

## GUIDE D'UTILISATION DU SITE E-COMMERCE JEHOCENTER

SITE : [www.jehocenter.com](http://www.jehocenter.com)

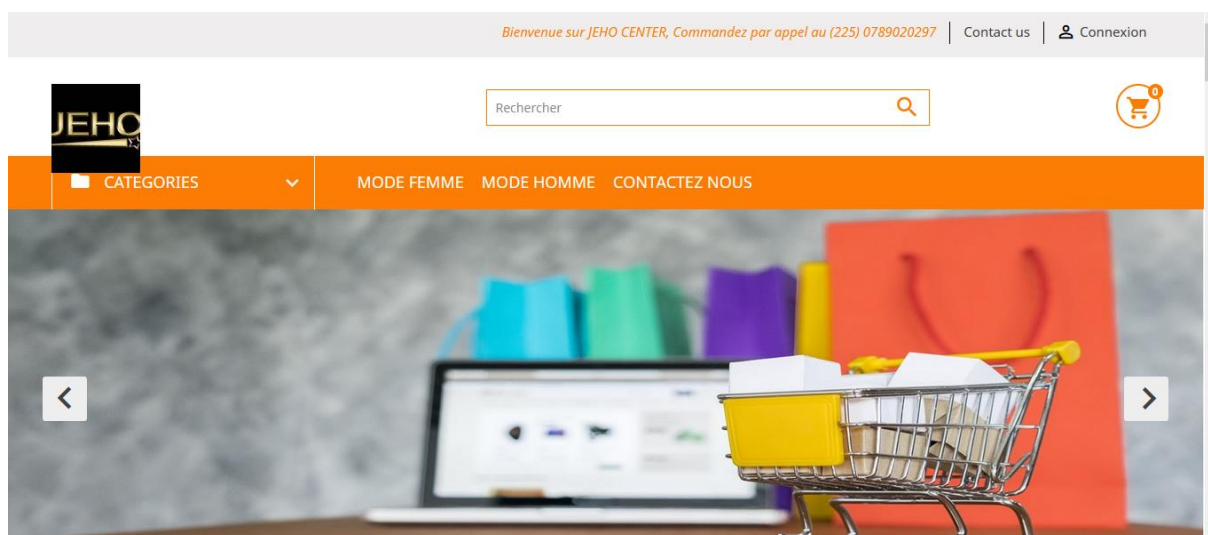
Lien d'administration (à ne pas diffuser) : <http://jehocenter.com/admin728ggdy7x/>

Adresse email : \*\*\*\*\*

Mot de passe par défaut (par défaut à modifier) : \*\*\*\*\*

### 1-Comment se connecter au site :

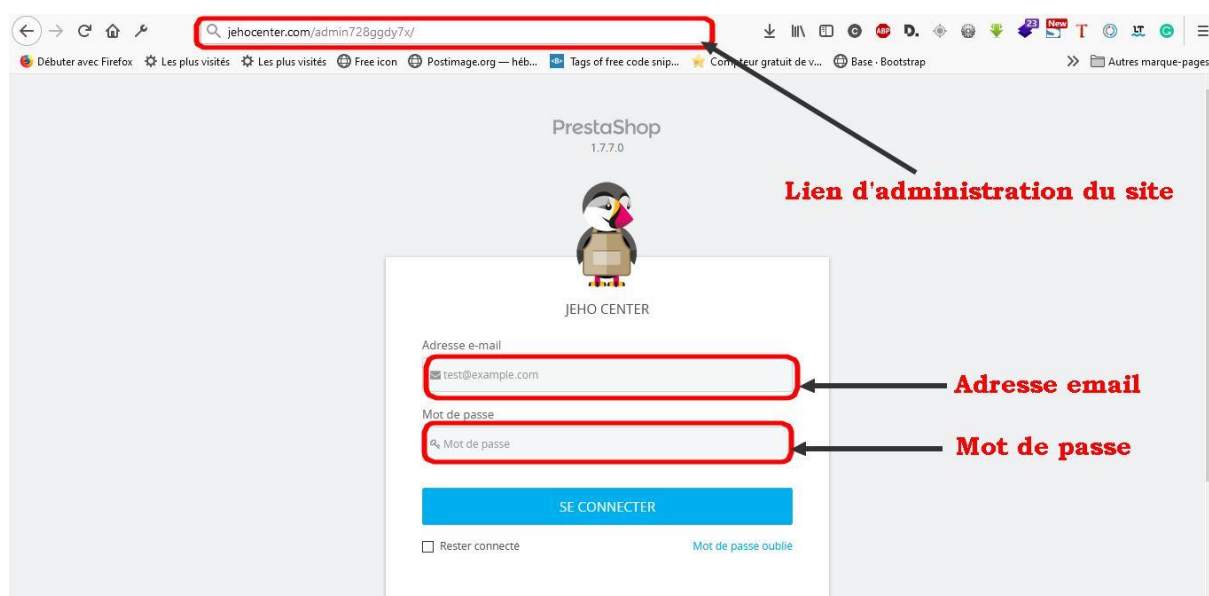
En saisissant l'URL [www.jehocenter](http://www.jehocenter.com) dans la barre d'adresse du navigateur.



