

SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

2013-2014

PROGRAMME DE PRÉVENTION



SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE

TOUS LES TRAVAILLEURS DOIVENT EN PRENDRE CONNAISSANCE



POLITIQUE EN MATIÈRE DE SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

Notre organisation considère que la santé et la sécurité de ses employés est importante. C'est pourquoi elle s'engage à prendre des mesures nécessaires pour protéger la santé et l'intégrité physique de ses travailleurs, entre autres en :

- ☐ S'assurant que l'environnement et l'organisation du travail, ainsi que les méthodes et techniques utilisées pour l'accomplir sont sécuritaires;
- ☐ Prenant les moyens pour identifier, contrôler et éliminer les risques pouvant affecter la santé de ses travailleurs;
- ☐ Informant les travailleurs sur les risques liés à leur travail et en les formant pour qu'ils aient les habiletés et les connaissances requises pour accomplir leur travail de façon sécuritaire;
- ☐ Fournissant gratuitement tous les équipements de protection individuels ou collectifs requis et en s'assurant qu'ils sont bien utilisés.

Pour s'assurer une gestion efficace de la santé et de la sécurité du travail, nous comptons sur l'engagement de chaque travailleur à prendre les mesures nécessaires pour protéger sa santé, sa sécurité et son intégrité physique, entre autres en :

- ☐ Veillant à ne pas mettre en danger la santé, la sécurité ou l'intégrité physique des personnes qui se trouvent sur les lieux ou à proximité des lieux du travail;
- ☐ Prenant connaissance du programme de prévention;
- ☐ Participant à l'identification et à l'élimination des risques d'accidents du travail et de maladies professionnelles.

Cette politique réfère principalement à la Loi sur la santé et la sécurité du travail, ainsi qu'aux autres lois, règlements et normes qui y sont associés.

La direction

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Général					
ACCÈS AUX BÂTIMENTS	Blessures diverses, chutes et glissades	<input type="checkbox"/> Prévenir le supérieur immédiat lorsque l'accès au bâtiment n'est pas sécuritaire.	<input type="checkbox"/> Installer un système d'éclairage aux entrées et dans le stationnement et de le maintenir en bon état.	En tout temps	Directeur de service
			<input type="checkbox"/> S'assurer que les accès (trottoirs, escaliers, stationnement, etc.) ne sont pas glissants, bien dégagés et en bon état.	En tout temps	
			<input type="checkbox"/> Surveiller l'accumulation de glace ou de neige sur la toiture (installer des affiches s'il y a des risques de chute de neige).	En tout temps	
AMÉNAGEMENT DE LA COUR EXTÉRIEURE	Chutes	<input type="checkbox"/> Respecter la signalisation en vigueur dans la cour. <input type="checkbox"/> Prévenir le supérieur immédiat lorsque l'aménagement de la cour n'est pas sécuritaire. <input type="checkbox"/> Ramasser tous les rebuts au sol.	<input type="checkbox"/> Désigner un responsable pour l'entretien de la cour.	En tout temps	Responsable travaux publics
			<input type="checkbox"/> Aplanir et drainer la cour afin d'en assurer un usage sécuritaire.	Au besoin	
			<input type="checkbox"/> Préciser les besoins concernant la signalisation (vitesse, arrêt, etc.) dans la cour.	Annuellement	
			<input type="checkbox"/> Déneiger les voies de circulation et répandre de l'abrasif aux endroits glissants.	Au besoin	Directeur de service
			<input type="checkbox"/> Installer des poubelles et contenants à rebuts en nombre suffisant.	Au besoin	

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Général					
INSTALLATIONS COMMUNES	Risques biologiques	<input type="checkbox"/> Maintenir les installations communes propres et dégagées.	<input type="checkbox"/> Aménager une salle à manger ou une aire de repos isolée du lieu de travail. <input type="checkbox"/> Installer un nombre suffisant de chaises et de tables. <input type="checkbox"/> Fournir les produits destinés à assurer l'hygiène. <input type="checkbox"/> Maintenir les installations communes dans de bonnes conditions hygiéniques. <input type="checkbox"/> Interdire l'usage des installations sanitaires à des fins d'entreposage.	En tout temps En tout temps En tout temps En tout temps En tout temps	Directeur de service
INSTALLATIONS SANITAIRES	Risques biologiques	<input type="checkbox"/> Maintenir les installations sanitaires propres et dégagées.	<input type="checkbox"/> Aménager les installations sanitaires en nombre suffisant. <input type="checkbox"/> Fournir les produits destinés à assurer l'hygiène. <input type="checkbox"/> Maintenir les installations communes dans de bonnes conditions hygiéniques. <input type="checkbox"/> Interdire l'usage des installations sanitaires à des fins d'entreposage.	En tout temps En tout temps En tout temps En tout temps	Directeur de service

