

# **UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**



**Sistema Integrado de Información Financiera**

**Liquidación de Nóminas (SIS)**

## Liquidar Nómina (Tesorería)

Diríjase a PROCESOS y seleccione la opción de Liquidacion de Nomina

[PROCESOS](#) >

**Id:**

Listado de procesos a liquidar

Seleccionar	IdProceso	Año	Periodo	Nomina	FechaCreacion
<input checked="" type="radio"/>	5235	2014	2	5215 - DEVOLUCION ISR ENERO	18/02/2014
<input type="radio"/>	3915	2013	9	3883 - DEVOLUCION ISR SEPTIEMBRE	10/09/2013
<input type="radio"/>	3245	2013	7	3152 - NOMINA NORMAL JULIO	19/07/2013
<input type="radio"/>	3172	2013	7	3134 - DEVOLUCION ISR JULIO	10/07/2013
<input type="radio"/>	2999	2013	6	2824 - NOMINA NORMAL JUNIO	17/06/2013
<input type="radio"/>	2918	2013	6	2905 - DEVOLUCION ISR JUNIO	10/06/2013
<input type="radio"/>	2628	2013	5	2624 - DEVOLUCION ISR MAYO	8/05/2013
<input type="radio"/>	2392	2013	4	2368 - DEVOLUCION ISR ABRIL	10/04/2013
<input type="radio"/>	2116	2013	3	2093 - DEVOLUCION ISR MARZO	8/03/2013
<input type="radio"/>	1931	2013	2	1924 - 1923 - REPOSICIONES FEBRERO, REPOSICIONES FEBRERO	22/02/2013
<input type="radio"/>	1861	2013	2	1777 - NOMINA NORMAL FEBRERO	18/02/2013
<input type="radio"/>	1820	2013	2	1794 - DEVOLUCION ISR FEBRERO	13/02/2013
<input type="radio"/>	1554	2013	1	1354 - AGUINALDO 25% 2012	9/01/2013
<input type="radio"/>	1526	2012	12	1507 - 1503 - 1500 - 1496 - 1474 - 1468 - 1462 - COMPLEMENTOS NOVIEMBRE, COMPLEMENTOS DICIEMBRE, COMPLEMENTOS DICIEMBRE, COMPLEMENTOS DICIEMBRE, COMPLEMENTOS DICIEMBRE, COMPLEMENTOS DICIEMBRE	11/12/2012
<input type="radio"/>	1086	2012	10	1085 - 1073 - REPOSICIONES OCTUBRE, REPOSICIONES COMISION FACSIMIL OCTUBRE	23/10/2012
<input type="radio"/>	516	2012	8	505 - 500 - 488 - 484 - TIEMPO EXTRAORDINARIO JULIO, TIEMPO EXTRAORDINARIO JULIO, TIEMPO EXTRAORDINARIO JULIO, TIEMPO EXTRAORDINARIO JULIO	2/08/2012
<input type="radio"/>	358	2012	6	316 - NOMINA NORMAL JUNIO	18/06/2012

5,235

Dependencia

Dependencia

Unidad

Unidad

☐ Todas la unidades

Le aparecerá el listado de los procesos de nómina que tiene pendientes de liquidar, debe seleccionar el proceso a liquidar e indicar qué unidad de dicho proceso desea liquidar. Si quiere liquidar todas las unidades, debe seleccionar la opción.





Cuando ya esté seguro de los datos seleccionados proceda a dar clic en el botón Liquidar.

Automáticamente le aparecerá la siguiente pantalla, en donde están las liquidaciones realizadas en las unidades a las que usted tiene permiso.

