

STATUT
STOWARZYSZENIA BADAŃ I ZASTOSOWAŃ SZTUCZNEJ INTELIGENCJI
tekst jednolity z dnia 19 grudnia 2024 r.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Badań i Zastosowań Sztucznej Inteligencji (zwane dalej także „**Stowarzyszeniem**”).
2. Oficjalne tłumaczenie nazwy Stowarzyszenia stanowi „Association for Research and Applications of Artificial Intelligence”.
3. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej „ARAAI”.
4. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i zostało zawiązane na czas nieoznaczony.
5. Stowarzyszenie może należeć do innych polskich oraz międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
6. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego Statutu.

§ 2

Nazwa Stowarzyszenia, w tym jej oficjalne tłumaczenie i nazwa skrócona, korzysta z ochrony prawnej.

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska, zaś siedziba Stowarzyszenia mieści się w Poznaniu.
2. Dla realizacji swoich celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników lub zlecać prace podmiotom zewnętrznym.
2. Stowarzyszenie może w szczególności zlecać wykonanie poszczególnych zadań na podstawie umów cywilnoprawnych.

§ 5

Stowarzyszenie może używać odznak, pieczęci i odróżniających je oznaczeń, w tym oznaczeń graficznych lub słowno-graficznych (znak towarowy).

§ 6

Stowarzyszenie może przystępować do organizacji krajowych i międzynarodowych o podobnym celu działania, jeżeli uczestnictwo w tych organizacjach nie narusza zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest stroną.

Rozdział II

Cele i sposoby działania

§ 7

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) działalność na rzecz rozwoju sztucznej inteligencji,
- 2) wyrażanie opinii i stanowisk, opracowywanie rekomendacji służących tworzeniu jednolitych ram prawnych dla sztucznej inteligencji, w szczególności w zakresie rozwoju, wprowadzania do obrotu, oddawania do użytku i wykorzystywania systemów sztucznej inteligencji,
- 3) opracowywanie propozycji projektów wykorzystujących zagadnienia sztucznej inteligencji oraz sposobów wsparcia rozwoju tych już wdrażanych,
- 4) udział w pracach legislacyjnych, opracowywaniu i opiniowaniu projektów aktów prawnych w zakresie sztucznej inteligencji,
- 5) opracowywanie i wydawanie publikacji, realizacja programów edukacyjnych popularyzujących wiedzę o sztucznej inteligencji oraz prowadzenie działań informacyjnych,
- 6) działalność oświatowa, edukacyjna oraz szkoleniowa w dziedzinie sztucznej inteligencji,
- 7) zrzeszanie ekspertów, naukowców, pasjonatów, praktyków w dziedzinie sztucznej inteligencji, reprezentowanie ww. środowisk, w szczególności wobec organów państwowych i unijnych, samorządu terytorialnego oraz innych instytucji i podmiotów krajowych i zagranicznych,
- 8) promowanie upowszechniania zorientowanej na człowieka i godnej zaufania sztucznej inteligencji, kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w sztucznej inteligencji,
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw (np. konferencji, targów, wystaw, kongresów).

§ 8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) organizacja i uczestnictwo w konferencjach, seminariach, kongresach, szkoleniach, kursach organizowanych przez Stowarzyszenie lub przez podmioty związane ze sztuczną inteligencją,
- 2) publikacje naukowe i prasowe,
- 3) reprezentowanie środowisk związanych ze sztuczną inteligencją na forum krajowym oraz międzynarodowym,
- 4) utrzymywanie stałej współpracy z organizacjami tworzącymi standardy branżowe i producentami rozwiązań wspierających proces rozwoju sztucznej inteligencji,

