

Entidad Emisora**TELEFÓNICA DE ESPAÑA****Fecha****AGOSTO 2022****Título**

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DyS

Código**EM-300-MA-001****Edición****3**

DOCUMENTACIÓN DE USO INTERNO DE TELEFÓNICA ESPAÑA

Queda prohibida cualquier tipo de explotación y, en particular, la reproducción, distribución, comunicación pública y/o transformación, total o parcial, por cualquier medio, de este documento sin el previo consentimiento expreso y por escrito de Telefónica España

ÍNDICE

I. OBJETO E INTRODUCCIÓN	4
II. CAMPO DE APLICACIÓN.....	4
III. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA	4
IV. TERMINOS Y DEFINICIONES	4
1. MISIÓN, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES.....	5
2. ORGANIGRAMA	6
3. FICHAS DE FUNCIONES DE PUESTO	7
3.1 Responsable Área de Ingeniería de Proyectos Suministro e Implantación	7
3.2 Responsable Área de Ingeniería de Proyectos Explotación	9
3.3 Responsable Área de Ingeniería Proyectos SATCOM.....	11
3.4 responsable Área de Preventa Defensa	13
3.5 Ingeniero Preventa.....	15
3.6 Jefes de Proyecto	17
3.7 Representante de la Calidad	19
3.8 Técnico de la Calidad.....	21
3.9 Documentalista de Calidad y Seguridad	23
3.10 Responsable de Gestión de la Configuración	24
3.11 Responsable de Instrumentación	25
3.12 Responsable de Control y Gestión de Recursos	26
4. ÁREAS DE ESPECIALIZACIÓN	27

EDICIONES Y REVISIONES

Edición	Fecha	Apartados que cambian	Descripción
1	28/03/2019	Todos	Documento inicial
2	17/09/2020	III 3.4 y 3.6	Se añade la IT02 CMDIN GT2 como documento de referencia Se añaden conocimientos de la norma PECAL en ambos perfiles
3	29/08/2022	2 3 3.4 y 3.5	Se actualiza el organigrama Se actualizan y renombran las fichas de funciones de puesto. Se crean las fichas de funciones de puesto de responsable de Área de Preventa Defensa, Ingeniero Preventa y Documentalista de Calidad y Seguridad.

ELABORACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN

Edición	Fecha	Elaborado	Revisado	Aprobado
3	29/08/2022	Fátima Del Rosario Muñoz Curado Calidad	Ricardo Bardo Torres (En ausencia de Ana Rubio Canales) Responsable de Calidad	Francisco J. Molina Mena Dir. Ingeniería y Desarrollo de Negocio de Defensa

DEROGACIONES

La aprobación de este documento deroga la edición 1 del “Manual de Organización y Funciones de DyS”, Ref. **EM-300-MA-001** y cualquier otro documento de DyS que se oponga a lo aquí dispuesto.

ENTRADA EN VIGOR

Este documento entrará en vigor el día siguiente de su aprobación.

I. OBJETO E INTRODUCCIÓN

El presente documento pretende describir la estructura organizativa funcional del Área de Defensa, dentro de la Dirección de Defensa y Seguridad de Telefónica de España y Telefónica Soluciones

II. CAMPO DE APLICACIÓN

Este Documento está dirigido a todo el personal del Área de Defensa con responsabilidades en describir la estructura organizativa funcional del Área de Defensa, así como las funciones y/o misiones definidas para cada cargo y/o categoría de la misma, que no esté incluido en el Manual de Organización y Funciones de Telefónica de España.

III. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

En la elaboración de esta Instrucción se ha tenido en cuenta la siguiente documentación:

- Manual del Sistema Integrado de Gestión (SIG) de TdE (**TE-000-MA-003**).
- Manual del Sistema Integrado de Gestión (SIG) de TSOL (**MN-1860138-08**).
- Normas UNE-EN-ISO 9001:2015.
- Publicación Española de Calidad PECAL 2110 – Edición 4.
- Instrucción Técnica para la realización de auditorías según esquema de certificación PECAL/AQAP serie 2000 (**IT02 CMDIN GT2**)

IV. TERMINOS Y DEFINICIONES

- **DyS**: Defensa y Seguridad.
- **PECAL**: Publicación Española de Calidad.
- **SATCOM**: Satélites Comunicaciones Militares.

1. MISIÓN, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES

La estructura de DyS, obedece a ser los responsables de atender las necesidades específicas tanto del Ministerio del Interior como del Ministerio de Defensa, que en materia de telecomunicaciones (fijas, móviles y de tecnologías de la información) o TI se refiera.

Además de las relaciones funcionales establecidas en el organigrama que se muestra en el Apartado 2. Organigrama, deben existir relaciones entre los distintos grupos de trabajo para que todas las actuaciones sean coordinadas.

La Dirección de Ingeniería y Desarrollo de Negocio de Defensa y Seguridad, en su parte de Defensa, cuenta con:

- Un Gerente de Ingeniería Defensa
- Tres Áreas de Ingeniería (Proyectos Suministro e Implantación, Proyectos Explotación y Proyectos SATCOM).
- Un Área de Preventa Defensa
- Un Área de Calidad y Seguridad
- Un Área de Control Gestión y Recursos.

