

SIMOLI Transaksi Tagihan

Sistem Monitoring Layanan Informasi

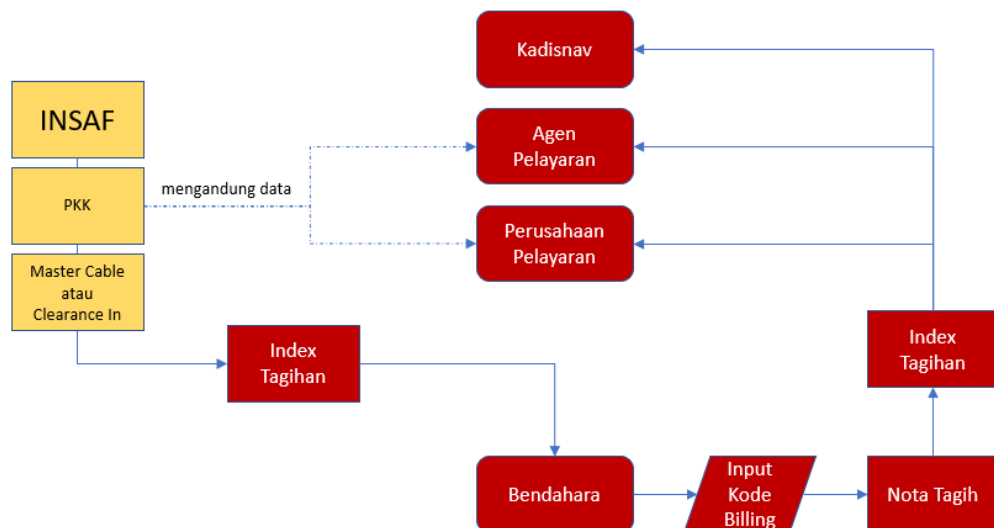
Dokumen Teknis by Herri

A. Transaksi SIMOLI

Secara umum, SIMOLI memiliki **transaksi yang sangat sederhana**. Transaksi SIMOLI adalah munculnya tagihan untuk Akun Agen Pelayaran yang secara otomatis jika Nakhoda telah menyampaikan master cable (SROP) atau telah berpartisipasi pada wilayah VTS, dan penyampaian master cable tersebut atau berita kedatangan tersebut (Master Cable / Clearance In) telah dicatatkan oleh Operator VTS di INSAF. Pada INSAF, kapal yang dicatatkan sudah dihubungkan atau pairing dengan **akun Agen Pelayaran** dan **Akun Perusahaan Pelayaran**. Kedua akun tersebutlah yang akan menerima Nota Tagih atau Tagihan PNPB (Pendapatan Negara Bukan Pajak) dari aplikasi SIMOLI secara otomatis.

B. Input Kode Billing

Tagihan SIMOLI merupakan Tagihan atau bisa disebut juga Nota Tagih yang di-create oleh sistem secara otomatis jika kapal melaporkan Master Cable pada aplikasi INSAF. Index Tagihan tersebut otomatis muncul di akun **Bendahara**. Agar tagihan tersebut dapat dilihat oleh Akun Kadisnav, Agen Pelayaran, dan Perusahaan Pelayaran, terlebih dahulu Akun Bendahara harus menginput Kode Billing pada setiap tagihan. Lihat Diagram berikut:



Penjelasan Diagram
















Ketika data PKK diisi di aplikasi MASDEX maupun INSAF, record data kedatangan kapal tersebut telah mengandung Data Agen Pelayaran dan Perusahaan Pelayaran, hal ini **menyebabkan aplikasi SIMOLI mengerti akun Agen Pelayaran dan Perusahaan Pelayaran** yang harus dikaitkan terhadap tagihan tersebut.

Perhitungan tagihan diperoleh dari Aplikasi INSAF dan otomatis membentuk Index Tagihan pada Akun Bendahara. Pada gambar di bawah, Index Tagihan nomor 3 dan 4 tersebut **BELUM** memiliki indikator **CHECK** karena Akun Bendahara belum meng-input **kode billing** pada Tagihan tersebut. Jika kode billing telah diinput ke dalam tagihan, maka tagihan tersebut memiliki indikator **CHECK** pada index tagihan seperti nomor 1, 2, dan 5.

