

PREVENTIVE ACTION REQUEST (PAR)

วันที่ 17/7/2557 PAR NO. 009/2557
 จาก เพลินพิศ ให้สงวน แผนก IQA โทร.
 ถึง คุณศศิวิมล วสุวานิช แผนก MCC โทร. 74139

แนวโน้มนของการเกิดปัญหา		
ควรมีการบันทึกรายชื่อพนักงานที่เข้าติดตั้งงานให้ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจาก หัวหน้าหน่วยงานผู้ควบคุมงาน (On-site activity report)		
ข้อมูลเพิ่มเติม	Order no. -	ชื่อลูกค้า -
วันที่ส่งสินค้า -	ชื่อพนักงานส่งสินค้า/บริษัทรับจ้าง -	
Ploenpit Hosangum 4/8/57 ผู้ออกเอกสาร / วันที่	QMR วันที่ 9/8/57	Sampan / 10-8-57 ผู้รับผิดชอบ
กำหนดส่ง PAR คืนให้ QMR ภายในวันที่		
สาเหตุ		
100% ไม่ใช้คนใน Mr. Sampan.		
ดำเนินการป้องกัน		
เพิ่ม column ในส่วนของวันที่เกิดเหตุเข้าใน report ที่ส่งคืน summary report ประจำเดือน		
กำหนดวันเสร็จ 30/9/57		
การทบทวนของ QMR		
3-9-57 <input checked="" type="checkbox"/> ยอมรับ <input type="checkbox"/> ไม่ยอมรับ		
QMR / DATE		
กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตาม		
การติดตามครั้งที่ 1	วันที่ 2-10-2557	การติดตามครั้งที่ 2
ผลการดำเนินการ / แนวโน้มนของปัญหา	ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการแก้ไขในส่วนของการรับผิดชอบติดต่อลูกค้าในส่วนพนักงานเทคนิค	ผลการดำเนินการ / แนวโน้มนของปัญหา
หลักฐาน	ใบสรุปการแก้ไข	หลักฐาน
เลื่อนไปวันที่	ผู้ติดตาม	ผู้ติดตาม
2-10-57	วันที่ 2-10-57	วันที่
PAR CLOSE / DATE	QMR / DATE	DCO / DATE
2-10-57	3/10/57	Sampan 3/10/57

สรุปการให้บริการเดือน July 2014

[illegible]