

Proyek dan Manajemen Proyek Perangkat Lunak 1

Disusun Oleh :

Irman Hariman, M.T

iirmanhariman@gmail.com

TUJUAN KULIAH (9)

1. Peserta memahami tentang proyek
2. Peserta memahami konsep-konsep manajemen yang diperlukan dalam manajemen proyek
 - Fungsi-fungsi manajerial
 - Kepemimpinan
 - Efisiensi dan efektivitas
3. Peserta memahami tentang profesi manajer proyek, sertifikasi, PMI dan PMBOK



BAHASAN

1. Proyek
2. Konsep manajemen dalam manajemen proyek
 - Fungsi-fungsi manajerial
 - Kepemimpinan
 - Efisiensi dan efektivitas
3. Profesi manajer proyek
4. PMI dan PMBOK



PROYEK

- PROYEK: Usaha dalam **waktu** yang **terbatas** untuk mencapai **tujuan /hasil tertentu** (produk/jasa)
- Umumnya proyek melibatkan banyak orang seringkali dari berbagai bidang ilmu yang kegiatannya saling terkait



KEGIATAN PROYEK

Jenis kegiatan proyek:

- Kegiatan untuk menghasilkan produk proyek
- Kegiatan yang menjamin produk proyek selesai sesuai persyaratan yang ditetapkan, terutama dalam hal :
 - -Cakupan, -Waktu,
 - -Biaya, -Mutu.



Produk proyek:

1. **Produk akhir** diserahkan pada akhir proyek.

Merupakan alasan utama kenapa sebuah proyek dilaksanakan

Contoh:

Perangkat keras dan jaringan yang terpasang,
Sistem aplikasi yang terpasang, Panduan bagi pengguna, Dokumentasi sistem lengkap.

2. **Produk antara** diserahkan pada waktu-waktu yang telah dijadwalkan;

Contoh: Hasil survei, Hasil analisis, Rancangan.



- Kegiatan untuk **menjamin produk proyek selesai sesuai persyaratan**, dilakukan dalam cakupan manajemen proyek
- Produk kegiatan ini misalnya adalah:
 - Laporan-laporan proyek
 - Rencana proyek
 - dll



SIFAT PROYEK

- Sasaran unik.
- Berlangsung **sementara**.
- Perlu sumber daya dari berbagai bidang, baik dari dalam maupun dari luar organisasi
 - Personil, perangkat keras, perangkat lunak sistem, perangkat lunak aplikasi, dll
- Punya sponsor utama / pelanggan, yang:
 - menjadi penentu sasaran proyek
 - menjadi penentu dalam hal finansial



- Proyek mengandung **ketidakpastian**.
Lingkungan proyek bisa berubah dan proyek harus merespon perubahan tersebut.
 - Pergeseran sasaran proyek : misalnya karena waktu penetapan sasaran proyek, pihak yang menetapkan sasaran ini belum secara jelas memahami strategi sistem informasi
 - Perubahan peraturan yang berasal dari *stakeholder* organisasi



- Proyek memiliki KENDALA (sesuatu yang berasal dari/ditentukan oleh pihak luar proyek
 - Dana/sumber daya, jumlah dan ketersediaannya
 - Waktu pelaksanaan
 - Cakupan

MANAJER PROYEK mengelola proyek dengan 3 kendala tersebut



PROYEK TEKNOLOGI INFORMASI

FAKTA MASALAH PADA PROYEK T.I.

- Anggaran membengkak
- Waktu pelaksanaan lewat jadwal
- 31 % gagal ditengah jalan
- 16,2 % sukses



FAKTOR UTAMA MASALAH

(Jim Johnson)

1. Masukan dari pengguna kurang
2. Kebutuhan dan spesifikasinya tidak lengkap
3. Kebutuhan dan spesifikasinya berubah
4. Kurangnya dukungan eksekutif
5. Kurang kompeten teknologinya
6. Kekurangan sumberdaya
7. Harapan terlalu tinggi
8. Sasaran tidak jelas
9. Waktu terlalu singkat
10. Menggunakan teknologi baru



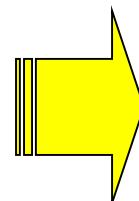
MENINGKATKAN MASUKAN DARI PENGGUNA

- Seleksi proyek bagus, dan jelas sponsornya, serta sponsor bisa cepat menerima informasi
- Pengguna dijadikan anggota tim
- Pertemuan reguler proyek dengan pengguna
- Pelaporan reguler dan tepat waktu
- Lokasi pengembang sistem ‘dekat’ dengan pengguna



HARAPAN:

- Hubungan dgn pelanggan lebih baik
- Selesai lebih cepat
- Biaya rendah
- Kualitas tinggi
- Produktivitas meningkat
- Koordinasi meningkat
- Moral tim meningkat



**PROYEK
PERLU
DIKELOLA
DENGAN
BAIK**

BAGAIMANA ???



TUJUAN KULIAH (10)

1. Peserta memahami tentang proyek
2. Peserta memahami konsep-konsep manajemen yang diperlukan dalam manajemen proyek
 - Fungsi-fungsi manajerial
 - Kepemimpinan
 - Efisiensi dan efektivitas
3. Peserta memahami tentang profesi manajer proyek, sertifikasi, PMI dan PMBOK



MANAJEMEN PROYEK

DEFINISI :

Penerapan pengetahuan, keterampilan, piranti, dan teknik dalam kegiatan proyek untuk memberikan hasil yang memenuhi kebutuhan *stakeholder* proyek atau bahkan melampauinya



STAKEHOLDER PROYEK (PEMANGKU KEPENTINGAN)

Pihak yang terlibat dalam kegiatan proyek atau yang terkena dampak kegiatan ataupun hasil proyek, seperti:

- | | |
|--------------------------------------|--------------|
| > Sponsor | > Tim proyek |
| > Calon pengguna hasil proyek | > Pelanggan |
| > Staf pendukung | > Pemasok |
| > Pihak yang tidak menyetujui proyek | |

Manajer proyek perlu menjalin hubungan baik dengan para *stakeholder*



MANAJER PROYEK

Manajer proyek merupakan profesi dalam manajemen proyek

- Kemahiran dalam manajemen organisasi tidak lagi mencukupi untuk mengelola proyek yang semakin rumit, dengan jadwal dan sumber daya yang kritis.



PMI

- Project Management Institute (PMI): Organisasi internasional bagi para manajer proyek
 - Menerbitkan sertifikat ‘Project Manager Professional’ (PMP).
 - Mendefinisikan Poject Management Body of Knowledge (PMBOK)



PMBOK

- Mencakup 9 bidang pengetahuan/*knowledge area*
- Pada masing-masing *knowledge area* diatas, ada beberapa proses yang perlu dilaksanakan.
- Proses-proses tsb dikelompokkan menjadi 5, yaitu: Kelompok-kelompok proses **memulai** (inisiasi) proyek, **perencanaan** proyek, **pengarahan & pelaksanaan** proyek, **pengawasan** proyek, dan **penutupan** proyek



Ada
Yang INGIN
Ditanyakan ?

