสมัครครรภ์แรก (Initial assessment) หรือขอขยายขอบเขต (Extend scope) ประกอบด้วย การดำเนินงาน 5 ขั้นตอนหลัก ดังนี้	การรับรองระบบงานให้แก่ผู้ยื่นคำขอสมัครครรภ์แรก (Initial assessment) เป็นการรับใบสมัคร การตรวจสอบคำขอ และการทราบความสามารถของพัฒน์ในบริการของสำนักงานฯ (10%)	ขั้นตอนที่ 1 การรับและตรวจสอบคำขอ (Application) เป็นการรับใบสมัคร การตรวจสอบคำขอ และการทราบความสามารถของพัฒน์ในการให้บริการของสำนักงานฯ (10%)	ขั้นตอนที่ 2 การทบทวนเอกสารแบบบคุณภาพของผู้ยื่นคำขอ (Document review) เพื่อพิจารณาว่าผู้ยื่นใบสมัครมีการจัดทำเอกสารระบบคุณภาพของคุณภาพที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐาน (30%)	ขั้นตอนที่ 3 การตรวจสอบและประเมิน สำนักงาน (Office assessment) เพื่อพิจารณาถึงความสามารถของระบบงานของผู้ยื่นคำขอ (30%)	ขั้นตอนที่ 4 การเข้ามารถรร蚯้องร่องในการดำเนินงาน (70%)	ขั้นตอนที่ 4 การตรวจสอบและประเมิน ณ สถานบันประกันการ (Witness assessment) เพื่อประเมินความสามารถของผู้ตรวจประเมินของผู้ยื่นคำขอ ขณะปฏิบัติงานตามตัวจริง ณ สถานบันประกันการของคุณค่า (90%)	ขั้นตอนที่ 5 การประชุมคณะกรรมการเพื่อตัดสินใจรับรอง (Accreditation Review Panel) เพื่อพิจารณาผลการตรวจสอบประเมินของคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน และเสนอผลการประชุมต่อ เลขานิการ กพช. เพื่อติดตั้งใจให้การยอมรับความสามารถ (100%)	เงื่อนไข:				
	รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:											
	แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:											
	หมายเหตุ:											

1.4.2 จำนวนหน่วยตรวจสอบที่ได้รับการตรวจสอบติดตาม (ร้อยละ 5)

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน				ชื่อสังกัดของ คณะกรรมการฯ			
			น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	2554	2555	2556	1	2	3				
2. พัฒนาระบบการ ตรวจสอบ รับรองและ ควบคุมกำกับ สินค้าเกษตรให้ เป็นไปตาม มาตรฐาน	2. ระบบการ ตรวจสอบ รับรองและ ควบคุมกำกับ สินค้าเกษตรให้ เป็นไปตาม มาตรฐาน	1.4.2 จำนวนหน่วย ตรวจสอบที่ ได้รับการตรวจสอบ โดยการตรวจสอบ เอกสารตามมาตรฐาน ที่ได้รับการรับรองระบบงาน ควบคุม กำกับ ดูแล ສินค้า เกษตร เป็นที่ ยอมรับ	5	19	-	-	-	17	18	19	20	21		
คำอธิบาย:														
1. หน่วยตรวจสอบรับรองที่ผ่านการรับรองระบบงานแล้ว ต้องได้รับการตรวจสอบติดตาม (Surveillance) ตามระยะเวลาที่กำหนดระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ถึง พ.ศ. 2558 เพื่อให้มั่นใจว่า หน่วยตรวจสอบนั้นยังคงมีความสามารถ และดูแลระบบไปให้มีคุณภาพ สอดคล้องตามมาตรฐานที่ได้รับการรับรองระบบงาน โดยการตรวจสอบติดตาม มากอช. จะดำเนินการตรวจสอบใหม่อีกครั้ง ๒ ครั้งต่อปี ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (1) การตรวจสอบใน ณ สำนักงาน (Office assessment) จำนวน 1 ครั้ง (2) การตรวจสอบ ณ สถานประกอบการ (Witness assessment) จำนวน 1 ครั้ง 2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มาอช. จะดำเนินการตรวจสอบติดตามหน่วยตรวจสอบระบบงานแล้วทุกหน่วยงาน โดยจำนวนหน่วยรับรองและขอใบอนุญาตต้องดำเนินการตรวจสอบติดตามเป็นไปตามผลการรับรองระบบงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา (พ.ศ. 2556)														
สูตรการคำนวณ :			<input type="checkbox"/> ผู้ติดต่อ (Milestone: M) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยังไม่ถึง (Rating: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและให้บทวนบัญชีติดตาม (R – A)	<input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อั้มตับ: ผลการดำเนินงานยังไม่ถึง (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อั้มตับและเทียบตามบัญชีติดตาม (RT – A)	<input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....									
เงื่อนไข:														
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:														
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:														
หมายเหตุ:														
(๑๗๖๙๙๙)														

1.5 ร้อยละความสำเร็จในการควบคุมมาตรฐานสินค้าเกษตร (ร้อยละ 10)

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	เกณฑ์การให้คะแนน					ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ		
					ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)							
2. พัฒนาระบบ การตรวจสอบรับรอง และควบคุมกำกับ สินค้าเกษตรให้เป็น [*] ไปตามมาตรฐาน	2. ระบบการ ตรวจสอบรับรอง และควบคุม กำกับดูแล สินค้า เกษตรเป็นที่ ยอมรับ	1.5 ร้อยละ ความสำเร็จ ในการควบคุม มาตรฐาน สินค้าเกษตร	- 10	97.49	95.17	96.49	97.49	95.89	96.69	97.49	98.29	99.09
คำอธิบาย: การควบคุมมาตรฐานสินค้าเกษตร หมายถึง สินค้าเกษตรที่ได้รับการรับรองว่ามีคุณภาพตามมาตรฐาน มอก. ที่ถูกต้องและพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน และได้รับการตรวจสอบ/แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวนสินค้าเกษตรที่ได้รับการตรวจสอบ/แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐาน X 100 จำนวนสินค้าเกษตรที่ถูกต้องและพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน												
สูตรการคำนวณ : <input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone; M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยืนยันยึด (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามเป้าญี่ติโดยยังคง (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level; L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยืนยันอย่างต่อเนื่อง (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามเป้าญี่ติโดยยังคง (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....												
เงื่อนไข: รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน: แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล: หมายเหตุ:												



1.6 ร้อยละการซื้อเมืองกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออกผ่านระบบ NSW (ร้อยละ 10)

1.6.1 ระดับความสำเร็จของการกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่งผ่าน NSW และการกำหนดพิกัด/รหัสสติ๊ก (ร้อยละ 10)

