



Metro Systems Corporation Public Company Limited

400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

AUDIT CHECK LIST

ครั้งที่ 2/2556

แผนที่ถูกตรวจ Fixed Asset

Reference Doc : PM-FA-14,PM-FA-15

วันที่ Audit

21/10/2013

(Auditee) คุณพัฒนา สุตยาใจ

Requirement : ISO9001 : 2008

ผู้เตรียม Check List

คุณเสาวณีย์, คุณสมคิด

ลำดับที่	Check List	Ref. Doc. Requirement	สิ่งที่พบจากการตรวจ	Result			หมายเหตุ
				Complete	CAR	Observation	
1	นโยบายคุณภาพของบริษัท มีอะไรบ้าง	4.2.1	คุณพัฒนา ทราบนโยบายคุณภาพของบริษัท คือ ถูกต้อง ตรงเวลา มุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	✓			
2	ท่านสามารถตอบสนองนโยบายคุณภาพของ บริษัท ได้อย่างไร สุ่มถามพนักงาน (โดยอ้างอิง การปฏิบัติงานในหน่วยงาน)	4.2.1	คุณพัฒนา สามารถตอบสนองนโยบายคุณภาพของบริษัท 1. จำหน่ายทรัพย์สินให้เสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด 2. ต่อประกันทรัพย์สิน และภาษี ก่อนที่จะหมดระยะประกัน ตามที่ PM กำหนด	✓			
3	หน่วยงานของท่านมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพ (KPI) หรือไม่	5.4.1	มีการกำหนดแต่ KPI รวมกับแผนกอาคาร คือ 1. เปิด Invoice เรียกเก็บค่าบริการต่าง ๆ ภายในวันทำการแรก ของเดือนได้ครบตามสัญญา 2. ต่อสัญญาบริการต่าง ๆ เสร็จก่อนวันครบอายุสัญญา	✓			ข้อเสนอแนะ ควรมีการจัดทำรายงานทุกเดือน เพื่อ นำมาสรุปเป็นเป้าหมาย

ผู้ตรวจ (Auditor) เสาวณีย์, สมคิด

วันที่

21/10/2013



Metro Systems Corporation Public Company Limited

400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

AUDIT CHECK LIST

ครั้งที่ ☐ 2/2556

แผนกที่ผู้ตรวจ Fixed Asset

Reference Doc : PM-FA-14,PM-FA-15

วันที่ Audit

21/10/2013

(Auditee) คุณพัฒนา สุธยาใจ

Requirement : ISO9001 : 2008

ผู้เตรียม Check List

คุณเสาวณีย์, คุณสมคิด

ลำดับที่ <input type="checkbox"/>	Check List	Ref. Doc. Requirement	สิ่งที่พบจากการตรวจ	Result			หมายเหตุ
				Complete	CAR	Observation	
4	หน่วยงานของท่านกำหนดเป้าหมายคุณภาพ (KPI) สอดคล้องกับนโยบายบริษัท หรือไม่	5.4.1	สอดคล้อง	✓			
5	หน่วยงานของท่านมีการสื่อสารเป้าหมายคุณภาพ (KPI) และผลการชี้วัดเป้าหมายคุณภาพหรือไม่ อย่างไร (สัมภาษณ์พนักงานว่าทราบ KPI ของหน่วยงานหรือไม่)	5.5.3	ยังไม่มีมีการสื่อสารและผลการชี้วัดเป้าหมายคุณภาพ เนื่องจาก KPI เริ่มเดือนตุลาคม 2556	✓			
6	กรณีไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการแก้ไข อย่างไร	5.5.3, 8.5.3	ยังไม่มีมีการแก้ไข เนื่องจาก KPI เริ่มเดือนตุลาคม 2556	✓			
7	หน่วยงานของท่านมีการจัดทำเอกสารการปฏิบัติงาน (QM /PM /WI / FORM) ที่เหมาะสม ถูกต้อง ตรงกับการปฏิบัติงานในปัจจุบันแล้วหรือไม่ (สุ่มตรวจเอกสารการปฏิบัติงาน)	4.1	จากการตรวจสอบ พบเอกสาร PM ยังไม่มีการแก้ไขในส่วนของผู้รับผิดชอบ / เอกสารอ้างอิง ไม่ตรงกับที่ปฏิบัติงานจริง อยู่ระหว่างการแก้ไข			✓	ข้อเสนอแนะ
							ให้ทำการแก้ไข PM-FA-14-15 ให้ตรงกับที่ปฏิบัติงานจริง