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Général					
ÉQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE (EPI)	Blessures diverses	<input type="checkbox"/> Porter les EPI obligatoires selon le poste de travail ou la tâche accomplie. <input type="checkbox"/> Porter et entretenir les EPI selon les recommandations du fabricant. <input type="checkbox"/> Prévenir le supérieur immédiat lorsqu'il y a pénurie d'EPI.	<input type="checkbox"/> Établir les risques par poste ou service qui nécessite le port d'EPI. <input type="checkbox"/> Rendre disponible les EPI pour les pompiers. <input type="checkbox"/> Afficher des pictogrammes aux endroits où le port des EPI est requis dans l'entreprise. <input type="checkbox"/> Informer les pompiers de la façon de se procurer, d'utiliser et d'entretenir ces équipements. <input type="checkbox"/> Voir au respect du port des EPI au moyen de l'observation continu.	Annuellement / Au besoin En tout temps En tout temps Accueil En tout temps	Directeur de service
UTILISATION D'ÉCHELLE OU D'ESCABEAU	Chutes	<input type="checkbox"/> Respecter les méthodes d'utilisation sécuritaires. <input type="checkbox"/> Vérifier le bon état de l'équipement avant son utilisation.	<input type="checkbox"/> Mettre à la disposition des pompiers une échelle ou un escabeau sécuritaire et conforme (classe 1 pour industrie et classe 2 pour commercial). <input type="checkbox"/> Informer les pompiers de la façon sécuritaire d'utiliser ces équipements. <input type="checkbox"/> S'assurer du bon état de l'échelle ou de l'escabeau.	En tout temps Accueil En tout temps	Directeur de service
MESURES D'URGENCE	Blessures diverses	<input type="checkbox"/> Respecter les notions acquises lors de la formation.	<input type="checkbox"/> Élaborer et afficher les consignes d'évacuation du personnel et des clients en cas d'incendie ou de situations d'urgence. <input type="checkbox"/> Tracer et afficher le plan d'évacuation aux accès du bâtiment.. <input type="checkbox"/> Former les pompiers aux principes d'une évacuation sécuritaire. <input type="checkbox"/> Effectuer une simulation pratique.	Annuellement / Au besoin Annuellement	Directeur de service

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Général					
PROTECTION CONTRE LES INCENDIES	Blessures diverses	<input type="checkbox"/> Assurer en tout temps l'accessibilité aux extincteurs portatifs. <input type="checkbox"/> Maintenir les portes d'urgence et les portes coupe-feux dégagées et en bon état. <input type="checkbox"/> Respecter les notions acquises, lors de la formation, sur l'utilisation des extincteurs.	<input type="checkbox"/> Installer des extincteurs portatifs en nombre suffisant. <input type="checkbox"/> Fixer les extincteurs aux endroits appropriés dans l'entreprise et apposer des affiches pour indiquer l'emplacement. <input type="checkbox"/> Mener une inspection de sécurité des extincteurs et un test hydrostatique par une firme compétence en la matière. <input type="checkbox"/> Apposer les enseignes lumineuses indiquant les sorties et s'assurer de leur bon fonctionnement. <input type="checkbox"/> Former les pompiers à la manipulation des extincteurs portatifs.	En tout temps En tout temps Annuellement / au besoin En tout temps Accueil	Directeur de service
ENCOMBREMENT DES LIEUX	Chute de même niveau	<input type="checkbox"/> Respecter les consignes établies. <input type="checkbox"/> Veiller à ce que les espaces entre les postes de travail permettent de circuler librement. <input type="checkbox"/> Ranger les outils et les équipements après leur utilisation. <input type="checkbox"/> Ne pas laisser de rallonges, de câbles électriques ou boyaux en permanence sans protection au sol.	<input type="checkbox"/> Préciser les voies de circulation, les lieux d'entreposage, les endroits qui doivent être libres d'accès en tout temps (exemples : panneaux électriques, équipements d'urgences, sorties de secours, etc.). <input type="checkbox"/> Identifier clairement ces endroits en appliquant une peinture au sol <input type="checkbox"/> Voir au respect des consignes établies au moyen de l'observation quotidienne.	En tout temps Au besoin En tout temps	Directeur de service