Las Áreas de Ingeniería, dependerán de la Gerencia de Ingeniería Defensa y contarán con personal para ejecución de, proyectos, servicios, instalaciones, ofertas, ...

Adicionalmente contarán con un grupo de Jefes de Proyecto, que serán los responsables directos de cada uno de los proyectos contratados.

El Área de Preventa se apoyará en las Áreas de Ingeniería, que actuarán como centros de competencia y estará formado por Ingenieros de Preventa que además darán apoyo a la ejecución de proyectos.

Todas las Áreas están interrelacionados para la coordinación de las necesidades y disponibilidades, en los aspectos que corresponden a cada uno.

El Área de Calidad y Seguridad cuenta con un Representante de la Calidad de DyS que depende de la Gerencia de Ingeniería de Defensa y Seguridad y estará formada por personal para la gestión de la Calidad, dando soporte al resto de grupos en los aspectos que correspondan a cada uno.

El área de Control Gestión y Recursos, con un responsable que depende de la dirección de Ingeniería y Desarrollo de Negocio de Defensa y Seguridad, contará con personal para la gestión de los recursos, dando soporte al resto de grupos en los aspectos que correspondan a cada uno.

En el apartado 3. Fichas de Funciones de Puesto se relacionan una serie de fichas, que describen la misión y funciones de carácter general de los diferentes cargos/categorías de DyS, y que se pueden completar con aquellas que aparecen en la Normativa de la Calidad de TdE.

2. ORGANIGRAMA

La organización funcional interna de DyS es la que se representa en el siguiente organigrama.





La Dirección AGE de Defensa y Seguridad depende de la Dirección de Empresas que a su vez depende directamente de la Presidencia de Telefónica de España S.A.U.

3. FICHAS DE FUNCIONES DE PUESTO


A continuación, se muestran las fichas de perfil de puesto que deben formar parte del Área de Defensa.


3.1 RESPONSABLE ÁREA DE INGENIERA DE PROYECTOS SUMINISTRO E IMPLANTACIÓN

		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	RESPONSABLE ÁREA DE INGENIERÍA DE PROYECTOS SUMINISTRO E IMPLANTACIÓN			
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA			
MISIÓN				
<ol style="list-style-type: none"> Responsable de la ejecución de las soluciones TIC del área de Defensa y Seguridad en los proyectos de Suministro e Implantación para Defensa y organismos relacionados con la Seguridad y Emergencias. Impulsar, desarrollar y ejecutar el negocio de comunicaciones militares y de emergencia en los ámbitos estratégico, ejecutando los proyectos de forma integral desde la fase de preventa hasta la fase de postventa y apoyándose en la medida de lo posible en los servicios del catálogo de TE La ejecución de los proyectos de suministro e implantación soluciones específicas de comunicaciones militares y de emergencia. Actuar como Delegado en los asuntos de su competencia. 				
FUNCIONES				
<ol style="list-style-type: none"> Reparto de tareas y asignación de responsabilidades a los grupos de trabajo de su Jefatura, así como su coordinación y relaciones. Supervisión de la programación de actividades y obras, así como de la negociación y concertación con los suministradores, junto con la supervisión de la compra de equipos y contratación de obras y servicios. Supervisión de la documentación asociada a la fase de instalación de los Proyectos, incluida la cartografía definitiva. Coordinación en temas de inspección, puesta a punto y validación de los equipos y redes, y su entrega al Cliente. Desarrollo e implantación de mejoras en el SGC y en los procedimientos y métodos de trabajo de su área. Realización de análisis y estudios previos, negociación del alcance y negociación de cambios y modificado. Elaboración o actualización de Planes Técnicos y soporte al Cliente para la confección del Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT). Preparación de las ofertas (cubriendo aspectos técnicos, económicos, humanos y de información), su negociación e introducción de las modificaciones pactadas, relacionadas con los contratos/expedientes Defensa. Actividades de asesoría y valoraciones y de información al Cliente de costes de equipos y desarrollos. Soporte tecnológico con propuestas de alternativas, realización de análisis y estudios previos y esquema Industrial. 				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Grado	Telecomunicaciones o similar
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario
CONOCIMIENTOS				


 Telefónica	FICHA DE PERFIL DE PUESTO
CARGO	RESPONSABLE ÁREA DE INGENIERÍA DE PROYECTOS SUMINISTRO E IMPLANTACIÓN
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA
<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento tecnológico de las soluciones militares, así como de la industria del sector de Defensa • Amplios conocimientos técnicos sobre redes de transmisión y redes conmutadas. • Conocimientos técnicos sobre equipos de conmutación, radio y supervisión, sistemas y redes digitales y programación de instalaciones. • Conocimiento de los procesos de gestión de obras. • Conocimiento general de los elementos de planta interior, exterior e inmobiliario. • Conocimiento de los Procesos de Calidad (PECAL) y de Seguridad Industrial (Materias Clasificadas) • Conocimiento de herramientas informáticas de usuario. 	
EXPERIENCIA	
<ul style="list-style-type: none"> • 3 a 5 años en dirección y gestión de proyectos en el sector de Defensa, con equipos humanos altamente especializado 	
HABILIDADES Y COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de comunicación y negociación con clientes y subcontratistas. 	
IDIOMAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Inglés nivel medio en lectura, conversación y traducción. 	


