

1º Status Report - Projeto Grupo NEXT

Dara Vasconcelos <dcsv@cin.ufpe.br>

Ithalo Araujo <iras@cin.ufpe.br>

Sandrirames Albino <saf@cin.ufpe.br>

Planejado vs. Realizado

- ☐ [realizado] Alinhamento de expectativas referentes ao entregável final;
- ☐ [realizado] Interação equipe-cliente para primeira rodada de elicitação de requisitos;
- ☐ [realizado] Mapeamento de novos problemas e limitações com o cliente;
- ☐ [realizado] Elaboração do Escopo Preliminar do Projeto e do Produto;
- ☐ [realizado] Elaboração do Plano Preliminar de Comunicação;
- ☐ [realizado] Elaboração do Plano Preliminar de RH (equipe e stakeholders).
- ☐ [parcialmente realizado] Elaboração do EAP/lista de requisitos.

O que deu certo vs. O que deu errado

- ❑ A equipe teve dificuldade na compatibilidade de agendas equipe-cliente;
- ❑ A equipe teve dificuldade de gerenciar a incompatibilidade de agendas equipe-cliente e isso refletiu na entrega de alguns artefato;

Plano de Projeto Preliminar



Centro de
Informática
UFPE



UNIVERSIDADE
FEDERAL
DE PERNAMBUCO

Declaração de Escopo Preliminar

Objetivo

do

Produto

Desenvolver um protótipo de alta fidelidade de uma solução que facilite a inserção e visualização de notas das disciplinas SGE, PGP e GPN pela equipe pedagógica dessas disciplinas.

Descrição

do

Produto

A solução deve:

1. Possuir um sistema de login que permita a autenticação com o email do Cin
2. Possuir perfis de usuário diferentes para diferentes papéis da equipe pedagógica
3. Permitir a inserção de notas pela equipe pedagógica a cada ciclo de avaliação
4. Permitir a exportação das notas para serem consumidas em outro software
5. Possuir uma dashboard para visualização de métricas das disciplinas

Declaração de Escopo Preliminar - Principais Entregas

- ☐ Documento de requisitos;
- ☐ Protótipo funcionalidade Login;
- ☐ Protótipo funcionalidade Inserção de notas;
- ☐ Protótipo funcionalidade Exportação de dados;
- ☐ Protótipo funcionalidade Dashboard.

Declaração de Escopo Preliminar - Escopo Não Contemplado

- ❑ Esse projeto não contempla a prototipação nem desenvolvimento da solução para a visualização das notas pelos alunos;
- ❑ Esse projeto não contempla a codificação da solução;
- ❑ Esse projeto não contempla a avaliação do método PBL das disciplinas pelos alunos;
- ❑ Esse projeto não prevê a realização de treinamento de usuários para sua utilização.

Declaração de Escopo Preliminar - Restrições

- ❑ A solução desenvolvida deve ser acessada via Desktop;
- ❑ A solução desenvolvida deve suportar a funcionalidade *export_resultados* com extensão à ser definida (.csv e .json são sugestões do cliente);
- ❑ A data de entrega não deve ultrapassar o dia 03/10/2024.

Plano de RH

Objetivo:

- ❑ Engajar e gerenciar eficientemente todas as partes interessadas para garantir o sucesso do projeto.

Estratégia de Engajamento e Gerenciamento:

- ❑ **Ithalo Araujo - Gerente de Planejamento e Gestão de Projetos**
 - ❑ Comunicação semanal
 - ❑ Participação em decisões estratégicas
 - ❑ Atualizações contínuas
 - ❑ **Impacto:** Planejamento e cronograma do projeto
- ❑ **Dara Vasconcelos - Analista de Processos Sênior**
 - ❑ Inclusão em workshops
 - ❑ Responsabilidade de revisão
 - ❑ Canal de feedback estruturado
 - ❑ **Impacto:** Eficácia e eficiência dos processos

Plano RH

- ❑ **Sandrírames Albino - Analista de Processos Júnior**
 - ❑ Mentoria e suporte contínuos
 - ❑ Atribuição de tarefas específicas
 - ❑ Integração na equipe
 - ❑ **Impacto:** Desenvolvimento profissional e contribuição para processos

Conclusão:

- ❑ Alinhar todas as partes interessadas com os objetivos do projeto, garantindo eficiência na execução e satisfação dos usuários finais.

Plano de Comunicação

- ❑ Definição de datas para as próximas interações cliente-equipe e equipe-equipe;
- ❑ Alinhamentos acerca da participação dos stakeholders nas próximas interações cliente-equipe;
- ❑ Revisar a compatibilidade entre as agendas cliente-equipe.

Dúvidas?

Obrigado!