Contoh:

 Belum Lunas
  Lunas
  Menunggak

Bill : Kode Billing BB : Bukti Bayar KW : Kwitansi

Tagihan							
					VTs	SROP	PELABUHAN
					<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
					FILTER		
No	Nama Kapal	Agen Pelayaran	Perusahaan Pelayaran	Tagihan	Bill	BB	KW
1	Kapal 01	Agen 01	Perusahaan Pelayaran	IDR 350.000			
2	Kapal 02	Agen 02	Perusahaan Pelayaran	IDR 250.000			
3	Kapal 03	Agen 03	Perusahaan Pelayaran	IDR 150.000			
4	Kapal 04	Agen 04	Perusahaan Pelayaran	IDR 350.000			
5	Kapal 05	Agen 05	Perusahaan Pelayaran	USD 20			

Form Input Kode Billing adalah sebagai berikut:

Nota Tagih Jasa Kenavigasian

<Nomor Nota Tagih : Auto Generate, Nomor/Bulan/Tahun>

VIEW PKK dari aplikasi INSAF

VIEW MASTER CABLE / VTS PARTICIPATION dari aplikasi INSAF

- Kode Billing (Textbox, String)

<button SIMPAN>

Ketika Akun Bendahara menekan tombol SIMPAN, tagihan tersebut otomatis masuk ke akun Kadisnav, Agen Pelayaran, dan Perusahaan Pelayaran dalam bentuk notifikasi dan Index Tagihan dan juga dalam bentuk PDF. Bentuk PDF Nota Tagih ada pada bagian akhir dokumen ini. Akun Kadisnav sepanjang Transaksi hanya bisa **Read**, begitu juga dengan akun Perusahaan Pelayaran. Transaksi SIMOLI **hanya melibatkan** Agen Pelayaran dan Bendahara Distrik Navigasi.

Berikut adalah tampilan Index Tagihan dan View Tagihan (Nota Tagih) di akun Kepala Distrik Navigasi, Pegawai Distrik Navigasi, Agen Pelayaran, dan Perusahaan Pelayaran. Lihat Gambar di bawah ini:

● Belum Lunas ● Lunas ● Menunggak

Bill : Kode Billing BB : Bukti Bayar KW : Kwitansi

Tagihan

VTs

SROP

PELABUHAN

FILTER

No	Nama Kapal	Agen Pelayaran	Perusahaan Pelayaran	Tagihan	Bill	BB	KW
1	Kapal 01	Agen 01	Perusahaan Pelayaran	IDR 350.000	✓	✗	✗
2	Kapal 02	Agen 02	Perusahaan Pelayaran	IDR 250.000	✓	✗	✗
3	Kapal 03	Agen 03	Perusahaan Pelayaran	IDR 150.000	✓	✗	✗
4	Kapal 04	Agen 04	Perusahaan Pelayaran	IDR 350.000	✓	✗	✗
5	Kapal 05	Agen 05	Perusahaan Pelayaran	USD 20	✓	✗	✗

Index Tagihan Akun Kadisnav, Bendahara, dan Pegawai Distrik Navigasi bisa melihat semua tagihan

Nota Tagih ●

001/03/2022

Tagihan

IDR 156.000

Kode Billing

820220317430397

Tanggal Billing

17-03-2022 16:01:53

Jatuh Tempo

24-03-2022 16:01:53

Tanggal Bayar

Belum Dibayar

Pemberitahuan Kedatangan Kapal

(View PKK dari MASDEX atau INSAF)

Master Cable / VTS Participation

(View Master Cable / VTS Participation dari INSAF)

PDF

Nota Tagih

Download

Di atas adalah view Tagihan untuk **Akun Kadisnav, Bendahara, dan Pegawai Distrik Navigasi**, hanya Read, bahkan Bendahara juga hanya bisa read karena action berikutnya adalah dari Agen Pelayaran.

