科目ナンバー	JLP-3-005-ky			科目名 日本語ライティング						
教員名	家光 董子		開講年度学期	月 2020年度 前期			単位数	1		
概要	留学生が日本語の文章を書く時、よく間違えるところがある。 そういった間違いの直し方をくりかえし 練習することで、確実にライティングのテクニックを身に付け、文章表現の基礎を作り、日本語の文章力 を高めることを目指す。									
到達目標	まず、初級で勉強した文法や表現を使って、正しい文を作る練習から始める。次に文と文のつながりを考え、まとまった内容の文章を分かりやすく書く練習をする。最後にはレポートや論文など複雑な内容や 専門的なテーマの文章も書くことができることを目標としている。									
 「共愛12の力」との	 D対応									
 識見	自律する力 コミュニケーションカ 問題に対応する力									
共生のための知識	生のための知識 〇		自己を理解する力 〇		伝え合う力		分析し、	、思考するカ		
共生のための態度		自己を抑制する力		協働する力		0	構想し、	 実行するナ	ס נ	
グローカル・マイ ンド		主体性	0	関係を構築する	3力	0	実践的ス	スキル	0	
教授法及び課題の フィードバック方 法	日本語の総合的な知識を応用させ、表記・文法・文体及び表現などの学習項目について学ばせる。様々なジャンルの文章を読ませたり、書かせたりすることで、作文の技術や日本語の表現力を高めていく。  各課はすべて、「問題一解答一説明一練習一発展」の五つのステップからなっている。「問題一解答」の部分では、まず、問題を解かせる。次に、解答を見て間違えたところをチエックさせる。「説明」の部分では、文法や表現の使い方、分かりやすい文章を書くための技術を理解させる。「練習」の部分では、説明をもとに、実際に練習問題をやらせて確認させる。問題を数多く解いて、パターンに慣れさせる。「発展」の部分は応用問題で、この部分でしっかり習得できたか、語学力を試す。									
アクティブラーニン	グ	サービスラ	ラーニング			課題解決型	堂学修			
受講条件 前提 履修規定に従う。 科目										
アセスメントポリ シー及び評価方法 授業への参加度20%、学期試験80%										
教材	留学生のためのここが大切 文章表現のルール 中上級日本語学習者対象 石黒 圭・筒井千絵 著 1,600+税 ISBN978-4-88319-502-2 スリーエーネットワーク 毎回持参									
参考図書	留学生のための論理的な文章の書き方 二通信子・佐藤不二子 著 1,600+税 ISBN4-88319-150-8 スリーエーネットワーク									
内容・スケジュール	·									
1週目										
授 <b>学学</b> 修贞突	シラバス紹介 第1部 文法・文型 第1課 助詞の使い方 第2課 言葉の形の使い分け									
授業外学修内 <sub>_</sub> 容	である体とは						時間	数 1	.5	
2週目										
授業学修内容	第3課 自動詞	·他動詞·受身 第4譚	果呼応							
授業外学修内 <sub>-</sub> 容	である体の文末表現について				時間	数 1	.5			
3週目										
授業学修内容	第5課 文末の	調整								
授業外学修内 容	首尾一貫したス	文の練習					時間	数 1	.5	
4週目										
و ا	第2部 文字・表	記								

授業学修内容	第6課 ひらがなと漢字のバランス 第7課 漢字の選択と変換						
授業外学修内 容	記号の使い方の練習	時間数	1.5				
5週目							
授業学修内容	第8課 カタカナの使い方 第9課 読点の打ち方						
授業外学修内 容	引用のしかたの練習	時間数	1.5				
6週目							
授業学修内容	第3部 語彙・意味 第10課 書き言葉らしさ 第11課 辞書の危険性						
授業外学修内 容	話し言葉と書き言葉の違いについて	時間数	1.5				
7週目	·						
授業学修内容	第12課 専門用語の選び方						
授業外学修内 容	段落の構成について	時間数	1.5				
8週目	·						
授業学修内容	第4部 文章・談話 第13課 文の長さと読みやすさ						
授業外学修内 容	仕組みの説明について	時間数	1.5				
9週目							
授業学修内容	第14課 指示詞による文の接続						
授業外学修内 容	分類について	時間数	1.5				
10週目							
授業学修内容	第15課 接続詞と文章の構成						
授業外学修内 容	定義について	時間数	1.5				
11週目							
授業学修内容	第16課 読み手への配慮						
授業外学修内 容	要約のしかたについて		1.5				
12週目							
授業学修内容	第5部 実践編 第17課 レポートの基本的な書き方(意見と事実)						
授業外学修内 容	対照・比較について	時間数	1.5				
13週目							
授業学修内容	第18課 レポートの基本的な書き方(複雑な内容の整理)	•	Ī				
授業外学修内 容	勉強したところをしっかり復習してください。	時間数	1.5				
14週目							
授業学修内容	第19課 立場のある文章の書き方	•	Ī				
授業外学修内 容	資料の利用について		1.5				
15週目							
授業学修内容	第20課 先生宛のEメールの書き方 まとめ						
授業外学修内							

容	レポートの構成について				1.5		
上記の授業外学	修時間の合計						
その他に必要なほ	要な自習時間						
Number	JLP-3-005-ky	Subject	Japanese Writing				
Name	完火 英ス/Jamitau Taka)	Year and S	First semester fo	Credits	1		
	家光 董子(lemitsu Toko)	emester	r 2020	Credits	['		
Course C utline	When foreign students writing in Japanese, they often make some common mistakes. This cours e aims to improve the writing ability by repeatedly practicing how to correct the errors that often occur, grasping the writing skills and laying the foundation for writing.						