МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Навчально – науковий інститут Аеропортів Кафедра основ архітектури та дизайну

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної та виховної роботи

Т. Іванова 21 " 12 2016р.



Система менеджменту якості

ПРОГРАМА обмірно – ознайомчої практики

Галузь знань:

19 Архітектура та будівництво

Спеціальність: Спеціалізація: 191 Архітектура та містобудування

Дизайн архітектурного середовища

Kypc - 1 Семестр -2

Усього (годин/кредитів ЕСТS) — 90/3.0 Індивідуальні заняття — 60 годин Самостійна робота — 30 годин

Диференційований залік – 2 семестр

Індекс РБ-5-191/16-2.1.1

Київ 2016



Шифр документа СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016

Стор. 2 із 12

Програма практики розроблена на основі робочого навчального плану №РБ-5-191/16 підготовки фахівців освітнього ступеня «Бакалавр» спеціальності 191 «Архітектура та містобудування» спеціалізації «Дизайн архітектурного середовища» та відповідних нормативних документів.

Програму практики розробив:
старший викладач кафедри
основ архітектури та дизайну В. Правдохін
Програма практики обговорена та схвалена на засіданні кафедри основ
архітектури та дизайну протокол № <u>20</u> від « <u>22</u> » <u>11</u> 2016р.
Завідувач кафедриО. Трошкіна
Програма практики обговорена та схвалена на засіданні випускової кафедри спеціальності 191 «Архітектура та містобудування», спеціалізації
«Дизайн архітектурного середовища» - архітектури, протокол № <u>20</u> від
« <u>20</u> » <u>22.11 2016p.</u>
Завідувач кафедри Ю. Дорошенко
Програма практики обговорена та схвалена на засіданні науково-
методично-редакційної ради ННІАП, протокол № <u>8</u> від « <u>24</u> » <u>11</u> 2016 р.
Голова НМРР

УЗГОДЖЕНО Директором ННЦАП

> О Чемакіна 2016 р.

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1

Контрольний примірник



Шифр документа

СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016

Стор.3 із 12

3MICT

	Ветуп	
1.	Загальні положення	4
1.1.	Місце практики в системі професійної підготовки фахівця	4
1.2.	Відомості щодо спеціальності та спеціалізації	4
1.3	. Відомості про бази практики	5
1.4.	Цілі, які повинен досягнути практикант під час проходження	
пра	ктики	5
2.	Організація та керівництво практикою	5
2.1.	Організаційні питання	5
2.2.	Обов'язки керівника практики від університету	6
2.3.	Обов'язки студентів	7
3.	Зміст програми практики, план-графік практики	7
3.1.	Мета практики	7
3.2.	Основне завдання практики	8
3.3.	План графік практики	8
3.4.	Індивідуальні завдання	9
3.5.	Навчальні заняття та екскурсії	9
3.6.	Список рекомендованих джерел	9
4. 3	вітність з практики	9
	Форма звітності	9
	Форма оцінювання проходження практики	10
4.3.	Інформація про оцінювання практики	10
5.	Форми документів Системи менеджменту якості	11



Шифр документа СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016

Стор. 4 із 12

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма обмірно - ознайомчої практики для студентів спеціальності 191 «Архітектура та містобудування» спеціалізації «Дизайн архітектурного середовища» складена на основі робочого навчального плану №РБ-5-191/16 затвердженого проректором 01.06.2016р.

Програма обмірно - ознайомчої практики є основним навчальнометодичним документом для студентів - практикантів та керівників практики.

За навчальним планом зі спеціальності 191 «Архітектура та містобудування» спеціалізації «Дизайн архітектурного середовища» тривалість обмірно –ознайомчої практики складає всього 90 години з них 60 годин індивідуальні заняття і 30 годин самостійна робота.

1.1. Місце практики в системі професійної підготовки фахівця.

Дана практика є теоретичною і практичною основою в набутті навиків і в умінні оцінювати містобудівну ситуацію і доцільність тих чи інших прийомів і принципів, що задіяні при формуванні архітектурного середовища, а також архітектурно-художніх засобів, що забезпечують досягнення позитивних результатів, зокрема ритмів симетрії-асиметрії, контрастів, нюансів, кольорових акцентів, витворів декоративно-монументального мистецтва, та інше.

1.2. Відомості щодо спеціальності та спеціалізації

Спеціальність: 191 « Архітектура та містобудування» Спеціалізація – «Дизайн архітектурного середовища» Студенти отримують:

- знання та навички бакалавра, спеціаліста, магістра архітектора з проектування різнопланових споруд;
- високий рівень освіти;

Студенти беруть участь у різноманітних виставках та конкурсах за майбутньою спеціальністю та вивчають новітні технології проектування в комп'ютерних програмах Allplan. AutoCAD. 3DMax. ARCICAD. Photoshop. Sketchup. 4DCinema. V-Rfy.



Шифр документа СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016

Стор. 5 із 12

1.3. Відомості про бази практики.

Базами практики можуть бути кафедра основ архітектури та дизайну і кафедра архітектури ННІАП, УкрНДІцивільсільбуд, КиївЗНДІЕП, НДІпроектреставрація та інші.

