

Beispiel-Szenarien zur Nutzung der Plattform Coll@Aldernativ

Unternehmersicht:

1. Ich als Unternehmer öffne die Website von Coll@Aldernativ.
2. Auf der Homepage sehe ich neben dem Kalender und einer Suchfunktion auch einen Registrierungsbutton.
3. Im geöffneten Registerungsfenster gebe ich nun meine persönlichen Unternehmensdaten ein, um einen Unternehmens-Account zu erstellen.
4. Nach der Bestätigungs-E-Mail logge ich mich ein und erstelle, über mein Profil, eine Stellenanzeige für meine zu vergebenden Jobangebote und Praxisprojekte.
5. Auf der nächsten Seite, trage ich für die Bewerber alle nötigen Informationen zur Stellenanzeige ein und mache diese öffentlich zugänglich.
6. Innerhalb weniger Stunden, erhalte ich Benachrichtigungen über mehrere Bewerberprofile, welche ich nun in meinem Account sehen kann.
7. Ich finde Informationen über ihren Lebenslauf, Studienverlauf und Personalien und kann die Bewerbung einsehen.
8. Allen passenden Bewerbern schicke ich eine Interessens-E-Mail und alle anderen erhalten von der Plattform bereits die Absage, nachdem ich diese Bewerbung über einen Button aussortiert habe.
9. Am Ende des Tages logge ich mich über einen Button aus und habe keine Informationen mehr über Bewerbungen o.ä., sondern sehe nur die Startseite.

Studentensicht:

1. Ich als Student öffne die Website von Coll@Aldernativ.
2. Auf der Homepage sehe ich neben dem Kalender und einer Suchfunktion auch einen Registrierungsbutton.
3. Im geöffneten Registerungsfenster gebe ich nun meine persönlichen Studentendaten ein, um einen Studenten-Account zu erstellen.
4. Nach der Bestätigungs-E-Mail logge ich mich ein und kann in meinem Profil, Informationen zu mir und meinem Studium, wie Studiengang und Spezialisierung angeben.
5. Auf der Startseite suche ich mithilfe der Suchfunktion und entsprechenden Filtern nach Stellenangeboten, die mich interessieren.
6. Nachdem ich die Suche gestartet habe, werden mir in einer Liste mehrere Angebote angezeigt, die ich mir nach einem Klicken auf einen Button „Details“ genauer ansehen kann.
7. Innerhalb der Anzeige kann ich durch einen Button „Bewerben“ meine Bewerbungsunterlagen an das Unternehmen schicken.
8. Wenn ich mit der Nutzung der Plattform fertig bin, logge ich mich über einen Button aus und lande wieder auf der Startseite ohne Zugang auf mein Profil.
9. Innerhalb weniger Tage erhalte ich eine E-Mail von einem Unternehmen, das Interesse an meiner Bewerbung gezeigt hat.
10. Nachdem ich eine Zusage für einen Job per E-Mail erhalte habe, logge ich mich erneut auf Coll@Aldernativ ein und lösche auf meiner Profilseite meinen Account.