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Général					
PANNEAUX ÉLECTRIQUES	Incendie	<input type="checkbox"/> Respecter les consignes concernant les panneaux électriques. <input type="checkbox"/> Voir à ce qu'aucune matière inflammable ne soit entreposée à proximité des panneaux. <input type="checkbox"/> Garder les panneaux propres en tout temps et ne rien déposer sur ceux-ci.	<input type="checkbox"/> Maintenir un minimum de un mètre de dégagement devant les panneaux. <input type="checkbox"/> Peindre au sol une zone sans entreposage à respecter. <input type="checkbox"/> Veiller à ce que les panneaux soient installés dans un endroit frais, sec et qui n'est pas soumis aux variations de températures. <input type="checkbox"/> Informer les pompiers de ces consignes. <input type="checkbox"/> Voir au maintien de ces consignes au moyen de l'observation continue	En tout temps En tout temps En tout temps Accueil En tout temps	Directeur de service
LOCAL ÉLECTRIQUE	incendie	<input type="checkbox"/> Maintenir dégagé l'accès au local électrique.	<input type="checkbox"/> Retirer tous les objets entreposés dans le local électrique. <input type="checkbox"/> Afficher à l'entrée du local électrique « Interdit aux personnes non autorisées ». <input type="checkbox"/> S'assurer que le local reste fermé à clé. <input type="checkbox"/> Veiller à ce que les panneaux soient installés dans un endroit frais, sec et qui n'est pas soumis aux variations de températures	En tout temps En tout temps En tout temps En tout temps	Directeur de service

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Général					
ENTREPOSAGE	Effondrement	<input type="checkbox"/> Prévenir le supérieur immédiat lorsque le rayonnage n'est pas sécuritaire.	<input type="checkbox"/> Installer le rayonnage conformément aux normes du fabricant.	En tout temps	Directeur de service
			<input type="checkbox"/> S'assurer que les étagères sont fixées et solidement en place.	En tout temps	
			<input type="checkbox"/> Veiller à ce que la capacité de charge maximale soit indiquée sur le rayonnage et respectée.	En tout temps	
			<input type="checkbox"/> Voir à ce que le rayonnage soit toujours en bon état et en remplacer toute partie endommagée.	En tout temps	
EMPILAGE	Chute d'objet	<input type="checkbox"/> Empiler le matériel sur une base plane et stable.	<input type="checkbox"/> Délimiter des zones d'entreposage (peindre le sol au besoin).	En tout temps	Directeur de service
		<input type="checkbox"/> S'assurer qu'il n'y a pas de risque de chutes d'objets à cause de la hauteur de l'entreposage en hauteur.	<input type="checkbox"/> Informer les pompiers des méthodes d'empilage sécuritaires.	Accueil	
		<input type="checkbox"/> Veiller à ce que les étagères ne soient pas surchargées en entreposer les charges les plus lourdes vers le bas.	<input type="checkbox"/> Voir au respect des méthodes d'empilage sécuritaires au moyen de l'observation continue.	En tout temps	
		<input type="checkbox"/> Faire en sorte que l'entreposage n'obstrue pas les passages, les sorties, les voies de circulation, les gicleurs et l'éclairage.			