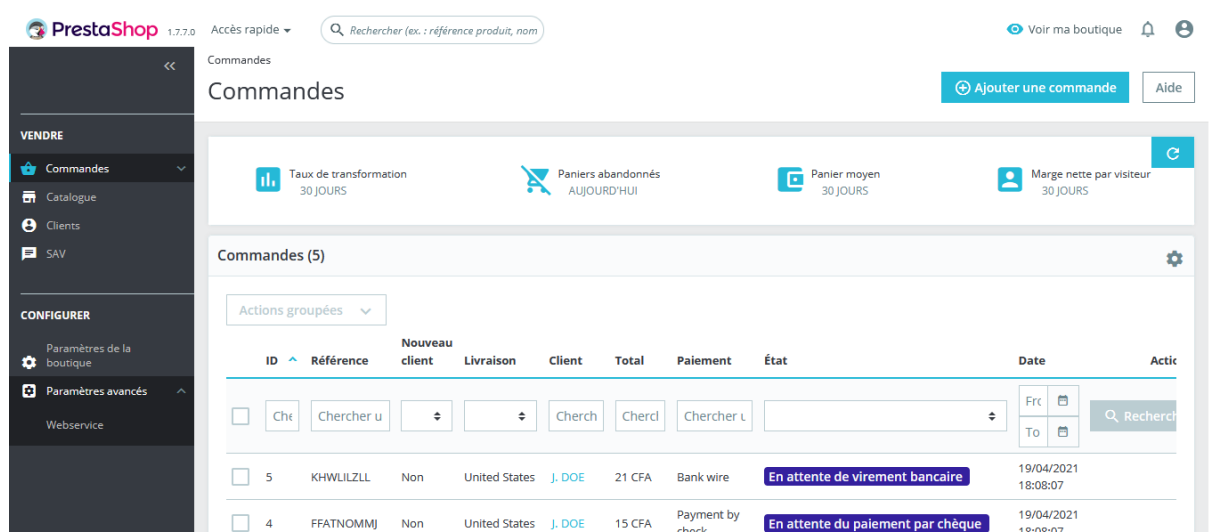
## 2-Comment se connecter au back office d'administration :

En saisissant l'URL <http://jehocenter.com/admin728ggdy7x/> dans la barre d'adresse du navigateur.