ผู้ตรวจ (Auditor) เสาวณีย์, สมคิด

วันที่

21/10/2013



Metro Systems Corporation Public Company Limited

400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

AUDIT CHECK LIST

ครั้งที่ ☐ 2/2556

แผนที่ถูกตรวจ Fixed Asset

Reference Doc : PM-FA-14,PM-FA-15

วันที่ Audit

21/10/2013

(Auditee) คุณพัฒนา สุตยาใจ

Requirement : ISO9001 : 2008

ผู้เตรียม Check List

คุณเสาวณีย์, คุณสมคิด

ลำดับที่ <input type="checkbox"/>	Check List	Ref. Doc. Requirement	สิ่งที่พบจากการตรวจ	Result			หมายเหตุ
				Complete	CAR	Observation	
8	การควบคุมเอกสาร	4.2.3	สุ่มตรวจแบบฟอร์มการขาย บริษัท ทรัพย์สินมือสอง และ			✓	ข้อเสนอแนะ
	- เอกสารการปฏิบัติงาน เช่น แบบฟอร์ม มีการ		ขายวัสดุเหลือใช้ เลขที่ 41/56 วันที่ 11/10/2013 พบว่าการ				ทุกครั้งที่มีการลงนามต้องระบุวันที่ <input type="checkbox"/>
	อนุมัติอย่างเหมาะสม ถูกต้อง ก่อนดำเนินการ		ดำเนินการถูกต้อง แต่พบว่าในส่วนของผู้จัดการแผนก				เพื่อให้การปฏิบัติงานสมบูรณ์และ
	แล้วหรือไม่ (สุ่มตรวจแบบฟอร์ม ต้องเป็นปัจจุบัน		บริหารทรัพย์สินไม่มีการระบุวันที่ <input type="checkbox"/>				สามารถใช้อ้างอิงได้
	ไม่ล้าสมัย)						
	- เอกสารในหน่วยงานมีการทบทวนและปรับปรุง	4.2.3	เอกสารที่ใช้ในปัจจุบัน สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง	✓			
	ตามขั้นตอนที่กำหนดอย่างสมกับเสมอหรือไม่						
	- การระบุสถานะของเอกสารในปัจจุบันถูกต้อง	4.2.3	จากการสุ่มตรวจการเรียกใช้แบบฟอร์ม FM-FA-45(00)	✓			
	หรือไม่		สามารถเรียกใช้ได้อย่างถูกต้อง				
	- หน่วยงานของท่านมีการควบคุมเอกสารอย่างไร	4.2.3	คุณพัฒนาแจ้งจะกรณีมีการใช้แบบฟอร์ม จะเรียกใช้ใน	✓			
			MSC Portal ที่จัดเก็บไว้ในส่วนกลาง				