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Général					
MANIPULATION DES CHARGES LOURDES	Blessures musculo- squelettiques (maux de dos)	<input type="checkbox"/> Utiliser une méthode de levage appropriée pour le soulèvement des charges.	<input type="checkbox"/> Fournir des outils de levage et des équipements de protection individuelle appropriés (diable, transpalette, chariot).	En tout temps	Directeur de service
		<input type="checkbox"/> Favoriser le travail d'équipe lors de la manutention de charges lourde ou encombrantes.	<input type="checkbox"/> Fournir les équipements de protection individuelle appropriés.	En tout temps	
		<input type="checkbox"/> Éviter de remplir les sacs à ordures à pleine capacité.	<input type="checkbox"/> Former les pompiers aux méthodes de levages sécuritaires.	Accueil	
		<input type="checkbox"/> Porter des gants (au besoin).	<input type="checkbox"/> Voir au respect des méthodes de travail sécuritaires au moyen de l'observation continue.	En tout temps	
SIMDUT (Système d'Information sur les Matières Dangereuses Utilisées au Travail)	Blessures diverses	<input type="checkbox"/> Respecter les méthodes d'utilisation sécuritaires.	<input type="checkbox"/> Dresser l'inventaire de vos produits contrôlés (contenant sur lequel on retrouve une étiquette hachurée).	Annuellement	Directeur de service
		<input type="checkbox"/> Maintenir l'accès à la douche oculaire dégagé.	<input type="checkbox"/> Faire la mise à jour annuelle des fiches signalétiques (joindre vos fournisseurs).	Annuellement	
		<input type="checkbox"/> Étiqueter les produits transvidés.	<input type="checkbox"/> Fournir la formation obligatoire aux pompiers qui utilisent ou qui sont susceptibles d'utiliser les produits contrôlés.	Accueil	
		<input type="checkbox"/> Entreposer les produits conformément aux recommandations des fiches signalétiques.	<input type="checkbox"/> Rendre disponibles les fiches signalétiques aux pompiers.	En tout temps	
			<input type="checkbox"/> Installer une douche oculaire à proximité des lieux de manipulation.	En tout temps	
			<input type="checkbox"/> Déterminer un lieu d'entreposage conformément aux fiches signalétiques.	En tout temps	
			<input type="checkbox"/> Voir au maintien des exigences au moyen de l'observation continue.	En tout temps	

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Général					
COUTEAU À LAME RÉTRACTABLE	Coupures	<input type="checkbox"/> Respecter les méthodes d'utilisation sécuritaires. <input type="checkbox"/> Veiller au bon état des couteaux (loquet de sécurité, lame en bon état). <input type="checkbox"/> S'assurer qu'ils sont rangés de façon à prévenir les chutes ou les contacts accidentels avec une partie du corps. <input type="checkbox"/> Ne pas glisser les couteaux à lame rétractables dans les poches. <input type="checkbox"/> Ranger de façon sécuritaire les lames de rechange.	<input type="checkbox"/> Favoriser l'achat d'un couteau à lame d'insertion automatique. <input type="checkbox"/> S'assurer d'avoir des lames en quantité suffisante. <input type="checkbox"/> Informer les pompiers des mesures de sécurité à suivre lors de l'utilisation des couteaux. <input type="checkbox"/> Voir au respect des consignes au moyen de l'observation continue.	En tout temps En tout temps Accueil En tout temps	Directeur de service

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Service de sécurité incendie					
UTILISATION D'UN VÉHICULE ROUTIER	Bris mécanique, collision	<input type="checkbox"/> Respecter les exigences du Code de la sécurité routière. <input type="checkbox"/> Éviter d'utiliser un véhicule qui présente des défauts majeures. <input type="checkbox"/> Porter la ceinture de sécurité en tout temps. <input type="checkbox"/> Interdire le port du casque de protection à l'intérieur d'un véhicule en mouvement. <input type="checkbox"/> À l'intérieur de la caserne, empêcher toute circulation devant les véhicules lorsque le moteur tourne. <input type="checkbox"/> Interdire l'utilisation de la porte de sortie des véhicules pour la circulation à pied. <input type="checkbox"/> Utiliser trois points d'appui pour monter ou descendre des véhicules. ¹ <input type="checkbox"/> Interdire aux pompiers de se tenir sur les marchepieds lorsque le véhicule se déplace.	<input type="checkbox"/> Restreindre l'utilisation des véhicules aux pompiers formés. <input type="checkbox"/> Vérifier le permis de conduire avant l'embauche de nouveaux pompiers et annuellement. <input type="checkbox"/> Établir la liste de tous les véhicules qui doivent faire l'objet d'une inspection (+3000 kg) et élaborer une liste de vérification mécanique écrite. <input type="checkbox"/> Tenir un registre des maintenances et réparations. <input type="checkbox"/> Munir les camions d'un avertisseur de recul d'un système d'éclairage d'appoint servant aux manœuvres de recul et d'une caméra de recul. <input type="checkbox"/> Voir au maintien du bon état des sièges de chauffeur.	Accueil En tout temps Au besoin En tout temps En tout temps En tout temps	Directeur de service

¹ À l'exception de l'application de la procédure d'urgence en cas de contact avec une ligne électrique.

