

<b>CORRECTIVE ACTION REQUEST (CAR)</b>					
วันที่ 8/5/2013		CAR NO.		019.2556	
จาก คุณฤดีดูเหว่า , คุณศศิธร หินทอง	DDS	หน่วยงาน	IQA	โทร.	74367, 74319
ถึง คุณธนภัทร มิตรยิม, คุณปราวณี สุภาพันธ์	DDS	821	หน่วยงาน	FAAdm/WH & DTB (Invoice)	โทร. 7,493,574,329
<b>ปัญหาที่พบ / รายละเอียด</b>		จากการตรวจติดตามระบบ ISO พบแผนก Receive & Invoice ใช้เอกสารล้าสมัย ดังนี้			
พบ Form List ที่แผนกจัดทำเพื่อควบคุมบันทึก จัดทำในวันที่ 25/4/2013 โดยใช้แบบฟอร์ม FM-CTR-26 Revision 01 แต่ปัจจุบันแบบฟอร์ม FM-CTR-26 เปลี่ยนเป็น Revision 02 ตั้งแต่วันที่ 27/03/2013 จึงส่งผลให้ใช้เอกสารที่ล้าสมัย ทำให้ไม่สอดคล้องกับข้อกำหนด ISO9001:2008 ข้อ 4.2.4 เรื่องการเก็บบันทึก					
<b>พบปัญหาโดย</b>		<b>ข้อมูลเพิ่มเติม</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Internal Audit <input type="checkbox"/> Customer Complaint <input type="checkbox"/> Non Conforming Product <input type="checkbox"/> Management Review <input type="checkbox"/> Other		วันที่พบ 8/5/2013 DDS 821 หน่วยงาน FAAdm/WH & DTB (Invoice) รับข้อมูลโดย จากการตรวจติดตาม หลักฐานอ้างอิง Form List : FM-CTR-26(01) ที่มีการปรับปรุงเมื่อวันที่ 25/04/2013 Rec.Problem by <input type="checkbox"/> Tel <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> Other Remark.			
ฤดี ดูเหว่า, ศศิธร หินทอง 8/5/2556		×		8/5/2013 ผู้รับผิดชอบ / วันที่	
<b>สาเหตุของปัญหา</b>		เนื่องจากไม่ได้ใช้งานเอกสาร Form List จากหน้า MSC Portal โดยตรง โดยใช้วิธีบันทึกเอกสารแล้ว save ไว้ที่ Drive O จึงทำให้เอกสารไม่ up date จึงส่งผลให้การใช้เอกสารที่ล้าสมัย ทำให้ไม่สอดคล้องกับข้อกำหนด ISO9001:2008 ข้อ 4.2.4 เรื่องการเก็บบันทึก			
<b>การแก้ไขปัญหา (Correction)</b>		ทำการย้ายข้อมูล จาก ฟอร์ม FM-CTR-26 Revision 01 มาอยู่ใน ฟอร์ม FM-CTR-26 Revision 02			
<b>แนวทางการแก้ไขปัญหา (Corrective Action)</b>		แจ้งพนักงานในทีมไม่ให้นำการ save เอกสารไว้ใน Drive O โดยทุกครั้งที่จะมีการใช้งานเอกสารต่างๆ ต้องเข้าไปใช้งานเอกสารจาก Form ใน Portal เท่านั้น และเช็ค Form เอกสารต่างๆ จาก Form ใน Portal ว่ามีเอกสารฉบับไหน up date บ้าง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาดังกล่าวอีก			
ผู้รับผิดชอบดำเนินการ		ปราวณี สุภาพันธ์	วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		10/5/2013
<b>การติดตามผลการดำเนินการ</b>					
<b>การติดตามครั้งที่ 1</b>		วันที่ 10/5/2556	<b>การติดตามครั้งที่ 2</b>		วันที่
<input checked="" type="checkbox"/> ยอมรับ หลักฐาน จากการตรวจทางแผนก WH&DTB ส่วนงาน Invoice ได้จัดทำ Form List ใหม่ เพื่อให้ครอบคลุมการเก็บบันทึกของแผนก โดยใช้แบบฟอร์ม FM-CTR-26(02) และแผนกได้ทำการแจ้งพนักงานให้ใช้งานแบบฟอร์มใน Portal ตามที่บริษัทกำหนด ไม่ให้ Save เก็บไว้ เพราะจะทำให้เกิดการใช้อีกเอกสารล้าสมัยได้อีก <input type="checkbox"/> ไม่ยอมรับ เพราะ		<input type="checkbox"/> ยอมรับ หลักฐาน <input type="checkbox"/> ไม่ยอมรับ เพราะ			
เลื่อนไปวันที่		ออก CAR ใหม่ CAR NO.			
ผู้ติดตาม ศศิธร หินทอง		วันที่ 10/5/2556	ผู้ติดตาม		วันที่
10.5.12556 ผู้ดำเนินการปิด CAR / วันที่		10/5/13 MR / วันที่		10/5/56 DCO / วันที่	

