

Arbeitspaketbeschreibungen

Teilprojekt 1.1

| | | |
|-------------------------|---|-------------------------------------|
| PSP-Code: 2.1 | AP-Bezeichnung: Definition und Planung | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | Initiale Gedanken bezüglich des Projekts <ul style="list-style-type: none">• Definition des Projektnamens• Definition der Projektanforderungen• Definition der Projektziele• Definition der Projektmeilensteine• Definition der Projektteilnehmer | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none">• Dokument | |

| | | |
|------------------------|--|-------------------------------------|
| PSP-Code 2.2 | AP-Bezeichnung: Planung der Ressourcen | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none">• Evaluation der benötigten Teammitglieder• Aufplanen der Arbeitsstunden der Teammitglieder | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none">• Projektteams• Arbeitsstundenplan je Teammitglied | |

| | | |
|-------------------------|--|--------------------------------------|
| PSP-Code: 2.3 | AP-Bezeichnung: Infrastruktur und Tools | AP-Verantwortung: Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none">• Evaluierung der Infrastruktur (Cloud vs. On-Premise)• Evaluierung des Reporting-Tools | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none">• Infrastruktur-Architektur• Frontend-Reporting-Tool | |

| | | |
|-------------------------|--|-------------------------------------|
| PSP-Code: 2.4 | AP-Bezeichnung: Erstellung des Projektauftrags | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Projektbezeichnung • Projektziel • Projektbeschreibung • Projektumfang • Zeitplan • Ressourcen • Budget • Rollen & Verantwortlichkeiten • Risikomanagement | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Fertiger Projektauftrag als Dokument | |

| | | |
|-------------------------|---|-------------------------------------|
| PSP-Code: 2.5 | AP-Bezeichnung: Erstellung des Projektstrukturplans | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Unterteilung des Projekts in Teilprojekte • Unterteilung der Teilprojekte in einzelne Arbeitspakete • Erläuterung des Inhalts und der Ergebnisse jedes Arbeitspaket als Tabelle | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Projektstrukturplan als Diagramm • Tabellarischer Projektstrukturplan inklusiver Beschreibungen der Arbeitspakete | |

| | | |
|-------------------------|---|-------------------------------------|
| PSP-Code: 2.6 | AP-Bezeichnung: Erstellung des Gantt-Charts | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Zeitlicher Ablauf des Projekts, inklusive Start- und Endzeitpunkten • Farbkodierung je Teams | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Gantt-Chart | |

Teilprojekt 1.2

| | | |
|-------------------------|---|-------------------------------------|
| PSP-Code: 2.7 | AP-Bezeichnung: Anforderungsanalyse | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Sammlung von Anforderungen der Stakeholder • Dokumentation der funktionalen und nicht-funktionalen Anforderungen | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Liste der gesammelten Anforderungen • Erste Entwürfe der Anforderungen für das Lastenheft | |

| | | |
|-------------------------|--|-------------------------------------|
| PSP-Code: 2.8 | AP-Bezeichnung: Strukturierung des Lastenheftes | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Gliederung und Strukturierung der Anforderungen im Lastenheft • Definition der technischen und operativen Rahmenbedingungen | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Strukturierter Entwurf des Lastenheftes • Übersicht über die technischen Rahmenbedingungen | |

| | | |
|-------------------------|---|-------------------------------------|
| PSP-Code: 2.9 | AP-Bezeichnung: Abstimmung und Überprüfung des Lastenheftes | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Review des Lastenheftes durch Stakeholder und Experten • Einarbeitung von Feedback und Kommentaren • Finalisierung des Lastenheftes | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Überarbeitetes und abgestimmtes Lastenheft • Freigabe des Lastenheftes durch alle relevanten Stakeholder • Bereitstellung des finalen Lastenheftes für die nächsten Projektphasen | |

Teilprojekt 1.3

| | | |
|--------------------------|--|-------------------------------------|
| PSP-Code: 2.10 | AP-Bezeichnung: Detaillierte Anforderungsanalyse | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Detaillierte Analyse der Anforderungen aus dem Lastenheft • Verfeinerung der funktionalen und nicht-funktionalen Anforderungen • Priorisierung der Anforderungen | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Ausführliche Anforderungsdokumentation • Priorisierte Liste der Anforderungen • Verifizierung der Anforderungen mit den Stakeholdern | |

| | | |
|--------------------------|---|-------------------------------------|
| PSP-Code: 2.11 | AP-Bezeichnung: Strukturierung des Pflichtenheftes | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Erstellung der Struktur und Gliederung des Pflichtenheftes • Beschreibung der technischen Spezifikationen und Umsetzung Details • Definition der Schnittstellen und Interaktionen | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Strukturierter Entwurf des Pflichtenheftes • Detaillierte Kapitel zu technischen Spezifikationen und Umsetzung Details • Übersicht der definierten Schnittstellen und Interaktionen | |

| | | |
|--------------------------|---|-------------------------------------|
| PSP-Code: 2.12 | AP-Bezeichnung: Abstimmung des Pflichtenheftes | AP-Verantwortung: PM-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Review des Pflichtenheftes durch das Projektteam und Stakeholder • Einarbeitung von Feedback und Kommentaren • Finalisierung des Pflichtenheftes | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Überarbeitetes und abgestimmtes Pflichtenheft • Freigabe des Pflichtenheftes durch alle relevanten Stakeholder • Bereitstellung des finalen Pflichtenheftes für die Implementierungsphase | |