ประเด็น ขุนวัฒนาและ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน				ชื่อสังกัดของ คณะกรรมการฯ
			น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	2554	2555	2556	1	2	3	
1. พัฒนาและ ผลักดัน มาตรฐานสินค้า เกษตรชุมชนไทย ให้เกิดการ ยอมรับในระดับ สากล	1. มาตรฐาน สินค้าเกษตรได้รับ [*] การยอมรับใน ระดับสากล	1.6.1 ระดับความสำเร็จของ การกำหนดโครงสร้าง ข้อมูลสำหรับการรับ- ส่งผ่าน NSW และ/หรือการกำหนดพิกัด/ รหัสสติ๊ก	10	3	-	-	-	1	2	3	5
คำอธิบาย:											
ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออก ตามประเภทsinค้าเพื่อเชื่อมโยงกับระบบ NSW พัฒนาจากเดิมที่ การให้คะแนนดังนี้											
ระดับ 1 : ศึกษา บทบาทการกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่ง ผ่าน NSW และ/หรือการกำหนดพิกัด/รหัสสติ๊ก											
ระดับ 2 : จัดทำแผนการกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่ง ผ่าน NSW และ/หรือการกำหนดพิกัด/รหัสสติ๊ก											
ระดับ 3 : รับฟังข้อเสนอแนะจากภาคส่วนต่าง ๆ											
ระดับ 4 : นำข้อเสนอแนะที่ได้จากการค่าส่วนต่าง ๆ มาใช้ประกอบการกำหนดโครงสร้างข้อมูล/สำหรับการรับ-ส่ง ผ่าน NSW และ/หรือกำหนด พิกัด/รหัสสติ๊ก											
ระดับ 5 : สามารถกำหนดโครงสร้างข้อมูลสำหรับการรับ-ส่ง ผ่าน NSW และ/หรือ กำหนดพิกัด/รหัสสติ๊ก ได้สำเร็จตามแผน											
<input type="checkbox"/> ชั้นตอน (Milestone: M) <input checked="" type="checkbox"/> ชั้น: ผลการดำเนินงานยังไม่ถึงตัวรย่างค์ (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามปัจจุบันต่อตัวรย่างค์ (R – A)											
<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> ลับดับ: ผลการดำเนินงานยังน้อยยิ่งต (Rating: RT) <input type="checkbox"/> ลับดับและเทียบตามปัจจุบันต่อตัวรย่างค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....											

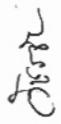
ประเด็น ขุทธิศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	นักเรียน (ร้อยละ)		ปี 2557		ปี 2556		เกณฑ์การให้คะแนน				ข้อสังเกตของ คณะกรรมการฯ	
			นักเรียน (ร้อยละ)	เป้าหมาย	ปี 2557	ปี 2556	1	2	3	4	5			
เงื่อนไข:														
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:														
แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:														
หมายเหตุ:														



มิติภายนอก: การประเมินคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 2 : คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement; SLA)

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)				เกณฑ์การให้คะแนน				หมายเหตุ
			น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	2554	2555	2556	1	2	3	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	หน่วยงานไม่ตัวชี้วัด SLA



มติภายนอก: การประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ 20)
ตัวชี้วัดที่ 3 : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (ร้อยละ 5)

ประเด็น	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ป้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์/ การจัดหลัก		3.1 ร้อยละความสำเร็จของ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายคงทุน	2.5		70	73	82
		3.2 ร้อยละความสำเร็จของ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายทราบ	2.5		87	89	95

ตัวชี้วัดที่ 4 : การประทedad พัฒนาชุมงลส่วนราชการ (ร้อยละ 5)

ประเด็น	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ป้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์/ การจัดหลัก		4.1 ดำเนินไฟฟ้า	2.5		1	2	5
		4.2 ดำเนินม่านซือเพลิง	2.5		1	2	5

ตัวชี้วัดที่ 5 : การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ (ร้อยละ 10)

ประเด็น	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ป้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์/ การจัดหลัก		5. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบ สารสนเทศภาครัฐ	10		1	2	5

ภารกิจภายใน: การพัฒนาองค์กร (ร้อยละ 10)

ตัวชี้วัดที่ 6: การพัฒนาสมรรถนะองค์กร (ร้อยละ 5)

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ			
		6.1 ระดับความสำเร็จของ การจัดทำรายงานลักษณะ สำคัญขององค์กร	1		1	2	3	4	5	ประเมินผลตาม รายละเอียดตัวชี้วัดที่ เจ้าภาพกำหนด
		6.2 ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาองค์กร	4		1	2	3	4	5	

ตัวชี้วัดที่ 7 : การสร้างความมั่นคงในภัยธรรมชาติ (ร้อยละ 5)*** ไปยังราษฎรเมืองใหม่วัดตัวชี้วัดที่ 2 (SLA)***

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2557	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ			
		7.1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนสร้างความมั่นคงในสิน การปฏิบัติราชการ	1.5		1	2	3	4	5	ประเมินผลตาม รายละเอียดตัวชี้วัดที่ เจ้าภาพกำหนด
		7.2 ระดับความสำเร็จในการ ดำเนินการตามแผนสร้าง ความมั่นคงในสินการปฏิบัติ ราชการ	1.5		1	2	3	4	5	
		7.3 ผลการสำรวจความไม่สงบ ในภัยธรรมชาติ	2		65	70	75	80	85	

