

MOGEN

บริษัท โมเกิน ~~ประเทศไทย~~ จำกัด สำนักงานใหญ่
MOGEN ~~THAILAND~~ CO., LTD.

ใบเสร็จรับเงิน
RECEIPT

<http://www.mogen.co.th>

E-mail : contact@mogen.co.th

9 หมู่ 12 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
9 Moo 12 Buengkumproy, Lamlukka Pathumtani 12150
Tel. 02-150-9709-13 Fax. 02-152-8801-2
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105547076103

ต้นฉบับ / ORIGINAL
ลูกค้า

รหัสลูกค้า/Customer Code

เลขที่เอกสาร/No.

วันที่/Date :

ชื่อลูกค้า/Customer Name :

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร :

ที่อยู่/Address :

โทรศัพท์/Tel.

โทรสาร/Fax.

สถานที่ส่งของ/Ship To :

ชื่อผู้ติดต่อ/Contact Name :

เลขที่ใบสั่งขาย/Sale Order No.

พนักงานขาย/Sales :

เงื่อนไข/Condition :

วันครบกำหนด/Due Date :

ลำดับ No.	เลขที่ใบกำกับภาษี TAX INVOICE NO.	ลงวันที่ Date	วันที่ครบกำหนด Due Date	มูลค่าที่ชำระ (บาท) Amount
MOGEN				

ตัวอักษร/Alphabet :

รวมทั้งสิ้น / Grand Total

รายละเอียดการชำระเงิน

ผิด ตก ยกเว้น E.& O.E.

- ☐ เงินสด จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ เช็ค ธนาคาร.....สาขา.....เลขที่เช็ค.....ลงวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ อื่นๆ.....จำนวนเงิน.....บาท

ใบเสร็จรับเงินนี้จะเป็นการถูกต้องและสมบูรณ์ต่อ
เมื่อมีลายเซ็นของผู้รับมอบอำนาจและพนักงานเก็บเงิน
ในกรณีที่ได้ชำระเงินเป็นเช็คจะต้องให้ธนาคารผ่านบัญชี
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรุณาจ่ายเช็คชื่กร่อมเฉพาะในนาม

บริษัท โมเกิน (ประเทศไทย) จำกัด และขีดฆ่าหรือผู้ถือ

ได้รับเงินแล้วด้วยความขอบคุณ

ผู้รับเงิน.....

วันที่...../...../.....

ในนาม

บริษัท โมเกิน ~~ประเทศไทย~~ จำกัด

ผู้รับมอบอำนาจ