ผู้ตรวจ (Auditor) เสาวณีย์, สมคิด

วันที่

21/10/2013



Metro Systems Corporation Public Company Limited

400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

AUDIT CHECK LIST

ครั้งที่ ☐ 2/2556

แผนกที่ ☐ ตรวจ Fixed Asset

Reference Doc : PM-FA-14,PM-FA-15

วันที่ ☐ Audit 21/10/2013

(Auditee) คุณพัฒนา สุดยาใจ

Requirement : ISO9001 : 2008

ผู้เตรียม Check List

คุณเสาวณีย์, คุณสมคิด

ลำดับที่ <input type="checkbox"/>	Check List	Ref. Doc. Requirement	สิ่งที่พบจากการตรวจ	Result			หมายเหตุ
				Complete	CAR	Observation	
	- หน่วยงานของท่านมีการควบคุมเอกสารภายนอกหรือไม่ (สุ่มดูเอกสารภายนอกและทะเบียนควบคุมเอกสารภายนอก : FM-CTR-25)	4.2.3	คุณพัฒนาแจ้งทางแผนกฯ ไม่มีการจัดเก็บเอกสารภายนอก	✓			
9	การควบคุมบันทึก	4.2.4					
	- หน่วยงานของท่านมีการควบคุมบันทึกหรือไม่		มีการควบคุมโดยจัดทำ Form List	✓			
	- การควบคุมบันทึกมีระบุรายละเอียดใน Form List ถูกต้องหรือไม่ (สุ่มตรวจสอบรายละเอียดใน Form List : FM-CTR-26)	4.2.4	Form List จัดทำล่าสุดเมื่อวันที่ 13/10/2556 แต่ยังไม่ครบถ้วน จึงได้แนะนำ ดังนี้ <input type="checkbox"/>			✓	ข้อเสนอแนะ
							1.รหัสแบบฟอร์มใน Form List ระบุไม่ตรงกับเอกสารที่ใช้
							- FM-FA-45 (00)
							- FM-FA-29 (00)
							2. เพิ่มแบบฟอร์ม FM-FA-30 (00)
							แบบฟอร์มประมวลผล

ผู้ตรวจ (Auditor) เสาวณีย์, สมคิด

วันที่

21/10/2013



Metro Systems Corporation Public Company Limited

400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

AUDIT CHECK LIST

ครั้งที่ 2/2556

แผนกที่ตรวจ Fixed Asset

Reference Doc : PM-FA-14,PM-FA-15

วันที่ Audit 21/10/2013

(Auditee) คุณพัฒนา สุธยาใจ

Requirement : ISO9001 : 2008

ผู้เตรียม Check List

คุณเสาวณีย์, คุณสมคิด

ลำดับที่	Check List	Ref. Doc. Requirement	สิ่งที่พบจากการตรวจ	Result			หมายเหตุ
				Complete	CAR	Observation	
	- การทำลายบันทึกที่มีการดำเนินการถูกต้องตาม	4.2.4	ยังไม่มีการทำลายเอกสาร	√			
	ขั้นตอนหรือไม่ (สุ่มตรวจใบขออนุมัติทำลาย						
	บันทึก : FM-CTR-27)						
10	การจัดสรรทรัพยากรบุคคลเพียงพอและเหมาะสม	6.1	เพียงพอ	√			
	ต่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้าหรือไม่						
11	บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ความสามารถ	6.2.1	มีความรู้ความสามารถตรงกับที่กำหนด	√			
	ตรงตามที่หน่วยงานกำหนดหรือไม่						
	(สุ่มบุคคล อ้างอิงกับ Job Description เทียบกับ						
	ความรู้ความสามารถ หรือจาก Certified)						
	ท่านมีหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคลากร เพื่อให้	6.2.1	มีการกำหนดคุณสมบัติของพนักงานในตำแหน่งนี้ โดยอ้างอิง	√			
	ตรงกับความต้องการขององค์กรหรือไม่ อย่างไร		ตาม Job Describtion ที่กำหนดไว้				
12	กรณีความรู้ความสามารถของบุคลากรไม่สอดคล้อง	6.2.2	มีการสอนงานและอบรมเพิ่มเติม	√			
	คล้อยกับความรับผิดชอบ หน่วยงานดำเนินการ						
	อย่างไร (มีการอบรมเพิ่มเติมหรือไม่)						