- 5) współpracę i wymianę doświadczeń z krajowymi i zagranicznymi organizacjami związanymi ze sztuczną inteligencją,
- 6) wspieranie innowacyjnych rozwiązań w zakresie sztucznej inteligencji, w tym przedsiębiorstw typu start-up,
- 7) budowanie i czynne wspieranie środowisk związanych ze sztuczną inteligencją,
- 8) prowadzenie działań edukacyjnych, takich jak warsztaty, konkursy, webinary czy hackathony, skierowane do różnych grup wiekowych i zawodowych,
- 9) tworzenie zasobów informacyjnych, takich jak bazy wiedzy, raporty branżowe, artykuły naukowe, prasowe czy kursy online,
- 10) inicjowanie projektów badawczo-rozwojowych, w tym współpraca z uczelniami, instytutami naukowymi i sektorem prywatnym,
- 11) pozyskiwanie funduszy i grantów, zarówno krajowych, jak i międzynarodowych, na rozwój projektów związanych ze sztuczną inteligencją,
- 12) promowanie dobrych praktyk w zakresie sztucznej inteligencji, w tym opracowywanie kodeksów postępowania czy wytycznych,
- 13) współpracę z mediami, aby popularyzować wiedzę na temat sztucznej inteligencji i promować osiągnięcia Stowarzyszenia,
- 14) wyrażanie opinii o projektach rozwiązań odnoszących się do wprowadzania do obrotu, oddawania do użytku i wykorzystywania systemów sztucznej inteligencji funkcjonowania gospodarki oraz uczestniczenie w przygotowywaniu projektów aktów prawnych i inspirowanie prac legislacyjnych działania opiniujące i doradcze, wspierające rozwój odpowiednich regulacji prawnych, dobrych praktyk i standardów etycznych w zakresie sztucznej inteligencji,
- 15) delegowanie przedstawicieli Stowarzyszenia do uczestnictwa w pracach instytucji doradczo-opiniodawczych w dziedzinie sztucznej inteligencji,
- 16) działania doradcze i promocyjne, w tym organizację wydarzeń lokalnych, ogólnopolskich oraz międzynarodowych związanych ze sztuczną inteligencją, organizowanych przez Stowarzyszenie lub inne podmioty, w tym konferencji, warsztatów, targów i innych inicjatyw promujących cele Stowarzyszenia.

§ 9

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
2. Działalność gospodarcza Stowarzyszenia może być prowadzona wyłącznie w zakresie jakim jest działalność na rzecz rozwoju sztucznej inteligencji, co odpowiada następującym kodom PKD:
 - 1) 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
 - 2) 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację,
 - 3) 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim,
 - 4) 62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem,

- 5) 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 6) 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych,
 - 7) 94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych,
 - 8) 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów.
3. Decyzję o rozpoczęciu i zakończeniu działalności gospodarczej przez Stowarzyszenie podejmuje Zarząd w drodze uchwały. W treści uchwały o rozpoczęciu działalności gospodarczej, Zarząd określa w szczególności zakres działalności gospodarczej, która będzie prowadzona odwołując się do odpowiednich numerów Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD).
 4. Stowarzyszenie może uczestniczyć w spółkach prawa handlowego. Decyzje o nabyciu udziałów w spółkach prawa handlowego jak również powołaniu spółki, której wspólnikiem będzie Stowarzyszenie podejmuje Zarząd w drodze uchwały.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 10

Członkami Stowarzyszenia mogą być wyłącznie osoby fizyczne.

§ 11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) Członków założycieli,
- 2) Członków podstawowych,
- 3) Członków honorowych.

§ 12

1. Członkowie założyciele to pełnoletnie osoby fizyczne, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, niepozbawione praw publicznych, które podpisały akt założycielski oraz uczestniczyły w zebraniu założycielskim, w wyniku, którego powstało Stowarzyszenie.
2. Członkami założycielami są: Piotr Brzyski, Paweł Dudko, Łukasz Grzybowski, Jędrzej Jakubowicz, Maria Jędrzejczyk, Krzysztof Jędrzejewski, Adam Karolewski.
3. Status Członka założyciela może zostać nadany osobie, która nie spełnia wymogów wskazanych w § 12 ust. 1 Statutu lub nie jest wymieniona w § 12 ust. 2 Statutu, w drodze jednomyślnej uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
4. Członkiem podstawowym może być wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych.

5. Członkiem honorowym może być wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, która wniosła szczególny wkład w rozwój Stowarzyszenia lub ma wybitne osiągnięcia w obszarze sztucznej inteligencji.
6. Członków podstawowych przyjmuje w drodze uchwały Zarząd Stowarzyszenia, w szczególności na podstawie deklaracji członkowskiej kandydata złożonej za pomocą procedury opisanej na stronie internetowej Stowarzyszenia.
7. Członkostwo honorowe przyznaje w drodze głosowania Walne Zebranie Członków po analizie wniosku o przyznanie członkostwa honorowego złożonego przez Zarząd Stowarzyszenia.

