

ครั้งที่	2/2555								
แผนกที่ถูก	ผนกที่ถูกตรวจ SIG - BAL (Training)		Reference Doc:	PM-CTR-01,04,06,09,10,11,PM-BAL-01,02,03,04,WI-BAL-01,WI-S	_{IG-01} วันที่ A	Audit		10/1/2556 (9.30 - 14.30 น.)	
(Auditee)	คุณสุกิจ มีสุข,คุณกมลวณี แจ้งมิต:	Requirement:		ISO9001 : 2008	ผู้เตรีย	ม Check I	_ist	าุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณสมาย พูแดง	
۰ ء - م		Ref. Doc.	สิ่งที่พบจากการตรวจ			Result		หมายเหตุ	
ลำดับที่	Check List	Requirement		84AMJ-4.1111.2M2.3-4		CAR	Observation		
1	นโยบายคุณภาพของบริษัท คือ	5.3	จากการสอบถาม คุณผ	สุกิจ,คุณกมลวณี สามารถตอบนโยบาย	✓				
			คุณภาพของบริษัท คือ	"ถูกต้อง ตรงเวลา มุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง"					
			และสามารถบอกสถาง	นที่ประกาศได้อย่างซัดเจน					
2	วัตถุประสงค์คุณภาพ(KPI) ของหน่วยงานท่าน คือ	5.4.1	คุณกมลวณี แจ้งเป้าห	มาย BAL 2555 มีดังนี้คือ	✓				
			1)จัดอบรมได้ตามตาร	าง 85% /ด. 2)จัดสอบให้ได้ตามตารางที่กำหนด					
			100%/ดิ.						
3	หน่วยงานท่านสามารถทำบรรลุวัตถุประสงค์คุณภาพ		จากการสอบถามคุณก	มลวณีและดูสรุปเป้าหมายของแผนก มีการ			✓	<u>ข้อแนะนำ</u>	
	(KPI) หรือไม่ (ขอดูสรุปวัตถุประสงค์คุณภาพของ		จัดทำสรุปและสามารถ	าบรรลุเป้าหมายทุกเดือนที่ตั้งไว้				1. ควรจัดเก็บเอกสารในการดำเนินงาน	
	หน่วยงาน)		จึงสุ่มตรวจการสรุปเป้า	าหมายการจัดอบรมในเดือนธันวาคม 2555				เช่น Training, Testing ให้ชัดเจนทั้งแฟ้ม	
	<u>กรณี</u> ไม่บรรลุวัตถุประสงค์คุณภาพ(KPI) มีสาเหตุ		เอกสารประกอบพบมีก	าารคำนวณจาก 2 ส่วนคือ 1) คอร์สที่บันทึก				สถานที่จัดเก็บเพื่อป้องการสูญหาย และ	
	และแนวทางแก้ไขปัญหาอย่างไร		ในโปรแกรม CMS 2) ศ	คอร์สเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายใน				สะดวกในการใช้งาน	
			ซึ่งพบว่ายอดไม่ตรงกับ	เที่สรุปในรายงาน ส่งผลให้สรุปผลไม่ตรงกับ				2. การสรุปผลวัตถุประสงค์คุณภาพควรมี	
			ความเป็นจริง เพราะเอ	ากสารไม่ได้ถูกจัดเก็บอย่างเป็นหมวดหมู่				การตรวจเช็คความถูกต้องก่อนประกาศ	
			ทำการแก้ไขผลสรุปเ	เละปรับปรุงวิธีการจัดเก็บตามคำแนะนำทันที่ รว	มทั้งยอมปรับเเ	Jลี่ยนเพื่อให้	เกิดการพัฒนา	จึงไม่ออก CAR	



