ANAK LAMPIRAN 1.b

PERATURAN BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 24 TAHUN 2017

TENTANG TATA CARA PEMBERIAN CUTI PEGAWAI NEGERI SIPIL

Kefamenanu, 28 Februari 2021

Kepada Yth.

Ketua Pengadilan Negeri Kefamenanu Kelas II

di.

Kefamenanu

**FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATA PEGAWAI** | | | |
| Nama | H. Riduan, S.Ag | NIP | 12345678910111213 |
| Jabatan | Ketua | Masa Kerja | NaN tahun NaN bulan |
| Unit Kerja | Pengadilan Negeri Kefamenanu Kelas II | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **JENIS CUTI YANG DIAMBIL** \*\* | | | |
| 1. Cuti Tahunan | ✓ | 1. Cuti Besar |  |
| 1. Cuti Sakit |  | 1. Cuti Melahirkan |  |
| 1. Cuti Karena Alasan Penting |  | 1. Cuti di Luar Tanggungan Negara |  |

|  |
| --- |
| 1. **ALASAN CUTI** |
| Ingin menghabiskan jatah cuti |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **LAMANYA CUTI** | | | | | |
| Selama | 7 Hari | Mulai Tanggal | 01 Maret 2021 | s/d | 08 Maret 2021 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **CATATAN CUTI** \*\*\* | | | | |
| 1. CUTI TAHUNAN | | ✓ | 1. CUTI BESAR |  |
| Tahun | Sisa | Keterangan | 1. CUTI SAKIT |  |
| N-2 | 6 | 0 | 1. CUTI MELAHIRKAN |  |
| N-1 | 6 | 5 | 1. CUTI KARENA ALASAN PENTING |  |
| N | 12 | 12 | 1. CUTI DI LUAR TANGGUNGAN NEGARA |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI** | | |
| Alamat Lengkap | Telpon | Hormat Saya,  H. RIDUAN, S.AG  NIP . 12345678910111213 |
| Kupang | 085249500260 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG \*\*** | | | |
| DISETUJUI | PERUBAHAN \*\*\*\* | DITANGGUHKAN \*\*\*\* | TIDAK DISETUJUI \*\*\*\* |
|  |  |  |  |
|  | | | Admin  Pengadilan Negeri Kefamenanu Kelas II  APRIADI, S.SI  NIP. 1985101420080520022 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI \*\*** | | | |
| DISETUJUI | PERUBAHAN \*\*\*\* | DITANGGUHKAN \*\*\*\* | TIDAK DISETUJUI \*\*\*\* |
|  |  |  |  |
|  | | | Ketua Pengadilan Negeri Kefamenanu Kelas II  H. RIDUAN, S.AG  NIP. |

**Catatan :**

\* Coret yang tidak perlu

\*\* Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (✔ )

\*\*\* diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan Cuti

\*\*\*\* diberi tanda centang dan alasannya,.

N = Cuti tahun berjalan

N-1 = Sisa cuti 1 tahun sebelumnya

N-2 = Sisa cuti 2 tahun sebelumnya

|  |  |
| --- | --- |
| D:\Logo PN KEFA.png | **PENGADILAN NEGERI KEFAMENANU KELAS II**  *Jalan May. Jend. El Tari, Kefamenanu*  *Telepon (0388) 31041 – 31042*  *Fax (0388) 31042* |

**SURAT IJIN CUTI TAHUNAN**

Nomor: W26-U8/ 62 /KP.05.2/II/2021

Diberikan Cuti Tahunan, kepada Pegawai Negeri Sipil:

N a m a **:** H. RIDUAN, S.AG

N I P : 12345678910111213

Pangkat/ Golongan : ()

Jabatan : Ketua

Satuan Organisasi : Pengadilan Negeri Kefamenanu Kelas II

Sebanyak 7 Tujuh hari kerja, dari sisa hak cuti tahun 2020 , terhitung mulai tanggal 01 Maret 2021 s/d Tanggal 08 Maret 2021, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Sebelum menjalankan cuti tahunan wajib menyerahkan pekerjaannya kepada atasan langsungnya.
2. Setelah selesai menjalankan cuti tahunan wajib melaporkan diri kepada atasan langsungnya dan bekerja kembali sebagaimana biasanya.

Demikian surat izin cuti tahunan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

**Dikeluarkan di : Kefamenanu**

**Pada tanggal : 28 Februari 2021**

**Ketua**

**Pengadilan Negeri Kefamenanu Kelas II**

**H. RIDUAN, S.AG**

**NIP.**

Tembusan : Kepada Yth.

1. Ketua Pengadilan Tinggi Kupang di Kupang;
2. Pertinggal.