

1. Statusy zamówienia

- a. **Robocze** – opisuje nowo stworzone zamówienie, nie jest widoczne przez pracowników magazynu.
- b. **Zapisane** – określa przekazanie zamówienia na magazyn.
- c. **Potwierdzone** – definiuje potwierdzenie przez pracownika magazynu przyjęcie zamówienia oraz kreślenie daty terminu realizacji.
- d. **Zrealizowane częściowo** – oznacza zamówienie zrealizowane, występują różnice pomiędzy ilością oczekiwaną a ilością wydaną (opcjonalnie generowane zamówienie różnicowe).
- e. **Zrealizowane** - zamówienie zrealizowane bez różnic na pozycjach.

	Robocze	Zapisane	Potwierdzone	Zrealizowane częściowo	Zrealizowane
Edycja	✓	✗	✗	✗	✗
Usuwanie	✓	✗	✗	✗	✗
Anulowanie	✗	✓	✗	✗	✗

Tabela 1. Dostępność funkcji na określonych statusach.

2. Numer zamówienia

P1/2019/000001#0

a b c d

- a. Typ zamówienia (zamówienie surowców).
- b. Rok utworzenia zamówienia.
- c. Unikalny numer zamówienia.
- d. Zamówienia różnicowe (0 – oznacza zamówienia bazowe, każdy kolejny numer mówi nam o powiązaniu z zamówieniem bazowym).