La fenêtre suivante s'affiche :

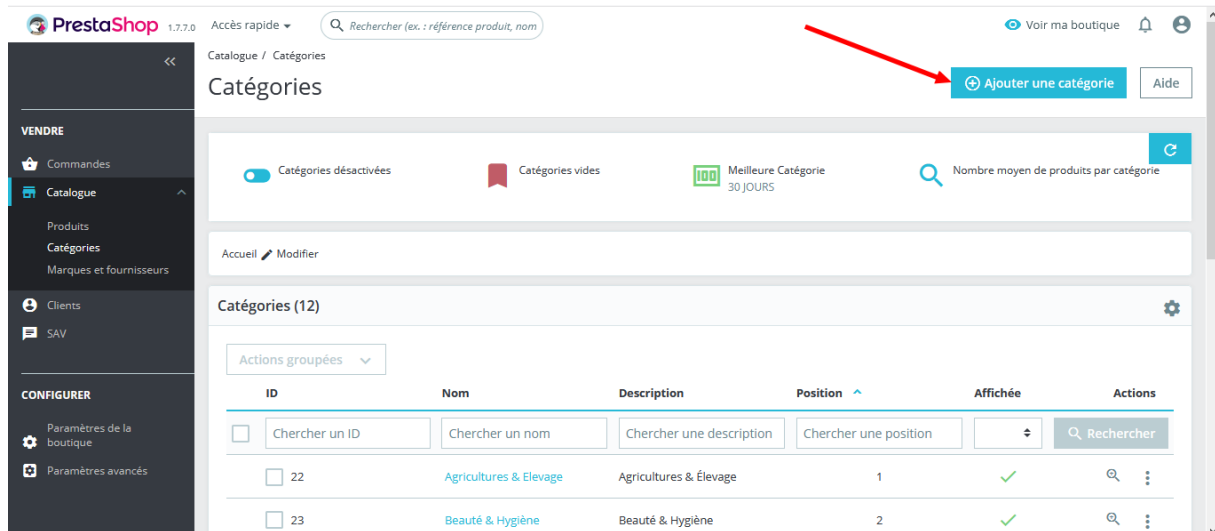


Saisissez vos informations de connexion puis cliquer sur le bouton : **SE CONNECTER**. La fenêtre suivante s'affiche :



### 3-Création d'une catégorie

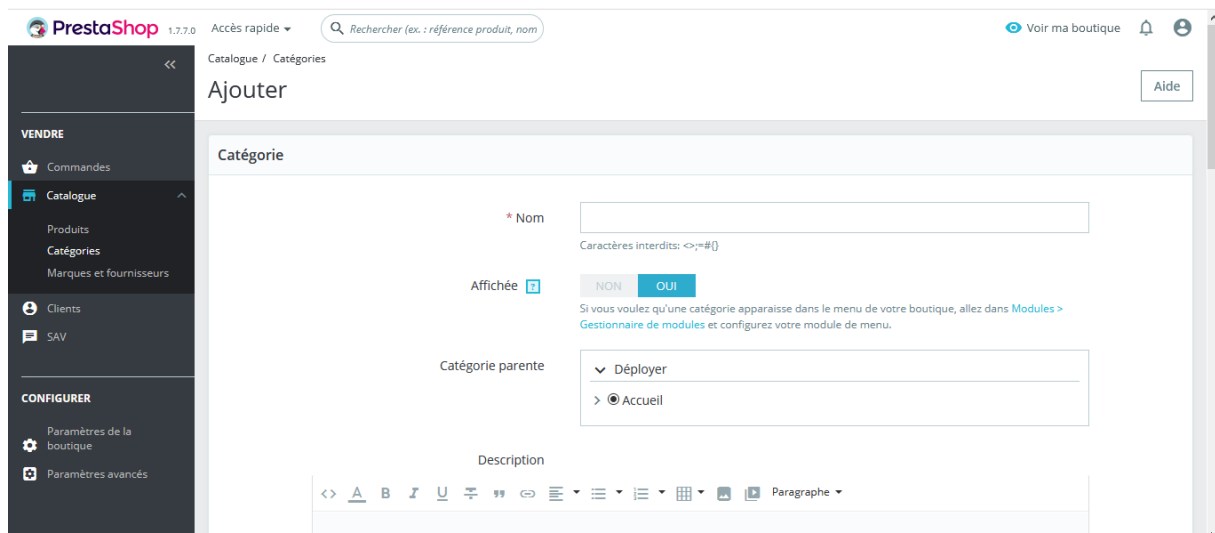
Cliquer sur le menu **Catalogue** puis sur le sous-menu **Catégorie**. La fenêtre suivante s'affiche.