ผู้ตรวจ (Auditor) เสาวณีย์, สมคิด

วันที่

21/10/2013



Metro Systems Corporation Public Company Limited

400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

AUDIT CHECK LIST

ครั้งที่ 2/2556

แผนกที่ตรวจ Fixed Asset

Reference Doc : PM-FA-14,PM-FA-15

วันที่ Audit 21/10/2013

(Auditee) คุณพัฒนา สูดยาใจ

Requirement : ISO9001 : 2008

ผู้เตรียม Check List คุณเสาวณีย์, คุณสมคิด

ลำดับที่	Check List	Ref. Doc. Requirement	สิ่งที่พบจากการตรวจ	Result			หมายเหตุ
				Complete	CAR	Observation	
13	หน่วยงานของท่านมีการส่งเสริม พัฒนาความรู้	6.2.2	เมื่อมาตรวจฐานใหม่ ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน จะส่งพนักงานเข้า	✓			
	ความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่องหรือไม่	อ้างอิง 4.2.4	อบรม				
	(สุ่มบันทึกการอบรม)						
14	หน่วยงานของท่านมีการวางแผนการดำเนินงาน	7.1	มีการจัดทำแผนในส่วนของการต่อภาษี / การต่อประกันรถยนต์	✓			
	หรือไม่ เช่น วางแผนการสั่งซื้อสินค้า แผนการให้		/ การต่อประกันทรัพย์สินบริษัท และอื่นๆ ที่รับผิดชอบ				
	บริการลูกค้า (ขอดูแผนการดำเนินงาน : Quality						
	Action Plan)						
15	การรับคำสั่งซื้อหรือบริการจากลูกค้า ท่านมี	7.2	มีการทบทวนชื่อที่อยู่ผู้ซื้อรายการสินค้า จำนวน และราคา	✓			อ้างอิงแบบฟอร์มการขาย บริษัท
	ขั้นตอนการทบทวนความต้องการของลูกค้าก่อน	อ้างอิง 4.2.4	กับผู้ซื้อเรียบร้อย				ทรัพย์สินมือสอง และขายวัสดุเหลือใช้
	การดำเนินการหรือไม่ (สุ่มดูเอกสาร เช่น ใบเสนอ						เลขที่ 41/56 วันที่ 11/10/2013
	ราคา, แบบฟอร์มการร้องขอต่างๆ)						
16	การดำเนินกิจกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการ	7.5.2	การดำเนินการถูกต้อง ครบถ้วน	✓			
	ของลูกค้า มีความถูกต้องสมบูรณ์หรือไม่						
	(สุ่มตรวจแบบฟอร์มเพื่อดูว่าดำเนินการถูกต้อง						
	เรียบร้อย)						