1.4. Цілі, які повинен досягнути практикант під час проходження практики

Навчитись аналізувати архітектурні об'єкти, самостійно узагальнювати досвід реалізованих проектних рішень, оцінювати ефективність прийомів та засобів формування архітектурного середовища на конкретних прикладах. Вдало компонувати на аркуші архітектурні споруди та відчувати реальні розміри архітектурних об'єктів та їх розміри у площині аркуша, досліджувати специфічні риси архітектурних об'єктів та відмінності характеру світських і культових споруд, досліджувати конструктивні та колористичні особливості архітектурних споруд, а також досліджувати архітектурні споруди у міському середовищі, вміти грамотно проводити обмірювальні роботи.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

2.1. Організаційні питання

Організаційне та навчально - методичне керівництво обмірноознайомчою практикою забезпечує кафедра основ архітектури та дизайну. Загальну організацію практикою та контроль за її проведенням здійснює навчальний відділ університету. До керівництва практикою студентів залучаються досвідчені викладачі.

Обмірно — ознайомча практика належить до навчальних практик і передбачає під час її проведення обов'язкову присутність керівника від університету протягом всього робочого дня студентів.

Перед початком практики керівники практики знайомлять студентів-практикантів з наказом ректора університету про організацію та проходження



Шифр документа СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016

Стор. 6 із 12

практики, її програмою і під особистий підпис студента проводять інструктаж про порядок проходження практики та з охорони праці. Студентам надаються індивідуальні завдання і методичні рекомендації про процес проходження практики а також планом-графік проходження практики. Порушення початку проходження практики, встановленого наказом ректора університету, категорично забороняється.

2.2. Обов'язки керівника практики від університету

Керівник практики при підготовці до проведення обмірно – ознайомчої практики зобов'язаний:

- ознайомитися з програмою практики, вивчити необхідну навчальнометодичну документацію та отримати від завідувача кафедри вказівки щодо проведення практики;
- проконтролювати підготовленість баз практики та вжити, за необхідноісті, потрібних заходів щодо її підготовки;
- познайомитися зі студентами-практикантами, заготовити списки академічних груп, назначити командирів груп;
- здійснити всі організаційні заходи перед початком практики: ознайомити студентів з програмою практики, провести під особистий підпис студента інструктаж з охорони праці, встановити час та місце збору студентів;
 - видати студентам індивідуальні завдання, методичні рекомендації, тощо;
- проінформувати студентів про систему звітності з практики, прийняту на кафедрі: подання виконаних індивідуальних завдань, тощо.



Шифр документа

СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016

Стор. 7 із 12

Під час проведення практики керівнику від університету необхідно:

- вести табель відвідування студентами практики;
- контролювати виконання студентами правил внутрішнього розпорядку баз практики;
- надавати студентам необхідні консультації з питань проходження практики та оформлення звіту;
- подати завідувачу кафедри письмовий звіт про результати практики із зауваженнями і пропозиціями щодо поліпшення її організації та проведення, який має зберігатися на кафедрі.

2.3. Обов'язки студентів

Студенти зобов'язані:

- ознайомитися з програмою практики;
- пройти інструктаж з охорони праці під особистий підпис;
- скласти календарний план-графік проходження практики;
- виконувати вказівки керівника практики;
- дотримуватись плану, підготовленого і затвердженого керівником практики;
 - підготувати звіт про виконану роботу;
- після закінчення практики надати на кафедру звіт про проходження практики та захистити його. Звіт зберігається на кафедрі один рік.

3. ЗМІСТ ПРОГРАМИ ПРАКТИКИ, ПЛАН-ГРАФІК ПРАКТИКИ

3.1. Мета практики

Метою обмірно – ознайомчої практики є:

- надбання студентами навичок у обмірювальних роботах та ескізуванні архітектурних об'єктів на планері;
- оволодіння студентами під час роботи специфікою обмірювальних робіт в умовах пленеру;
- ознайомлення з досвідом реконструкції та оновлення архітектурного середовища в конкретних умовах;
- вивчення досвіду реалізації концептуальних положень в практиці будівництва;
- ознайомлення в натурі з головними пам'ятниками садово паркового мистецтва в м. Києві та за його межами;



Система менеджменту якості. Програма обмірно -ознайомчої практики

Шифр документа СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016

Стор.8 із 12

3.2. Основні завдання практики

Основними завданнями обірно- ознайомчої практики є навчити студентів аналізувати архітектурні об'єкти, вдало компонувати в аркуші архітектурні споруди та відчувати реальні розміри архітектурних об'єктів та їх розміри у площі аркуша, досліджувати специфічні риси архітектурних об'єктів та відмінності характеру світських і культових споруд, а також досліджувати архітектурні споруди у міському середовищі, вміти грамотно проводити обмірювальні роботи. Студенти мають усвідомити на конкретному прикладі, як створюються містобудівні архітектурні ансамблі в конкретних умовах існуючої забудови та наявністю історико-архітектурних пам'яток, яким чином здійснюється реконструкція та оновлення архітектурного середовища.

