

Kratak opis	Administrator je od osoblja Teniskog Saveza dobio uživo (ili preko e-maila) pečatiran dokument da treba da doda u sistem novu medicinsku ustanovu. U tom dokumentu su navedeni podaci o toj ustanovi.
Učesnici	Administrator koji dodaje novu medicinsku ustanovu u sistem.
Preduslovi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem je u funkciji.</li> <li>2. Administrator je ulogovan na sistem.</li> </ol>
Postuslovi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ažurirana je baza podacima nove medicinske ustanove i Teniski Savez ima uvid u kalendar medicinske ustanove zbog prijave igrača na pregled.</li> </ol>
Osnovni tok	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Administrator ulazi na stranicu "Medicinske ustanove".</li> <li>2. Administrator na sistemu bira "Dodaj novu ustanovu"</li> <li>3. Sistem otvara stranicu sa sledećim opcijama za dodavanje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ime medicinske ustanove</li> <li>• Adresa (ulica, broj)</li> <li>• Poštanski broj</li> <li>• Grad</li> <li>• Kontakt telefon</li> <li>• Link ka kalendaru za zakazivanje pregleda</li> <li>• E-mail</li> <li>• Broj licence</li> </ul> </li> <li>4. Administrator popunjava sve podatke.</li> <li>5. Administrator potvrđuje.</li> </ol>
Alternativni tokovi	A5 Ako Administrator pritisne "Odustani", dodavanje medicinske ustanove je neuspešno.
Podtokovi	/

Specijalni zahtevi	/
Dodatne informacije	Teniski Savez je u dokumentu morao da navede sve neophodne informacije. Bez toga Administrator ne bi ni počeo proces davanja medicinske ustanove.

Table 1: Dodaje novu medicinsku ustanovu