๕๘๙



**คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗**

๑. คำรับรองระหว่าง

นายศักดิ์ชัย ศรีบุญชื่อ

เลขานิการ

ผู้รับคำรับรอง

นางสาวดุจเดือน ศศานวิน

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

และ

ผู้ทำคำรับรอง

นายพิศาล พงศ์พาพิชณ์

รองเลขานิการ

ผู้ทำคำรับรอง

นายพรพรหม ชัยฤทธิ์ไชย

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

นายวิทวัส สาระศาลิน

รองเลขานิการ

นายฉัตรชัย ประทุมมาลัย

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

นางอุษา บำรุงพีช

เลขานุการกรม

นายยุทธนา นรภูมิพิภัชณ์

ผู้อำนวยการกองนโยบายและมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร

นายสุรพล ขุ่มทรัพย์

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ

นายอานันติ วิเศษรجنา

ผู้อำนวยการสำนักกำหนดมาตรฐาน

นางสรุยรัตน์ อำนวยคุณเจร

ผู้อำนวยการสำนักบรองมาตรฐาน

นางสุภาภรณ์ ออมราภิบาล

นักวิชาการมาตรฐานชำนาญการพิเศษ

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของ มากช.ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน แผนที่ยุทธศาสตร์ของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ และของสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มในสังกัด มากช. และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ້ານຍັກດີ້ຂໍ້ຍ ສຽບຸນູ້ຊ່ອ ເລຂາອີກສໍານັກງານມາຕຮ້ານສິນຄ້າເກະຫຼາດແລ້ວອາຫາດແຫ່ງໜ້າຕິໄດ້
ພິຈາລະນາແລ້ວເຫັນຂອບ ແຜນກາປົງປົງປະກາດຂອງ ມກອ໇.ປະຈຳປຶກປະມານ ๒๕๕๗ ຕົວໜີ້ວັດພົກກາ
ປົງປົງປະກາດຕາມ ນ້ຳໜັກ ເປົ້າໝາຍ/ເກັນທີກາໃຫ້ຄະແນນ ແຜນທີ່ຢູ່ທະສາສົກຮ່ານຂອງສໍານັກງານມາຕຮ້ານ
ສິນຄ້າເກະຫຼາດແລ້ວອາຫາດແຫ່ງໜ້າ ແລະຂອງສໍານັກ/ກອງ/ສູນຍໍ/ກລຸ່ມໃນສັງກັດ ມກອ໇.ແລ້ວຍລະເອີ້ດື່ນໆ
ຕາມທີ່ປະກົງວູ້ໃນເອກສາຣປະກອບທ້າຍຄໍາຮັບຮອນນີ້ ແລະຂ້າພເຈ້າຍີນດີຈະໃຫ້ຄໍາແນະນຳ ກຳກັບ ແລ້ວຈົບສອບ
ພົກກາປົງປົງປະກາດຂອງສໍານັກ/ກອງ/ສູນຍໍ/ກລຸ່ມໃນສັງກັດ ມກອ໇. ໄທເປັນໄປຕາມຄໍາຮັບຮອນທີ່ຈັດທໍາຂຶ້ນນີ້
៥. ຂ້າພເຈ້ານຍັກພິສາລ ພົງສາພິ່ນ໌ ຮອງເລຂາອີກສໍານັກງານມາຕຮ້ານສິນຄ້າເກະຫຼາດແລ້ວອາຫາດແຫ່ງໜ້າຕິ
ຂ້າພເຈ້ານຍັກສາວດຸຈຸເດືອນ ສະບະນາວິນ ຮອງເລຂາອີກສໍານັກງານມາຕຮ້ານສິນຄ້າເກະຫຼາດແລ້ວອາຫາດແຫ່ງໜ້າຕິ
ຂ້າພເຈ້ານຍັກພຣໂຮມ ຂໍຍຸຖືໃໝ່ ເລຂານຸກກາຮົມ
- | | |
|---|---|
| ຂ້າພເຈ້ານຍັກວິທວັສກ ສາຮະຄາລິນ | ຜູ້ອໍານວຍກາຮົມໂນຍາມມາຕຮ້ານສິນຄ້າເກະຫຼາດແລ້ວອາຫາດ |
| ຂ້າພເຈ້ານຍັກຜັດຮ້າຍ ປະທຸມມາລີ | ຮັກຈາກຮາກແທນຜູ້ອໍານວຍກາຮົມສູນຍໍສາຮສະເໜີ |
| ຂ້າພເຈ້ານຍັກອຸ່ຫາ ບໍາຮຸງພື້ນ | ຜູ້ອໍານວຍກາຮົມສໍາກຳທັນດມມາຕຮ້ານ |
| ຂ້າພເຈ້ານຍັກຍຸທຮນາ ນຽມຸນີພິກ້ານ໌ | ຜູ້ອໍານວຍກາຮົມສໍາກັບຮອນມາຕຮ້ານ |
| ຂ້າພເຈ້ານຍັກສຸກພລ ຂຸມທຮ່ຽຍ | ນັກວິຊາກາຮົມມາຕຮ້ານທຳນາຍຸກາຮົມພິເສະ |
| | ປົງປົງປະທິນ້າທີ່ຜູ້ອໍານວຍກາຮົມສໍາກັບສ່າງເສີມມາຕຮ້ານ |
| ຂ້າພເຈ້ານຍັກອັນຕີ ວິເສະຈະນາ | ຜູ້ເຊີຍໝາຍດ້ານມາຕຮ້ານກາຮົມສຸຂອນນັ້ນ ແລະສຸຂອນນັ້ນພື້ນ |
| ຂ້າພເຈ້ານຍັກສຸຣີຍົກຕົນ ອຳມຸກຄົງຈຣ | ປົງປົງປະທິນ້າທີ່ຜູ້ອໍານວຍກາຮົມສໍາກັບຄຸນມາຕຮ້ານ |
| ຂ້າພເຈ້ານຍັກສຸກກຣນ ອມຮາກົບາລ | ຫວ່ານັກລຸ່ມຕົວຈົບສອບກາຍໃນ |
| ໄດ້ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈຄໍາຮັບຮອນດັ່ງກ່າວແລ້ວ ຂອໃຫ້ຄໍາຮັບຮອນວ່າຈະຕ້ອງຮັບຜິດຂອບ ກຳກັບ ດູແລ ແລ້ວ
ດຳເນີນງານຕາມຕົວໜີ້ວັດໃຫ້ເປັນໄປຕາມເປົ້າໝາຍຕາມຮາຍລະເອີ້ດແນບທ້າຍທີ່ໃຫ້ຄໍາຮັບຮອນໄວ້ | ດຳເນີນງານຕາມຕົວໜີ້ວັດໃຫ້ເປັນໄປຕາມເປົ້າໝາຍຕາມຮາຍລະເອີ້ດແນບທ້າຍທີ່ໃຫ້ຄໍາຮັບຮອນໄວ້ |
| ບ. ຜູ້ຮັບຄໍາຮັບຮອນແລ້ວຜູ້ທຳຄໍາຮັບຮອນ ໄດ້ເຂົ້າໃຈຄໍາຮັບຮອນກາປົງປົງປະກາດຕາມຮາຍລະເອີ້ດຕົວໜີ້ວັດ ແລ້ວເຫັນພົງກັນ
ແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ລັງລາຍມືອ້ອື່ໄວ້ເປັນສຳຄັນ | |

(ນາຍສັກດີ້ຂໍ້ຍ ສຽບຸນູ້ຊ່ອ)

ເລຂາອີກສໍານັກງານມາຕຮ້ານສິນຄ້າເກະຫຼາດແລ້ວອາຫາດແຫ່ງໜ້າຕິ

ຜູ້ຮັບຄໍາຮັບຮອນ

ວັນທີ ๓๐ ຈົນ້າທີ່ນາ ๒๕๕๗


(นายพิศาล พงศ์พิชญ์)

รองเลขาริการ

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ผู้ทำคำรับรอง


(นางสาวดุจเดือน ศศานวิน)

รองเลขาริการ

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ผู้ทำคำรับรอง


(นายพพรหม ชัยฤทธิ์ไชย)

เลขานุการกรม

ผู้ทำคำรับรอง


(นายวิทวัสดุ สาระศาลิน)

ผู้อำนวยการ

กองนโยบายมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร
ผู้ทำคำรับรอง


(นายอัตรชัย ประทุมมาลย์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ
ผู้ทำคำรับรอง


(นางอุษา บำรุงพีช)

ผู้อำนวยการสำนักกำหนดมาตรฐาน
ผู้ทำคำรับรอง


(นายยุทธนา นรภูมิพิภัณ์)

ผู้อำนวยการสำนักบรองมาตรฐาน

ผู้ทำคำรับรอง


(สุรพล ขุมทรัพย์)

นักวิชาการมาตรฐานชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมมาตรฐาน
ผู้ทำคำรับรอง


(นายอานันติ วิเศษรจนา)

ผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรการสุขอนามัยและสุขอนามัยพืช
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักควบคุมมาตรฐาน
ผู้ทำคำรับรอง


(นางสุรีย์รัตน์ อำนาจฤกษ์)

