Kepada Yth. Bapak / Ibu Manager HRD Rumah Sakit Di Tempat

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : Tri Hariyati

Tempat dan tanggal lahir: Klaten, 04 Februari 1983

Jenis Kelamin : Perempuan Agama : Islam

Pendidikan terakhir : D III Keperawatan

Alamat : Jl. Guru saidi II No. 52B Rt.02 Rw.06

Gandaria Utara – Kebayoran Baru. JAKSEL

Nomor telepon : (HP) 0858 9494 4941

(Rumah) 021-726 5391

Email : Trihariati040283@gmail.com

Bersama surat ini, Saya berminat untuk mengajukan lamaran pekerjaan sebagai **Perawat Pelaksana/ Kepala Ruangan/ Kepala Bidang Keperawatan** di Rumah Sakit yang Bapak/Ibu pimpin.

Sebagai bahan pertimbangan saya lampirkan:

- 1. Curiculum Vitae (CV)
- 2. Foto copy KTP
- 3. Foto copy ijazah
- 4. Foto copy transkip nilai
- 5. Foto copy surat tanda registrasi (STR)
- 6. Foto copy sertifikat pelatihan dan seminar

Besar harapan saya agar Bapak/Ibu berkenan memanggil saya untuk wawancara agar saya dapat mendeskripsikan diri saya dan keahlian yang saya miliki secara langsung. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Tri Hariyati

CURRICULUM VITAE

DATA PRIBADI



Nama : Tri Hariyati

Tempat, tanggal lahir : Klaten, 04 Februari 1983

Jenis kelamin : Perempuan

Status : Menikah

Pendidikan terakhir : D III Keperawatan

Nama Institusi : AKPER Bina Sehat PPNI Kab. Mojokerto. Jawa Timur

Akreditasi Perguruan Tinggi : B

Tahun Kelulusan : 2004

Nilai IPK : 3, 23 / Sangat Memuaskan

(Saat ini saya sedang melanjutkan pendidikan lanjutan Ners di STIKES Pertamedika semester akhir, program study Non Reguler/ Kelas Karyawan dengan metode pembelajaran online sampai dengan akhir pendidikan pada hari selasa, rabu dan kamis pukul 15.00 samapai dengan 17.00)

Pengalaman Kerja : Bekerja di RS. Swasta bagian Perawatan Umum sejak

Tahun 2005 sampai dengan sekarang dengan jabatan

Terakhir sebagai Kepala Bagian Keperawatan.

Alamat : Jl. Guru saidi II No. 52B Rt. 02/ Rw. 06

Gandaria Utara – Kebayoran Baru. Jakarta Selatan

No. Telepon : (HP/WA) 0858 9494 4941

(Rumah) 021-726 5391

Email : Trihariati040283@gmail.com

RIWAYAT PENDIDIKAN

2004 – 2001 AKPER Bina Sehat PPNI Kab. Mojokerto. JAWA TIMUR

2001 – 1998 SMA Budi Utomo Jombang. JAWA TIMUR

PENGALAMAN KERJA

Januari 2005 – Juni 2006	RS. Sidowaras. Jawa Timur Departement: Perawatan Umum
(1 Tahun)	Jabatan : Perawat Pelaksana
	Tanggung Jawab:
	 Melaksanakan asuhan keperawatan kepada pasien Melaksanakan tindakan keperawatan secara dependent dan independent
Oktober 2006 – Agustus 2017	RS. Muhammadiyah Taman Puring. Jakarta Selatan
	Departement : Perawatan Umum
(10 Tahun 10 Bulan)	Jabatan : Supervisor Keperawatan
	Tanggung Jawab:
	 Melaksanakan asuhan keperawatan kepada pasien Melaksanakan tindakan keperawatan secara dependent dan independent Menjadi penanggung jawab dalam tim (Kepala Tim) Melakukan supervisi keperawatan RS
Agustus 2017 – Maret 2018 (7 bulan)	RS. Hermina ciputat
	Departement : Perawatan Umum
	Jabatan : Kepala Tim Ruang Rawat Inap
	Tanggung Jawab:
	 Melaksanakan asuhan keperawatan kepada pasien Melaksanakan tindakan keperawatan secara dependent dan independent Menjadi penanggung jawab dalam tim (Ketua Tim)

7.7	
Maret 2018 – Juni 2021	RS. Angkatan Laut Marinir Cilandak
(3 Tahun, 3	Departement : Perawatan Umum
Bulan)	Jabatan: Penanggung Jawab Tim Ruangan Rawat Inap
	Tanggung Jawab:
	 Melaksanakan asuhan keperawatan kepada pasien Melaksanakan tindakan keperawatan secara dependent dan independent Menjadi penanggung jawab / kepala jaga dalam tim.
Juni 2021 – Agustus 2021 (3 Bulan)	RS. ALI SIBROH MALISI
	Departement : Perawatan Umum
	Jabatan : Kepala Ruangan Divisi Perawatan Umum
	Tanggung Jawab:
	 Melaksanakan asuhan keperawatan kepada pasien Melaksanakan tindakan keperawatan secara dependent dan independent Melakukan fungsi pengawasan, penggerakan, pengorganisasian dan pengelolaan Staf perawat dan Ruangan
Agustus 2021 –	RS. AQIDAH KOTA TANGERANG
Saat ini. (1 Tahun)	Jabatan:
	 Kepala Bidang Keperawatan Sekretaris Komite PMKP Ketua Komite Keperawatan
	Tanggung Jawab:
	 Melakukan managemen keperawatan/ Managemen pelayanan pasien di Rumah Sakit Membuat Stansdart Operasional Prosedur Melakukan problem solving pelayanan Melakukan kredensialing Perawat dan Bidan Melakukan tugas komite PMKP dan komite Keperawatan

PENGALAMAN ORGANISASI

2001 – 2002 Wakil Ketua Senat Mahasiswa AKPER Bina Sehat PPNI

2013 – 2018 Wakil Ketua PPNI Komisariat RS. Muhammadiyah Taman Puring

PENGALAMAN PELATIHAN

- Manager Pelayanan Pasien- Tahun 2021
- Self Development Tahun 2009
- Pencegahan dan Pengendalian Infeksi (PPI) Tahun 2014
- Service Exelent Tahun 2016
- Basic Trauma Cardiac Life Support (BTCLS) Tahun 2021
- Pelatihan Interpretasi EKG Tahun 2017
- Certified Wound Care Clinician Assosiate (CWCCA) / Perawatan Luka Tehnik Modern Tahun 2019
- Bimbingan Rohani Pasien Tahun 2007

KOMPETENSI DIRI

- Mampu melakukan tindakan keperawatan sesuai SOP dan mampu melakukan penanganan emergency / Blue code pasien
- Mampu berkomunikasi terapeutik terhadap pasien dan tim
- Berjiwa leader dan siap berkontribusi terhadap perusahaan
- Mampu melaksanakan supervisi keperawatan dan bertanggung jawab terhadap jalannya pelayanan keperawatan
- Mampu melakukan managemen keperawatan/ managemen pelayanan pasien
- Membuat Stansdart Operasional Prosedur
- Melakukan problem solving pelayanan
- Melakukan kredensialing Perawat dan Bidan
- Melakukan tugas komite PMKP dan komite Keperawatan