§ 13

1. Członkowie założyciele posiadają pełne prawa członkowskie oraz przywilej wpływu na kształtowanie działalności Stowarzyszenia, w szczególności poprzez możliwość zgłaszania propozycji zmian w Statucie oraz udział w inicjatywach strategicznych.
2. Członkowie założyciele są zobowiązani do wspierania realizacji celów statutowych Stowarzyszenia oraz przestrzegania jego regulaminów i uchwał.
3. Status Członka założyciela jest dożywotni, chyba że dana osoba złoży pisemną rezygnację, zostanie wykluczona w wyniku decyzji Walnego Zebrania Członków lub utraci członkostwo w inny sposób przewidziany w Statucie.

§ 14

1. Członek podstawowy ma prawo:
 - 1) wybierać członków władz Stowarzyszenia (czynne prawo wyborcze),
 - 2) uczestniczyć w zebraniach, seminariach i innych nieodpłatnych wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - 3) korzystać ze zniżek na płatne konferencje organizowane przez Stowarzyszenie. Wysokość zniżek określana jest odrębną uchwałą lub regulaminem wydarzenia i podana do publicznej wiadomości,
 - 4) korzystać z pomocy Stowarzyszenia, z obiektów i urządzeń należących do lub będących w dzierżawie Stowarzyszenia, na zasadach określonych w regulaminach uchwalonych przez Zarząd i w ramach działań związanych ze statutowymi celami Stowarzyszenia,
 - 5) wypowiadać się w sprawach Stowarzyszenia podczas Walnego Zebrania Członków oraz w ramach wewnętrznych dyskusji członków Stowarzyszenia (spotkania robocze),
 - 6) posiadania, dla celów uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków on-line, nadawanego przez Stowarzyszenie zindywidualizowanego dla każdego Członka Stowarzyszenia ciągu znaków – zwanego dalej „**Identyfikatorem elektronicznym**”,
 - 7) osobiście lub pisemnie (w tym za pomocą poczty elektronicznej lub innych form komunikacji elektronicznej) zgłaszać opinie i wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia. Opinie i wnioski powinny być zgłaszane Zarządowi Stowarzyszenia i mogą obejmować m.in. propozycje nowych pomysłów, rozwiązań, usprawnień, informacje zwrotne na temat skuteczności działań władz Stowarzyszenia oraz samego Stowarzyszenia,

- 8) zaskarżać uchwały i decyzje władz Stowarzyszenia w sprawach członkowskich, z wyłączeniem spraw, co do których statut postanawia inaczej. Do rozpatrywania odwołania właściwą jest władza nadrzędna nad władzą, która decyzję wydała.
2. Członek podstawowy obowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 2) regularnego opłacania składek na rzecz Stowarzyszenia,
 - 3) przyczyniania się swoją postawą i działalnością do wzrostu roli, znaczenia i autorytetu Stowarzyszenia,
 - 4) przestrzegania zasad etycznych,
 - 5) posiadania, dla celów wymiany informacji ze Stowarzyszeniem, składania i odbierania oświadczeń woli w kontaktach ze Stowarzyszeniem oraz wszelkimi jego organami, adresu poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej powinien być zgłoszony wraz z deklaracją członkowską kandydata, a obowiązek jego niezwłocznej aktualizacji spoczywa na Członku, pod rygorem uznania korespondencji za doręczoną. Doręczeniem korespondencji jest moment wprowadzenia wiadomości do systemu teleinformatycznego.

§ 15

1. Członek honorowy ma prawa określone w § 14 ust. 1.
2. Członek honorowy posiada obowiązki określone w § 14 ust. 2, z wyjątkiem obowiązku opłacania składek.

