

PREVENTIVE ACTION REQUEST (PAR)

วันที่	17/7/2557		PAR NO.	004/2557	
จาก	คุณเพลินพิช ให้ส่งวน		แผนก	IQA โทร.	
ถึง	คุณสัญญา เกียรติภานุมา		แผนก	IT โทร. 74365	
แนวโน้มของการเกิดปัญหา ควรระบุความถี่ในการตรวจสอบ Server เพิ่มเติมลงใน WI-IT-08 เรื่อง การตรวจสอบและบำรุงรักษา Server (ภายใต้บริษัทฯ) และกำหนดวิธีการบันทึกประวัติการตรวจสอบการทำงานของ Server					
ข้อมูลเพิ่มเติม		Order no. -		ชื่อลูกค้า -	
วันที่ส่งสินค้า -		ชื่อพนักงานส่งสินค้า/บริษัทรับจ้าง -			
<i>Ploenpit Hosangarn</i> 4/8/57		<i>QMR / วันที่ ๑๖/๗</i>		ผู้รับผิดชอบ	
ผู้ออกเอกสาร / วันที่					
กำหนดส่ง PAR ดีนี้ให้ QMR ภายในวันเดียว					
ดำเนินการป้องกัน					
กำหนดวันเสร็จ					
กำหนดวันเสร็จ					
<input type="checkbox"/> ยอมรับ <input type="checkbox"/> ไม่ยอมรับ					
QMR / DATE					
กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตาม					
การติดตามครั้งที่ 1		วันที่ _____		การติดตามครั้งที่ 2	
ผลการดำเนินการ / แนวโน้มของการเกิดปัญหา		วันที่ _____		ผลการดำเนินการ / แนวโน้มของการเกิดปัญหา	
หลักฐาน					
เลื่อนไปวันที่ _____					
ผู้ติดตาม _____ วันที่ _____					
ผู้ติดตาม _____ วันที่ _____					
PAR CLOSE / DATE		QMR / DATE		DCO / DATE	