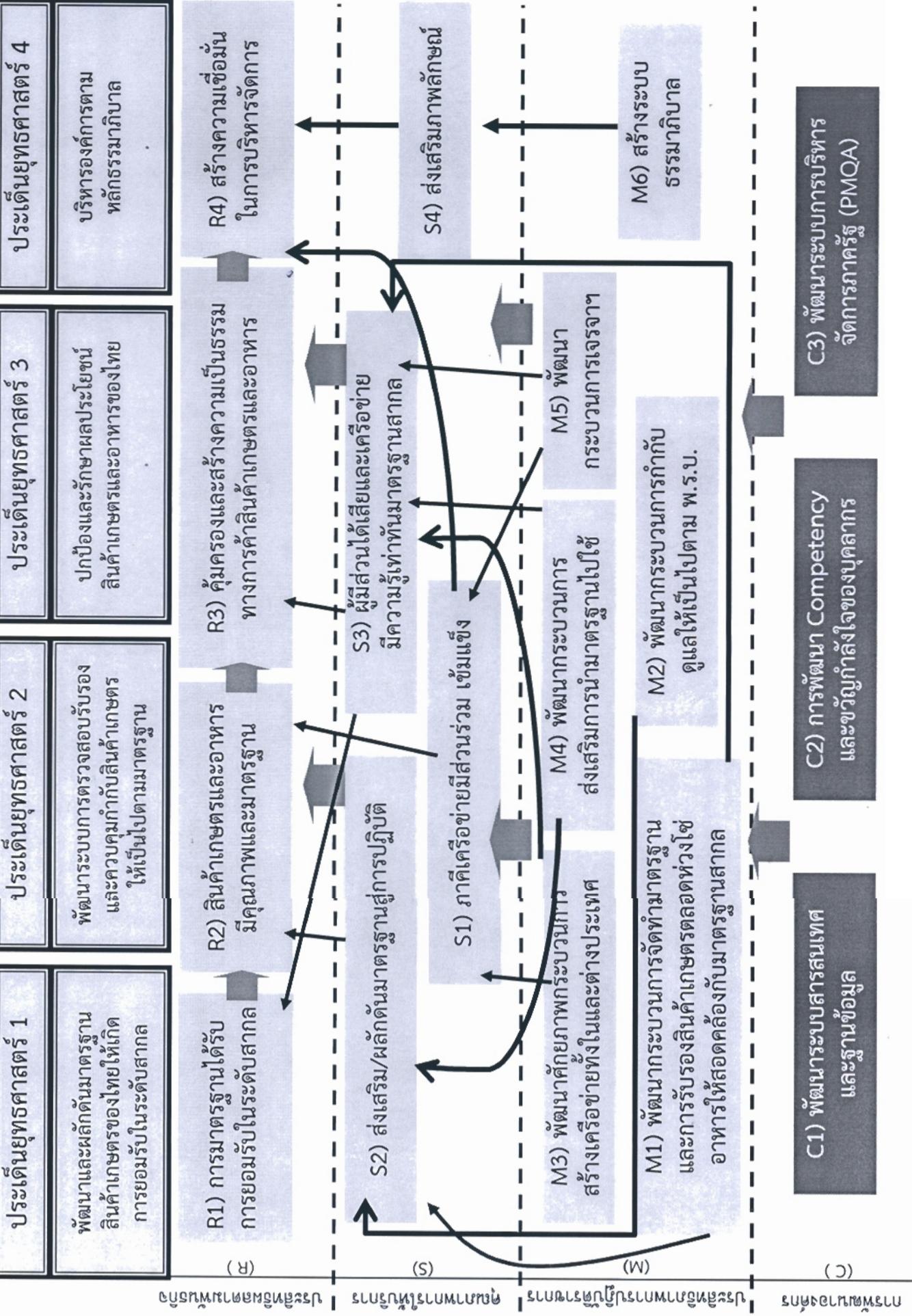
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้ทำคำรับรอง


(นางสุภากรณ์ ออมราภิบาล)

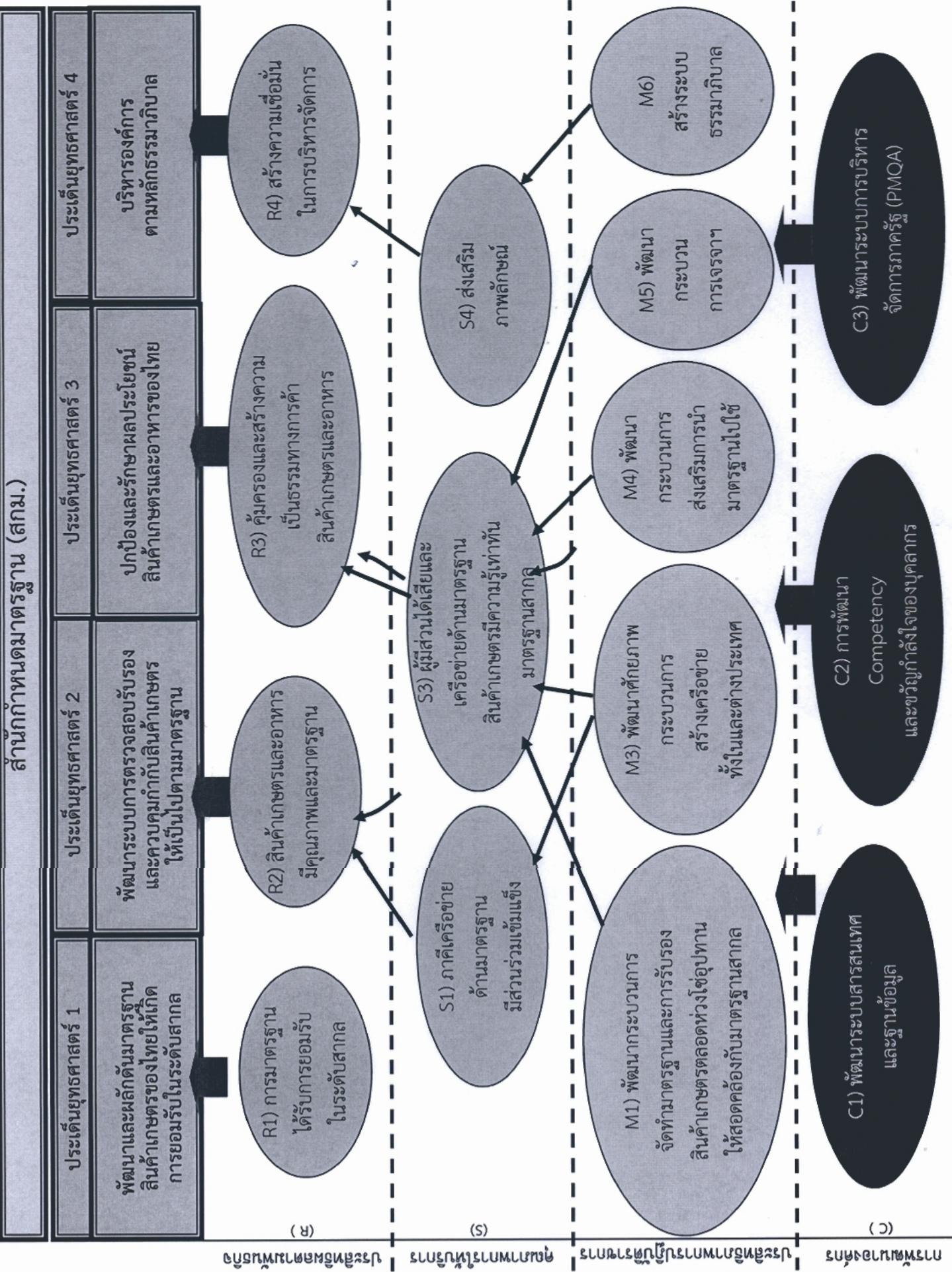
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้ทำคำรับรอง