3.2 RESPONSABLE ÁREA DE INGENIERÍA DE PROYECTOS EXPLOTACIÓN

		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	RESPONSABLE ÁREA DE INGENIERÍA EXPLOTACIÓN			
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA			
MISIÓN				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Impulsar, desarrollar y ejecutar el negocio de comunicaciones militares y de emergencia en los ámbitos estratégico, ejecutando los servicios de forma integral desde la fase de preventa hasta la fase de postventa y apoyándose en la medida de lo posible en los servicios del catálogo de TE. 2. La ejecución de los proyectos de servicios/explotación de soluciones específicas de comunicaciones militares y de emergencia. 3. Actuar como Delegado en los asuntos de su competencia. 				
FUNCIONES				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Reparto de tareas y asignación de responsabilidades a los grupos de trabajo de su Jefatura, así como su coordinación y relaciones. 2. Supervisión de la programación de actividades y obras, así como de la negociación y concertación con los suministradores, junto con la supervisión de la compra de equipos y contratación de obras y servicios. 3. Supervisión de la documentación asociada a los servicios. 4. Coordinación en temas de inspección, puesta a punto y validación de los equipos y redes, y su entrega al Cliente. 5. Desarrollo e implantación de mejoras en el SGC y en los procedimientos y métodos de trabajo de su área. 6. Realización de análisis y estudios previos, negociación del alcance y negociación de cambios y modificado. 7. Elaboración o actualización de Planes Técnicos y soporte al Cliente para la confección del Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT). 8. Preparación de las ofertas (cubriendo aspectos técnicos, económicos, humanos y de información), su negociación e introducción de las modificaciones pactadas, relacionadas con los contratos/expedientes Defensa. 9. Actividades de asesoría y valoraciones y de información al Cliente de costes de equipos y desarrollos. 10. Soporte tecnológico con propuestas de alternativas, realización de análisis y estudios previos y esquema Industrial. 				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Grado	Telecomunicaciones o similar
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario


	FICHA DE PERFIL DE PUESTO
CARGO	RESPONSABLE ÁREA DE INGENIERÍA EXPLOTACIÓN
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA
CONOCIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos sobre evolución tecnológica de las telecomunicaciones. • Amplios conocimientos técnicos sobre redes de transmisión y redes conmutadas. • Conocimientos técnicos sobre equipos de conmutación, radio y supervisión, sistemas y redes digitales y programación de instalaciones. • Conocimiento de los procesos de gestión de obras. • Conocimiento general de los elementos de planta interior, exterior e inmobiliario. • Conocimiento de herramientas informáticas de usuario. 	
EXPERIENCIA	
<ul style="list-style-type: none"> • 2 años como mínimo, desempeñando funciones similares a las requeridas para el puesto, tales como en mantenimiento, instalación de equipos y planificación de redes de transmisión, radio, conmutación y supervisión, etc. 	
HABILIDADES Y COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de comunicación y negociación con clientes y subcontratistas. 	
IDIOMAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Inglés nivel medio en lectura, conversación y traducción. 	


3.3 RESPONSABLE ÁREA DE INGENIERÍA PROYECTOS SATCOM

 Telefónica		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	RESPONSABLE ÁREA DE INGENIERÍA SATCOM			
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA			
MISIÓN				
<ol style="list-style-type: none"> Gestionar, coordinar y supervisar las actividades de Ingeniería, Instalaciones y elaboración de Ofertas en todos los contratos que requieran soluciones específicas de Satélites. Actuar como Delegado en los temas de su competencia. 				
FUNCIONES				
<ol style="list-style-type: none"> Reparto de tareas y asignación de responsabilidades a los grupos de trabajo, así como su coordinación y relaciones. Elaboración y negociación de ofertas que requieran soluciones satélites. Gestión de los contratos de firmados con el Cliente y subcontratistas, así como de todas las actividades asociadas a dichos contratos. Relaciones con subcontratistas y personal y entidades de las FF.AA. Supervisión de la programación de actividades. Elaboración y actualización de la documentación asociada a los proyectos de su competencia. Elaboración y actualización de la documentación asociada a los proyectos de su competencia. Gestión de las reclamaciones de averías en proyectos de su competencia. Actividades de asesoría técnica al Cliente, en los temas de su competencia. 				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Grado	Indicar título si es necesario
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario


 Telefónica	FICHA DE PERFIL DE PUESTO
CARGO	RESPONSABLE ÁREA DE INGENIERÍA SATCOM
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA
CONOCIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos sobre evolución tecnológica de las telecomunicaciones y específicamente de Satélite. • Amplios conocimientos técnicos sobre redes de transmisión y redes conmutadas • Conocimientos técnicos sobre equipos de conmutación, radio y supervisión, sistemas y redes digitales y programación de instalaciones. • Conocimiento de herramientas informáticas de usuario. 	
EXPERIENCIA	
<ul style="list-style-type: none"> • 2 años como mínimo, desempeñando funciones similares a las requeridas para el puesto, tales como en mantenimiento, instalación de equipos y planificación de redes de transmisión, radio, conmutación y supervisión, etc. • Valorable experiencia en instalaciones de estaciones de anclaje satélite. 	
HABILIDADES Y COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de comunicación y negociación con clientes y subcontratistas. 	
IDIOMAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Inglés nivel medio en lectura, conversación y traducción. 	


