



CERTIFICATION AUDIT REPORT

METRO SYSTEMS CORPORATION PCL.

1341341

Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd.

Surveillance Visit 4 / ISO 9001 2/25/2013

INDEX

- 1. GENERAL INFORMATION
- 1.1 ORGANIZATION INFORMATION
- 1.2 CONTACT INFORMATION
- 2. AUDIT INFORMATION
- 2.1 SCOPE OF CERTIFICATION
- 2.2 AUDIT SCOPE
 - Audit Objectives
 - Visit Plan
 - General & legal compliance requirements
- 3. AUDIT PROCESS
- 3.1 AUDIT SUMMARY REPORT PER STANDARD
- 4. EXECUTIVE AUDIT SUMMARY
- 4.1 AUDIT CONCLUSIONS
- 4.2 SUMMARY OF AUDIT FINDINGS
- 4.3 MANAGEMENT SYSTEM EFFECTIVENESS
- 4.4 OBSERVATIONS
- 5. TEAM LEADER RECOMMENDATIONS

1. GENERAL INFORMATION

1.1 ORGANIZATION INFORMATION

Company Name	METRO SYSTEMS CORPORATION PCL.						
Address	400 CHALERMPRAKIAT RAMA IX ROAD, NONGBON, PRAWET,						
City	BANGKOK						
Postal Code	10250						
State / Province	-						
Country	Thailand						
Phone Number	02-7274000 Ext #5141, #4319, Fax Number 02-7262630-5 #5029						
Contract Number:	1341341						

1.2 CONTACT INFORMATION

C	Contact Name	Khun Natpatchamon , Khun Sasimon, Khun	n Tippawan	
E	Email Address	Natpatun@metrosystems.co.th, sasimhin@metrosystems.co.th, tippamua@metrosystems.co.th	Phone Number	02-7274000 Ext #5141, #4319, #5029

2. AUDIT INFORMATION

2.1 SCOPE OF CERTIFICATION

Language	Scope of Supply
English	Scope for Metro System: Enterprise System Group. Supply Chai n Management, System Storage Device, Systems Technical Support, System Training. PC Technical Services, Office Supplies Group, E-Business Solution, Web Service 1 and Microsoft, Bu siness Performance Solutions and Hosting Services.
	Scope f or Metro Connect: Hardware Distribution Services.
Thai	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ขนาดกลาง เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล เครื่องเก็บเงิน ณ จุด ขาย เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล วัสดุสิ้นเปลืองทางด้านไอที อุปกรณ์ทางด้านเครือข่าย ซอฟต์แวร์โซลูชั่น เทคโนโลยีสื่อสารแบบไอพี บริการระบบสำรองฉุกเฉินทางไอทีกรณีเกิด วิกฤตการณ์ ให้บริการด้านไอที รวมถึงบริการรับบริหารระบบงานไอที
Thai	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และซอฟต์แวร์ผ่านผู้ให้บริการด้านไอที

Number of Sites	1
Number of	
Employees Head Office	

If this is a multi-site audit an Appendix listing all the relevant sites and/or remote locations has been established and attached to the audit report.

Audit Type	Surveillance Visit 4				
Audit Start Date	2/18/2013	Audit End Date	2/18/2013	Duration	1

2.2 AUDIT SCOPE

Audit Objectives

- 1. To confirm that the mangement system conforms with all the requirements of the audit standard(s);
- 2. To confirm that the organization has effectively implemented its planned arrangements;
- 3. To confirm that the management system is capable of achieving the organization's policies and objectives and evaluation of the ability of the management system to ensure the client organization meets applicable statutory, regulatory and contractual requirements;
- 4. If applicable to identify areas for potential improvement of the management system.
- 5. To confirm that the certified management system(s) conforms with requirements of to the standard, including, but not limited to :
- a) internal audits and management review,
- b) a review of actions taken on nonconformities identified during the previous audit,
- c) treatment of complaints,
- d) effectiveness of the management system with regard to achieving the certified client's objectives,
- e) progress of planned activities aimed at continual improvement,
- f) continuing operational control,
- g) review of any changes, and
- h) use of marks and/or any other reference to certification.