The screenshot shows the PrestaShop 1.7.7.0 interface. The left sidebar has 'Catalogue' selected under 'VENDRE'. The main area is titled 'Catégories' and shows a list of 12 categories. A red arrow points to the 'Ajouter une catégorie' button in the top right corner.

ID	Nom	Description	Position	Affichée	Actions
22	Agricultures & Elevage	Agricultures & Élevage	1	✓	
23	Beauté & Hygiène	Beauté & Hygiène	2	✓	

Cliquez sur le bouton : **Ajouter une catégorie**. La fenêtre suivante s'affiche.



The screenshot shows the 'Ajouter' page for creating a new category. The form includes fields for 'Nom', 'Affichée', 'Catégorie parente', and 'Description'.

**Nom**:

**Affichée**: ☐ NON ☒ OUI

**Catégorie parente**:  Déployer

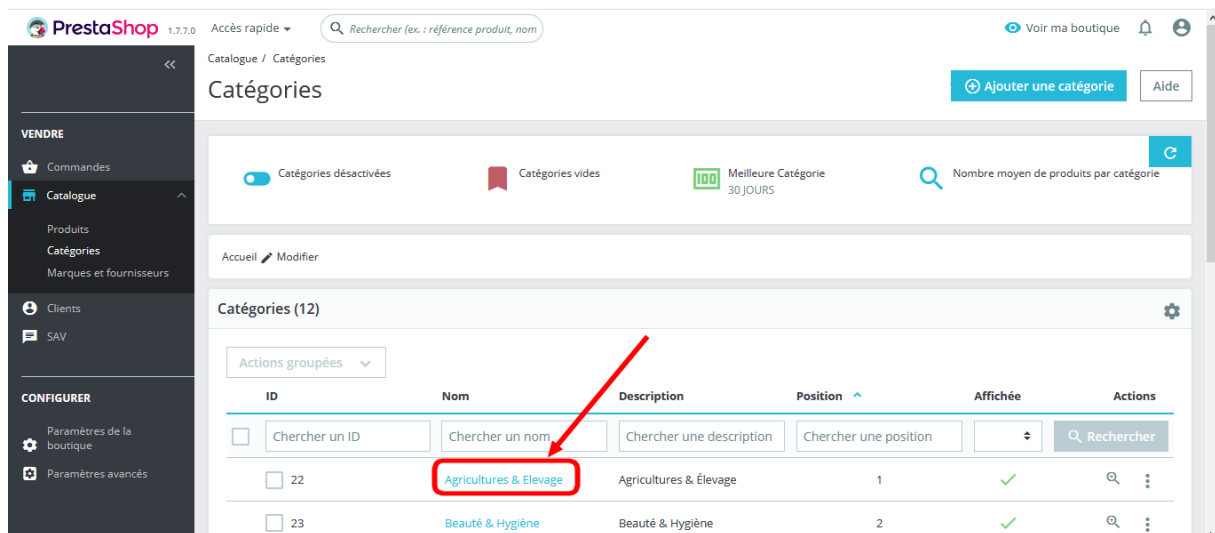
**Description**:

Ensuite, remplissez les champs puis valider.