3.4 RESPONSABLE ÁREA DE PREVENTA DEFENSA

 Telefónica		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	RESPONSABLE ÁREA DE PREVENTA DEFENSA			
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA			
MISIÓN				
1. Coordinará las actividades del equipo de preventa y oferta a clientes del ámbito de Defensa y Emergencias en la Dirección de Ingeniería y Desarrollo de Negocio de Defensa y Seguridad, liderando el diseño de la propuesta tecnológica para proyectos o Programas CIS en ámbito militar, policial o de emergencias. 2. Elaboración del caso de negocio correspondiente y la memoria técnica. 3. Liderazgo de los proyectos en la fase de preventa como Ingeniero de Defensa. 4. Posibilidad de participación en desarrollo de Proyectos Tecnológicos, principalmente con los componentes de integración, implantación y pruebas de cara a la ejecución de POC a clientes de Telefónica.				
FUNCIONES				
1. Coordinar Actividades del equipo en lo relativo a actividades de fase de preventa. 2. Análisis de pliegos, propuestas técnicas y elaboración del caso de negocio correspondiente. 3. Liderar las ofertas (cubriendo aspectos técnicos, económicos, humanos y de información/asesoría interna/externa y defensa de la solución). 4. Apoyo a la Gerencia en temas transversales				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Grado	Telecomunicaciones o similar
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario


	FICHA DE PERFIL DE PUESTO
CARGO	RESPONSABLE ÁREA DE PREVENTA DEFENSA
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA
CONOCIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos sobre evolución tecnológica de las telecomunicaciones y sistemas CIS específicos militares y/o policiales. • Conocimiento del marco regulatorio que aplica en materia de Calidad y Seguridad Industrial de los Programas para Defensa. • Conocimientos técnicos sobre redes de transmisión, principalmente en Ingeniería y diseño de redes IP, MPLS, ToIP o en sistemas específicos para el Ministerio de Defensa. • Conocimientos técnicos sobre equipos de conmutación, radio, satélite, supervisión, sistemas de información y redes. • Conocimientos de radio en múltiples tecnologías privadas y públicas y del ámbito militar (radio H/U/VHF, Radios SDR, redes trunking, DMR, TETRA, TETRAPOL, LTE Y 5G) • Conocimiento de herramientas informáticas de usuario. 	
EXPERIENCIA	
<ul style="list-style-type: none"> • Más de 5 años en la coordinación de equipos de trabajo de ingeniería en actividades de Preventa y ejecución de proyectos 	
HABILIDADES Y COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de comunicación y negociación con clientes y subcontratistas. 	
IDIOMAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Inglés nivel medio en lectura, conversación y traducción. 	


3.5 INGENIERO PREVENTA

 Telefónica		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	INGENIERO PREVENTA			
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA			
MISIÓN				
1. Se responsabilizará de la oferta a clientes del ámbito de Defensa y Emergencias en la Dirección de Ingeniería y Desarrollo de Negocio de Defensa y Seguridad, liderando el diseño de la propuesta tecnológica para proyectos o Programas CIS en ámbito militar, policial o de emergencias. 2. Elaboración del caso de negocio correspondiente y la memoria técnica. Liderazgo de los proyectos en la fase de preventa como Ingeniero de Defensa. 3. Posibilidad de participación en desarrollo de Proyectos Tecnológicos, principalmente con los componente de integración, implantación y pruebas de cara a la ejecución de POC a clientes de Telefónica.				
FUNCIONES				
1. Análisis de pliegos, propuestas técnicas y elaboración del caso de negocio correspondiente. 2. Liderar las ofertas (cubriendo aspectos técnicos, económicos, humanos y de información/asesoría interna/externa y defensa de la solución) 3. Presentaciones a clientes (Ministerio de Defensa u otros clientes de Telefónica) de nuevas opciones de sistemas CIS en entorno de seguridad y emergencias. 4. Apoyo en la fase de operación o ejecución del proyecto o programa. 5. Negociación y concertación con los suministradores 6. Supervisión de la compra de equipos y contratación de servicios 7. Preparación de la documentación asociada a la fase de instalación, implantación o entrega de los Proyectos. 8. Inspección, puesta a punto, configuración y validación de los equipos y sistemas, y su entrega al cliente 9. Formación tecnológica de entrega del proyecto y apoyo durante periodo de garantía				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Grado	Telecomunicaciones o similar
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario


	FICHA DE PERFIL DE PUESTO
CARGO	INGENIERO PREVENTA
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA
CONOCIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos sobre evolución tecnológica de las telecomunicaciones y sistemas CIS específicos militares y/o policiales. • Conocimiento del marco regulatorio que aplica en materia de Calidad y Seguridad Industrial de los Programas para Defensa. • Conocimientos técnicos sobre redes de transmisión, principalmente en Ingeniería y diseño de redes IP, MPLS, ToIP o en sistemas específicos para el Ministerio de Defensa. • Conocimientos técnicos sobre equipos de conmutación, radio, satélite, supervisión, sistemas de información y redes. • Conocimientos de radio en múltiples tecnologías privadas y públicas y del ámbito militar (radio H/U/VHF, Radios SDR, redes trunking, DMR, TETRA, TETRAPOL, LTE Y 5G) • Conocimiento de herramientas informáticas de usuario. 	
EXPERIENCIA	
<ul style="list-style-type: none"> • Más de 3 años en preventa para soluciones de integración complejas para ámbito militar y en diseño, implementación y/o explotación de soluciones complejas para Defensa o ámbito policial. 	
HABILIDADES Y COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de comunicación y negociación con clientes y subcontratistas. 	
IDIOMAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Inglés nivel alto en lectura, conversación y traducción. 	


3.6 JEFES DE PROYECTO

		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	JEFES DE PROYECTO			
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA			
MISIÓN				
<p>1. Definir las actividades de desarrollo de los proyectos asignados a su ámbito de responsabilidad, de acuerdo a las necesidades del cliente, conforme a los estándares establecidos y de acuerdo al cumplimiento de la normativa de calidad aplicable por el Ministerio de Defensa PECAL 2110.</p>				
FUNCIONES				
<p>1. Reparto de tareas y responsabilidades al personal de trabajo asignado.</p> <p>2. Participar y coordinar las actividades de Ingeniería previas a las ofertas, tales como visitas de toma de datos/replanteos, elaboración de documentación, estudios y/o informes técnicos, etc.</p> <p>3. Participar en la definición, diseño y control de la configuración técnica y de costes de los expedientes.</p> <p>4. Planificación, programación, seguimiento y coordinación de las actividades, instalaciones y obras en los centros militares afectados por los expedientes.</p> <p>5. Elaboración y control de la documentación a entregar en los expedientes, tales como Proyectos de Ingeniería, Planes de Pruebas, Planes de Gestión de la Configuración, Planes de Gestión de Riesgos Documentación de Apoyo Logístico, etc.</p> <p>6. Realizar las peticiones de ofertas del equipamiento y su instalación, incluyendo la negociación y concertación con los suministradores en cuanto a fechas, plazos, etc. y la supervisión de la gestión de compra (visado de las ofertas, facturas, etc.).</p> <p>7. Aceptación de los equipos e instalaciones a Suministradores, incluyendo puesta a punto de redes, sistemas y equipos, realizando las correspondientes pruebas y posterior entrega de los mismos al cliente.</p> <p>8. Implantación de los planes técnicos que afecten al contrato/expediente.</p> <p>9. Elaboración de informes de seguimiento del expediente, de gestión, y de las hojas de certificaciones de trabajos ejecutados, y los de cierre económico del expediente.</p> <p>10. Establecer relaciones con otros estamentos de Telefónica y su grupo para obtener el apoyo necesario en la consecución de los objetivos marcados.</p> <p>11. Desarrollar los proyectos cumpliendo con los estándares de calidad esperados y en su caso conforme a la norma PECAL 2110.</p>				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Grado	Indicar título si es necesario
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario


	FICHA DE PERFIL DE PUESTO
CARGO	JEFES DE PROYECTO
DEPENDENCIA	GERENCIA INGENIERÍA DE DEFENSA
CONOCIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos técnicos sobre equipos, sistemas y redes digitales de transmisión, radio, conmutación y supervisión. • Conocimientos de los procesos de gestión de obras en telefonía. • Conocimiento general de los elementos de planta interior, exterior e inmobiliario. • Conocimientos de las normas ISO 9001 y PECAL 	
EXPERIENCIA	
<ul style="list-style-type: none"> • 2 años como mínimo, desempeñando funciones similares a las requeridas para el puesto. tales como en mantenimiento, instalación de equipos y planificación de redes de transmisión, radio, conmutación y supervisión, etc... 	
HABILIDADES Y COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de comunicación y negociación con clientes y subcontratistas. 	
IDIOMAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Inglés: nivel medio en conversación y traducción. 	