ผู้ตรวจ (Auditor) เสาวณีย์, สมคิด

วันที่

21/10/2013



Metro Systems Corporation Public Company Limited

400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

AUDIT CHECK LIST

ครั้งที่ 2/2556

แผนกที่ ฎตรวจ Fixed Asset

Reference Doc : PM-FA-14,PM-FA-15

วันที่ Audit 21/10/2013

(Auditee) คุณพัฒนา สุดยาใจ

Requirement : ISO9001 : 2008

ผู้เตรียม Check List คุณเสาวณีย์, คุณสมคิด

ลำดับที่	Check List	Ref. Doc. Requirement	สิ่งที่พบจากการตรวจ	Result			หมายเหตุ
				Complete	CAR	Observation	
17	หน่วยงานของท่านมีการป้องกันสถานะของผลิตภัณฑ์ อย่างชัดเจนหรือไม่	7.5.3	มีการป้องกันสินค้าที่ขาย หรือเสีย โดยการแยกกอง และติดป้าย ให้เห็นชัดเจน	√			
18	หน่วยงานมีผลิตภัณฑ์ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของ ลูกค้าหรือไม่ ถ้ามี มีการป้องกันอย่างชัดเจนหรือไม่	7.5.4	มีอุปกรณ์ของลูกค้า โดยจะติดป้ายไว้ว่าเป็นของลูกค้ารายไหน	√			
19	หน่วยงานของท่านมีการกำหนดวิธีการวิเคราะห์ ข้อมูลการปฏิบัติงานเพื่อดูแนวโน้มของกระบวนการ หรือไม่	8.1	ไม่มีการกำหนด	√			
20	กรณีมีปัญหาเกิดขึ้นในหน่วยงาน หรือหน่วยงาน ของท่านได้รับการร้องเรียน มีวิธีการแก้ไขปัญหา ที่เกิดขึ้นอย่างไร (เน้นแนวทางการแก้ไขเพื่อ ไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำ)	8.2.3	กรณีมีแก้ไข เสีย จะรับเรื่องร้องเรียน และจะส่งให้คุณธนิตที่ดู และเป็นผู้ดำเนินการต่อไป	√			

ผู้ตรวจ (Auditor) เสาวณีย์, สมคิด

วันที่ 21/10/2013

KPI แผนกอาคาร

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	Target	การคำนวณ	จากข้อมูล	ความถี่
กำหนดวันที่นัดหมาย	สามารถดำเนินการให้ Supplier เข้ามา Maintenance แอร์, ไฟฟ้า, ลิฟท์ ได้ทันตาม Plan ที่กำหนด ยกเว้นกรณีมีเหตุสุดวิสัยอื่น	100%	จำนวนงานที่ Sup. เข้ามา MA ตามกำหนด x 100 / จำนวนงานทั้งหมดตาม Plan ของช่วงเวลาประเมิน	ตาราง Preventive Maintenance โดย Supplier (FM-BLD-08)	ทุกเดือน
งานเสร็จทันตามกำหนด	สามารถปฏิบัติงานเสร็จทันเวลาตามที่ร้องขอ หรือตามที่ตกลง ไม่น้อยกว่า 95% ของปริมาณงานที่ผู้ร้องขอมีกำหนดเสร็จในแต่ละเดือน ยกเว้นงานที่ต้องจ้าง Sup. เข้ามาดำเนินการ	95%	ประมาณงานที่ทำเสร็จในเดือน x 100 / ประมาณงานทั้งหมดที่มีกำหนดเสร็จในเดือน	Workflow แผนกอาคาร	ทุกเดือน
เปิด Invoices ครบตามสัญญา	เปิด Invoice เรียกเก็บค่าบริการต่าง ๆ ภายในวันทำการแรกของเดือนได้ครบตามสัญญา	100%	จำนวนรายการเรียกเก็บตามสัญญา x 100 / จำนวนรายการที่เปิด Invoice	รายงานสรุปการเปิด Invoice ตามสัญญา	ทุกเดือน
ต่อสัญญาเสร็จทันเวลา	ต่อสัญญาบริการต่างๆ เสร็จก่อนวันครบอายุสัญญา	100%	จำนวนสัญญาที่ต่ออายุแล้ว x 100 / จำนวนสัญญาทั้งหมดของแผนกฯ	ตาราง Preventive Maintenance โดย Supplier (FM-BLD-08)	ทุกเดือน

anle
w/c



Date 3 ตุลาคม 2556

ผู้จัดทำเอกสาร / Date.

ผู้มีอำนาจอนุมัติ / Date.