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Service de sécurité incendie					
PROTECTION RESPIRATOIRE	Asphyxie/ Intoxication	<input type="checkbox"/> Respecter les méthodes d'utilisation sécuritaire. <input type="checkbox"/> Vérifier l'étanchéité du masque. <input type="checkbox"/> Informer le supérieur immédiat s'il y a un problème avec un respirateur autonome.	<input type="checkbox"/> Informer les pompiers sur l'utilisation sécuritaire d'une protection respiratoire. <input type="checkbox"/> Fournir à chaque travailleur un respirateur autonome. <input type="checkbox"/> Veiller à ce que la bouteille d'air comprimé soit pleine et qu'il en ait en nombre suffisant. <input type="checkbox"/> Élaborer un programme de protection respiratoire. <input type="checkbox"/> Inspecter régulièrement les équipements et compléter un registre d'inspection. <input type="checkbox"/> Faire l'entretien des bouteilles selon la norme CSA Z94.4-93 Choix, entretien et utilisation des respirateurs. <input type="checkbox"/> Voir au respect des méthodes d'utilisation au moyen de l'observation continue.	Accueil En tout temps En tout temps Au besoin Au besoin Au besoin En tout temps	Directeur de service

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Service de sécurité incendie					
PRÉPARATION AVANT ET PENDANT LE COMBAT DE L'INCENDIE	Blessures diverses	<input type="checkbox"/> Respecter les méthodes de travail sécuritaires. <input type="checkbox"/> Délimiter une aire de travail à l'aide de cônes, de barrières et/ou des véhicules. <input type="checkbox"/> Guider toutes les manœuvres de recul et de stabilisation. ² <input type="checkbox"/> Informer tous les intervenants de la présence d'une surface à haut risque (par exemple : plaque de glace). <input type="checkbox"/> Toujours faire dépasser la tête de l'échelle d'au moins cinq échelons (1,5 mètre minimum). <input type="checkbox"/> Utiliser les méthodes et techniques de travail appropriées pour le soulèvement et le déplacement des charges. <input type="checkbox"/> Porter une alarme de détresse. <input type="checkbox"/> Toujours rester en équipe d'au moins deux pompiers lors du combat à l'intérieur d'un bâtiment.	<input type="checkbox"/> Donner la formation obligatoire à tous les pompiers. <input type="checkbox"/> Fournir tous les équipements nécessaires au combat d'incendie. <input type="checkbox"/> Maintenir tous les équipements de combat d'incendie en bon état. <input type="checkbox"/> Fournir aux pompiers une alarme de détresse. <input type="checkbox"/> Fournir aux pompiers des habits conformes, en bon état et à la taille de chacun. <input type="checkbox"/> S'il y a lieu, établir une procédure à suivre sur l'entrée dans un espace clos. <input type="checkbox"/> S'il y a lieu, assurer la présence d'un signaleur pour contrôler la circulation routière. <input type="checkbox"/> Voir au respect des méthodes de travail sécuritaires au moyen de l'observation continue.	Accueil En tout temps En tout temps En tout temps En tout temps Au besoin En tout temps En tout temps	Directeur de service

² La présence d'un signaleur est nécessaire lorsque : -un déplacement effectué en marche arrière peut nuire à la sécurité d'une personne;

- L'opérateur ne peut voir les obstacles sur le terrain depuis son poste de travail;
- Les travaux effectués sur une chemin publics ou aux abords et que le Code de la sécurité routière l'exige.

