



Chulalongkorn University
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัญญาจ้างพนักงานวิสามัญ

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึก

เลขที่พนักงานวิสามัญ.....JE1617.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ระหว่างจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ สราวุธ ทรัพย์สุข ตำแหน่ง คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่ ๓๖๓๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับอาจารย์ ยอริส พัตเทเนียร์ส อายุ ๒๙ ปี ภูมิลำเนาอยู่ บ้านเลขที่ ๑๔ โคเคอร์สตราต เกนต์ เบเลียม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “พนักงานวิสามัญ” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยพนักงานวิสามัญ ตกลงปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขต่อไปนี้

ข้อ ๑ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยตกลงจ้างพนักงานวิสามัญเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบสถาปัตยกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตามโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการเรียนการสอน และงานวิจัย เพื่อก้าวไปสู่ระดับนานาชาติ โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง๑.....ปี.....-.....เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการปฏิบัติงาน เว้นแต่จะมีการแก้ไขสัญญาให้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง หรือสังกัดอื่นโดยที่ไม่ได้เปลี่ยนแปลงโครงการตามที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ ๒ พนักงานวิสามัญได้รับค่าจ้างในอัตราเดือนละ ๗๘,๙๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ค่าจ้างตามข้อ ๒ จะจ่ายให้แก่พนักงานวิสามัญเป็นรายเดือน โดยจ่ายให้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนและจะหักภาษี ณ ที่จ่าย ตลอดจนเงินอื่นที่พนักงานวิสามัญพึงต้องชำระ

ข้อ ๔ พนักงานวิสามัญมีสิทธิลาโดยได้รับค่าจ้างเต็มตามความจำเป็นในรอบปีหนึ่ง ๆ แห่งสัญญาจ้าง ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยพนักงานวิสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยให้พนักงานวิสามัญมีสิทธิลาได้ ดังนี้

- (๑) ลาป่วย ให้ลาป่วยได้เท่าที่ป่วยจริง แต่ปีหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วันทำการ
- (๒) ลาพักผ่อน
- (๓) ลาคลอด

ข้อ ๕ พนักงานวิสามัญมีสิทธิได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม และไม่มีสิทธิเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ พนักงานวิสามัญตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยพนักงานวิสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๓ และข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่น ๆ ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รวมทั้งของหน่วยงานที่สังกัดด้วย ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปโดยเคร่งครัดและให้ถือว่าข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งดังกล่าวนั้น เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ด้วย

ข้อ ๗ สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อ

(๑) สิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง

(๒) พนักงานวิสามัญตาย

(๓) พนักงานวิสามัญลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน

(๔) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ยกเลิกสัญญาจ้างเนื่องจากเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) พนักงานวิสามัญทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่มหาวิทยาลัย

(ข) พนักงานวิสามัญจงใจทำให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย

(ค) พนักงานวิสามัญประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องต่อหน้าที่เป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(ง) พนักงานวิสามัญฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนดหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน และมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานได้ตักเตือนเป็นหนังสือแล้วเว้นแต่กรณีร้ายแรงมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานไม่จำเป็นต้องตักเตือน

หนังสือตักเตือนให้มีผลบังคับได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่พนักงานวิสามัญได้กระทำความผิด

(จ) พนักงานวิสามัญละทิ้งหน้าที่หรือไม่มาปฏิบัติงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เป็นเวลาสามวันทำการติดต่อกันไม่ว่าจะมีวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตาม

(ฉ) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(ช) พนักงานวิสามัญไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

(ซ) การปฏิบัติงานหรือผลการปฏิบัติงานของพนักงานวิสามัญไม่เป็นไปตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงภาระงาน

(๕) คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกสัญญาจ้างก่อนระยะเวลาสิ้นสุดของสัญญาจ้างหรือก่อนโครงการสิ้นสุด คู่สัญญาต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

(๖) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่าพนักงานวิสามัญมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

(๗) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาจ้างเพราะพนักงานวิสามัญประพฤติตนไม่เหมาะสมอย่างร้ายแรงหรือละทิ้งหน้าที่ไปโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือกระทำความผิดวินัยในกรณีต่าง ๆ และถูกลงโทษให้ยกเลิกการจ้าง

ข้อ ๘ เมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงด้วยเหตุ ตามข้อ ๗ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างให้เพียง วันสิ้นสุดแห่งสัญญาเท่านั้น

ข้อ ๙ ในกรณีพนักงานวิสามัญบอกเลิกสัญญาจ้าง พนักงานวิสามัญมีหน้าที่จัดการงานที่ค้างค้างให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ พนักงานวิสามัญยินยอมที่จะถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ข้อ ๑๑ คู่สัญญาตกลงกันให้ถือว่าเอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งคู่สัญญาลงนามกำกับไว้ทุกฉบับ เป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญาจ้างฉบับนี้ด้วย และพนักงานวิสามัญยินยอมที่จะถือปฏิบัติตามเอกสารแนบท้ายสัญญาดังกล่าว โดยเคร่งครัดทุกประการ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

..... จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สรายุทธ ทรัพย์สุข)

..... พนักงานวิสามัญ
(อาจารย์ ยอริส พัตเทเนียร์ส)

..... พยาน
(นางนิตยา ผลประเสริฐ)

..... พยาน
(นางน้ำฝน ฉันทพิริยะพูน)

หมายเหตุ บุคคลที่จะลงนามแทนอธิการบดีจะต้องมีคำสั่ง หรือหนังสือมอบอำนาจของอธิการบดี พร้อมทั้ง ระบุคำสั่ง หรือหนังสือมอบอำนาจนั้นในสัญญาด้วย เช่น ระหว่างจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สรายุทธ ทรัพย์สุข ตำแหน่ง คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ ๓๖๓๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง เป็นต้น