Nota Tagih ●

001/03/2022

Total Tagihan

IDR 256.000

Kode Billing

820220317430397

Denda IDR 75.000

Tanggal Billing

17-03-2022 16:01:53

Jatuh Tempo

24-03-2022 16:01:53

Tanggal Bayar

Belum Dibayar

Pemberitahuan Kedatangan Kapal

(View PKK dari MASDEX atau INSAF)

Master Cable / VTS Participation

(View Master Cable / VTS Participation dari INSAF)



Nota Tagih





Download

Di atas adalah tampilan Tagihan yang sudah kena Denda untuk akun **Kadisnav, Bendahara, dan Pegawai Distrik Navigasi**

Di bawah ini adalah tampilan Index Tagihan untuk **Akun Agen Pelayaran dan Perusahaan Pelayaran**.

 Belum Lunas  Lunas  Menunggak

Bill : Kode Billing BB : Bukti Bayar KW : Kwitansi

Tagihan		VTs	SROP	PELABUHAN	FILTER			
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
No	Nama Kapal	Agen Pelayaran	Perusahaan Pelayaran	Tagihan	Bill	BB	KW	
1	Kapal 01	Agen 01	Perusahaan Pelayaran	IDR 350.000				

Index Tagihan (Nota Tagih) untuk Agen Pelayaran dan Perusahaan Pelayaran hanya memunculkan tagihan (nota tagih) khusus untuk Kapal yang terhubung dengan akun mereka (dari aplikasi INSAF)

Di bawah ini adalah tampilan View Tagihan (Nota Tagih) untuk **Akun Agen Pelayaran dan Perusahaan Pelayaran**.

Nota Tagih 

001/03/2022

UPLOAD BUKTI BAYAR

Kode Billing
820220317430397

Tanggal Billing
17-03-2022 16:01:53

Jatuh Tempo
24-03-2022 16:01:53

Tanggal Bayar
Belum Dibayar

Tagihan
IDR 156.000

Pemberitahuan Kedatangan Kapal

(View PKK dari MASDEX atau INSAF)

Master Cable / VTS Participation

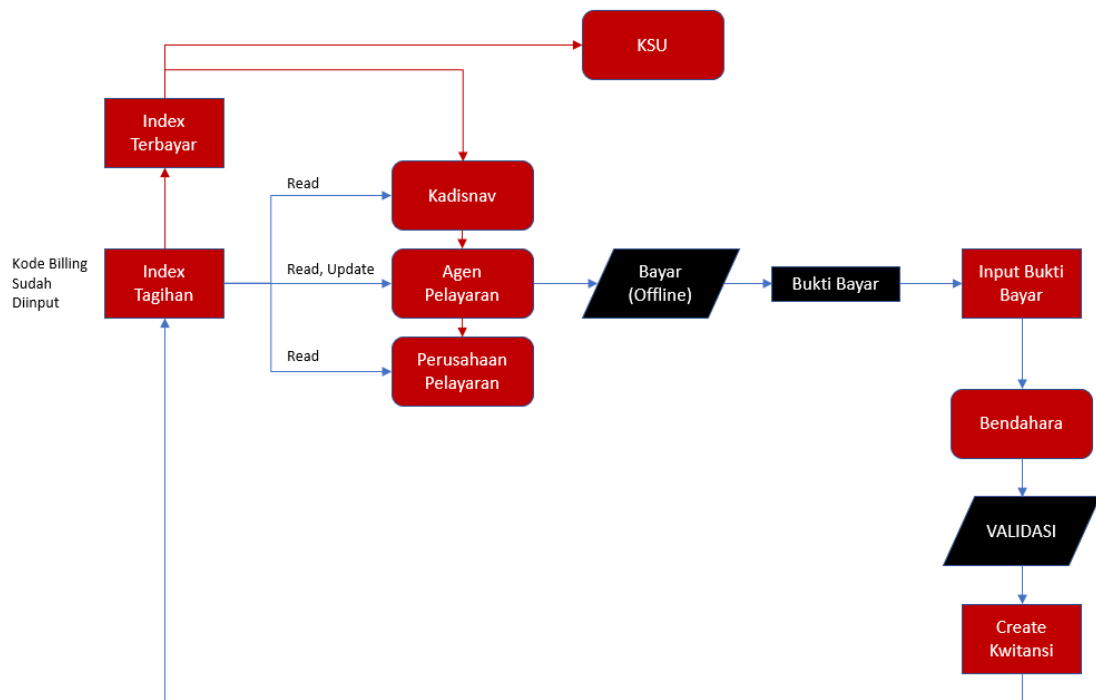
(View Master Cable / VTS Participation dari INSAF)

 Nota Tagih
Download

C. Pembayaran Tagihan

Agen Pelayaran dapat langsung membayar tagihan yang sudah muncul pada index tagihan pada Akun Agen Pelayaran.