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

BESOINS/ TÂCHES	RISQUES	POMPIERS (Mesures correctives)	EMPLOYEURS (Mesures correctives et moyens de contrôle)	FRÉQUENCE	RESPONSABLE (Nommé par l'employeur)
Service de sécurité incendie					
RETOUR À LA CASERNE	Blessures diverses	<input type="checkbox"/> Respecter les méthodes de travail sécuritaires. <input type="checkbox"/> Déglacer les marchepieds et les mains-courantes des véhicules avant d'y monter pour remiser les équipements. <input type="checkbox"/> Absorber et nettoyer immédiatement toutes matières glissantes (par exemple : eau, huile, etc.) à l'aide abrasifs ou de matières absorbantes. <input type="checkbox"/> Favoriser le travail d'équipe. <input type="checkbox"/> Effectuer l'inspection des véhicules dès le retour à la caserne.	<input type="checkbox"/> Former les pompiers aux méthodes de soulèvement sécuritaires. <input type="checkbox"/> Élaborer une grille d'inspection des véhicules. <input type="checkbox"/> Voir au respect des méthodes de travail sécuritaires au moyen de l'observation continue.	En tout temps En tout temps En tout temps	Directeur de service
TRAVAUX PRÈS DES LIGNES ÉLECTRIQUES	Électrocution / électrification	<input type="checkbox"/> Respecter les mesures de sécurité apprises.	<input type="checkbox"/> Former les pompiers sur les risques liés aux lignes électriques et sur les mesures à prendre lors de travaux. <input type="checkbox"/> Identifier les zones à risques. <input type="checkbox"/> Voir au respect des méthodes de travail sécuritaires au moyen de l'observation continue.	Accueil En tout temps En tout temps	Directeur de service
TRAVAIL SOUS CONTRAINTES THERMIQUES	Coup chaleur	<input type="checkbox"/> Boire de l'eau fraîche en quantité suffisante.	<input type="checkbox"/> Informer les pompiers des dangers liés à l'exposition à la chaleur et sur les mesures de prévention à adopter. <input type="checkbox"/> Fournir de l'eau en quantité suffisante aux pompiers.	Accueil En tout temps	Directeur de service

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



***Programme de prévention
Service de sécurité incendie***

ANNEXE

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



A-1 DÉROULEMENT D'UN INCENDIE

- 1- Sécurité
- 2- Effectifs
- 3- Sauvetage
- 4- Recherche
- 5- Localisation
- 6- Ventilation
- 7- Propagation
- 8- Attaque
- 9- Extinction
- 10- Déblais
- 11- Surveillance
- 12- Enquête

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



A-2 SUR LES LIEUX D'UN INTERVENTION

TRAVAIL DU POMPIER	RISQUES PERÇUS	ÉQUIPEMENTS DE PROTECTION	UTILISATION	COMMENTAIRES
Assurer la sécurité Protéger les personnes et les biens Intervenir de façon sécuritaire Éteindre l'incendie Désincarcération Obéir à l'officier responsable	<input type="checkbox"/> Chutes d'objets & projectiles <input type="checkbox"/> Chutes d'objets lourds & perforation <input type="checkbox"/> Feu, froid <input type="checkbox"/> Surface abrasive, coupures, brûlures, <input type="checkbox"/> Fumée, gaz toxiques	<input type="checkbox"/> Casque de protection <input type="checkbox"/> Bottes de pompier <input type="checkbox"/> Habits de combat <input type="checkbox"/> Gants de pompiers <input type="checkbox"/> Visières ou lunettes de sécurité <input type="checkbox"/> Appareil de protection respiratoire autonome	En tout temps	Sauf pour les feux d'herbe et travaux spécialisés Si exposé à la fumée, gaz toxiques
			En tout temps	
			En tout temps	
			En tout temps	
			En tout temps	
Conduire véhicules d'intervention	<input type="checkbox"/> Collision	<input type="checkbox"/> ceinture de sécurité <input type="checkbox"/> feux intermittents <input type="checkbox"/> sirène <input type="checkbox"/> Appliquer le Code de la Sécurité Routière <input type="checkbox"/> Répondre aux normes du B.N.Q. relatifs aux véhicules d'urgences.	En tout temps	
			En tout temps	
			En tout temps	
			En tout temps	
			En tout temps	

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



A-3 LES RISQUES DE BLESSURES DU POMPIER

NATURE DU TRAVAIL	NATURE DES BLESSURES	SIÈGES DES BLESSURES	NATURE DES ACCIDENTS
En caserne	Foulures	Dos	Chutes en montant ou descendant d'un véhicule
À la sortie de la caserne	Entorses	Épaules, coudes, bras	Chutes même niveau
Lors du trajet	Luxations	Doigts, mains, poignets	Chutes à un autre niveau
L'arrivée sur les lieux	Saignements	Pieds, orteils chevilles	Se heurter ou se frapper
Positionnement des équipements	Coupures	Cuisses, mollets, genoux	Être heurté ou frappé par
L'entrée dans un bâtiment	Blessures aux yeux	Yeux	Exposition aux gaz et fumée
Lors du combat d'incendie	Brûlures	Cou	Coincé, prix
Lors de la désincarcération	Dislocations	Tête, oreilles, visage	Effondrement
Lors des opérations de déblais	Fractures	Poitrine, abdomen, côtes, hanches	Manutention et soulèvement d'une charge
Le retour vers la caserne	Inhalations de fumée		
De retour en caserne	Engelures		
Lors de la formation et entraînement	Épuisement		
	Coup de chaleur		
	Exposition à des produits chimiques		

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.



