

ANNULATION D'INSCRIPTION

Nom de l'étudiant	
Prénom de l'étudiant	
N° Etudiant	
Adresse mail de l'étudiant	
Niveau et formation	

Je sollicite l'annulation de mon inscription administrative pour l'année universitaire 2024-2025. Je déclare avoir pris connaissance des conditions de remboursement des droits d'inscription votées par l'université et des pièces justificatives à fournir si je suis éligible aux conditions de remboursement.

**Le calendrier et les conditions pour le remboursement des droits de
scolarité sont indiqués en page 2.**

Je certifie l'exactitude des renseignements communiqués.

DATE :

SIGNATURE DE L'ÉTUDIANT :

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Date d'arrivée du dossier :**Montant acquitté lors de l'inscription :**

Droits d'inscription :

Autres prestations (non remboursables) :

Montant à rembourser :**Décision sur remboursement :** ☐ Accord ☐ Rejet**Motif (si rejet du remboursement) :**Visa de la Responsable du
Pôle Services aux étudiant.e.s

CONDITIONS DE REMBOURSEMENT (votées au C.F.V.E du 26 mars 2024)

Date	Condition de remboursement
Dossier complet envoyé jusqu'au 5 septembre 2024 inclus (cachet de la poste faisant foi)	Remboursement intégral des droits d'inscription, hormis des frais de gestion*.
Dossier complet envoyé après le 5 septembre 2024 et jusqu'au 15 octobre 2024 inclus (cachet de la poste faisant foi)	Remboursement des droits d'inscription, hormis des frais de gestion*, uniquement en cas d'inscription dans un autre établissement d'enseignement supérieur
Dossier complet envoyé après le 15 octobre 2024 (cachet de la poste faisant foi)	Annulation de l'inscription administrative sans remboursement des droits d'inscription
Dossier incomplet quelle que soit la date de l'envoi	Pas de remboursement des droits d'inscription

*Le montant des frais de gestion est fixé à 23€ au titre de l'année universitaire 2024-2025.

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT

- ☐ Formulaire d'annulation d'inscription complété (page 1)
- ☐ Carte d'étudiant remise lors de votre inscription administrative
- ☐ Certificat de scolarité remis lors de votre inscription administrative 2024-2025
- ☐ RIB au nom et prénom de l'étudiant. **Si le RIB n'est pas celui de l'étudiant, joindre :**
 - ☐ procuration de l'étudiant sur papier libre autorisant l'Université Paris Dauphine-PSL à rembourser les frais d'inscription sur le compte du RIB fourni
 - ☐ copie recto/verso de la pièce d'identité de l'étudiant (carte d'identité, passeport ou titre de séjour)

Pour tout dossier d'annulation envoyé après le 5 septembre 2024 :

- ☐ Certificat de scolarité 2024-2025 de votre nouvel établissement

TRANSMISSION DU DOSSIER

- Par mail à l'adresse scolarite@dauphine.psl.eu
- Par voie postale à l'adresse ci-dessous :
Université Paris Dauphine-PSL
Services aux Étudiantes et Étudiants – Scolarité centrale
Annulation d'inscription
Place du Maréchal de Lattre de Tassigny 75775 Paris
cedex 16

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