Teilprojekt 1.4

| | | |
|--------------------------|--|--------------------------------------|
| PSP-Code: 2.13 | AP-Bezeichnung: Datenimport | AP-Verantwortung: Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Datensatz aus Quelle sammeln • Datenformate validieren und konvertieren | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Erfolgreiche Vorbereitung und Sammlung der Daten • Validierte und konvertierte Datenformate | |

| | | |
|------------------|------------------------|--------------------------|
| PSP-Code: | AP-Bezeichnung: | AP-Verantwortung: |
|------------------|------------------------|--------------------------|

| | | |
|--------------------|---|----------|
| 2.14 | Datenintegration | Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Zusammenführen der zuvor importierten Daten aus den heterogenen Datensystemen | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Erfolgreiche Integration der Daten aus verschiedenen Quellen | |

| | | |
|--------------------------|--|--------------------------------------|
| PSP-Code: 2.15 | AP-Bezeichnung: Datenqualitätsprüfung | AP-Verantwortung: Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Implementierung von Datenqualitätsprüfung • Durchführung von Datenvalidierung Prozessen | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Identifizierung und Korrektur von Datenfehlern • Sicherstellung der Datenqualität- und integrität | |

| | | |
|--------------------------|--|--------------------------------------|
| PSP-Code: 2.16 | AP-Bezeichnung: Datenbereinigung | AP-Verantwortung: Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Erkennen und Entfernen von Duplikaten • Korrigieren von fehlerhaften | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Bereinigte Daten ohne Duplikate • Korrekte und konsistente Datensätze | |

Teilprojekt 1.5

| | | |
|--------------------------|--|--------------------------------------|
| PSP-Code: 2.17 | AP-Bezeichnung: Explorative Datenanalyse | AP-Verantwortung: Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Analyse von Daten Trends und Mustern • Identifizierung von Anomalien und Ausreißern | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Berichte über erkannte Trends und Mustern • Empfehlungen basierend auf Analyseergebnissen | |

| | | |
|------------------|------------------------|--------------------------|
| PSP-Code: | AP-Bezeichnung: | AP-Verantwortung: |
|------------------|------------------------|--------------------------|

| | | |
|--------------------|--|----------|
| 2.18 | Visualisierung der Daten | Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Erstellung von Diagrammen und Grafiken zur Darstellung von Daten Trends • Entwicklung von Dashboards für die Datenanalyse | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Anschauliche und verständliche Datenvisualisierungen • Dashboards zur Unterstützung der Entscheidungsfindung | |

| | | |
|--------------------------|--|--------------------------------------|
| PSP-Code: 2.19 | AP-Bezeichnung: Visualisierung des Prozesses | AP-Verantwortung: Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Identifikation der Prozessschritte • Entwicklung von Visualisierungskonzepten | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Klar strukturierte Prozessdiagramme • Interaktive und dynamische Visualisierungen | |

| | | |
|--------------------------|--|--------------------------------------|
| PSP-Code: 2.20 | AP-Bezeichnung: Modellierung | AP-Verantwortung: Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Modellauswahl und entwicklung • Datenvorbereitung und verarbeitung | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Modellvalidierung und bewertung • Dokumentation und Interpretation der Modellergebnisse | |

Teilprojekt 1.6

| | | |
|--------------------------|--|--------------------------------------|
| PSP-Code: 2.21 | AP-Bezeichnung: Interpretation der Analyseergebnisse | AP-Verantwortung: Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Einführung und Zielsetzung • Schlüsselfaktoren Identifizieren | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Trends und Muster erkennen • Hypothesen Überprüfen | |

| | | |
|------------------|------------------------|--------------------------|
| PSP-Code: | AP-Bezeichnung: | AP-Verantwortung: |
|------------------|------------------------|--------------------------|

| | | |
|--------------------|---|----------|
| 2.22 | Berichterstellung | Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Gliederung und Strukturierung • Datenvisualisierung | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Zusammenfassende Darstellung • Schlussfolgerungen und Empfehlungen | |

Teilprojekt 1.7

| | | |
|--------------------------|---|--------------------------------------|
| PSP-Code: 2.23 | AP-Bezeichnung: Abschlusspräsentation und Vorstellung der Ergebnisse | AP-Verantwortung: Dev-Team |
| Inhalte: | <ul style="list-style-type: none"> • Präsentationsstruktur und design • Vorbereitung der Sprechpunkte und Moderation | |
| Ergebnisse: | <ul style="list-style-type: none"> • Klar und Verständliche Präsentierte Kernergebnisse • Interaktive Elemente und Feedback | |