



# PREVENTIVE ACTION REQUEST (PAR)

วันที่	17/7/2557		PAR NO.	003/2557	
จาก	คุณเพลินพิศ ให้ส่งวน		แผนก	IQA	โทร.
ถึง	คุณสัญญา เกียรติภานุ์		แผนก	IT	โทร. 74365
แนวโน้มของการเกิดปัญหา		ความมีการบันทึกข้อมูลการรับความต้องการกลมเป็นนโยบาย เพื่อใช้ในการวางแผน ติดตาม และสรุปสถานะของงานที่ได้รับมอบหมาย			
ข้อมูลเพิ่มเติม		Order no. - ชื่อลูกค้า - วันที่ส่งสินค้า - ชื่อพนักงานส่งสินค้า/บริษัทรับจ้าง -			
Ploenpit Hosangarn 4/8/57 ผู้ออกเอกสาร / วันที่		QMR / วันที่  ๗/๖/๕๗		ผู้รับผิดชอบ	
กำหนดส่ง PAR คืนให้ QMR ภายในวันเดียว					
ดำเนินการป้องกัน					
กำหนดวันเสาร์					
การทบทวนของ QMR		<input type="checkbox"/> ยอมรับ <input type="checkbox"/> ไม่ยอมรับ QMR / DATE			
กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตาม					
การติดตามครั้งที่ 1		วันที่	การติดตามครั้งที่ 2		วันที่
ผลการดำเนินการ / แนวโน้มของการป้องกัน			ผลการดำเนินการ / แนวโน้มของการป้องกัน		
หลักฐาน เลื่อนไปวันที่			หลักฐาน ผู้ติดตาม		
ผู้ติดตาม		วันที่	ผู้ติดตาม		วันที่
PAR CLOSE / DATE		QMR / DATE			DCO / DATE