Pembayaran oleh Agen Pelayaran dilakukan **offline** tanpa melalui aplikasi SIMOLI. Setelah Agen Membayar tagihan ke Bank, Bank akan memberikan Bukti Bayar, Bukti Bayar tersebut diinput ke dalam Tagihan pada Index Tagihan. Yang diinput adalah Nomor Bukti Bayar, Tanggal Bayar, dan Upload Foto/Scan Dokumen Bukti Bayar. Setelah Agen melakukan upload Bukti Bayar melalui aplikasi SIMOLI, Bendahara Distrik Navigasi melakukan validasi secara offline, dan jika sudah divalidasi, maka Bendahara Distrik Navigasi menerbitkan Kwitansi Pembayaran pada Tagihan yang bersangkutan, dan ketika Kwitansi diterbitkan (SAVE/SIMPAN), maka jumlah tagihan otomatis menjadi nol atau sudah dibayarkan. Record tagihan yang tadinya berada di Index Tagihan kemudian berpindah di Index Terbayarkan. Index terbayarkan menjadi notifikasi di Akun Agen Pelayaran, Perusahaan Pelayaran, Kadisnav, dan Kantor Syahbandar Utama. Proses tersebut dapat dilihat pada Diagram di bawah.



Form Input Bukti Bayar (Agen Pelayaran)

Nota Tagih 

001/03/2022

UPLOAD BUKTI BAYAR

Kode Billing

820220317430397

Tagihan

IDR 156.000

Tanggal Billing

17-03-2022 16:01:53

Jatuh Tempo

24-03-2022 16:01:53

Tanggal Bayar

Belum Dibayar

Pemberitahuan Kedatangan Kapal

(View PKK dari MASDEX atau INSAF)

Master Cable / VTS Participation

(View Master Cable / VTS Participation dari INSAF)



Nota Tagih

Download

Nota Tagih ●
001/03/2022

Tagihan

IDR 156.000

UPLOAD BUKTI BAYAR

Kode Billing

82022

Tanggal

17-03

Pembayaran

Upload Bukti Bayar

Nomor Bukti Bayar

Tanggal Bukti Bayar



UPLOAD DOKUMEN BUKTI BAYAR

SIMPAN

Master Cable / VTS Participation

(View Master Cable / VTS Participation dari INSAF)



Nota Tagih

Download



















Setelah SIMPAN, tampilan View Tagihan untuk Akun Agen dan Perusahaan Pelayaran adalah sebagai berikut

Nota Tagih 		Tagihan
001/03/2022		IDR 156.000
Bukti Bayar Sudah Diupload  <i>menunggu validasi Distrik Navigasi</i>		
Kode Billing 820220317430397		
Tanggal Billing 17-03-2022 16:01:53	Jatuh Tempo 24-03-2022 16:01:53	Tanggal Bayar Belum Dibayar
Pemberitahuan Kedatangan Kapal		
<div>(View PKK dari MASDEX atau INSAF)</div>		
Master Cable / VTS Participation		
<div>(View Master Cable / VTS Participation dari INSAF)</div>		
		 Nota Tagih Download

Setelah Agen mengupload Bukti Bayar, selanjutnya Akun Bendahara mendapat notifikasi dan Index Tagihan mendapat update **icon CHECK** pada kolom BB (Bukti Bayar)