3.7 REPRESENTANTE DE LA CALIDAD

		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	REPRESENTANTE DE LA CALIDAD			
DEPENDENCIA	DIRECTOR INGENIERIA Y DESARROLLO DE NEGOCIO DE DEFENSA Y SEGURIDAD			
MISIÓN				
<ol style="list-style-type: none"> Aseguramiento del cumplimiento de la normativa de calidad aplicable por el Ministerio de Defensa, PECAL 2110. Gestionar, coordinar y supervisar las actividades de Calidad, de todos los contratos de las FF.AA. (Fuerzas Armadas), así como dar soporte al resto de áreas cuando se requiera. Actuar como Delegado del Director en los temas de su competencia. 				
FUNCIONES				
<ol style="list-style-type: none"> Reparto de tareas y responsabilidades al personal de trabajo asignado. Gestionar y controlar la implantación, actualización, mantenimiento y revisión del Sistema de la Calidad. Generar y/o modificar la documentación asociada a los procesos de calidad, definiendo los procesos y normativa interna, seguimiento de indicadores, definición y cumplimiento de objetivos de calidad de la unidad. Resolver asuntos relacionados con la Calidad en representación de la Dirección, tanto con otras áreas de Telefónica, como con el Cliente, Subcontratistas u organizaciones externas. Coordinar y supervisar los aspectos de organización, control, difusión y actualización del archivo de la documentación. Establecer relaciones con otras áreas de la Compañía para obtener el apoyo necesario en la consecución de los objetivos marcados. Relación con el cliente desde el punto de vista de la calidad (RAC · Responsable de Aseguramiento de la Calidad del Ministerio de Defensa) y proveedores externos. Realización de las auditorías internas y externas (documentación, interlocución y atención a los auditores, cierre de no conformidades y seguimiento de los resultados de las auditorías). Gestionar las actividades de aseguramiento de la Calidad aplicables a su actividad, definiendo y aplicando las acciones correctoras y preventivas correspondientes. Como miembro del Comité de Calidad de DyS debe realizar y revisar propuestas relacionadas con la Calidad. 				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/> Grado	Indicar título si es necesario
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario


 Telefónica	FICHA DE PERFIL DE PUESTO
CARGO	REPRESENTANTE DE LA CALIDAD
DEPENDENCIA	DIRECTOR INGENIERIA Y DESARROLLO DE NEGOCIO DE DEFENSA Y SEGURIDAD
CONOCIMIENTOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos sobre normativa de seguridad y protección del Ministerio de Defensa y de Telefónica. • Conocimiento de las guías y normas de aseguramiento de la Calidad de la serie ISO 9000 y de las normas PECAL. • Conocimientos y facilidad para la elaboración y revisión de documentos normativos. • Conocimientos generales sobre gestión y control de la documentación. • Conocimientos generales sobre catalogación de material para el Mº de Defensa. • Conocimientos generales sobre el negocio de las telecomunicaciones de Telefónica y técnicos a nivel global sobre telecomunicaciones en general. • Conocimientos de herramientas informáticas de usuario. • Conocimientos sobre los procesos generales de gestión de contratos, ofertas, compras y facturación. 	
EXPERIENCIA	
<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia en el desempeño de funciones de Calidad y Coordinación de grupos de trabajo similares a las requeridas para el puesto. 	
HABILIDADES Y COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de comunicación interpersonal (clientes, subcontractistas y personal interno). • Facilidad para la comunicación con grupos (impartición de seminarios, presentaciones, reuniones de trabajo, etc.). 	
IDIOMAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Inglés: nivel medio en conversación y traducción. 	

3.8 TÉCNICO DE LA CALIDAD


 Telefónica		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	TÉCNICO DE LA CALIDAD			
DEPENDENCIA	REPRESENTANTE DE LA CALIDAD			
MISIÓN				
1. Aseguramiento del cumplimiento de la normativa de calidad aplicable a los contratos de Telefónica con el Ministerio de Defensa. 2. Velar por el cumplimiento de los procesos de calidad conforme a Norma ISO 9001 y PECAL 2110 (específico para el ministerio de Defensa) en los proyectos resolver los asuntos relativos a la calidad en clientes con alto nivel de exigencia y con motivaciones e intereses contrapuestos y procesos de calidad y seguridad muy rigurosos.				
FUNCIONES				
1. Seguimiento de indicadores, definición y cumplimiento de objetivos de calidad de la unidad. 2. Apoyo en la realización de las auditorías internas y externas (documentación, interlocución y atención a los auditores, cierre de no conformidades y seguimiento de los resultados de las auditorías). 3. Apoyo en la elaboración de Informes de Revisión por la Dirección y seguimiento de las propuestas y elaboración de Actas del Comité de Calidad de la Dirección. 4. Relación con el cliente desde el punto de vista de la calidad (RAC - Responsable de Aseguramiento de la Calidad del Ministerio de Defensa) y proveedores externos. 5. Relación con el área de ingeniería en la elaboración de documentación y asesoramiento para el cumplimiento de la normativa y del Sistema de Gestión de la Calidad. 6. Relación con otras áreas de la compañía (procesos, comercial, compras, de gestión económica...) 7. Generar y/o modificar la documentación asociada a los procesos de calidad, definiendo los procesos y normativa interna. 8. Participar en los procesos de oferta, en los procesos operacionales y en los de gestión de la calidad a lo largo de la vida de los proyectos. 9. Participar en la mejora y mantenimiento de la plataforma de aplicaciones de gestión de la calidad de la unidad en colaboración con el responsable de control informático. 10. Control y trámites de calibración de instrumentos de medida.				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Grado	Indicar título si es necesario
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario
CONOCIMIENTOS				
<ul style="list-style-type: none"> Imprescindible Formación en norma UNE-EN ISO 9001 y normas PECAL Deseable conocimiento de la Normativa aplicable a proyectos militares: PECAL 2110/ MIL-STD aplicables a Gestión de Configuración, Apoyo Logístico ... 				