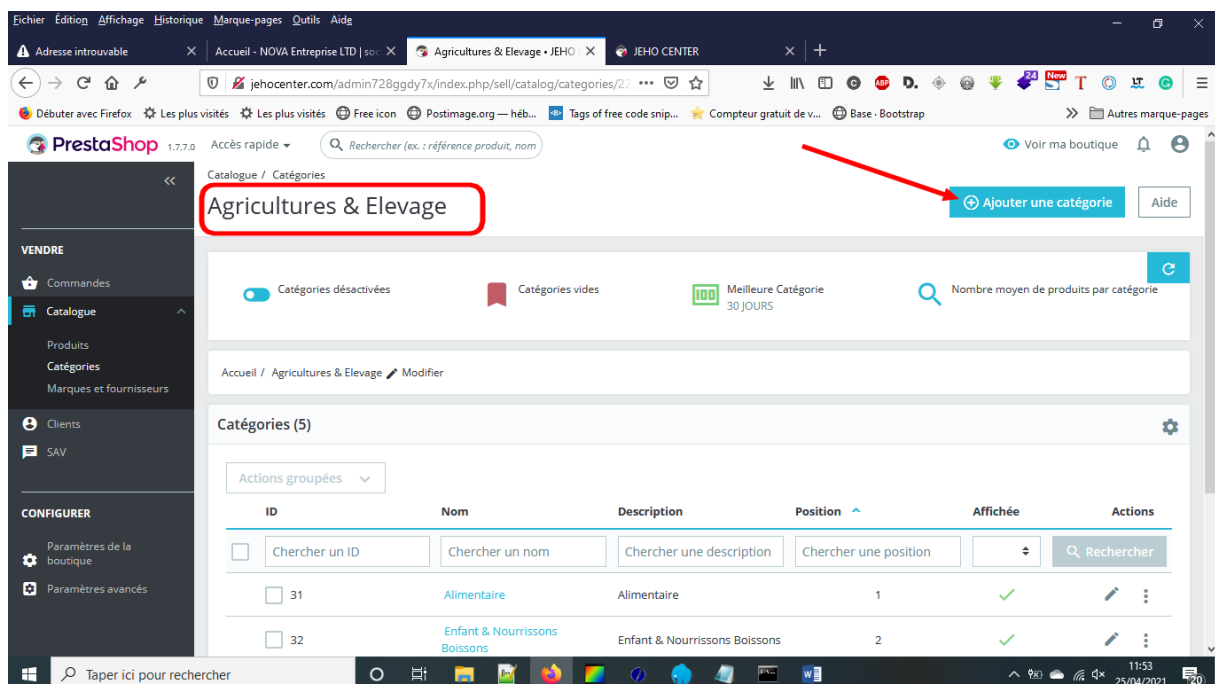
## 4-Création d'une sous-catégorie

La création d'une sous-catégorie est similaire à celle de la catégorie mais il faudra choisir d'abord la catégorie dans laquelle on désire créer la sous-catégorie.

Cliquer sur le menu **Catalogue** puis sur le sous-menu **Catégorie**. La fenêtre suivante s'affiche.



Ensuite, on choisit la catégorie dans laquelle on désire créer la sous-catégorie. La fenêtre suivante s'affiche.



Cliquez sur le bouton : **Ajouter une catégorie**. La fenêtre suivante s'affiche.

PrestaShop 1.7.7.0 Accès rapide Rechercher (ex. : référence produit, nom) Voir ma boutique

Catalogue / Catégories

## Ajouter

Aide

### Catégorie

\* Nom

Caractères interdits: <>~#{}

Affichée ☐ NON ☒ OUI

Si vous voulez qu'une catégorie apparaisse dans le menu de votre boutique, allez dans [Modules > Gestionnaire de modules](#) et configurez votre module de menu.