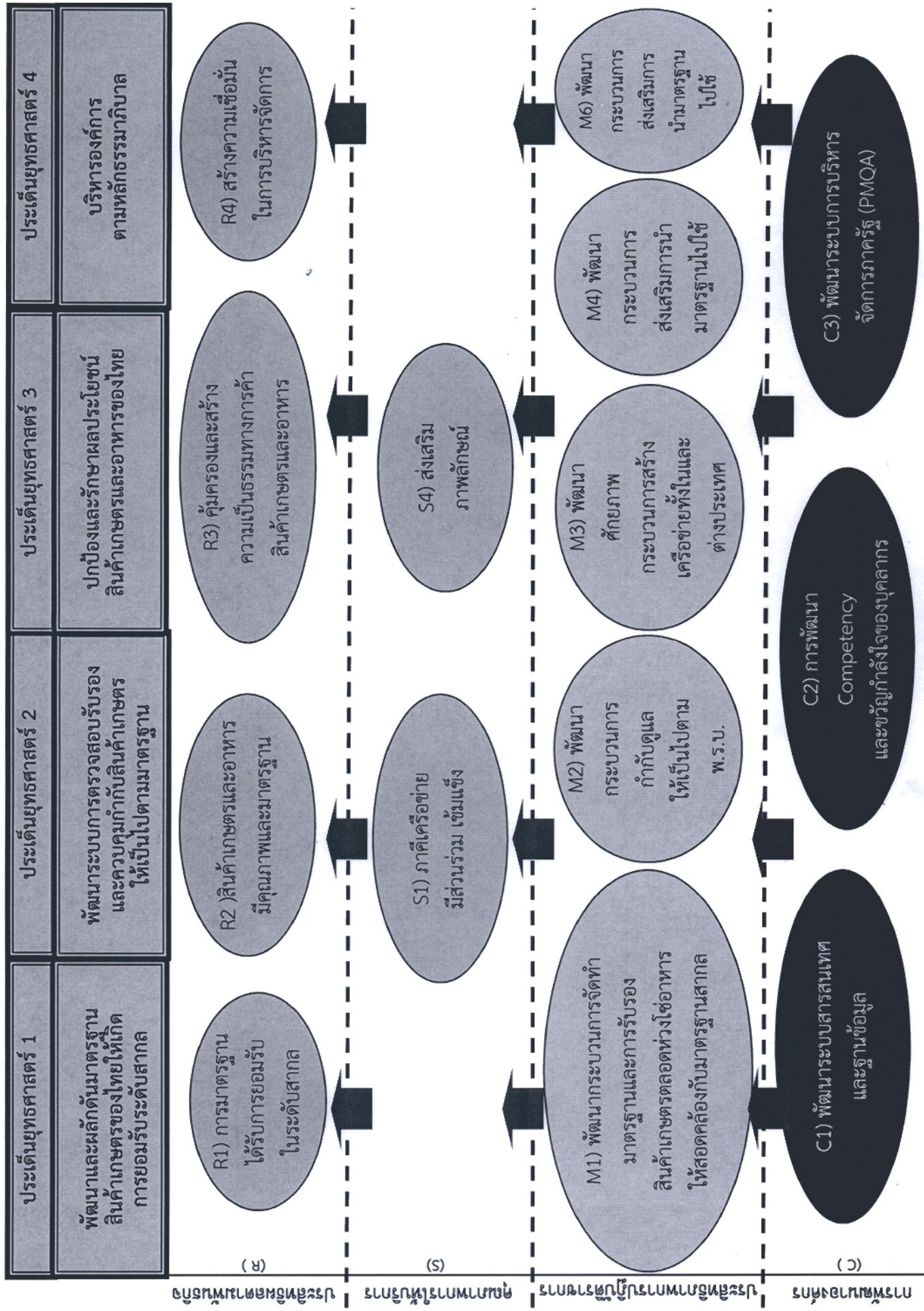
วิสัยทัศน์ พ.ศ. 2554 - 2556 “มกอช.เป็นองค์กรนำด้านการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารสู่ระดับสากล”



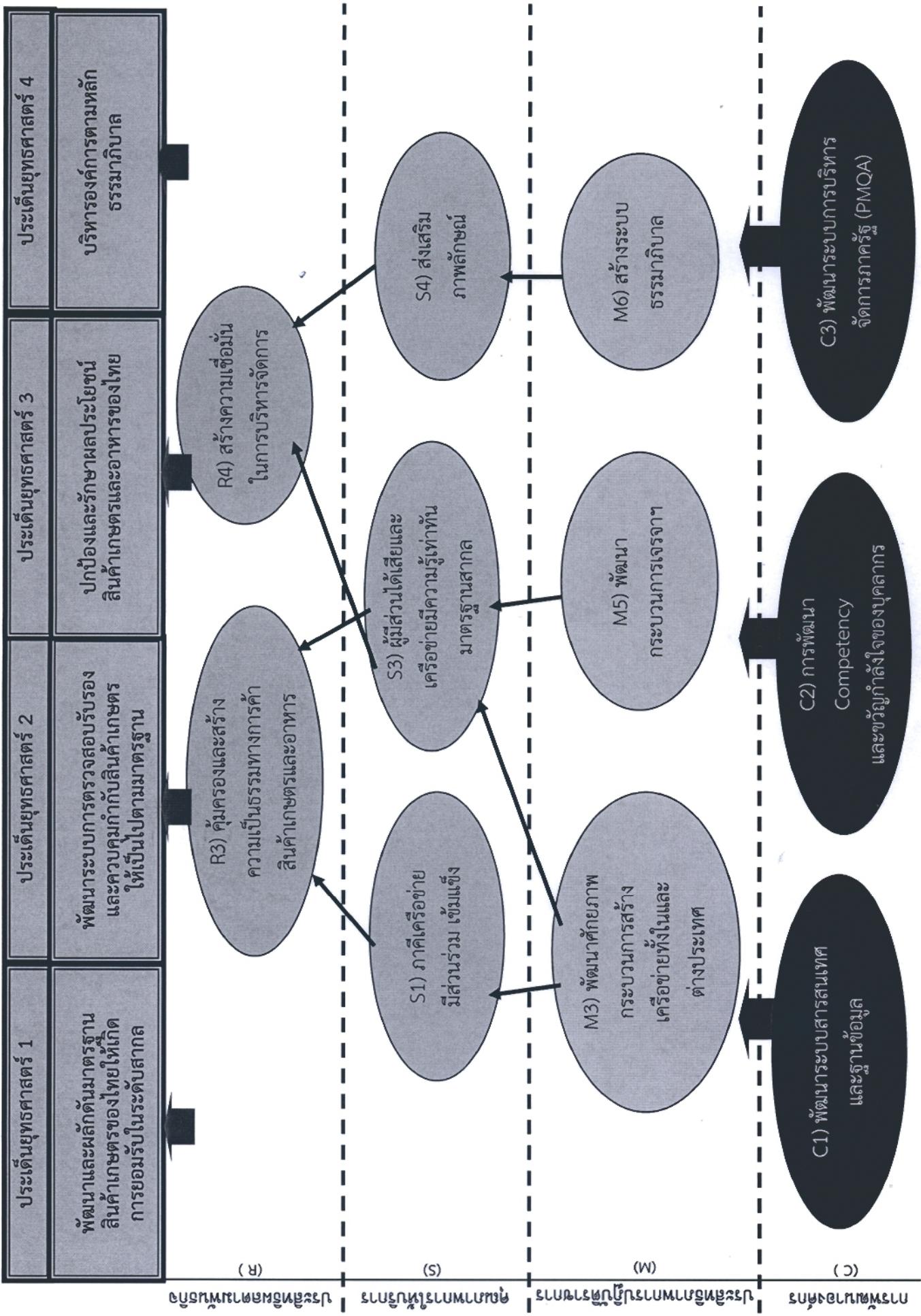
ส้านักก้าหนณมาตรฐาน (สกม.)