400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

			AU	DIT CHECK LIST					
ครั้งที่	2/2555								
แผนกที่ถูก	าตรวจ SIG - BAL (Training)		Reference Doc: PM-CTR-01,04,06,09,10,11,PM-BAL-01,02,03,04,WI-BAL-01,WI-SIG-01			Audit		10/1/2556 (9.30 - 14.30 น.)	
(Auditee)) คุณสุกิจ มีสุข,คุณกมลวณี แจ้งมิตร		Requirement:	ISO9001 : 2008	ผู้เตรีย	ม Check I	List P	าุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณสมาย พูแดง	
ลำดับที่	Check List	Ref. Doc.	สิ่งที่พบจากการตรวจ		Result			หมายเหตุ	
		Requirement		Ci		CAR	Observation	q	
4	มีการสื่อสารให้พนักงานในหน่วยงานทราบถึง		จากการสังเกตุและสอ	บถามคุณกมลวณี พบว่าแผนก Training สื่อสาร			✓	<u>ข้อแนะนำ</u>	
	นโยบายคุณภาพและวัตถุประสงค์คุณภาพ(KPI)		ด้วยการติดบอร์ดประเ	าาศให้พนักงานทราบ แต่อาจยังไม่ส่งผลชัดเจน				1. ควรส่งสรุปผลของ KPI ให้พนักงานใน	
	อย่างไร		กับพนักงานซึ่งไม่ค่อย	ใด้ดูประกาศจึงอาจไม่ทราบ KPI และผลสรุป				แผนกทุกท่านและเซ็นรับทราบในใบสรุป	
								ก่อนติดประกาศที่บอร์ดแผนกทุกเดือน	
5	ท่านสามารถดูขั้นตอนการปฏิบัติงานได้จากที่ใด		คุณสุกิจ,คุณกมลวณี 3	มีความเข้าใจสามารถตอบขั้นตอนปฏิบัติงานได้	✓				
	(ขอให้เปิดให้ดู)		อย่างชัดเจน และสาม	ารถเปิดขั้นตอนการปฏิบัติงานได้ซึ่งอยู่ใน					
			MSC Portal						
6	กรณีพบสิ่งที่ไม่เป็นไปตามกฎเกณฑ์การปฏิบัติงาน	PM-CTR-01	จากการสอบถามคุณส	กุ๊จ,คุณกมลวณี พบว่าไม่ทราบขั้นตอนการ			√	<u>ข้อแนะนำ</u> พนักงานต้องเข้าไปศึกษา	
	ที่กำหนด เช่นสินค้าบกพร่องหรือข้อมูลในระบบผิด		ปฏิบัติงานใน PM-CTF	₹-01				ขั้นตอนการปฏิบัติงานส่วนกลางของ	
	มีวิธีการดำเนินการอย่างไร		จึงได้อธิบายขั้นตอนกา	ารปฏิบัติงาน(เบื้องต้น) และแจ้งให้ทำการศึกษา				บริษัทฯ PM-CTR-01 เรื่องการควบคุม	
	- NC Product Report (FM-CTR-18)		รายละเอียดเพิ่มเติมที่	PM-CTR-01 ที่ประกาศใน MSC Portal				ผลิตภัณฑ์และการบริการที่ไม่เป็นไป	
	- NC Service Report (FM-CTR-36)							ตามข้อกำหนด	
ผู้ตรวจ (A	uditor) คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณ	เลมาถ พีแขง	วันที่	10/1/2556 (9.30 - 14.3	30 น.)			1	

FM-CTR-12 (01)



400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

	AUDIT CHECK LIST										
ครั้งที่	2/2555										
แผนกที่ถูกตรวจ	SIG - BAL (Training)	Reference Doc:	PM-CTR-01,04,06,09,10,11,PM-BAL-01,02,03,04,WI-BAL-01,WI-SIG-01	วันที่ Audit	10/1/2556 (9.30 - 14.30 น.)						
(Auditee)	คุณสุกิจ มีสุข,คุณกมลวณี แจ้งมิตร	Requirement:	ISO9001 : 2008	_ ผู้เตรียม Check List _	คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณสมาย พูแดง						