Anterior

1-30 de 277

Siguientes 30

Id	Editar	Nomina	Unidad Ejecutora	Estado	Fecha Liquidacion	CreadoPor	ModPor	FechaMod	
<a href="#">4.762</a>		DEVOLUCION ISR ENERO 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	INGRESADO	21/06/2016 10:36	20050787 - Rolando Anona Cabrera			<a href="#">Trasladar</a>
<a href="#">4.761</a>		DEVOLUCION ISR FEBRERO 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	INGRESADO	21/06/2016 09:48	20050787 - Rolando Anona Cabrera	20050787 - Rolando Anona Cabrera	21/06/2016	<a href="#">Trasladar</a>
<a href="#">4.760</a>		PAGO ABRIL 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	AUTORIZADO	21/06/2016 09:30	20050787 - Rolando Anona Cabrera			<a href="#">Trasladar</a>
<a href="#">4.757</a>		DEVOLUCION ISR FEBRERO 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	ANULADO	09/10/2015 06:25	20110995 - Marco Fuentes Hernandez			<a href="#">Trasladar</a>
<a href="#">4.754</a>		NOMINA NORMAL SEPTIEMBRE 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	AUTORIZADO	24/09/2015 14:52	20110995 - Marco Fuentes Hernandez	20110995 - Marco Fuentes Hernandez	24/09/2015	<a href="#">Trasladar</a>
<a href="#">4.753</a>		DEVOLUCION ISR MARZO 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	AUTORIZADO	24/09/2015 08:51	20110995 - Marco Fuentes Hernandez	20110995 - Marco Fuentes Hernandez	24/09/2015	<a href="#">Trasladar</a>
<a href="#">4.752</a>		DEVOLUCION ISR MARZO 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	ANULADO	24/09/2015 08:38	20110995 - Marco Fuentes Hernandez			<a href="#">Trasladar</a>
<a href="#">4.751</a>		NOMINA NORMAL SEPTIEMBRE 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	ANULADO	24/09/2015 08:24	20110995 - Marco Fuentes Hernandez			<a href="#">Trasladar</a>
<a href="#">4.750</a>		NOMINA NORMAL SEPTIEMBRE 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES - BIBLIOTECA	ANULADO	22/09/2015 15:24	20110995 - Marco Fuentes Hernandez	20110995 - Marco Fuentes Hernandez	23/09/2015	<a href="#">Trasladar</a>
<a href="#">4.749</a>		DEVOLUCION ISR MARZO 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES - BUFETE POPULAR JALAPA	ANULADO	18/09/2015 08:43	20110995 - Marco Fuentes Hernandez	20110995 - Marco Fuentes Hernandez	23/09/2015	<a href="#">Trasladar</a>
<a href="#">4.748</a>		NOMINA NORMAL SEPTIEMBRE 2014	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	ANULADO	18/09/2015 08:25	20110995 - Marco Fuentes Hernandez			<a href="#">Trasladar</a>

**ID:** es el número de liquidación, al dar clic encima podrá visualizar el reporte de dicha liquidación.


**Editar:** con ésta opción podrá editar la liquidación, por ejemplo, si usted liquidó una unidad y su objetivo era liquidar todas las unidades que está en el proceso o realizar el proceso inverso (haber liquidado todas las unidades y solo necesitar liquidar una unidad), puede utilizar dicha opción.

**Estado:**

1. **INGRESADO:** estado cuando una liquidación ha sido creada por parte de tesorería.
2. **TRASLADADO:** estado cuando la liquidación ha sido trasladada por parte de tesorería al archivo de contabilidad.
3. **OBJETADO:** estado cuando la liquidación ha sido devuelta por parte del archivo de contabilidad a tesorería.
4. **AUTORIZADO:** estado cuando la liquidación ha sido autorizada por parte del archivo de contabilidad.
5. **ANULADO:** estado cuando la liquidación ha sido anulada (sólo tesorería realiza éste proceso)

**Trasladar:** en ésta opción usted podrá trasladar la liquidación para que sea evaluada por el archivo de contabilidad, también podrá anular la liquidación.

## Editar Liquidación

Dé clic en el ícono  para proceder a editar la liquidación, espere un momento mientras le aparece la siguiente pantalla:

**Id: 4762**

**Dependencia**  
Dependencia 04 - FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES ▾

**Unidad**  
Unidad 41.04.101 DIRECCION Y ADMINISTRACION ▾ ☒ Todas la unidades

Proceda a elegir la Unidad a liquidar o en caso de necesitar liquidar todo seleccionar Todas las unidades.

Clic en Liquidar para que se recalcule el proceso de las unidades a liquidar. Para verificar que se haya realizado el cambio correctamente de clic en el botón Imprimir.

Para regresar a la página de las liquidaciones de clic en el botón Regresar.

## Trasladar o Anular Liquidación

Para trasladar al archivo de contabilidad la liquidación usted debe dar clic en el botón Trasladar y le aparecerá una ventana como la siguiente (con las opciones de TRASLADADO o ANULADO):

**Dar visto bueno** ✕

**Estado**

TRASLADADO ▾  
TRASLADADO  
ANULADO

**Observaciones**

Proceda a seleccionar el estado de la liquidación que desee y clic en el botón Aceptar.