



PERFIL

Apasionado y dedicado estudiante de secundaria recién graduado con técnica en asistencia administrativa con excelentes habilidades de comunicación y trabajo en equipo. Busco oportunidades para aplicar y desarrollar mis habilidades como lo son atención al cliente, resolución de problemas, en un entorno laboral dinámico. Comprometido contribuir al éxito del equipo y aprender de nuevas experiencias.

CONTACTO

TELÉFONO:
3507673599

CORREO ELECTRÓNICO:
Lac2004t@gmail.com

AFICIONES

Senderismo
Deporte
Lectura

HABILIDADES

comunicación efectiva
Resolución de problemas
Adaptabilidad
Organización
Pensamiento crítico
Creatividad, Liderazgo.

LUIS CAMPO TORRES

EDUCACIÓN

I.E.D. QUININA
2018 - 2023

Bachiller con un enfoque especial en asistencia administrativa y gestión de oficinas. Apasionado/a por aprender sobre procesos administrativos y desarrollar habilidades en organización, atención al detalle y comunicación efectiva.

EXPERIENCIA LABORAL

FARMACIA LA GLORIA DE DIOS. SERVICIO A EL CLIENTE
15-12-2023 – 01-04-2023

- ☐ Atender a los clientes de manera amable y profesional.
- ☐ Preparar y dispensar medicamentos según las recetas médicas.
- ☐ Verificar la autenticidad de las recetas y mantener registros precisos.
- ☐ Mantener el inventario de medicamentos y realizar pedidos de reposición.
- ☐ Brindar asesoramiento sobre el uso adecuado de medicamentos y productos de venta libre.
- ☐ Cumplir con las normativas y procedimientos de la farmacia para garantizar la seguridad y la calidad del servicio.
- ☐

REFERENCIAS PERSONALES

Fabian escobar
Abogado. Contador
3207134474

Andrea Gonzalez
ingeniera de Producción
3204844031