ลำดับที่	Check List	Ref. Doc.	สิ่งที่พบจากการตรวจ	Result			หมายเหตุ
		Requirement		Complete	CAR	Observation	q
7	หากพบแนวใน้มที่จะก่อให้เกิดปัญหาหรือสิ่งที่ไม่	PM-CTR-04	จากการสอบถามพบว่าคุณสุกิจ,คุณกมลวณี ยังมีความเข้าใจใน			✓	<u>ข้อแนะนำ</u> พนักงานต้องเข้าไปศึกษา
	สอดคล้องกับข้อกำหนด มีวิธีดำเนินการอย่างไร	8.2.3,8.2.4	เรื่อง PAR และ CAR ไม่มากนัก				ขั้นตอนการปฏิบัติงานส่วนกลางของ
	- PAR FORM (FM-CTR-20)	8.5.1,8.5.2	จึงได้อธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน(เบื้องต้น) และแจ้งให้ทำการศึกษา				บริษัทฯ PM-CTR-04 เรื่องขั้นตอนการ
	- CAR FORM (FM-CTR-14)	8.5.3	รายละเอียดเพิ่มเติมที่ PM-CTR-04 ที่ประกาศใน MSC Portal				ป้องกันหรือแก้ไข
8	หน่วยงานท่านมีการควบคุมบันทึกภายในหรือไม่	PM-CTR-06	จากการสอบถามคุณสุกิจ,คุณกมลวณี และการดูเอกสารพบว่า				<u>ข้อแนะนำ</u>
	(ขอดู Form List(FM-CTR-26)	4.2.4	1. Form List ของแผนก Training ทำการปรับปรุงล่าสุดเมื่อ 11/12/255	5		✓	1. ให้ทำการปรับปรุง Form List ของแผนก
	- วิธีการจัดเก็บและทำลายบันทึก		ใช้แบบฟอร์ม Rev.00 ซึ่งล้าสมัย ปัจจุบันเป็น Rev.01 และพบบันทึก				ใหม่ โดยต้องระบุบันทึกที่จัดเก็บครบถ้วน
	- มีการทบทวนเอกสาร FM-CTR-26 หรือไม่และหาก		FM-BAL-01,FM-BAL-02 ได้ทำการยกเลิกไปแล้วเมื่อ 10/02/2555 แต่เ	í			รวมทั้งต้องใช้เอกสาร Rev ให้ถูกต้อง
	มีการแก้ไขดำเนินการอย่างไร		มีปรากฏในแบบฟอร์ม รวมทั้งบันทึกที่จัดเก็บหลายใบยังไม่ถูกระบุ				โดยกำหนดการแก้ไขที่ต้องทำให้เสร็จ คือ
			ใน Form List				วันพุธที่ 16 มกราคม 2556
9	ถ้ามีการขอเอกสารใหม่ เปลี่ยนแปลงแก้ไข ยกเลิก	PM-CTR-09	คุณกมลวณี,คุณสุกิจ แจ้งหากมีการขอเอกสารใหม่ เปลี่ยนแปลง ห รื อ	✓			
	เอกสาร ท่านมีขั้นตอนในการดำเนินการอย่างไร	4.2.3	ยกเลิกเอกสารในระบบคุณภาพ จัดทำแบบฟอร์มคำร้องขออนุมัติ				
	แบบฟอร์มคำร้องขออนุมัติเอกสาร (FM-CTR-22)		เอกสาร(FM-CTR-22) ส่งให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ(คุณอนุชา) และทำการ				
			ส่งให้ DCO และ MR เพื่อพิจารณาต่อไป				

้ผู้ตรวจ (Auditor) คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณสมาย พูแดง วันที่ 10/1/2556 (9.30 - 14.30 น.)



