

La **organización** y las **personas** que trabajamos en el Instituto Tecnológico de Aragón nos comprometemos a:

1. **Desempeñar** con diligencia las tareas que tengamos asignadas y velar por los **intereses generales** con arreglo a los siguientes principios: **profesionalidad, legalidad, objetividad, integridad, neutralidad, responsabilidad, imparcialidad, confidencialidad, dedicación al servicio público, transparencia y rendición de cuentas, ejemplaridad, austeridad, accesibilidad, eficacia, honradez, promoción del entorno cultural y medioambiental, y respeto a la igualdad entre mujeres y hombres**. Como servicio público, facilitar el acceso de todas las personas que residen en Aragón a la información requerida, con los límites previstos en el ordenamiento jurídico, respondiendo a sus peticiones, escritos y reclamaciones.
2. **Asegurar** un **ambiente** laboral de confianza basado en el **trato cordial y el respeto** de la libertad personal y el criterio técnico individual, fomentando la solidaridad profesional, el diálogo, la participación y el trabajo en equipo y garantizar un **entorno de trabajo seguro y saludable**, estableciendo y poniendo en práctica con responsabilidad los principios de nuestra política de **prevención de riesgos laborales**. **Denunciar** el abuso de autoridad y cualquier tipo de **acoso**, ya sea de tipo **físico o psicológico**, así como cualquier otra conducta que pueda generar un entorno de trabajo intimidatorio, ofensivo u hostil.
3. **Promover** la **igualdad de trato** y oportunidades en todas nuestras políticas de gestión, y **evitar** toda actuación que pueda producir **discriminación** alguna por razón de nacimiento, origen racial o étnico, género, sexo, identidad de género u orientación sexual, religión o convicciones, opinión, discapacidad, edad o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
4. **Garantizar** la **equidad retributiva interna**, poniendo especial atención a que no se produzcan situaciones de desigualdad salarial entre géneros, **y externa** en relación al contexto profesional de referencia y especialmente en el marco establecido por las AAPP
5. **Facilitar**, desarrollar e implementar las medidas que permitan **conciliar vida** profesional, familiar y **personal**, buscando el mejor equilibrio posible, promoviendo la corresponsabilidad de los cuidados entre hombres y mujeres y respetando la decisión de las personas que trabajan en ITAINNOVA en cuanto al tiempo de disfrute de los permisos de maternidad y paternidad.
6. Potenciar la **formación y el desarrollo profesional** de todas las **personas** que trabajan en ITAINNOVA como medio para conseguir la excelencia poniendo en valor **la mejor solución transdisciplinar** desde los diferentes campos de conocimiento. **Potenciar** especialmente a las personas en formación, asegurando que las tareas desempeñadas se alinean con su plan formativo.
7. **Transmitir** nuestra información de forma **veraz, completa y comprensible** porque somos conscientes que la falsificación, manipulación o utilización deliberada de información falsa constituye un fraude. La información transmitida de ITAINNOVA, tanto interna como