§ 15¹

1. Prawo głosu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje wyłącznie tym Członkom Stowarzyszenia, którzy aktywnie działają na rzecz Stowarzyszenia.
2. Zasady podejmowania aktywności na rzecz Stowarzyszenia oraz dokumentowania ich realizacji określa Zarząd w drodze uchwały.
3. Fakt przysługiwania poszczególnym Członkom Stowarzyszenia prawa do głosu na Walnym Zebraniu Członków w danym roku kalendarzowym potwierdza Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały. Uchwała Zarządu Stowarzyszenia podejmowana jest najpóźniej do dnia 30 stycznia każdego roku na podstawie udokumentowanych aktywności każdego Członka Stowarzyszenia zrealizowanych przez niego w roku poprzedzającym.
4. Uchwała stwierdzająca uprawnienie do wykonywania prawa głosu lub uchwała stwierdzająca brak uprawnienia do wykonywania prawa głosu doręczana jest każdemu Członkowi Stowarzyszenia najpóźniej do dnia 30 stycznia każdego roku. Doręczenie uchwały następuje poprzez wysłanie jej na adres e-mail Członka, podany do kontaktu ze Stowarzyszeniem.
5. Każdemu Członkowi Stowarzyszenia przysługuje prawo do odwołania się od uchwały Zarządu stwierdzającej brak uprawnienia do wykonywania prawa głosu. Odwołanie należy wnieść do Walnego Zebrania Członków za pośrednictwem Zarządu, w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Członka Stowarzyszenia uchwały stwierdzającej brak uprawnienia do wykonywania prawa głosu. Odwołanie pod rygorem nieważności musi być sporządzone w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie.

6. Zarząd odrzuca odwołanie wniesione po upływie terminu określonego w ust. 5 lub z naruszeniem wymogów opisanych w ostatnim zdaniu ust. 5. O fakcie odrzucenia odwołania Zarząd powiadamia odwołującego się Członka na piśmie, wskazując przy tym powody odrzucenia odwołania. Odrzucenie odwołania w tym trybie jest równoznaczne z zakończeniem postępowania w tej sprawie.
7. Jeżeli odwołanie Członka Stowarzyszenia spełnia kryteria określone w ust. 5, jest ono rozpoznawane na pierwszym Walnym Zebraniu Członków, jakie odbywać się będzie po wniesieniu odwołania. Zarząd w drodze uchwały podjętej jednogłośnie po zapoznaniu się z odwołaniem może zdecydować o zasadności odwołania i uwzględnieniu go, bez konieczności rozpoznania odwołania przez Walne Zebranie Członków. W takim przypadku Zarząd niezwłocznie informuje odwołującego się o podjętej uchwale oraz doręcza odwołującemu się uchwałę stwierdzającą przysługiwanie mu prawa głosu. Doręczenie uchwały stwierdzającej fakt przysługiwania prawa głosu następuje na zasadach opisanych w ust. 4 powyżej.
8. Walne Zebranie Członków rozpoznaje odwołanie jako ostatni punkt porządku obrad obowiązującego na Walnym Zebraniu.
9. Rozpoznanie odwołania rozpoczyna się od udzielenia głosu Członkowi Stowarzyszenia wnoszącemu odwołanie i umożliwienia mu wypowiedzenia się w sprawie, w szczególności w celu przedstawienia przez niego zarzutów stawianych uchwale Zarządu, jak również okoliczności uzasadniających uwzględnienie odwołania. W miarę możliwości wypowiedź odwołującego się Członka Stowarzyszenia nie powinna trwać więcej niż 15 minut. Następnie przewodniczący Walnego Zebrania Członków udziela głosu Członkowi Zarządu wyznaczonemu przez Zarząd Stowarzyszenia do udziału w procedurze rozpoznania odwołania. Wyznaczony Członek Zarządu wskazuje czy w ocenie Zarządu odwołanie jest uzasadnione i w miarę potrzeby wskazuje argumentację potwierdzającą zasadność podjęcia uchwały o stwierdzeniu braku prawa głosu oraz argumentację uzasadniającą nieuwzględnienie wniesionego odwołania. W miarę możliwości wypowiedź Członka Zarządu nie powinna trwać więcej niż 15 minut.
10. Na wniosek odwołującego się Członka Stowarzyszenia, Przewodniczący Walnego Zebrania Członków może udzielić odwołującemu się Członkowi Stowarzyszenia prawa głosu, celem umożliwienia mu odniesienia się do argumentacji podniesionej w wypowiedzi Członka Zarządu. Po zakończeniu wypowiedzi odwołującego się Członka Stowarzyszenia lub w przypadku nieskorzystania z prawa do zabrania głosu, Przewodniczący Walnego Zebrania Członków zarządza głosowanie w sprawie uwzględnienia odwołania.
11. Uchwała Walnego Zebrania Członków w sprawie uwzględnienia odwołania podejmowana jest w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
12. W przypadku podjęcia uchwały o uwzględnieniu odwołania, Zarząd Stowarzyszenia w terminie 7 dni od dnia zakończenia Walnego Zebrania Członków zobowiązany jest podjąć uchwałę stwierdzającą przysługiwanie prawa głosu w danym roku kalendarzowym i doręczyć ją odwołującemu się Członkowi na zasadach opisanych w ust. 4 powyżej.