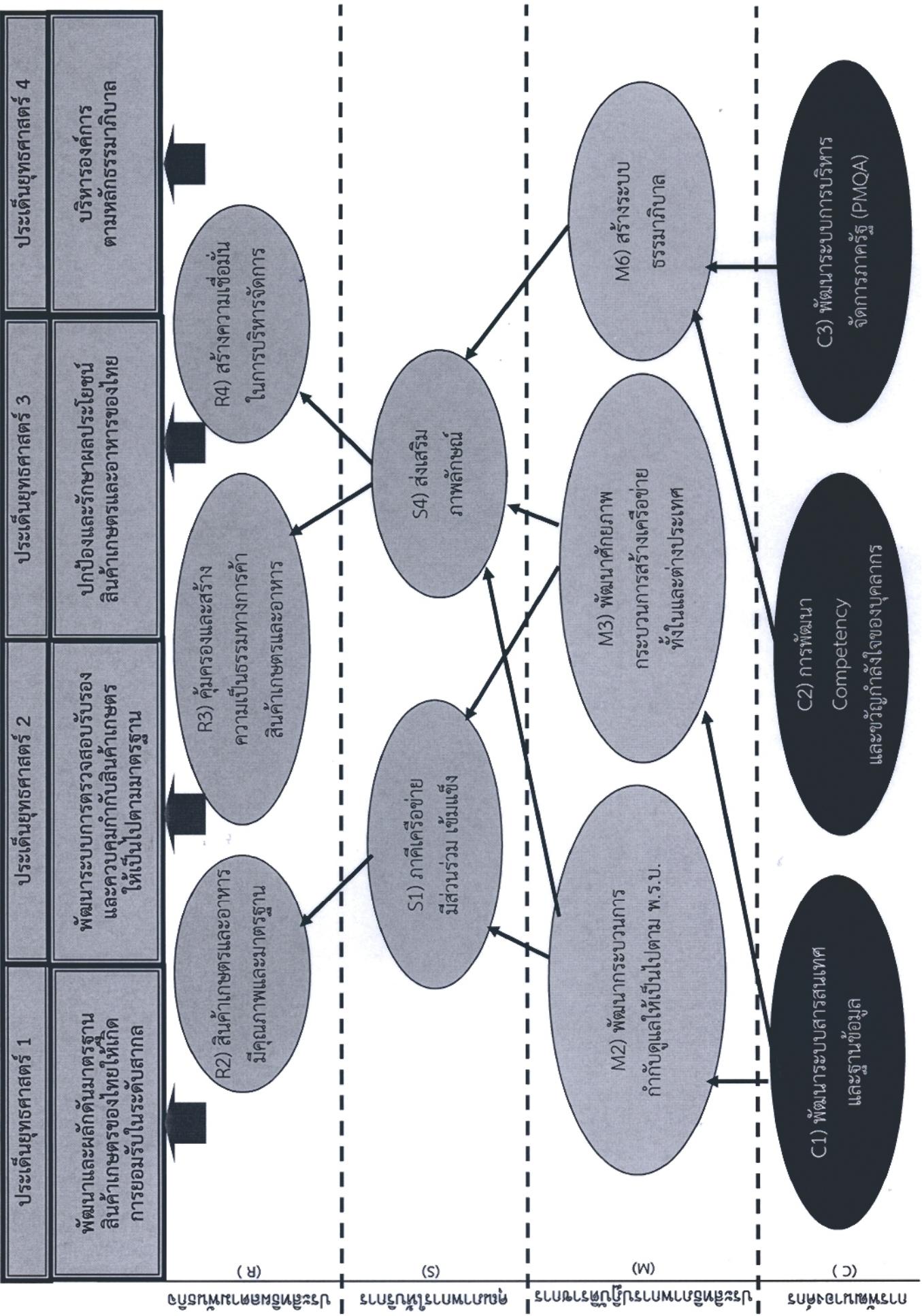
สันนิษฐานมาตรฐาน (สมม.)



