Unidad 2 Actividades: Aplicaciones web de escritorio

Descargar este documento

Crea un documento Word en OneDrive nombrado **ActivUD2_<tunombre>.docx** desde tu identidad digital **@alu.edu.gva.es**, en el que se recojan los siguientes puntos, documentando todo el proceso.

1.- Aplicaciones web de escritorio

Describe las diferentes aplicaciones web de escritorio que utilizas, al menos 3.

2.- Correo web: instalación de un cliente de correo

Instala el cliente de correo electrónico **Thunderbird** y configúralo para poder utilizarlo para acceder a un correo electrónico web.

Detalla que prestaciones ofrece y muestra cómo has configurado el cliente de correo electrónico y cómo has comprobado que funciona correctamente, enviando y recibiendo emails. Entre otras prestaciones de debe mostrar como incluir varias cuentas.

3.- Aplicación de calendario

¿Conoces alguna aplicación de Calendario de escritorio?¿Y en tu móvil?

Instala una aplicación de calendario configura una cuenta para poder utilizarlo.

Muestra las prestaciones que ofrece y cómo has configurado la aplicación para poder utilizarla. Entre otras prestaciones se debe mostrar cómo se pueden crear eventos o citas, tareas, compartir calendarios, etc.

4.- Entrega de la actividad

- Si no la has creado anteriormente, crea una carpeta llamada AW__<tu_nombre>. Dentro de ella crea las siguientes carpetas:
 - o AWGrupoEdit_<tu_nombre>. Compártela con tus compañeros de grupo, para que puedan editar el contenido.
 - AWGrupoVis_<tu_nombre>. Compártela con tus compañeros de grupo, pero sin permitir edición.
 - Crea una Excel en la carpeta AWGrupoEdit_<tu_nombre> llamada U2_<tunombre> en la que en una hoja llamada
 Proyecto e incluya los puntos indicados en la corrección del proyecto escrito.
- Realiza la ENTREGA DE LA VERSIÓN INICIAL de la actividad en Aules.
- **COEVALUACIÓN**: Cada equipo debe mostrar su documento al resto del grupo, para que estos puedan coevaluarlo en la Excel que les has compartido. Debéis tener en cuenta los **criterios del proyecto escrito** y de la rúbrica de calificación que se encuentra al final de este documento.
- Revisa la Excel con la coevaluación de tus compañeros/as de grupo y realiza las correcciones necesarias, siguiendo sus indicaciones.
- Realiza la ENTREGA FINAL de la actividad en Aules.

Rúbrica calificativa

| Criterio | Excelente (9-10) | Notable (7-8) | Bien (5-6) | No logrado (0-4) |
|--|---|---|--|--|
| a) Descripción de aplicaciones web de escritorio | Describe con claridad al menos 3 aplicaciones, sus funciones y contexto de uso. | Describe 2 o 3 aplicaciones con algunas funciones. | Menciona 1 o 2 aplicaciones con poca explicación. | Enumera sin describir o hay errores graves. |
| b) Instalación de aplicaciones de correo web | Instala correctamente Thunderbird y detalla el proceso paso a paso. | Instala Thunderbird con alguna omisión menor en el proceso. | La instalación es incompleta o con errores relevantes. | No realiza o falla completamente la instalación. |
| c) Configuración con servidor de correo | Configura completamente la cuenta en Thunderbird, eligiendo y explicando el protocolo adecuado. | Configura la cuenta pero con dudas en los protocolos o algún error leve. | Configura con errores o sin justificación técnica. | No realiza la configuración o esta falla completamente. |
| d) Gestión de cuentas de usuario | Muestra dominio en la inclusión de varias cuentas, con pruebas funcionales. | Incluye más de una cuenta, pero sin pruebas claras o con errores leves. | Solo configura una cuenta sin pruebas. | No logra gestionar las cuentas. |
| e) Verificación del acceso al correo | Demuestra envío y recepción con capturas o pruebas válidas. | Solo demuestra envío o recepción de forma parcial. | No demuestra de forma clara el funcionamiento. | No verifica funcionalidad. |
| f) Instalación de calendario web | Instala correctamente una app de calendario (ej. Google Calendar), y documenta el proceso. | Instala una app con explicaciones parciales. | Instalación incompleta o sin evidencias. | No instala ninguna aplicación de calendario. |
| g) Reconocimiento de prestaciones específicas | Describe y prueba funciones como eventos, tareas y compartir calendarios. | Describe varias funciones sin pruebas claras. | Menciona pocas funciones o no demuestra uso. | No reconoce ni demuestra prestaciones. |