			AU	DIT CHECK LIST						
ครั้งที่	2/2555									
แผนกที่ถูก	าตรวจ SIG - BAL (Training)	-	Reference Doc:	PM-CTR-01,04,06,09,10,11,PM-BAL-01,02,03,04,WI-BAL-01,WI-SI	_{เG-01} วันที่ Audit			10/1/2556 (9.30 - 14.30 น.)		
(Auditee)	คุณสุกิจ มีสุข,คุณกมลวณี แจ้งมิต	ি	Requirement:	ISO9001 : 2008	ผู้เดรีย	ม Check	List #	คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณสมาย พูแดง		
ลำดับที่	Observa Link	Ref. Doc.	สิ่งที่พบจากการตรวจ		Result			440 (AULIAN)		
64 IVILIVI	Check List	Requirement		8/1/11/1. 10.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.1	Complete	CAR	Observation	หมายเหตุ		
10	หน่วยงานท่านมีการควบคุมเอกสารภายนอกหรือไม่	PM-CTR-09	2. คุณสุกิจ แจ้งว่าทาง	แผนกใช้การ Download คู่มือโปรแกรมจาก	✓					
	อย่างไร	4.2.3	เว็บไซต์ของ Microsof	เ ไม่มีการจัดเก็บเอกสารจากภายนอกที่ใช้						
			ในการปฏิบัติงานเป็นส	ร่วนกลาง จึงไม่ได้จัดทำทะเบียนควบคุมเอกสาร						
			ภายนอก(FM-CTR-25)						
11	มีขั้นตอนในการสั่งซื้อสินค้าและบริการ เพื่อขาย	PM-CTR-10	คุณกมลวณี แจ้งส่วนใ	หญ่ทางแผนกสั่งซื้อสินค้าคือ 1) ขนม โทรสั่งซื้อ			✓	ข้อแนะนำ		
	อย่างไร		ทุกวันศุกร์ โดยดูยอดจ	ากผู้เข้าอบรมที่ทำการบันทึกในโปรแกรม CMS				1. ต้องทำใบสั่งชื้อ(PO) ในระบบ DMAS		
			และทุกสิ้นเดือนรับวาง	บิล แล้วจึงออก PO ในระบบ DMAS				ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนสั่งซื้อทุกครั้ง		
			2) หนังสือเรียน ซึ่งเป็น	หนังสือ Original ทำการสั่งซื้อตามจำนวนผู้เข้า				2. พนักงานผู้จัดทำควรศึกษาทำความเข้าใ		
			อบรมที่ระบุในโปรแกร	ม CMS สั่งผ่านเว็ปไซต์และ E-mail จะแจ้ง				ขั้นตอนการปฏิบัติงาน(PM-CTR-10) และ		
			คุณอนุชา ทาง Admin	ทำการ Print Paper มาทำการเปิด PO และนำ				นโยบายของบริษัทให้ชัดเจน เพื่อจะไม่ทำ		
			ส่งบัญชีทำจ่ายต่อไป					ผิดขั้นตอนและขัดกับนโยบายที่กำหนดอีก		
			**พบแผนกทำผิดนโยเ	บายบริษัทฯ ที่ก่อนทำการสั่งซื้อสินค้าทุกครั้งต้อง						
			เปิด PO ขออนุมัติจาก	ผู้บังคับบัญชาก่อน แต่จากการสอบถามและ						
			หลักฐานไม่เป็นไปตาม	ที่กำหนด**						
ผู้ตรวจ (/	! Auditor) คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณ	! เสมาย พูแดง	<u>!</u> วันที่	10/1/2556 (9.30 - 14.3	I 30 น.)		1	Į.		



			AU	DIT CHECK LIST					
ครั้งที่	2/2555								
แผนกที่ถูก	ตรวจ SIG - BAL (Training)		Reference Doc:	PM-CTR-01,04,06,09,10,11,PM-BAL-01,02,03,04,WI-BAL-01,WI-SIG-01		วันที่ Audit		10/1/2556 (9.30 - 14.30 น.)	
(Auditee)	คุณสุกิจ มีสุข,คุณกมลวณี แจ้งมิต	វ	Requirement: ISO9001:2008		 ผู้เตรีย	ยม Check	List 6	คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณสมาย พูแดง	
ลำดับที่	Check List	Ref. Doc.		สิ่งที่พบจากการตรวจ	Result			หมายเหตุ	
		Requirement				CAR	Observation)	
12	อธิบายการคัดเลือกผู้ขาย เพื่อเข้า ASL List และขอ	PM-CTR-11	คุณกมลวณี แจ้งว่าแผ	นก Training ซื้อกับ ผู้ขายรายเดิมมานานแล้ว			✓	<u>ข้อแนะนำ</u> พนักงานต้องเข้าไปศึกษา	
	ดูหลักฐานการคัดเลือก		ไม่มีการซื้อกับผู้ขายเจ้	าใหม่ๆ จึงไม่ได้ทำการคัดเลือกผู้ขาย				ขั้นตอนการปฏิบัติงานส่วนกลางของ	
								บริษัทฯ PM-CTR-11 เรื่องการคัดเลือกและ	
								ประเมินผู้ขาย/ผู้รับจ้างช่วง	
13	มีหลักเกณฑ์อย่างไรในการประเมินผู้ขาย และใช้	PM-CTR-11	จากการดูหลักฐานและ	ะสอบถามคุณกมลวณี,คุณสุกิจ ได้ผลดังนี้			✓	ข้อแนะนำ	
	ข้อมูลหรือเอกสารใดในการประเมิน ขอดูหลักฐาน		1) แบบประเมินผู้ขาย	ลัดทำถึงเดือน มิ.ย.2555 แต่เดือน ก.คธ.ค.2555				1. ให้ทำการประเมินผู้ขายและ Remark	
			ยังไม่ได้จัดทำ แจ้งว่ามี	มีการปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบจึงยังไม่ได้จัดทำ				ผลการคำนวณให้เสร็จภายใน 16 ม.ค.255	
			2) พบว่าการประเมินผุ้	ขายใช้หลักในการคำนวณไม่ถูกต้อง คือในการ				2. พนักงานผู้จัดทำควรศึกษาทำความเข้าใ	
			คำนวณระยะเวลาในก	ารส่งมอบ ใช้จำนวนในการสั่งซื้อมาคำนวณให้				ขั้นตอนการปฏิบัติงาน(PM-CTR-11) และ	
			คะแนน ซึ่งส่งผลมาจา	กถ่ายทอดงานของผู้ปฏิบัติเดิม ที่ให้เปิด PO ใน				นโยบายของบริษัทให้ชัดเจน เพื่อจะไม่ทำ	
			ระบบ DMAS และระบุ	วัน Need Date เป็นวันที่ที่เปิด ซึ่งไม่ตรงกับ				ผิดขั้นตอนและขัดกับนโยบายที่กำหนดอีก	
			ความต้องการในการรั	บสินค้าจริง รวมถึงมีการสั่งซื้อสินค้าไปก่อนที่จะ					
			เปิด PO ในระบบ DM/	AS ด้วย / บัญชีไม่ได้ Receive ตามวันที่รับใน					
			เอกสารด้วย						
ผู้ตรวจ (A	ı Auditor) คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุถ	าสมาถ พ็แขง -	ı วันที่	10/1/2556 (9.30 - 14.	30 น.)	<u> </u>	1	 	