§ 16

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej pisemnie (w tym za pomocą poczty elektronicznej, z adresu zgłoszonego dla celów składania oświadczeń woli w kontaktach ze Stowarzyszeniem),

- 2) śmierci członka,
- 3) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - a) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub spłatą innych zobowiązań, przez okres przekraczający 24 miesiące,
 - b) rażącego naruszenia postanowień Statutu, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - c) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu.
2. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od doręczenia za pomocą poczty elektronicznej stosownej uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Do wniesienia i rozpoznania odwołania stosuje się w drodze analogii postanowienia § 15¹.

Rozdział IV

Organy Stowarzyszenia

§ 17

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

§ 18

1. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej, trwa 3 lata. Wybór Członków Zarządu oraz Członków Komisji Rewizyjnej odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów. Zarząd pełni swoje funkcje do czasu wybrania nowego Zarządu.
2. Uchwały Zarządu podejmowane są na posiedzeniach Zarządu. Dopuszcza się podejmowanie uchwał poza posiedzeniami Zarządu (w formie obiegowej) z wykorzystaniem aplikacji umożliwiającej głosowania nad uchwałami lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwały Zarządu podejmowane na posiedzeniach Zarządu, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych Członków Zarządu (kworum). Uchwały Zarządu podejmowane poza posiedzeniami Zarządu z wykorzystaniem aplikacji do głosowania obiegowego lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, a głosowanie w sprawie uchwały musi zostać umożliwione każdemu Członkowi Zarządu.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są na posiedzeniach Komisji Rewizyjnej. Dopuszcza się podejmowanie uchwał poza posiedzeniami Komisji Rewizyjnej (w formie obiegowej) z wykorzystaniem aplikacji umożliwiającej głosowania nad uchwałami lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane na posiedzeniach Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym,

zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych Członków Komisji Rewizyjnej (kworum). Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane poza posiedzeniami z wykorzystaniem aplikacji do głosowania obiegowego lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, a głosowanie w sprawie uchwały musi zostać umożliwione każdemu Członkowi Komisji Rewizyjnej.

4. Członkowie Zarządu oraz Członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów związanych z pełnieniem funkcji. Członkowie Zarządu oraz Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 19

1. W przypadku wygaśnięcia w toku kadencji mandatu Członka Zarządu Stowarzyszenia, mandatu Członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, w szczególności z powodu jego ustąpienia lub ustania członkostwa w Stowarzyszeniu, gdy w wyniku tego liczba członków danego organu jest mniejsza niż przewidziane w Statucie minimum, na najbliższym Walnym Zebraniu Członków przeprowadza się wybory uzupełniające, na zasadach opisanych w Statucie.
2. Mandat członka danego organu wybranego w wyborach uzupełniających wygasa wraz z upływem trwającej w chwili jego wyboru kadencji tego organu.

Walne Zebranie Członków

§ 20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział wszyscy Członkowie Stowarzyszenia. Zasady nabywania uprawnień do wykonywania prawa głosu w czasie Walnego Zebrania Członków określone zostały w §15¹.

§ 21

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku, w terminie do 30 czerwca.
3. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie porządku obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący i sekretarz.
5. Prezydium Walnego Zebrania Członków wybierane jest w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów obecnych członków.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje w szczególnie uzasadnionych przypadkach:
 - a) Zarząd,
 - b) Komisja Rewizyjna,
 - c) co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.

7. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-mail Członka podany w deklaracji członkowskiej lub umieszczenie informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia. W treści powiadomienia Zarząd wskazuje także ewentualny drugi termin odbycia Walnego Zebrania Członków.
8. Wszystkie uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu tajnym.
9. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności:
 - a) w pierwszym terminie – co najmniej 50% liczby Członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania w myśl postanowień §15¹.
 - b) w drugim terminie określonym przez Zarząd – bez względu na liczbę obecnych Członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania w myśl postanowień §15¹.

Dla poszczególnych spraw postanowienia niniejszego Statutu mogą przewidywać surowsze wymagania dotyczące podejmowania uchwał.

10. Walne Zebranie Członków może odbywać się:
 - a) stacjonarnie (w siedzibie Stowarzyszenia lub innym wyznaczonym przez organ zwołujący Walne Zebranie Członków),
 - b) on-line (przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość).

§ 22

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- 1) uchwalenie Statutu i jego zmian,
- 2) wybór i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia,
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
- 4) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- 5) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 6) ustalenie zasad wynagradzania członków zarządu za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją,
- 7) uchwalenie Kodeksu Etycznego Członków i Pracowników Stowarzyszenia,
- 8) uchwalanie regulaminów, w tym regulaminu Walnego Zebrania Członków.

Zarząd

§ 23

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.

2. Zarząd składa się z 3 do 7 członków założycieli wybieranych przez Walne Zebranie Członków, a spośród siebie może wyłonić prezesa i wiceprezesa(ów), sekretarza i skarbnika.
3. Zasady działania Zarządu ustala Statut oraz regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

§ 24

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 2) ustalanie budżetu Stowarzyszenia,
- 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 4) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań,
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i skreślania członków,
- 8) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 9) uchwalanie regulaminów przewidzianych w Statucie,
- 10) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- 11) podejmowanie decyzji o rozpoczęciu i zakończeniu działalności gospodarczej przez Stowarzyszenie.

Komisja Rewizyjna

§ 25

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 7 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków, a spośród siebie wyłania przewodniczącego oraz zastępcę(ów) przewodniczącego.
3. Zasady działania Komisji Rewizyjnej ustala regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

§ 26

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,

- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie niezwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym Statutem,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium władzom Stowarzyszenia,
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 27

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji w Zarządzie Stowarzyszenia.

§ 28

W przypadkach określonych w § 26 pkt. 3 Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia żądania, a posiedzenie Zarządu nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

§ 29

Stowarzyszenie posiada, dla celów wymiany informacji z Członkami, składania i odbierania oświadczeń woli w kontaktach z Członkami, adres poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej winien być dostarczony Członkom w ramach pierwszej wymiany korespondencji e-mail ze Stowarzyszeniem lub umieszczony na stronie internetowej Stowarzyszenia, a obowiązek jego aktualizacji spoczywa na Zarządzie pod rygorem uznania korespondencji za doręczoną. Doręczeniem korespondencji jest moment wprowadzenia wiadomości do systemu teleinformatycznego.

Rozdział V

Majątek i fundusze

§ 30

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 31

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- 1) składki członkowskie,
- 2) darowizny, zapisy i spadki,

- 3) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z majątku Stowarzyszenia oraz dochody osiągane w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 4) dywidendy należne Stowarzyszeniu, z tytułu uczestnictwa w spółkach kapitałowych.
2. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowoprzyjęci członkowie wpłacają składki w ciągu 4 tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu do Stowarzyszenia.
 3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 32

Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia, wymagana jest reprezentacja przez dwoje Członków Zarządu. Jeżeli wartość zaciąganego zobowiązania jednorazowo przekracza kwotę 50.000,00 zł, wymagana jest reprezentacja przez troje Członków Zarządu.

Rozdział VI

Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 33

1. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy Członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania w myśl postanowień § 15¹. W przypadku braku kworum Zarząd może wyznaczyć drugi termin Walnego Zebrania Członków. W drugim terminie Walnego Zebrania Członków uchwalenie lub zmiana Statutu, a także podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów bez względu na liczbę obecnych Członków uprawnionych do głosowania w myśl postanowień § 15¹.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nieuregulowanych w Statucie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 1989 r. Nr 20 poz. 104 z późniejszymi zmianami).