Catégorie parente

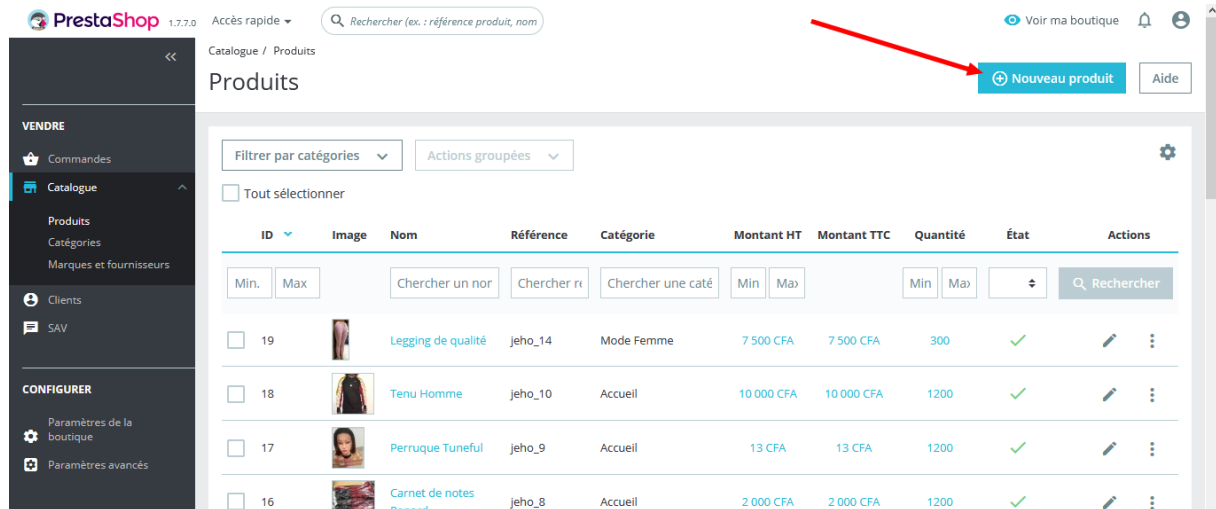
- ▼ Déployer
  - ▼ Accueil
    - > ☒ Agricultures & Elevage
    - > ☐ Beauté & Hygiène
    - > ☐ Electronique
    - > ☐ Informatique
    - > ☐ Jeux vidéos & Jouet

Ensuite, remplissez les champs puis valider.

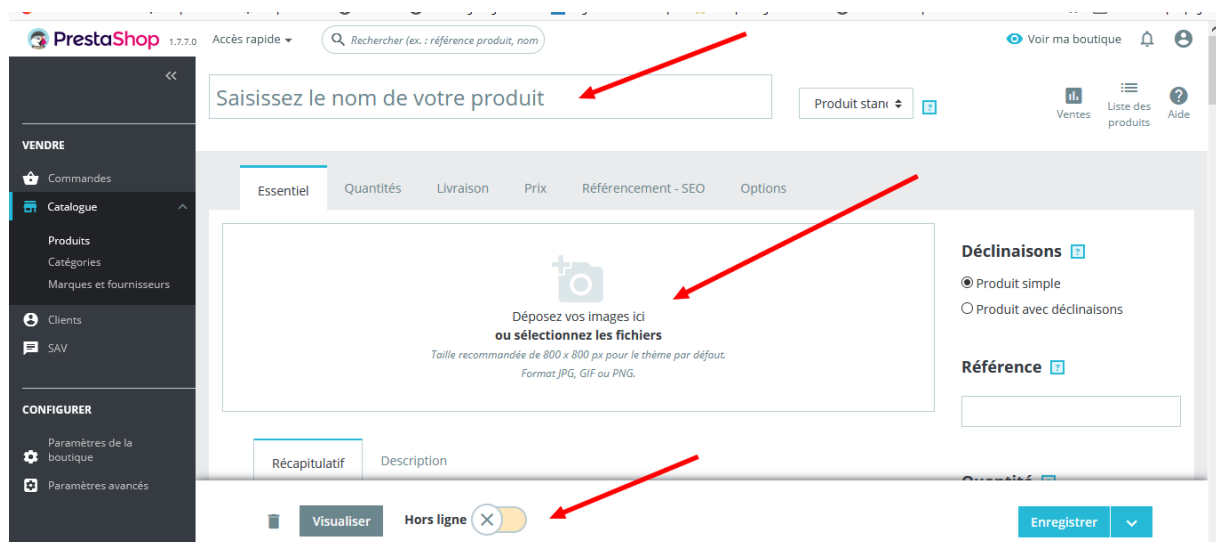
## 5- Création d'un produit

Cliquer sur le menu **Catalogue** puis sur le sous-menu **Produit**. La fenêtre suivante s'affiche en présentant la liste de tous les produits du site.