Action Plan บริหารทรัพย์สิน

Job	Vendor	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
ต่อภาษีรถกระบะ	ขนส่งมวลชนกรุงเทพฯ									15-30			
ต่อประกันภัยรถยนต์ทั้งหมด	บจก.ทีปรักษาโรจน์อนันต์											1-15	
ต่อประกันภัยทรัพย์สิน MSC ส่วนหลวง	บมจ.เมืองไทยประกันภัย						1-15						
ต่อประกันภัยทรัพย์สิน สกลไทย	บจก.เอ็ม เอส ไอ ซี ประกันภัย					20-31							
ต่อประกันภัยทรัพย์สิน SM Tower	บมจ.แอกซ่าประกันภัย										15-31		
Maintenance Citrix	M-Solutions Technology								15-31				
จัดทำจดหมายแจ้งเดือนการต่อสัญญาเรียกเก็บค่าใช้จ่ายกับบริษัทในเครือ	บริษัทในเครือทั้งหมด										15-31		
ทำสัญญาเรียกเก็บค่าใช้จ่ายกับบริษัทในเครือ	บริษัทในเครือทั้งหมด												1-25
จัดทำ Sale Order ค่าเช่าและค่าบริการ	บริษัทในเครือทั้งหมด	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2
วางหลักประกันไฟฟ้า	การไฟฟ้านครหลวง					20-25			20-25	20-25			
ขายซากทรัพย์สิน		25-31	25-29	25-31	25-30	25-31	25-30	25-31	25-31	25-30	25-31	25-30	25-31
ขายวัสดุเหลือใช้		เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม	เมื่อเต็ม
ต่อสัญญาบริการบำรุงรักษา						ก่อนวันครบกำหนดอายุสัญญา							

๖๖ ๗๐๖๖

Metro systems corporation pcl.