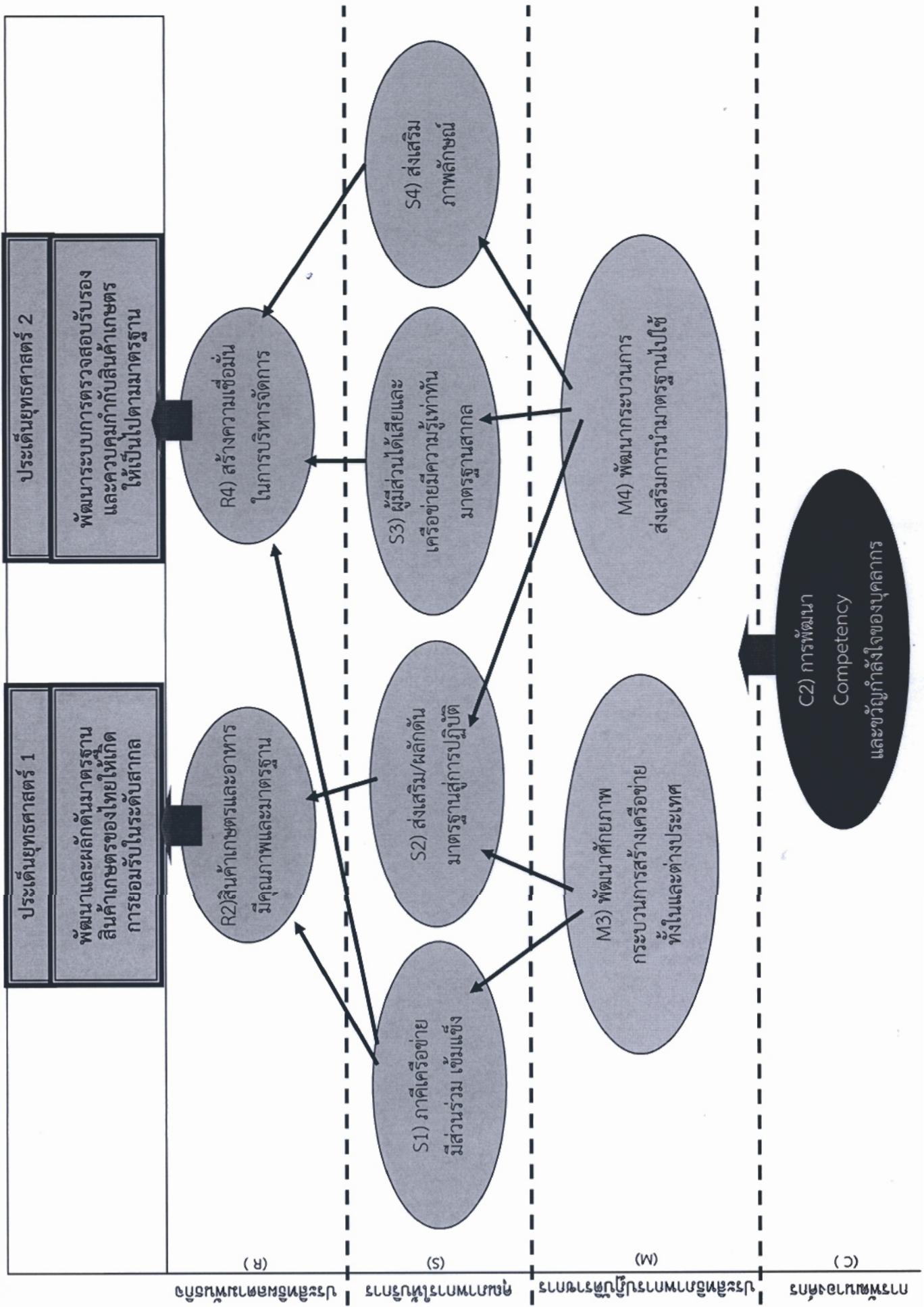
กองนโยบายมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร (กนน.ม.)



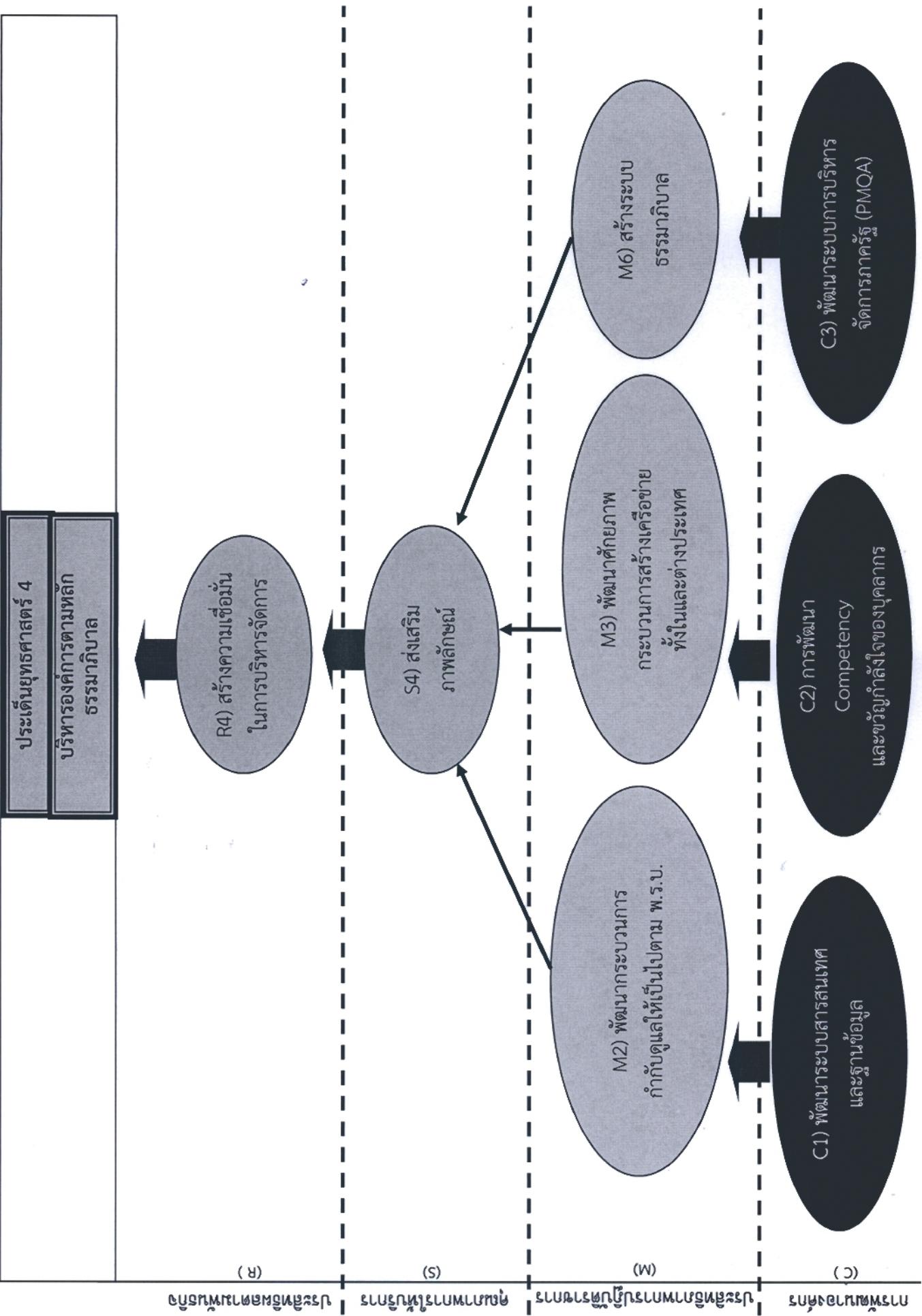
ส้านักความาตรฐาน (ศคบ.)



