

C. FORMAT SURAT PERMOHONAN PENGURANGAN ATAU PEMBATALAN SURAT TAGIHAN PAJAK YANG TIDAK BENAR:

Nomor : (1) (2)
Lampiran : (3)
Hal : Permohonan Pengurangan atau Pembatalan Surat
 Tagihan Pajak yang Tidak Benar

Yth. Direktur Jenderal Pajak
u.b. Kepala KPP
..... (4)

Yang bertanda tangan di bawah ini:
Nama : (5)
NPWP : (6)
Jabatan : (7)
Alamat : (8)
Nomor Telepon : (9)
Bertindak selaku : ☐ Wajib Pajak
 ☐ Wakil ☐ Kuasa
 dari Wajib Pajak
 Nama : (10)
 NPWP : (11)
 Alamat : (12)

bersama ini mengajukan permohonan pengurangan atau pembatalan Surat Tagihan Pajak yang tidak benar atas Surat Tagihan Pajak:

Nomor & Tanggal : (13)
Jenis Pajak : (14)
Masa/Tahun*) Pajak : (15)

Alasan permohonan pengurangan atau pembatalan Surat Tagihan Pajak yang tidak benar:
.....
..... (16)

Berdasarkan hal tersebut di atas, dengan ini dimohon pengurangan atau pembatalan Surat Tagihan Pajak yang tidak benar menjadi sebesar Rp (17).

Sebagai kelengkapan permohonan, terlampir disampaikan: (18)

No.	Jenis Dokumen	Set/Lembar

Demikian surat permohonan kami sampaikan untuk dapat dipertimbangkan.

Wajib Pajak/Wakil/Kuasa**)
(19)
.....

- Keterangan:
- 1. Beri tanda X pada ☐ yang sesuai.
 - 2. *) Diisi salah satu yang sesuai.
 - 3. **) Diisi salah satu yang sesuai dan dalam hal surat permohonan ditandatangani oleh kuasa harus dilampiri Surat Kuasa Khusus.