### Statusy zamówienia

1. **Robocze** – opisuje nowo stworzone zamówienie, nie jest widoczne przez pracowników magazynu.
2. **Zapisane** – określa przekazanie zamówienia na magazyn.
3. **Potwierdzone** – definiuje potwierdzenie przez pracownika magazynu przyjęcie zamówienia oraz kreślenie daty terminu realizacji.
4. **Zrealizowane częściowo** – oznacza zamówienie zrealizowane, występują różnice pomiędzy ilością oczekiwana a ilością wydaną (opcjonalnie generowane zamówienie różnicowe).
5. **Zrealizowane** - zamówienie zrealizowane bez różnic na pozycjach.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Robocze | Zapisane | Potwierdzone | Zrealizowane częściowo | Zrealizowane |
| Edycja | ✓ | 🗶 | 🗶 | 🗶 | 🗶 |
| Usuwanie | ✓ | 🗶 | 🗶 | 🗶 | 🗶 |
| Anulowanie | 🗶 | ✓ | 🗶 | 🗶 | 🗶 |

Tabela 1. Dostępność funkcji na określonych statusach.

### Numer zamówienia

P1/2019/000001#0

a

b

c

d

1. Typ zamówienia (zamówienie surowców).
2. Rok utworzenia zamówienia.
3. Unikalny numer zamówienia.
4. Zamówienia różnicowe ( 0 – oznacza zamówienia bazowe, każdy kolejny numer mówi nam o powiązaniu z zamówieniem bazowym).