ครั้งที่	2/2555		AU	DIT CHECK LIST				
แผนกที่ถูก				Reference Doc: PM-CTR-01,04,06,09,10,11,PM-BAL-01,02,03,04,WI-BAL-01,WI-SIG-01				10/1/2556 (9.30 - 14.30 น.)
(Auditee)	คุณสุกิจ มีสุข,คุณกมลวณี แจ้	งมิตร	Requirement: ISO9001:2008			ม Check	List P	กุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณสมาย พูแดง
ลำดับที่	Check List	Ref. Doc.	สิ่งที่พบจากการตรวจ		Result			หมายเหตุ
וא הדומו ויצ		Requirement			Complete	CAR	Observation	ทษ เกรทต์
14	การจัดสอบให้ลูกค้า ท่านทราบได้อย่างไร		คุณกมลวณี แจ้งเนื่องจ	✓				
			จึงมีการจัดสอบแบ่งเป็	น 1) Prometric ให้บริการสอบ Product ของ				
			Microsoft,IBM,EXIN °	1 2) Personvue ให้บริการสอบ Product ของ				
			CISCO, ORACAL, Comtiar, VMWare เป็นต้น					
			ทราบวันเวลาผู้ที่เข้าสอ	บจากที่ลูกค้าลงทะเบียนซึ่งลูกค้าทำได้ 2 วิธี คือ				
			1) ลูกค้าลงทะเบียนผ่า	นเว็บไซต์ของ Prometrice หรือ Personvue จ่าย				
			เงินด้วยบัตรเครดิต					
			2) ให้ศูนย์สอบลงทะเบี	ยนให้ ซึ่งจะโทรหาและส่งแบบฟอร์มขอทดสอบ				
			Program TCFlow ให้สุ	กูกค้า กรณีมีค่าใช้จ่ายทำใบ Quatation ส่งให้ลูก				
			Confirm และนำมาลงา	ทะเบียนในเว็ปไซต์ จะได้ Candidate Receipt				
			และผู้ลงทะเบียนทำกา	และผู้ลงทะเบียนทำการสอบตามวันเวลาที่กำหนด				
			การสอบไม่สามารถเลี่ย					
			แจ้งล่วงหน้าจะไม่สาม	ารถเลื่อนการสอบได้				
ผู้ตรวจ (A	uditor) คุณศศิมณฑ์ หินทอง	 ,คุณสมาย พูแดง	วันที่	10/1/2556 (9.30 - 14.3	30 น.)		I	I .