Visit Plan

Date Time	Activity	Site Name	Process	Auditor	Clause

Audit plan preparation date	2/9/2013
Comment	

3. AUDIT PROCESS

3.1 AUDIT SUMMARY REPORT PER STANDARD ISO 9001

Clauses						De	partm	ent <u>/</u> .	Acti <u>v</u>	vity /	Proce	ess_				
Clauses																
					_											
					5ell											
			ลาด		รรม											
	Æ	on	ารต	JE	ศวก											
	and QMR	trat	ายก	ายข	ายวิ											
	anc	inis		-3	- <u>-</u> -3											
	ses	√dr	ากัด	ากัด	ากัด											
	ces	pu/	เคจ	เคล	เคล											
	Pro	g	านแ	านแ	านแ											
	ent	ætir	ารคะ	เรคย	เรคย											
	em	/ark	มโท	มโท	มโท											
	Management Processes	OSG Marketing and Administration	บริษัท เมโทรคอนเนค จำกัด : ฝ่ายการตลาด	บริษัท เมโทรคอนเนค จำกัด : ฝ่ายขาย	บริษัท เมโทรคอนเนค จำกัด : ฝ่ายวิศวกรรมระบบ											<u> </u>
	≥	OS	ນຈີາ	ນຈີາ	ນຈີາ					_						Total
4 Quality management system										_						
4.1 General requirements										_				-		
4.2.1 General Documentation Requirements																
4.2.2 Quality Manual	√															
4.2.3 Control of Documents		√														
4.2.4 Control of Records		✓														
5 Management responsibility																
5.1 Management commitment	√															
5.2 Customer focus	√															
5.3 Quality policy	√															
5.4.1 Quality Objectives (Planning)	√	√	√	√	√											
5.4.2 Quality Management system Planning	√	√	√	√	√											
5.5 Responsibility. authority and communication																
5.6 Management review	√															
6 Resource management																
6.1 Provision of resources	√															
6.2 Human resources														-		
6.2.2 Competence, Awareness and Training																
6.3 Infrastructure	/	/								_					_	
6.4 Work Environment	√	✓								_				-		
7 Product realization		/			/					_					_	
7.1 Planning of Product Realization		√	√	√	✓					_				-		
7.2 Customer-related processes		V	✓	√												
7.3 Design and Development		/							_	_				-		
7.4 Purchasing		√	√	√	√					_					-	
7.5.1 Control of Production and Service		٧	٧	٧	٧									-		
7.5.2 Validation of Processes for Production and Service															_	
7.5.3 Identification and Traceability																
7.5.4 Customer Property															_	
7.5.5 Preservation of Product																
7.6 Control of monitoring and measuring devices															_	
8 Measurement. analysis and improvement									_	_						
8.1 General	√													-	_	
8.2.1 Customer Satisfaction	√															
8.2.2 Internal Audit	٧															

						D	epar	tmer	nt / A	Activi	ty / P	roces	s		
	✓ Management Processes and QMR			< บริษัท เมโทรคอนเนค จำกัด : ฝ่ายขาย	< บริษัท เมโทรคอนเนค จำกัด : ฝ่ายวิศวกรรมระบบ										
8.2.3 Monitoring and Measurement of Processes	✓	√	√	√	√										-
8.2.4 Monitoring and Measurement of Product															
8.3 Control of non-conforming product															
8.4 Analysis of data	✓	√		√	√										
8.5.1 Continual Improvement	✓	√	✓	✓	✓										
8.5.2 Corrective Action	✓														
3.5.3 Preventive Action	✓														
se of Logo	✓														
tal															

Total

Exclusions	Exclusion justification
	No exclusion

4. EXECUTIVE AUDIT SUMMARY

4.1 AUDIT CONCLUSIONS

รายละเอียดการขยายขอบข่ายการรับรอง (ถ้ามี) : ไม่มี

มาตรฐานอื่นๆ(ถ้ามี) : ไม่มี

การดำเนินการ/การตรวจประเมินในภาพรวม : คณะผู้ตรวจประเมินสรุปความเห็นว่าองค์กรได้มีการนำไปปฏิบัติ และ รักษาระบบ บริหารคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 อย่างเหมาะสม ผู้บริหารแสดงความมุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนาระบบ อย่าง ต่อเนื่อง สถานะของคู่มีอคุณภาพฉบับปัจจุบัน : rev 09

เอกสารในระบบบริหารคุณภาพขององค์กรนี้ ทำได้ชัดเจน เข้าใจง่าย วัตถุประสงค์คุณภาพ และตัวชี้วัดกระบวนการมีการกำหนด

เป็น ลายลักษ์อักษร และมีการเฝ้าติดตามอย่างเหมาะสม

กระบวนการ ตรวจติดตามภายใน ทำได้ในระดับที่ยอมรับได้

สิ่งที่ตรวจพบ : ในการตรวจประเมินครั้งนี้ไม่มีการออก NCR

4.2 SUMMARY OF AUDIT FINDINGS

Number of Non Conformities recorded	Major 0 Minor 0	
ls a follow up audit required	N	
Follow up audit start date		
Duration (days)	0	
Actual follow up date(s)	~	

4.3 MANAGEMENT SYSTEM EFFECTIVENESS

MANDATORY REQUIREMENT REVIEW OF:

- 1. Management system Documentation
- 2. Effective implementation and maintenance
- 3. Improvement
- 4. Key performance objectives and the monitoring of these towards achievement
- 5. Internal Audit programme
- 6. Management Review
- 7. Corrective and preventive action

4.4 OBSERVATIONS

- 1. บริษัท เมโทรคอนเนค จำกัด : ฝ่ายการตลาด ขาย ฝ่ายวิศวกรรมระบบ : ควรเร่งทำ Procedures/WIs การทำงาน ที่กำลังปรับ ปรุงให้เข้ากับการทำงานจริง ให้เสร็จสมบูรณ์ และเร็วที่สุด
- 2. CRC : เมื่อมีเรื่อง ต้องปรับปรุง จากการสำรวจ ความพึงพอใจ ควรมีระบบการบันทึก Corrective Action ที่ชัดเจน

5. TEAM LEADER RECOMMENDATIONS

Standard	Accreditation	Certificate Copies	Language
ISO 9001	NAC	0	
ISO 9001	UKAS	0	

Standard	ISO 9001
Recommendation	Maintain Certification
Reason for issue or change of the certificate	