	FICHA DE PERFIL DE PUESTO
CARGO	TÉCNICO DE LA CALIDAD
DEPENDENCIA	REPRESENTANTE DE LA CALIDAD
EXPERIENCIA	
<ul style="list-style-type: none"> • 1 año de experiencia en áreas de calidad, con trato directo con clientes. • Conocimiento del entorno normativo del Ministerio de Defensa 	
HABILIDADES Y COMPETENCIAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de comunicación interpersonal (clientes, subcontratistas y personal interno) • Conocimientos sobre los procesos generales de gestión de contratos, ofertas, compras y facturación. • Ofimática nivel alto 	
IDIOMAS	
<ul style="list-style-type: none"> • Inglés: nivel medio en conversación y traducción. 	


3.9 DOCUMENTALISTA DE CALIDAD Y SEGURIDAD

		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	Documentalista de Área Calidad y Seguridad			
DEPENDENCIA	REPRESENTANTE DE CALIDAD			
MISIÓN				
<ol style="list-style-type: none"> Administración y gestión de documentación de la unidad, diseño y gestión de bases de datos, tratamiento documental completo. Aseguramiento del cumplimiento de la normativa de calidad aplicable a los contratos de Telefónica con el Ministerio de Defensa. Resolver los asuntos relativos a proyectos en clientes con alto nivel de exigencia y con motivaciones e intereses contrapuestos y procesos de calidad y seguridad muy rigurosos. 				
FUNCIONES				
<ol style="list-style-type: none"> Gestión de archivo (físico y lógico). Actualización y mantenimiento de bases de datos, gestor documental y página web Dar soporte a otras áreas de la gerencia. Tareas administrativas asociadas a los proyectos y a la gestión de la calidad y la seguridad. Generar y/o modificar documentos, mapa documental, fichas de procesos, etc. definiendo los procesos y normativa interna. 				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Grado	Información y documentación
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario
CONOCIMIENTOS				
<ul style="list-style-type: none"> Conocimiento de alto nivel de herramientas ofimáticas (procesador de texto, hoja de cálculo, bases de datos, etc.). Conocimientos generales de procesos de calidad. Conocimientos sobre los procesos generales de gestión de contratos, ofertas, compras y facturación. Deseable conocimientos en norma UNE-EN ISO 9001 y PECAL 2110 (normativa aplicable a proyectos militares). 				
EXPERIENCIA				
<ul style="list-style-type: none"> 1 año como mínimo, desempeñando funciones similares a las requeridas para el puesto. 				
HABILIDADES Y COMPETENCIAS				
<ul style="list-style-type: none"> Facilidad de comunicación interpersonal (clientes, subcontratistas y personal interno) Conocimientos sobre los procesos generales de gestión de contratos, ofertas, compras y facturación. 				
IDIOMAS				
<ul style="list-style-type: none"> Inglés nivel medio en lectura, conversación y traducción. 				

3.10 RESPONSABLE DE GESTIÓN DE LA CONFIGURACIÓN

		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	RESPONSABLE DE GESTIÓN DE LA CONFIGURACIÓN			
DEPENDENCIA	REPRESENTANTE DE CALIDAD			
MISIÓN				
4. Asegurar que los elementos de configuración (comprendiendo todo el equipamiento) y documentación relacionada, a entregar en cada uno de los proyectos/expedientes de DyS, están controlados.				
FUNCIONES				
6. Establecer y registrar la configuración inicial de común acuerdo con el Jefe del Proyecto. 7. Mantener actualizado el registro de la configuración respecto a los cambios que se produzcan y que estén debidamente aprobados. 8. Generar los informes necesarios para realizar el seguimiento del estado de la configuración. 9. Establecer y registrar la configuración a la entrega/aceptación, de común acuerdo con el Jefe del Proyecto y del Responsable de Calidad 10. Realizar las correspondientes auditorias de configuración y la documentación correspondiente.				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Grado	Indicar título si es necesario
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario
CONOCIMIENTOS				
<ul style="list-style-type: none"> Conocimientos técnicos sobre equipos, sistemas y redes digitales de transmisión, radio, conmutación y supervisión. Conocimiento general de los elementos de planta interior, exterior e inmobiliario. Amplios conocimientos de herramientas informáticas de usuario. 				
EXPERIENCIA				
<ul style="list-style-type: none"> 1 año como mínimo, desempeñando funciones similares a las requeridas para el puesto. 				
HABILIDADES Y COMPETENCIAS				
<ul style="list-style-type: none"> Facilidad de comunicación y negociación con clientes y subcontratistas. 				
IDIOMAS				
<ul style="list-style-type: none"> Inglés nivel medio en lectura, conversación y traducción. 				