Programme de prévention Service de sécurité incendie

A-4 Normes applicables aux services municipaux de sécurité incendie pour quelques types d'intervention.

Véhicules d'intervention	CAN/ULC-S515-1988, <i>Standard for Automobile Firefighting Apparatus</i> CAN/ULC-S523-1991, <i>Autopompes de première intervention de lutte contre l'incendie (mini-autopompes)</i> CAN/ORD-C822.13, <i>Maintenance Testing of Fire Department Pumps</i> NFPA 1901, <i>Standard for Automotive Fire Apparatus</i> NFPA 1911, <i>Standard for Service Tests of Fire Pump Systems on Fire Apparatus</i> NFPA 1915, <i>Standard for Fire Apparatus Preventive Maintenance Program</i>
Échelles portatives ou aérienne et plates-formes élévatrices	CAN/ULC-S515-1988, <i>Standard for Automobile Firefighting Apparatus</i> NFPA 1914, <i>Standard for testing Fire Department Aerial Devices</i> NFPA 1932, <i>Standard on Use, Maintenance and Service Testing of Fire Department Ground Ladders</i>
Boyaux	NFPA 1961, <i>Standard for Fire Hose</i> NFPA 1962, <i>Standard for the Care, Use and Service Testing of Fire Hose, Including Couplings and Nozzles</i>
Vêtements et équipements de protection	BNQ 1923-030 (M3 1994-12-05), <i>Lutte contre les incendies de bâtiment- Vêtements de protection</i> CAN/CGSB-155.1-98, <i>Vêtements de protection contre la chaleur et les flammes destinés aux sapeurs-pompiers</i> NFPA 1971, <i>Standard on Protective Ensemble for Structural Fire Fighting</i> NFPA 1851, <i>Standard on Selection, Care and Maintenance of Structural Fire Fighting Protective Ensembles</i> BNQ 1923-410-M95, <i>Lutte contre les incendies de bâtiment - Casques de protection</i> BNQ 1923-500 (M3 1994-03-17), <i>Bottes de protection utilisées pour combattre les incendies de bâtiment</i> BNQ 1923-750 (1984-07-25), <i>Gants de protection utilisés pour combattre les incendies de bâtiment</i>
Appareils respiratoires	CAN/CSA-Z94.4-F93 (C1997), <i>Choix, entretien et utilisation des respirateurs</i> CAN/CSA-Z180.1-00, <i>Air comprimé respirable et systèmes connexes</i> NFPA 1981, <i>Standard on Open-Circuit Self-Contained Breathing Apparatus for Fire Service</i>
Communications d'urgence	NFPA 1221, <i>Installation, Maintenance and Use of Emergency Services Communications Systems</i>
Alarme personnelle	NFPA 1982, <i>Standard on Personnel Alert Safety Systems (PASS)</i>
Vêtements de protection contre les matières dangereuses	NFPA 1991, <i>Standard on Vapor-Protective Ensembles for Hazardous Materials Emergencies</i> NFPA 1992, <i>Standard on Liquid Splash-Protective Clothing for Hazardous Materials Emergencies</i>
Extincteurs portatifs	NFPA 10, <i>Norme concernant les extincteurs d'incendie portatifs</i>
	NFPA 471 <i>Responding to Hazardous Materials Incidents</i>
	NFPA 472 <i>Pratique recommandée d'intervention en cas d'incident concernant des matières dangereuses</i>
	NFPA 1006 <i>Rescue Technician Professional Qualifications</i>
	NFPA 1500 <i>Norme relative à un programme de santé et de sécurité du travail dans les services d'incendie</i>
	NFPA 1670 <i>Operations and Training for Technical Rescue Incidents</i>
	NFPA 1936 <i>Standard on Power Rescue Tool Systems</i>
	NFPA 1971 <i>Standard on Protective Ensemble for Structural Fire Fighting</i>
	NFPA 1983 <i>Standard for Fire Service Life Safety Ropes and System Components</i>

- Tenir un registre de formation : présence, sujet traité et durée.