3.3. План-графік практики

No		Години		
п/п	Види діяльності	Індив. заняття	Самост. робота	
1	Ознайомлення з програмою практики.	1	0	
2	Проведення інструктажу з охорони праці.	1	0	
3	Видача завдання, ознайомлення з базою практики.	2	2	
4	Ознайомлення з основними методами виконання обмірів пам'яток архітектури та відповідних креслень.	2	2	
5	Вимірювання розмірів та нанесення їх на кроки (схеми).	8	2	
6	Виготовлення креслення об'єкту обмірювання на основі кроків.	8	2	
7	Вивчення конкретних містобудівних розробок історико - архітектурних пам'яток садово-паркового мистецтва в м. Києві.та за межами (Маріїнський парк, ботанічний сад,, парки «Софіївка», « Олександрія» та інш.)	30	10	
8	Підготовка до захисту звіту з практики, та захист	10	10	
0		60	30	
	Разом		90	



Шифр документа СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016

Стор. 9 із 12

3.4. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання видаються студентам з метою надбання ними під час практики умінь і навичок самостійного розв'язування фахових професійних питань в конкретних містобудівних ситуаціях.

Виконання студентами індивідуальних завдань активізує їх творче мислення, підвищує ініціативу та здатність самостійно аналізувати та узагальнювати досвід реалізованих проектних рішень, оцінювати ефективність прийомів та засобів формування архітектурного середовища на конкретних прикладах.

Результати, отримані студентами під час виконання індивідуальних завдань знадобляться їм в майбутній творчій роботі.

3.5. Навчальні заняття та екскурсії

Планування та проведення навчальних занять та екскурсій під час обмірно – ознайомчої практики здійснюється керівником практики від університету.

 \ddot{I} х метою ε сприяння поглибленню теоретичних знань студентів, надбання студентами навичок в обмірних роботах та ескізуванні, вивчення особливостей сприйняття пам'яток архітектури в міському середовищі, оволодіння специфікою обмірювання.

3.6. Список рекомендованих джерел

Закон України Про планування і забудову території. Затверджено 20.04.2000 р.

Товстенко Т.Д Реконструкция исторической застройки городов. - К: Будівельник. 2000. - 72с., іл. С.69

Фомін І.О. "Основи теорії містобудування". Підручник Київ КНУБА; 2000.

4. ЗВІТНІСТЬ З ПРАКТИКИ

4.1. Форма звітності

Після закінчення обмірно – ознайомчої практики студент складає звіт, в якому необхідно викласти всі розділи, що запропоновані в програмі.

Після захисту, кращі роботи студентів зберігаються в методичному фонді кафедри.



Шифр документа СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016 A CONTRACTOR OF THE PROPERTY O

Стор. 10із 122

4.2. Форма оцінювання проходження практики

Оцінювання результатів практики відбувається у відповідності з «Положенням про рейтингову систему оцінювання знань та практичних навичок, здобутих студентами під час проходження обмірно – ознайомчої практики»

Оцінка за практику враховується стипендіальною комісією факультету при призначенні стипендії разом з іншими оцінками, отриманими за результатами підсумкового контролю.

4.3. Інформація про оцінювання практики

Студенту, який не виконав програму практики з поважних причин, підтверджених документально, може бути надано право її повторного проходження за індивідуальним графіком з фінансуванням усіх витрат на її організацію та проведення фізичними чи юридичними особами за окремим кошторисом.

Студент, який не виконав програму практики з неповажних причин або за підсумками її повторного проходження отримав у комісії незадовільну оцінку, відраховується з університету

Керівник практики від університету за її підсумками подає завідувачу кафедри письмовий звіт із зауваженнями та пропозиціями щодо вдосконалення організації та проведення практики студентів, який зберігається на кафедрі три роки.

Підсумки практики обговорюються на засіданнях кафедри після її закінчення.



Шифр документа СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016

Стор.11 із 12

5. Форми документів Системи менеджменту якості

 $(\Phi 03.02 - 01)$

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки
1	HB	11.01.17	Misryp D.i.	mores	
		<i>V</i>	0		
			-		

 $(\Phi 03.02 - 02)$

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

	AFKY III OSHAHOMA	еши эдокэ	WILLIII OWI	
No		Підпис	Дата	
	Прізвище ім'я по-батькові	ознайомленої	ознайом-	Примітки
пор.		особи	лення	3000
				_
r.				
4				



Шифр документа СМЯ НАУ ПП 10.01.04-01-2016

Стор. 12 із 12

 $(\Phi 03.02 - 04)$

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності
		30.06.14p	Del 1	gorg werit &
2	Mario AB.	29.08.18 /14 /14	BY	gong webit Early or ubou
3	Monteux 1.13.	27 CB. 18p/19	My	geny went to con

 $(\Phi 03.02 - 03)$

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

No	№ листа (сторінки)			Підпис особи,	Дата	Дата	
зміни	3міненого	Заміненого	Нового	Анульо- ваного	яка внесла	внесення зміни	введення зміни
		b'					

 $(\Phi 03.02 - 32)$

узгодження змін

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				