ตาราง Preventive Maintenance โดย Supplier

ลำดับ	Supplier Name	เลขที่สัญญา	ประเภทสัญญา	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	คงเหลือ	ราคา MA.	สถานที่
เครื่องสำรองและเครื่องกำเนิดไฟฟ้า								
1	บริษัท ชโนเตอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด	041/56	บำรุงรักษาระบบจ่ายกระแสไฟฟ้าแรงต่ำ	1/4/2556	31/3/2557	6 เดือน	118,500.00	MSC
2	บริษัท ไทยพัฒนกิจ หม้อแปลงไฟฟ้า จำกัด	038/56	บำรุงรักษาน้ำมันแปลงไฟฟ้า	1/4/2556	31/3/2557	6 เดือน	10,000.00	MSC (B,F,J)
3	บริษัท ธาวักัน จำกัด	251/54	บำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า Kohler 80 ROZJ 802158 98KVA	1/1/2555	31/12/2557	1 ปี 3 เดือน	36,000.00	MSC (E1)
4	บริษัท เพช ดีไซน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	FA02/56	UPS ASSET NO. 3297 SUMMETRA PX 20KW SCALABLE T040	1/1/2556	31/12/2556	3 เดือน	138,317.20	MSC (E1)
5	บริษัท เพช ดีไซน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	FA02/56	UPS ASSET NO. 21249 UPS APC SUVTPF40KB4H	1/1/2556	31/12/2556	3 เดือน	75,853.96	MSC (E1)
6	บริษัท เพช ดีไซน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	FA02/56	UPS ASSET NO. 12350 APC UPS SMART VT 30KVA/BATTERY	1/1/2556	31/12/2556	3 เดือน	75,853.96	สฤตไทย
7	บริษัท เพช ดีไซน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	FA40/56	บำรุงรักษา APC UPS 40KVA S/N QE0316350121	1/5/2556	30/4/2557	7 เดือน	85,086.96	MSC (D3)
8	บริษัท เพช ดีไซน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	FA37/56	บำรุงรักษา APC UPS 30KVA S/N SPS1116142048	1/2/2556	31/12/2556	3 เดือน	70,620.04	MSC (F1)
9	บริษัท เพช ดีไซน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด	FA44/56	บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า APC Smart SVVTP20KH4B4S	1/8/2556	31/12/2557	1 ปี 3 เดือน	73,000.00	MSC (B1)
10	บริษัท เมโทรแมชีนเนอรี่ จำกัด	ES560037/56	บำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า Catterpillar C15 CYY00654	1/9/2556	31/8/2557	11 เดือน	47,314.00	ห้างสรรพสินค้า
11	บริษัท อีเมอर्सัน เนทเวอร์ค พาวเวอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	MA00227	บำรุงรักษา Liebert UPS S7200 Rating 60KVA S/N 28417002	1/2/2556	1/1/2557	4 เดือน	41,800.00	MSC (E1)
12	บริษัท อีเมอर्सัน เนทเวอร์ค พาวเวอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	MA00227	บำรุงรักษา Liebert UPS NXA Rating 60KVA S/N 2102001072079050037	1/2/2556	1/1/2557	4 เดือน	41,800.00	MSC (E1)
13	บริษัท อีเมอर्सัน เนทเวอร์ค พาวเวอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	MA00227	บำรุงรักษา Liebert UPS S7200 Rating 60KVA S/N 21012001072079070042	1/2/2556	1/1/2557	4 เดือน	41,800.00	MSC (E1)
14	บริษัท เอ็นอีซี คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	169108-13	บำรุงรักษาตู้โทรศัพท์อัตโนมัติ PABX	1/5/2556	30/4/2557	7 เดือน	119,000.00	MSC (A1)
15	บริษัท เอเอ็นบี เทคโนโลยี จำกัด	ANB-0001/2556	บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า Liebert NXA UPS 10KVA	1/5/2556	30/4/2557	7 เดือน	12,000.00	MSC (A1)
16	บริษัท เอเอ็นบี เทคโนโลยี จำกัด	ANB-0001/2556	บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า Liebert S7200 UPS 60KVA	1/5/2556	30/4/2557	7 เดือน	12,000.00	MSC (B3)
17	บริษัท เอเอ็นบี เทคโนโลยี จำกัด	ANB-0001/2556	บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า Liebert S7200 UPS 60KVA	1/5/2556	30/4/2557	7 เดือน	12,000.00	MSC (E1)
18	บริษัท เอเอ็นบี เทคโนโลยี จำกัด	ANB-0001/2556	บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า Liebert NXA UPS 30KVA	1/5/2556	30/4/2557	7 เดือน	12,000.00	MSC (G3)
19	บริษัท เอเอ็นบี เทคโนโลยี จำกัด	ANB-0001/2556	บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า Liebert NXA UPS 30KVA	1/5/2556	30/4/2557	7 เดือน	12,000.00	MSC (I2)
20	บริษัท เอเอ็นบี เทคโนโลยี จำกัด	ANB-0001/2556	บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า Liebert NXA UPS 40KVA	1/5/2556	30/4/2557	7 เดือน	12,000.00	SM Tower
21	บริษัท เอเอ็นบี เทคโนโลยี จำกัด	ANB-0001/2556	บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า Liebert Hinet UPS 30KVA	1/5/2556	30/4/2557	7 เดือน	12,000.00	MSC (H1)
22	บริษัท เอเอ็นบี เทคโนโลยี จำกัด	ANB-0001/2556	บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า Liebert NXA UPS 30KVA	1/5/2556	30/4/2557	7 เดือน	12,000.00	MSC (C3)
23	บริษัท เอเอ็นบี เทคโนโลยี จำกัด	ANB-0002/2556	บำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า Volvo Penta 433305010 358KVA	1/8/2556	31/12/2557	1 ปี 3 เดือน	45,000.00	หลัง Canteen
ลิฟต์								
1	บริษัท โคเน จำกัด (มหาชน)	228/55	บำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร พิกัดบรรทุก 400 กก.จอดรับส่ง 4 ชั้น 4 ประตู	22/12/2555	21/12/2556	2 เดือน 21 วัน	15,000.00	มหาทุน
2	บริษัท นิปปอน เอลเวเตอร์ จำกัด	229/55	บำรุงรักษาดูแลรักษาและซ่อมแซมลิฟท์	1/1/2556	31/12/2556	3 เดือน	24,000.00	MSC (H,I)
3	บริษัท สยาม ฮิตาชิ เอลลิเวเตอร์ จำกัด	1355	บำรุงรักษาลิฟต์โดยสาร	1/8/2556	31/7/2559	2 ปี 10 เดือน	189,000.00	MSC (A-E)
เครื่องปรับอากาศ								
1	บริษัท เจ็บเซน แอนด์ เจสเซน เทคโนโลยี (ที) จำกัด	SRV046/12	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ VRF 15 เครื่อง	1/4/2556	31/12/2557	1 ปี 3 เดือน	82,990.65	สฤตไทย
2	บริษัท เจ็บเซน แอนด์ เจสเซน เทคโนโลยี (ที) จำกัด	SRV048/12	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ VRF 46 เครื่อง	1/9/2556	31/12/2557	1 ปี 3 เดือน	174,700.00	MSC (H2)
3	บริษัท ไซท์ เพอร์ฟารเรนซ์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	248/54	บำรุงรักษาระบบปรับอากาศ ควบคุมความชื้นอัตโนมัติ 2 เครื่อง	1/1/2555	31/12/2556	3 เดือน	120,000.00	MSC (E1 Data)
4	บริษัท นีโอเอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	001/13 R.1	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ split type 51 เครื่อง	1/3/2556	31/12/2557	1 ปี 3 เดือน	96,800.00	MSC