			\mathbf{AU}	DIT CHECK LIST					
ครั้งที่	2/2555								
แผนกที่ถูก	ทรวจ SIG - BAL (Training)		Reference Doc:	_{sig-01} วันที่ Audit			10/1/2556 (9.30 - 14.30 น.)		
(Auditee)	e) คุณสุกิจ มีสุข,คุณกมลวณี แจ้งมิตร		Requirement: ISO9001:2008		ผู้เตรีย	ม Check I	_ist 🧖	คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณสมาย พูแดง	
ลำดับที่	Check List	Ref. Doc.		สิ่งที่พบจากการตรวจ	Result			หมายเหตุ	
	50000	Requirement				CAR	Observation		
15	กรณีลูกค้าไม่ต้องการหลักสูตรตามที่แผนก Training		คุณสุกิจ แจ้งว่าหากลูก	าค้ามีความต้องการหลักสูตรที่ไม่ตรงกับที่แผนก	✓				
	จัด ท่านมีวิธีการดำเนินการอย่างไร		จัด ให้พนักงานขายนำ	เสนอคอร์ส(Cost line) ให้ลูกค้าพิจารณา					
			หากสรุปได้ทำการจัดค	าอร์สตามเนื้อหา วันเวลา ที่ลูกค้าต้องการ					
16	การจัดเตรียมอุปกรณ์ ความพร้อมในการอบรม		คุณสุกิจแจ้ง หากมีการ	✓					
	มีขั้นตอนและวิธีการอย่างไร		CMS เพื่อทำการจัดเต๋	รียมและตรวจเช็คอุปกรณ์ โปรแกรมที่ใช้ในการ					
			อบรม รวมทั้งผู้สอนจะ	ทำการตรวจสอบอีกครั้งก่อนอบรมด้วย					
17	คุณสมบัติของ Instructor ต้องมีอะไรบ้าง	6.2.2	คุณสุกิจแจ้งว่า Instruc	ctor ผู้สอนต้องผ่านมาตรฐาน MCT Trainer	✓				
			ซึ่งทาง Microsoft เป็น	ผู้กำหนด ซึ่งในครั้งแรกจะมีการทดสอบการสอน					
			แต่เนื่องด้วยปัจจุบัน Ir	nstructor เป็นคนเดิมไม่มีรับใหม่จึงไม่ได้ทำ					
			ขั้นตอนนี้มานานแล้ว						
18	มีการจ้าง Instructor ภายนอกหรือไม่ มีวิธีการ		คุณสุกิจแจ้งมีการจ้าง	Instructor จากภายนอก โดยดูจากมาตรฐาน	✓				
	พิจารณาอย่างไร		MCT Trainer แต่ไม่มีเ	าารทดสอบสอนให้ดู แต่จะวัดผลจากการสำรวจ					
			ความพึ่งพอใจของผู้เรีย	ยน					
ผู้ตรวจ (A	ı Auditor) คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณ	สมาย พูแดง	วันที่	10/1/2556 (9.30 - 14.3	30 น.)		1		



400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

			\mathbf{AU}	DIT CHECK LIST					
ครั้งที่	2/2555								
แผนกที่ถูกตรวจ SIG - BAL (Training		•	Reference Doc:	ence Doc: pm-ctr-01,04,06,09,10,11,pm-Bal-01,02,03,04,Wi-Bal-01,Wi-SiG-01		Audit		10/1/2556 (9.30 - 14.30 น.)	
(Auditee)	e) คุณสุกิจ มีสุข,คุณกมลวณี แจ้งมิตร		Requirement:	ISO9001 : 2008	ผู้เตรียม Check List			คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณสมาย พูแดง	
ลำดับที่	Check List	Ref. Doc.		สิ่งที่พบจากการตรวจ		Result		หมายเหตุ	
		Requirement			Complete	CAR	Observation	- ·····	
19	มีการสำรวจความพึ่งพอใจของลูกค้าในการใช้บริการ		มีการให้ลูกค้าตอบแบบ	มสอบถาม FM-BAL-03 และตอบแบบสอบถาม			✓	ข้อแนะนำ	
	หรือไม่อย่างไร		ของ Microsoft ขึ้นอยู่ก็	ับหลักสูตร โดยมีการบันทึกผลดังนี้				1. ควรนำผลการสำรวจความพึ่งพอใจมา	
			1) FM-BAL-03 น้ำมาเ	วันทึกผลใน Excel				จัดทำเป็นวัตถุประสงค์คุณภาพของแผนก	
			2) แบบจาก Microsoft	ทำการบันทึกผลในเว็ปไซต์				เพื่อวัดประสิทธิภาพดังต่อไปนี้	
			แต่ไม่ได้นำผลที่ได้มาท	าการวิเคราะห์เพื่อดำเนินการ เพียงแต่ใช้ในการ				- ประสิทธิภาพของ Instructor	
			แก้ไขปัญหาเป็นกรณีเห	า่านั้น				- ประสิทธิภาพของการอบรม	
								2. การจัดเก็บเอกสารควรหาง่ายและสะดว	
								ในการใช้งาน	
20	กรณีท่านได้รับการร้องเรียนจากลูกค้า ท่านมีวิธี	8.5.3	คุณสุกิจแจ้ง หากได้รับ	การร้องเรียนจากลูกค้า จะทำการหาสาเหตุ	✓				
	ดำเนินการอย่างไร ให้ลูกค้าพึ่งพอใจ		โดยการประสานงานกั	ปผู้ร้องเรียน(ลูกค้า) และดำเนินการแก้ไข					
			อย่างเร่งด่วน เพื่อให้ลูก	ค้าเกิดความพึ่งพอใจ					
ผู้ตรวจ (A	ı Auditor) คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณ	สมาย พูแดง	วันที่	10/1/2556 (9.30 - 14.	30 น.)		1		

