**Projekti final**

**Tema**

Sistemi i burimeve njerëzore - Kolegji Riinvest

Mentor : A.H Students : A.T & K.M

Kosovë, 2021

1. **Hyrje e përgjithshme**

Projekti ynë do të trajtojë problemin e burimeve njerëzore brenda kolegjit Riinvest, pra krijimin e një sistemi funksional i cili do mundësoj menaxhimin e të gjitha llojeve të resurseve në kolegj.

Duke thënë këtë gjë me këtë projekt/applikacion vijnë edhe qellimet ose objektivat e saj, të cilat janë: efikasiteti, shpejtësia dhe thjeshtësia.

## Përkufizimi i problemit

## Problemi i cili ne e trajtojmë në këtë projekt është menaxhimi i burimeve njerëzore nepërmjet krijimit të një sistemi adekuat, i cili do të mundësoje një gjë të tillë.

## Dimensionet e këtij problemi varen direkt nga mënyra e aplikimit, që do të thot se ku po nevojitet një sistem i tillë. Meqenëse logjika mbrapa funksionimit të qdo kompentetës së sistemit nuk ndryshon ose n’varet nga madhësia e kompanisë/institutit ku po përdoret, atëherë mund të themi se rendësia e problemit është esenciale për funksionimin e shëndetshëm të kompanisë/institutit ku ajo po aplikohet, në rastin tonë kolegji Riinvest.

## Qëllimi

Me digjitalizimin e botës në ditet e sotme janë digjitalizuar edhe dokumentet fizike, që tashmë shumica e tyrë gjenden nepër sisteme online veçmas kopjeve fizike. Qellimi i projektit tonë është zgjidhja e këtij problemi në menyrë efikase dhe të thjeshtëzuar për stafin e kolegjit Riinvest.

## Objektivat e studimit

Objektivi kryesor i këtij projekti mbetet funksionalizimi i tërësishëm dhe efikas i sistemit të burimeve njerëzore, ku disa nga kompentet e saj do të jenë:

* Dosja elektronike e stafit, e cila do të ruaj brenda vetës të gjitha informacionet rreth një punëtori të caktuar.
* Sistemi i aplikimit për pushim, i cili do të mundësoj antarët e stafit të aplikojne direkt në sistem për marrjen e pushimit, duke e digjitalizuar komplet këtë aspekt të burimeve njerëzore.
* Pjesëmarrja në punë për stafin administrativ,i cili do të kryej punën e evidentimit gjatë të gjithë vitit akademik.

## Pyetjet kërkimore

Ky projekt do të fokusohet ekskluzivisht në krijimin e një sistemi të burimeve njerëzore për përdorim të brendshëm.

* Pse është i nevojshëm ky sistem?
* Si do të ndikoj ky sistem në përmisimin e punëve administrative të kolegjit?

## Literatura

Meqenëse sistemi ynë do të jetë i burimeve njerëzore, ne kemi konsultuar disa nga punimet e publikuara online në të gjithë boten nga autorë të ndryshëm.

Një grup i inxhinierëve nga “Muthayammal College of Arts & Science/ Periyar University” i Indisë, kan shfaqur në punimin e tyre se si digjitalizimi i burimeve njerëzore në një kompani ka avantazhe tepër të mëdha, ku disa prej tyre janë: qasja e lehtë në të dhënat e kompanisë, modifikimi i të dhënave bëhet shumë i thjeshtë, koha përmisohët dukshëm...[2]

Edhe grupi i rradhës atakon të njejtin problem, sistemin e HR-it për organizacione të ndryshme.

Grupi i zhvilluesve nga “Erbil Polytechnique University” në Iraq tregojnë se sistemi i HR në një kompani luan një rolë vital për zhvillimin e asaj kompanie. Organizimi i të dhënave në një menyrë efikase dhe të thjeshtë është gjithashtu pikë e fortë sipas studiuesve **Shukur**, **Hussan** e **Zeebaree.** Mes të tjerash ky punim shtjellon edhe dallimet që sistemet e para të HR në vitet e 60-ta kan me ato të digjitalizuara tashmë në epoken moderne.[2]

Gjithashtu për të kapur esencen kryesore se si një sistem i burimeve njerëzore vërtetë funksionon, ne kemi konsultuar edhe punimin e **Vincent Obedgiu** nga ‘Department of Business Administration, Makerere University – Kampala/Uganda”. Ku shtjellohet krijimi, zhvillimi dhe evolucioni i vazhdueshëm i sistemeve të burimeve njerëzore përgjatë historisë njerëzore, prej nga ato më primitivet deri të më të përsosurat në ditet e sotme.[3]

## Metodologjia e Hulumtimit

Projekti që ne po trajtojmë do të aplikohet në kolegjin Riinvest, prandaj dhe metodologjia e hulumtimit do të jetë aplikative.

Të dhënat rreth sistemit i kemi mbledhur nepërmjet takimeve me reprezantuesit e burimeve njerëzore të kolegjit Riinvest.

Për krijimin e sistemit ne kemi kerkuar nga staffi të na i tregoj se si deshirojnë ata që sistemi të funksionoj, ata erdhen me këto kërkesa.

**Dosja elektronike e stafit:**

1. CV
2. Diplomat
3. Nostrifikimi i diplomave
4. Kopja e leternjoftimit
5. Kopja e lejeqendrimit
6. Kopja e karteles bankare
7. Vendimi mbi thirrje akademike
8. Certifikata mjekesore
9. Kontrata e punes

**Pushimet e stafit (Aplikimi per pushim permes sistemit):**

1. Pushimi vjetor (20 dite pune)
2. Pushimi mjekesor (20 dite pune)
3. Pushim lehonie (max. 12 muaj)
4. Pushim pa pagese

**Pjesemarrja ne pune (Attendance) per stafin administrativ**

**Pjesa financiare/Kompenzimi:**

1. Stafi administrativ
2. Stafi akademik
3. Stafi akademik/administrativ

**Vleresimi i stafit:**

1. Vleresimi nga menaxheri
2. Vleresimi nga studentet
3. Vetevleresimi

Në bazë të këtyre kërkesave të marra, ne kemi të dhëna të mjaftueshme për zhvillimin e applikacionit, gjithnjë duke pasur parasyshë se targeti i këtij sistemi do të jetë kolegji Riinvest, specifikisht burimet njerëzore.

## Referencat:

[1] A.S.Syed Navaz, A.S.Syed Fiaz, C.Prabhadevi, V.Sangeetha, S.Gopalakrishnan. Human Resource Management System, Periyar University, February 2013.

[2] Subhi R.M. Zeebaree, Hanan M. Shukur, Bzar Kh. Hussan. Human resource management systems for enterprise organizations, Erbil Polytechnique University, August 2019.

[3] Vincent Obedgiu. Human resource management, Historical Perspectives, Evolution and Professional Development, Makerere University Business School, 2 December 2016.