NB : dans cette interface, vous ajouter, modifier, activer ou désactiver un ou plusieurs produits.



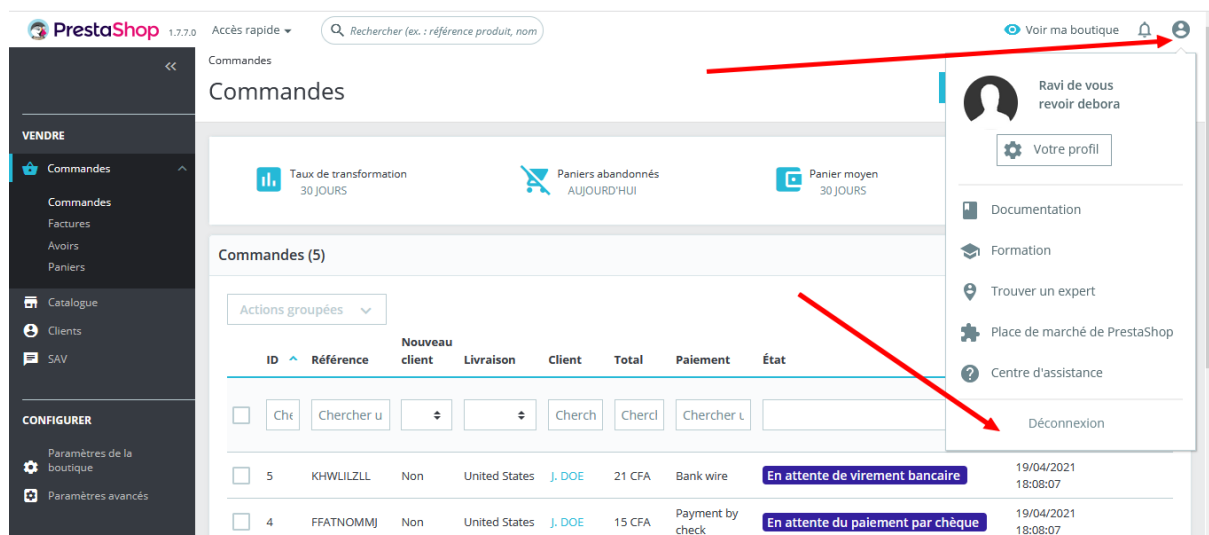
Cliquez sur le bouton : **Nouveau produit**. La fenêtre suivante s'affiche.



Ensuite, remplissez les champs puis valider.

## 6-Comment se déconnecter au site

Par mesure de sécurité, il est recommandé de se déconnecter après chaque manipulation du site. Pour se déconnecter au site, cliquez sur **l'icône user** situé en haut et à droite puis sur le bouton **Déconnexion**.



The screenshot displays the PrestaShop 1.7.7.0 back office. The top navigation bar includes the PrestaShop logo, version, and a search bar. The left sidebar contains navigation links for 'VENDRE' (Orders, Factures, Avoirs, Paniers) and 'CONFIGURER' (Paramètres de la boutique, Paramètres avancés). The main content area shows the 'Commandes' (Orders) page with a summary of orders and a table of order details. The user profile dropdown menu is open, showing options like 'Votre profil', 'Documentation', 'Formation', 'Trouver un expert', 'Place de marché de PrestaShop', 'Centre d'assistance', and 'Déconnexion'.

ID	Référence	Nouveau client	Livraison	Client	Total	Paiement	État
5	KHWLJLZLL	Non	United States	J. DOE	21 CFA	Bank wire	En attente de virement bancaire
4	FFATNOMMJ	Non	United States	J. DOE	15 CFA	Payment by check	En attente du paiement par chèque