3.11 RESPONSABLE DE INSTRUMENTACIÓN

		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	RESPONSABLE DE INSTRUMENTACIÓN			
DEPENDENCIA	REPRESENTANTE DE CALIDAD			
MISIÓN				
<ol style="list-style-type: none"> Gestionar y controlar, en sus aspectos formales, los instrumentos de inspección, medida y pruebas, propiedad de DyS y asesorar en estos aspectos al personal que los use. Gestionar las medidas de necesarias para que los instrumentos estén en perfecto estado de uso y de control metrológico. 				
FUNCIONES				
<ol style="list-style-type: none"> Realizar el control tanto funcional como de almacenamiento, de los equipos de inspección, medición y pruebas. Colaborar en la obtención de presupuestos para adquisición de nuevos equipos de inspección. Notificar con antelación suficiente a los entes afectados, de los instrumentos que van a ser calibrados. Realizar las gestiones para el envío y posterior recogida, con los diversos laboratorios de calibración. Revisar los Certificados de Calibración, las etiquetas, etc. y cumplimentar las fichas de los instrumentos. Cumplir con los estándares de calidad y la norma PECAL 2110 				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Básica	<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input type="checkbox"/> Grado	Indicar título si es necesario
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario
CONOCIMIENTOS				
<ul style="list-style-type: none"> Conocimientos técnicos básicos sobre equipos. Conocimiento general de los equipos de prueba utilizados Conocimientos de herramientas informáticas de usuario. 				
EXPERIENCIA				
<ul style="list-style-type: none"> 6 meses como mínimo, desempeñando funciones similares a las requeridas para el puesto. 				
HABILIDADES Y COMPETENCIAS				
<ul style="list-style-type: none"> Facilidad de comunicación y negociación, subcontratistas y laboratorios de calibración. 				
IDIOMAS				
<ul style="list-style-type: none"> N/A 				

3.12 RESPONSABLE DE CONTROL Y GESTIÓN DE RECURSOS

 Telefónica		FICHA DE PERFIL DE PUESTO		
CARGO	RESPONSABLE DE CONTROL Y GESTIÓN DE RECURSOS			
DEPENDENCIA	DIRECTOR INGENIERIA Y DESARROLLO DE NEGOCIO DE DEFENSA Y SEGURIDAD			
MISIÓN				
1. Control económico de DyS, lo que incluye preparación de presupuestos, seguimiento presupuestario y tramitación de pedidos y facturas, gestión de avales, certificaciones económicas y facturación al Cliente.				
FUNCIONES				
1. Control económico - administrativo de los proyectos. 2. Control y gestión del presupuesto. 3. Tramitación de las ofertas de subcontratistas. 4. Gestión de las facturas tanto hacia los clientes como de las subcontratas. 5. Gestión de avales y fianzas. 6. Utilización de las aplicaciones informáticas de gestión económica de Telefónica. 7. Análisis de contabilidad de costes y rentabilidad en DyS. 8. Establecer relaciones con las áreas afines de Telefónica y su Grupo.				
FORMACIÓN				
FORMACIÓN ACADÉMICA	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario
TITULACIÓN	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura	<input checked="" type="checkbox"/> Grado	Empresariales, económicas o similar
ESTUDIOS POSTGRADO	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Segunda Especialidad	Indicar título si es necesario
CONOCIMIENTOS				
<ul style="list-style-type: none"> Gestión económica y contabilidad de costes Conocimiento de herramientas de control presupuestario Conocimientos de herramientas informáticas de usuario. 				
EXPERIENCIA				
<ul style="list-style-type: none"> 2 años como mínimo, desempeñando funciones similares a las requeridas para el puesto, 				
HABILIDADES Y COMPETENCIAS				
<ul style="list-style-type: none"> Facilidad de comunicación y negociación con clientes y subcontratistas. 				
IDIOMAS				
<ul style="list-style-type: none"> Inglés: nivel medio en conversación y traducción. 				

4. ÁREAS DE ESPECIALIZACIÓN

Dentro de los trabajos que el Área de Defensa efectúa para sus Clientes, se requieren diferentes tipos de perfil profesional con una especialización definida, los requisitos básicos para todo el personal independiente de su categoría laboral, son:

Facilidad de comunicación con clientes internos / externos y subcontratistas.

Conocimiento y manejo de herramientas informáticas de usuario.

Experiencia mínima de 1 año.

Dentro de la especialización técnica requerida para desempeñar su trabajo, el Área de Defensa cuenta con las siguientes áreas de especialización:

- Planificación de Redes
- Gestión y Supervisión
- Desarrollo de Aplicaciones de Gestión
- Mantenimiento y Apoyo Logístico
- Conmutación de Circuitos
- Ingeniería de Instalación
- Sistemas de Transmisión y Radio
- Transmisión de Datos
- Diseño y Configuración de Redes de Datos