

DOKUMENTASI WEBSITE ARSIP SURAT

APRINTAN DWI CAHYANI

2231740021



PROGRAM STUDI DIII TEKNOLOGI INFORMASI

JURUSAN TEKNOLOGI INFORMASI

POLITEKNIK NEGERI MALANG

KAMPUS LUMAJANG

2025

1. Tampilan Menu Arsip Surat

Menu

[Arsip](#)

[Kategori Surat](#)

[About](#)

Arsip Surat

Berikut ini adalah surat-surat yang telah terbit dan diarsipkan. Klik "Lihat" pada kolom aksi untuk menampilkan surat.

Cari!

Nomor Surat	Kategori	Judul	Waktu Pengarsipan	Aksi
2025/UND/LEMBAGA/003	Nota Dinas	cv	2025-09-16	<button>Unduh</button> <button>Lihat >></button> <button>Hapus</button>
2025/UND/LEMBAGA/002	Pengumuman	skla	2025-09-16	<button>Unduh</button> <button>Lihat >></button> <button>Hapus</button>
2025/UND/LEMBAGA/001	Pemberitahuan	skla	2025-09-16	<button>Unduh</button> <button>Lihat >></button> <button>Hapus</button>

Arsipkan Surat..

Pada tampilan arsip surat disini menampilkan form atau surat surat yang telah diarsipkan sebelumnya

A. Arsipkan Surat

Menu

[Arsip](#)

[Kategori Surat](#)

[About](#)

Arsipkan Surat

Nomor Surat

Judul

Kategori

-- Pilih Kategori --

Upload File PDF

Choose File

No file chosen

Simpan Kembali

Pada pilihan arsip surat terdapat form yang terdiri atas nomor surat yang terbentuk secara otomatis, judul bisa di ketik sesuai kebutuhan, kategori terdiri dropdown yang telah disediakan sebelumnya, dan upload file pdf untuk disimpan di database.

 Arsipkan Surat

Surat berhasil diarsipkan!

Berikut tampilan saat simpan arsipkan surat baru

B. Lihat Surat

C.

Menu

[Arsip](#)

[Kategori Surat](#)

[About](#)

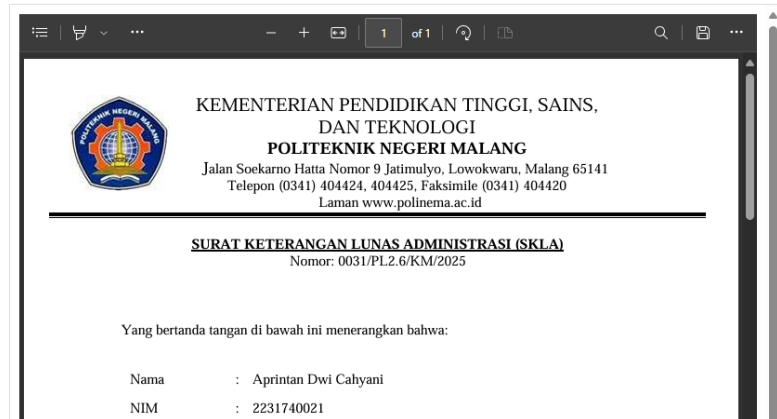
Arsip Surat >> Lihat

Nomor: 2025/UND/LEMBAGA/001

Kategori: Pemberitahuan

Judul: skla

Waktu Unggah: -



Berikut adalah tampilan lihat surat dinama sudah di terdirikan nomor, kategori, dan judul

Kategori: Pemberitahuan

Judul: skla

Waktu Unggah: -



Dengan unduh berfungsi untuk mengunduh, edit/ganti file ditunjukkan untuk merubah file.

2. Tampilan Menu Kategori Surat

Menu

Arsip

Kategori Surat

About

Kategori Surat

Berikut ini adalah kategori yang bisa digunakan untuk memberi label surat. Klik "Tambah" untuk menambahkan kategori baru.

Cari!

[+] Tambah Kategori Baru

ID	Nama Kategori	Aksi
1	Undangan	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
2	Pengumuman	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
3	Nota Dinas	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
4	Pemberitahuan	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
6	Pengunduran	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>

Kategori surat dengan id yang auto ditambahkan

Kategori Surat >> Tambah

ID (Auto Increment)

Nama Kategori

<< Kembali

Simpan

3. Tampilan pada About atau Tentang biodata pembuat website Arsip Surat

Menu

- [Arsip](#)
- [Kategori Surat](#)
- [About](#)

About



APRINTAN DWI CAHYANI
NIM: 2231740021

Proyek Arsip Surat ini dibuat sebagai syarat ujian sertifikasi

Tanggal Pembuatan: 13 September 2025

[Kembali](#)

4. Fitur Searching

Berikut ini adalah kategori yang bisa digunakan untuk mencari surat yang telah diarsipkan.

ID	Nama Kategori
3	Nota Dinas

Fitur searching pada kategori bisa digunakan

Berikut ini adalah surat-surat yang telah terbit dan diarsipkan. Klik pada kolom aksi untuk melihat detail surat.

Nomor Surat	Kategori	Judul	Waktu Pengarsipan
2025/UND/LEMBAGA/002	Pengumuman	skla	2025-09-16
2025/UND/LEMBAGA/001	Pemberitahuan	skla	2025-09-16

Fitur searching pada arsip surat bisa digunakan

5. Fitur hapus data

Nomor Surat	Kategori	Judul	Waktu Pengarsipan	Aksi
2025/UND/LEMBAGA/002	Pengumuman	skla	2025-09-16	<input type="button" value="Unduh"/> <input type="button" value="Lihat >>"/> <input type="button" value="Hapus"/>
2025/UND/LEMBAGA/001	Pemberitahuan	skla	2025-09-16	<input type="button" value="Unduh"/> <input type="button" value="Lihat >>"/> <input type="button" value="Hapus"/>

Apakah Anda yakin ingin menghapus arsip surat ini?

Pemberitahuan saat menghapus data, jika Ya aka data akan terhapus jika tidak maka akan kembali ke tampilan.