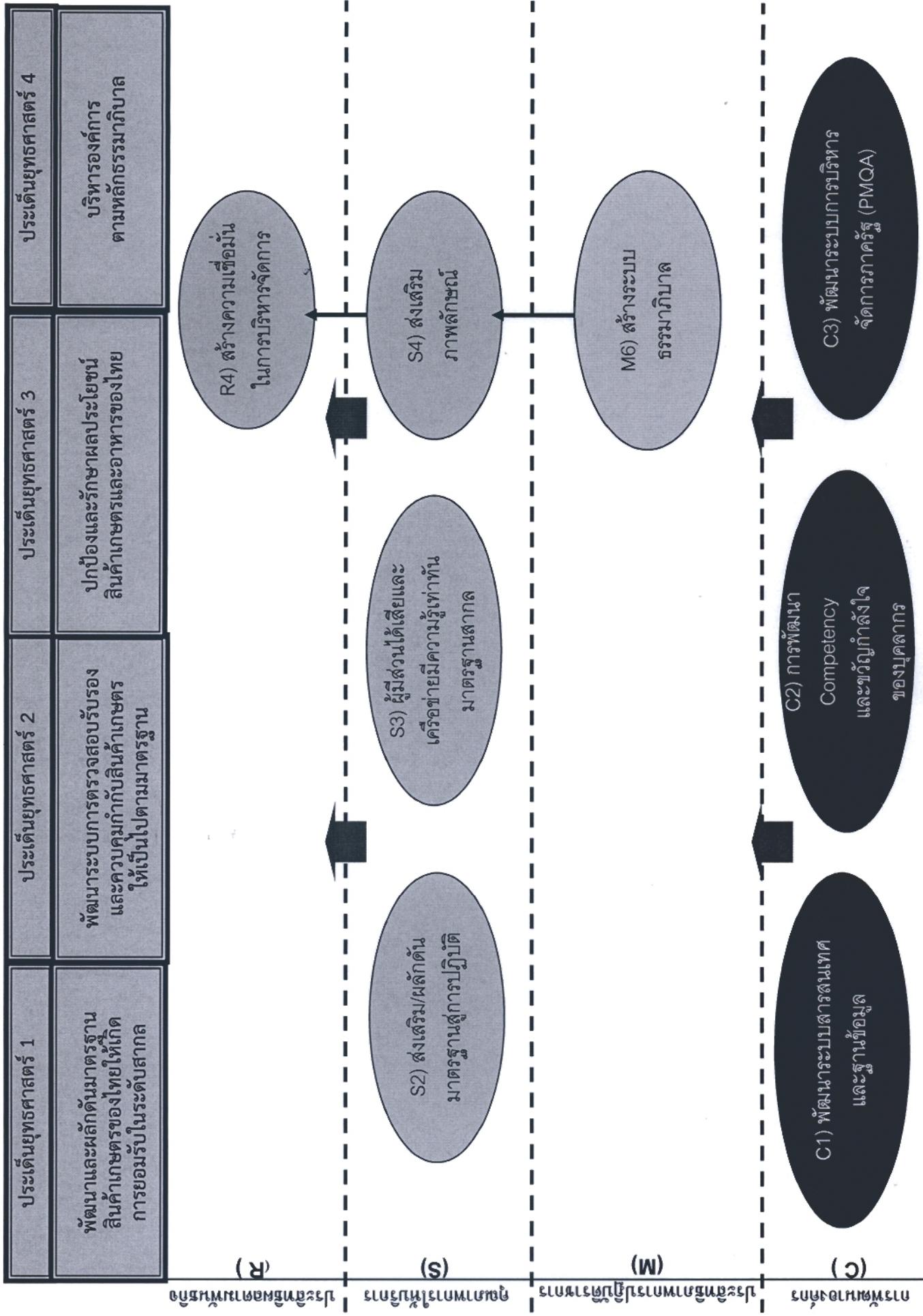
ส้านักสังเคริมมาตรฐาน (สสม.)



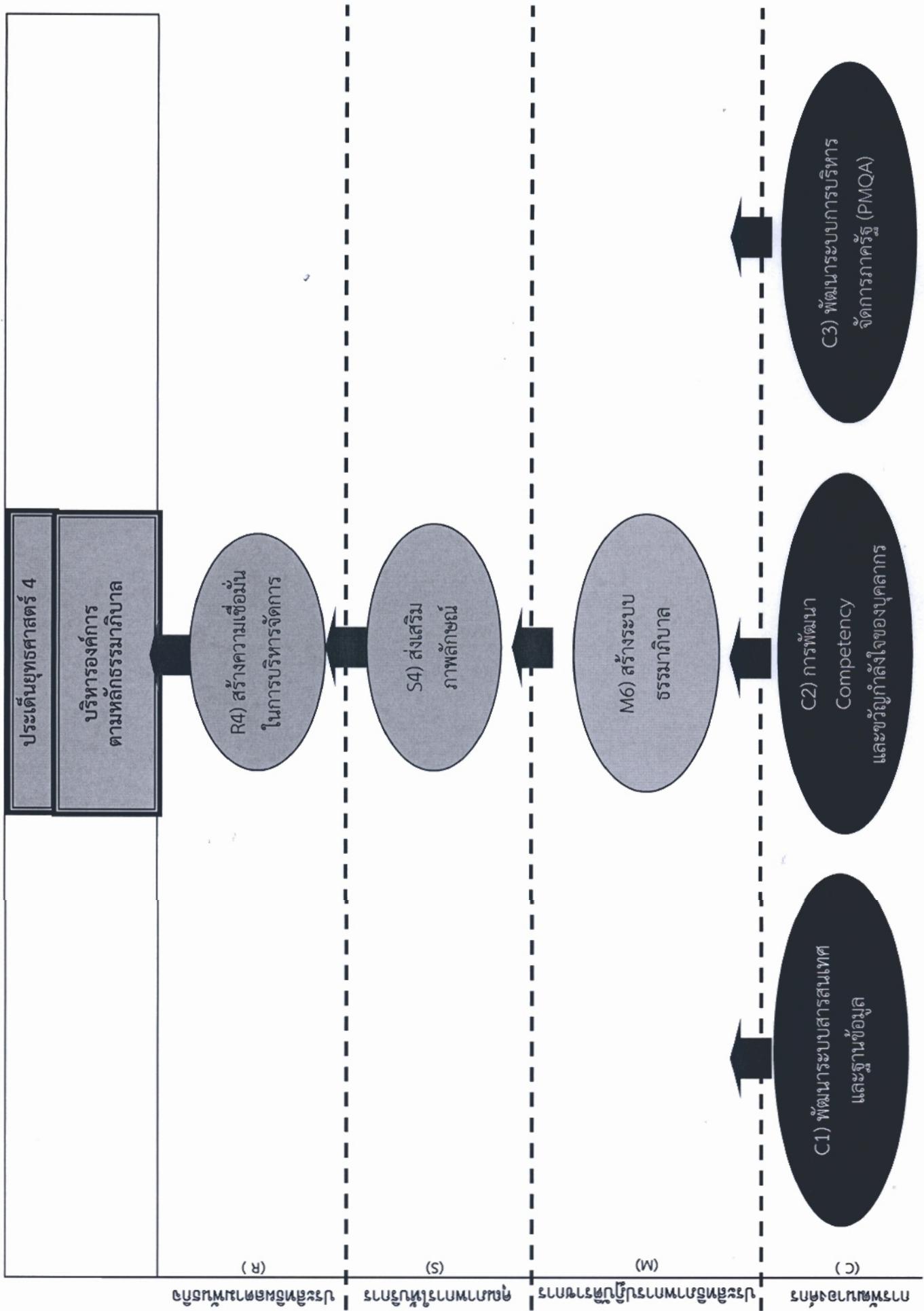
ສ້າງການເລົານຸ່າກາຮຽນ (ສຕກ.)



ศูนย์สารสนเทศ (ศสท.)



กติมด ตรวจส่อปฎิบัติใน (กตต.)



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.)