externa, refleja fielmente nuestra realidad

8. **Tomar las medidas** necesarias para preservar la **confidencialidad** de los datos de carácter personal, respetar el derecho a la intimidad y recabar, en todo caso, el consentimiento de las personas interesadas
9. **Mantener**, incluso después de extinguirse el vínculo contractual, el **secreto profesional** sobre cualquier información a la que se pudiera tener acceso durante la prestación de cualquier servicio, incluyendo cualesquiera datos, información técnica y/o comercial y documentos, salvo que la información sea de general conocimiento o dominio público.
10. **Respetar** la **propiedad intelectual** y el derecho de uso en relación con cualquier herramienta o con respecto a cualesquiera obras y trabajos desarrollados, ya sea consecuencia de nuestra actividad profesional, ya sea de la de terceros, con especial mención al software.
11. **Actuar con lealtad** hacia nuestra organización, evitando el conflicto de intereses absteniéndonos de intervenir en asuntos en los que la existencia de un vínculo significativo, familiar, profesional, comercial u análogo en beneficio propio con fines privados pudiera comprometer nuestra capacidad para ejercer nuestras funciones con **imparcialidad**.
12. **Utilizar** la imagen, nombre o **marca** de ITAINNOVA al margen de cualquier factor que exprese posiciones personales, políticas, familiares, corporativas, clientelares o cualesquiera otras que puedan colisionar objetivamente hacia la **imparcialidad** y el **interés común** de la ciudadanía.
13. **Prohibir** toda práctica de **corrupción**, soborno o pago de comisiones en todas sus formas. **No recibir regalos** de proveedores en forma de dinero, servicios o artículos promocionales que excedan razonablemente las normas habituales de cortesía. No justificar una mala práctica amparándose en una orden superior o en el desconocimiento del contenido de este Código.
14. Actuar con la diligencia debida y realizar una gestión eficiente y austera de los recursos públicos que se dispongan, no utilizando los mismos en beneficio propio o de su entorno familiar y social. Los recursos económicos, materiales y humanos se gestionarán de acuerdo a los principios de eficiencia y sostenibilidad. Las funciones, competencias, objetivos y metas de ITAINNOVA se financian en parte con el dinero de toda la sociedad aragonesa por lo que debemos velar porque dicho referente impregne nuestra actividad y el comportamiento en el desempeño de nuestro trabajo y por una adecuada gestión de los **recursos públicos** en beneficio de la **sociedad actual**
15. Hacer un **uso adecuado**, proteger y cuidar los **activos** de la organización de los que dispongamos o a los que tengamos acceso, no haciendo más utilizaciones de los mismos que las necesarias para nuestras funciones, prestando especial protección a los sistemas informáticos, extremando las medidas de seguridad de los mismos y evitando hacer un uso inadecuado del correo electrónico, acceso a Internet u otras herramientas similares.

16. **Competir lealmente** en los mercados en los que estamos presentes, fomentando la libre competencia, cumpliendo la normativa vigente y evitando cualquier conducta que constituya un abuso o restricción de aquella. Tenemos especial sensibilidad con la difícil supervivencia de nuestras empresas locales por lo que nuestra oferta se dirige a las “fallas de mercado”. Cumplir con los principios de **independencia, imparcialidad e integridad**.
17. **Manifestar nuestro firme compromiso** de respeto y conservación del entorno **medioambiental**, conforme a una política proactiva de protección del medio ambiente con proveedores y clientes, minimizando el impacto de nuestra actividad con el objetivo de reducir la contaminación, **utilizar racionalmente los recursos**, minimizar los consumos de agua, papel y energía, reducir la generación de residuos **y emisiones, favorecer el reciclado** y buscar **soluciones eco-eficientes**.
18. Evaluaremos y seleccionaremos nuestras relaciones comerciales con base en criterios sociales, éticos y medioambientales, con la finalidad de seleccionar a aquéllos que, además de ofrecer las mejores condiciones de negociación, compartan los principios y compromisos de ITAINNOVA descritos en el presente Código. En particular no colaboraremos con personas, asociaciones, instituciones, proveedores o empresas que realicen actividades que no respeten las normas internacionalmente reconocidas o proclamadas en la Constitución española en materia de **derechos humanos, derechos del trabajo, no discriminación y protección de la salud y el medio ambiente**. **Extenderemos este código ético** a todas aquellas personas cuyo comportamiento pueda afectar a un mejor funcionamiento de ITAINNOVA, es decir, además de las personas que trabajamos aquí, a las personas de las empresas subcontratadas incluido el personal docente y a las personas que usan algún servicio de ITAINNOVA, incluidas las que se forman en nuestras instalaciones o en otros espacios de relación en internet, a las que informaremos previamente.
19. **Respetar la objeción de conciencia** de las personas que trabajan en ITAINNOVA que rehusen participar en proyectos y servicios con empresas dedicadas, en cualquier escala, a la **fabricación o venta de armamento de guerra** o municiones.
20. Apoyar programas de beneficio social, colaborando con asociaciones para la impulsión de proyectos que mejoren la calidad de vida de determinados sectores desfavorecidos y eliminen la brecha de género en la ciencia.
21. Tener especial sensibilidad hacia la contratación de mujeres cuando las personas candidatas tengan los mismos méritos y capacidades, con el objetivo último de **eliminar la brecha de género** en el entorno científico-tecnológico. Asimismo, fomentar la contratación de personas pertenecientes a colectivos con especiales dificultades de **inserción laboral**.
22. **Comunicar**, bajo garantía de absoluta confidencialidad, cualquier **incumplimiento de los principios** recogidos en el presente Código, que podrá ser notificado según el procedimiento *“Cómo Denunciar y Reportar de buena fe una falta en relación al Código Ético”*