 Belum Lunas  Lunas  Menunggak

Bill : Kode Billing BB : Bukti Bayar KW : Kwitansi

Tagihan		VTs	SROP	PELABUHAN	FILTER			
No	Nama Kapal	Agen Pelayaran	Perusahaan Pelayaran	Tagihan	Bill	BB	KW	
1	Kapal 01	Agen 01	Perusahaan Pelayaran	IDR 350.000				
2	Kapal 02	Agen 02	Perusahaan Pelayaran	IDR 250.000				
3	Kapal 03	Agen 03	Perusahaan Pelayaran	IDR 150.000				
4	Kapal 04	Agen 04	Perusahaan Pelayaran	IDR 350.000				
5	Kapal 05	Agen 05	Perusahaan Pelayaran	USD 20				

Setelah icon **CHECK** pada **BB (Bukti Bayar)** muncul (disertai notifikasi), sekarang tugas Bendahara melakukan **validasi pembayaran secara offline** (lewat Aplikasi SIMPONI milik Kementerian Keuangan), dan jika tervalidasi sudah dibayar, Agen klik di Index Tagihan yang sudah ada CHECK di kolom BB (Bukti Bayar), lalu menginput **Kwitansi**.

Tampilan CRUD Tagihan Pada Akun Bendahara adalah sebagai berikut:

Nota Tagih 
001/03/2022

Tagihan

IDR 156.000

BUAT KWITANSI

Kode Billing
820220317430397

Tanggal Billing
17-03-2022 16:01:53

Jatuh Tempo
24-03-2022 16:01:53

Tanggal Bayar
Belum Dibayar

Nomor Bukti Bayar
BCA-3305678

Tanggal Bukti Bayar
25-03-2022 08:31:22

Pemberitahuan Kedatangan Kapal

(View PKK dari MASDEX atau INSAF)

Master Cable / VTS Participation

(View Master Cable / VTS Participation dari INSAF)



Bukti Bayar

Download



Nota Tagih

Download

Lalu Bendahara Klik Button Buat Kwitansi

Nota Tagih

001/03/2022

Tagihan

IDR 156.000

UPLO

Kode B

82022

Tangga

17-03

Nomor

BCA-3

Pembe

Kwitansi

Nomor Kwitansi

Tanggal Kwitansi

Nomor NTB

Nomor NTPN

SIMPAN

(View PKK dari MASDEX atau INSAF)

Master Cable / VTS Participation

(View Master Cable / VTS Participation dari INSAF)




Bukti Bayar

Download

Nota Tagih

Download

Setelah di simpan, Kwitansi di generate otomatis oleh SIMOLI dan bisa di download. Berikut tampilan View Tagihan yang sudah ada **Kwitansi (SUDAH LUNAS)**

Nota Tagih ●		Tagihan
001/03/2022		IDR 156.000 LUNAS
Kode Billing 820220317430397		
Tanggal Billing 17-03-2022 16:01:53	Jatuh Tempo 24-03-2022 16:01:53	Tanggal Bayar 25-03-2022 08:34:22
Nomor Bukti Bayar BCA-3305678	Tanggal Bukti Bayar 25-03-2022	
Nomor Kwitansi 001/kw/2022	Tanggal Kwitansi 25-03-2022	Nomor NTB 610959797977
Nomor NTPN B07EB6U8EBN1BSJT		
Pemberitahuan Kedatangan Kapal		
(View PKK dari MASDEX atau INSAF)		
Master Cable / VTS Participation		
(View Master Cable / VTS Participation dari INSAF)		
 Kwitansi Download	 Bukti Bayar Download	 Nota Tagih Download

Ketika Akun Bendahara menekan tombol SIMPAN, Kwitansi tersebut otomatis masuk ke dalam record Tagihan, dan Tagihan berubah menjadi Terbayar, dan diteruskan ke akun Kadisnav, Agen Pelayaran, dan Perusahaan Pelayaran dalam bentuk notifikasi dan Index Terbayar dan juga dalam bentuk PDF. Bentuk PDF Kwitansi ada pada bagian akhir dokumen ini.

D. TAKAH (FORMAT) NOTA TAGIH DAN KWITANSI

Berikut adalah takah dokumen Nota Tagih dan Kwitansi yang harus dihasilkan atau di-generate oleh SIMOLI (MENYUSUL)

E. FORMAT PENOMORAN OTOMATIS NOTA TAGIH

Menyusul