13/8 (-)
43/8 (-) 20/5 (-)
15/8 (-) 22/5 (-)
30/7 (-) 14/2 (-)

Metro systems corporation pcl.

ตาราง Preventive Maintenance โดย Supplier

ลำดับ	Supplier Name	เลขที่สัญญา	ประเภทสัญญา	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	คงเหลือ	ราคา MA	สถานที่
5	บริษัท นีโอเอ็นจีเนียริง แอนด์เซอร์วิส จำกัด	296/13	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ split type 23 เครื่อง	1/9/2556	31/12/2557	1 ปี 3 เดือน	57,280.00	มหาทุน
6	บริษัท สยามไดกันเนลส์ จำกัด	195/09723	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ AHU 45 เครื่อง	1/11/2555	31/10/2556	1 เดือน	221,000.00	MSC (A-I)
งานสุขาภิบาล								
1	บริษัท จอห์นสัน เอเซีย คลีนนิ่ง จำกัด	-	บริการทำความสะอาด (แม่บ้าน)	1/2/2555	31/1/2556		2,550,312.00	MSC
2	บริษัท จอห์นสัน เอเซีย คลีนนิ่ง จำกัด	-	บริการทำความสะอาด (แม่บ้าน)	3/4/2555	2/4/2556		210,000.00	สกุลไทย
3	บริษัท จอห์นสัน เอเซีย คลีนนิ่ง จำกัด	-	บริการทำความสะอาด (แม่บ้าน)	1/6/2555	31/5/2556		240,000.00	มหาทุน
4	บริษัท ซี.คลีน จำกัด	C09-56-0001/56	บริการทำความสะอาด (แม่บ้าน)	1/1/2556	31/12/2556		288,000.00	SM Tower
5	บริษัท เทมโปะ-ไทย จำกัด	CPCIMR-55110101	กำจัดแมลง (ปลวก, หนู)	1/11/2555	31/10/2556		100,000.00	MSC
6	บริษัท เทมโปะ-ไทย จำกัด	CPCIMR-55110101	กำจัดแมลง (ปลวก, หนู)	1/11/2555	31/10/2556		30,000.00	มหาทุน
7	บริษัท พรอพเพอร์ตี้ แคร่ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด	S1200007/00	บริการรักษาความปลอดภัย	1/2/2555	31/1/2556		2,856,000.00	MSC
8	บริษัท พฤษภา จำกัด	271/54	บริการดูแลสวน	1/2/2556	31/1/2557		748,000.00	MSC

Remark
.....
.....
.....

จัดทำโดย วรา งาม
(.....)
วันที่