AUDIT CHECK LIST

Audit date: 3 I.A. 2558 Department: FAG-WH&DTB

Auditor: ภูเบนทร์ พันธุ์เวช

| Clause | Check List | Evidence / Finding | Judgment | | |
|--------|---|---|----------|----|---|
| | | | NC | OB | C |
| 5.4.1 | มีการกำหนด KPI ของหน่วยงานหรือไม่? | ความถูกต้องในการรับสินค้าเข้า DMAS 100% บันทึกสินค้าเข้า DMAS และส่งเอกสารให้บัญชี ภายในวันที่รับ 100% การเคลมส่งคืนผู้รับภายใน 15 วัน 100% จัดสินค้าตาม sale order ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อ ตามระยะเวลา 100% | ্য ১ | | / |
| 8.2.3 | มีการเฝ้าติดตามและวัดผล KPI หรือไม่? และถ้าผลไม่บรรลุมีการแก้ไขหรือไม่? | บรรลุผล 100% | | | / |
| 4.2.3 | เอกสารของหน่วยงาน ได้รับการควบคุมหรือไม่? (อนุมัติ, ควบคุมสำเนา) | ควบคุมผ่านระบบอิเลคทรอนิคส์ | | | / |
| | เอกสารมีอยู่ ณ จุดใช้งาน สามารถเข้าถึงได้หรือไม่? | เข้าดูผ่านระบบอิเลคทรอนิคส์ | | | / |
| | เอกสารของหน่วยงาน มีความทันสมัยหรือไม่? | PM-IWM-01(08) | | | / |
| 4.2.4 | บันทึกของหน่วยงาน ได้รับการกำหนดอายุการจัดเก็บ หรือไม่? | ระบุใน Form List | | | / |
| | บันทึกของหน่วยงานมีการจัดเก็บตามอายุที่ระบุ และเรียกคืนได้, จัดการกับบันทึกที่หมดอายุ? | ใบลูกค้ารับสินค้าเอง ควรกำหนดไว้ใร Form list | | / | |
| 7.4.3 | มีการตรวจรับวัตถุดิบ, สินค้า, เพื่อยืนยันว่าเป็นไปตาม | Supplier SIS | | | / |
| | ข้อมูลในการจัดชื้อที่กำหนด หรือไม่? | Receipt# 1410847759 | | | |
| | เกณฑ์ในการตรวจรับ กำหนดไว้อย่างชัดเจนหรือไม่? | PO# 3632 (3/3/15) | | | |
| | | เลขที่บันทึกรับเอกสาร 15-4218 | | | |
| | | Supplier Synnex | | | |
| | | Inv# 4211508209 | | | |
| | | PO# 15-3224 (3/3/15) | | | |
| 7.5.3 | มีการชี้บ่งผลิตภัณฑ์อย่างเหมาะสม | มีฉลากขึ้บ่งสินค้า | | | / |
| 8.3 | ตลอดทั้งกระบวนการ หรือไม่? กรณีที่ผลการตรวจสอบไม่ผ่าน มีการบันทึก ตลอดจน | ควรมีการจัดเตรียมป้ายสำหรับชีบ่งสินค้าที่ | | / | |
| 0.0 | ควบคุมผลิตภัณฑ์ ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด อย่างเหมาะสม หรือไม่? | ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (NC) | | , | |
| 7.5.5 | มีถนอมรักษาวัตถุดิบ สินค้าในสโตร์ อย่างเหมาะสม หรือไม่? | Epson ink | | | |

AUDIT CHECK LIST

Audit date: 3 I.A. 2558 Department: FAG-WH&DTB

Auditor: ภูเบนทร์ พันธุ์เวช

| Clause | Check List | Evidence / Finding | Judgment | | |
|--------|---|--|----------|----|---|
| | | | NC | OB | C |
| | | ควรจัดทำมาดรฐานการจัดวางสินค้า เพื่อป้องกัน การเสื่อมสภาพ | | / | |
| 7.5.1 | มีการดำเนินการให้บริการขนส่ง ภายใต้การควบคุมหรือไม่? | DTB รถสาย 008 -> พระรามสาม, ยานนาวา, สาธรใต้ รถสาย 001 -> สีลม Driver> ทองพูน จุลพน รถ 18 คัน -> Outsource บจ.ภาคธนพัฒน์ | | | / |
| 7.4.1 | มีการคัดเลือก และประเมินผู้จำหน่าย, ผู้รับเหมา ตามเกณฑ์ และระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่? | บจ.ภาคธนพัฒน์ ประเมิน 9/7/57, 8/1/58 | | | / |
| 6.3 | มีการดูแลรักษาอุปกรณ์ในการทำงาน, ข้อมูลสารสนเทศ,ปัจจัยพื้นฐานอื่นๆ อย่างเหมาะสม? | ดูแลโดย IT | | | / |
| 5.3 | พนักงานเข้าใจในนโยบายคุณภาพหรือไม่? | K.รัชพล | | | / |
| 6.2.1 | พนักงานมีความสามารถเพียงพอกับงานที่ทำหรือไม่? | K.รัชพล | | | / |
| 6.2.2 | พนักงานมีความตระหนักเกี่ยวกับความสำคัญของงาน ที่ทำหรือไม่? | K.รัชพล | | | / |
| | พนักงานมีความตระหนักเกี่ยวกับบทบาทของตนที่จะ สนับสนุนให้บรรลุ KPI หรือไม่? | K.รัชพล | | | / |