FM-CTR-12 (01)



400 Chalermprakiat Rama IX Road, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250 Tel. 7262555, 7262828 Fax 7262630-9

			AU	DIT CHECK LIST					
ครั้งที่	2/2555								
แผนกที่ถูก	กตรวจ SIG - BAL (Training)		Reference Doc:	PM-CTR-01,04,06,09,10,11,PM-BAL-01,02,03,04,WI-BAL-01,WI-S	BAL-01,WI-SIG-01 วันที่ Audit			10/1/2556 (9.30 - 14.30 น.)	
(Auditee)	คุณสุกิจ มีสุข,คุณกมลวณี แจ้งมิต	ĵ	Requirement: ISO9001:2008		ผู้เตรีย	เม Check l	_ist	คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณสมาย พูแดง	
ลำดับที่	Check List	Ref. Doc.		สิ่งที่พบจากการตรวจ		Result		หมายเหตุ	
		Requirement			Complete	CAR	Observation	*	
21	แผนกท่านมีเงินสดย่อยหรือไม่ หากมีการต้องการใช้		คุณกมลวณีแจ้ง แผนก	Training มีเงินสดย่อย 5,000 บาท โดยเงินถูก			✓	<u>ข้อแนะนำ</u>	
	จ่ายในแผนกด้วยเงินสดดำเนินการอย่างไร		จัดเก็บในตู้ซึ่งคนที่ถือกุ	ญแจคือ คุณกมลวณี แต่กรณีที่ไม่อยู่จะให้				ขั้นตอนในการเบิกเงินสดย่อยไม่ถูกต้อง ซึ่	
			คุณอนุชาเป็นผู้ถือแทน	โดยผู้ขอเบิกจะ E-mail ขออนุมัติจากคุณอนุชา				พนักงานต้องทำใบ Request Form ส่งให้	
			หรือคุณสุกิจและมาเบิเ	าเงินกับคุณกมลวณี เมื่อซื้อเสร็จนำใบเสร็จ				ผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนและจึงนำไปเบิกกับ	
			มาให้คุณกมลวณี เพื่อ	ทำ Request Form ส่งให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ และ				คุณกมลวณี และต้องเซ็นต์รับเงิน ณ วันที่	
			นำส่งบัญชีเพื่อขอเบิกเ	งินสดย่อย โดยทางบัญชีจะโอนเงินเข้าบัญชี				เบิกด้วย และนำใบเสร็จมาเคลียร์	
			ส่วนตัวของคุณกมลวถ์	4				จึงควรปรับเปลี่ยนวิธีการให้เป็นไปตาม	
								ที่กำหนด เพื่อความถูกต้อง	
ผู้ตรวจ (<i>A</i>	l Auditor) คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณ	<u>เ</u> เสมาย พูแดง	ı วันที่	10/1/2556 (9.30 - 14.	30 น.)				
ผู้ตรวจ (<i>A</i>	Auditor) คุณศศิมณฑ์ หินทอง,คุณ ————————————————————————————————————	เสมาย พูแดง	วันที่ 	10/1/2556 (9.30 - 14.	30 น.)				

FM-CTR-12 (01)