İK YÖNETİM SİSTEMİ

1.Öğrencinin Adı Soyadı, 2.Öğrencinin Adı Soyadı

Bilişim Sistemleri Mühendisliği Bölümü

Kocaeli Üniversitesi

[1.öğrenci@mail](mailto:1.öğrenci@mail) ve [2.öğrenci@mail](mailto:2.öğrenci@mail)

Özet

*Bu kısma 200 kelimeyi aşmayacak şekilde projenin özeti yazılmalıdır. Projeyi geliştirirken hangi aşamada hangi yöntemleri kullandığınızdan bahsetmelisiniz. Projenin özgün değeri ve beklenen sonucunun etkileri vurgulanmalıdır. Yazı formatı ve büyüklüğü sabittir, değiştirmeyiniz(genel yazım şartları için 7. kısma bakınız).Rapor toplamda 5-11 sayfa aralığında olmalı. 6 sayfadan az 8 sayfadan fazla olmamalı. Projenizden direkt kod alıp rapora yapıştırmayın. Çok kritik gördüğünüz kod parçalarını direkt rapora eklemek yerine pseudocod’unu (yalancı kod)ekleyiniz.*

# Giriş

Problemin kısa tanımı

# Temel Bilgiler

Projeyi gerçeklerken yararlandığınız teknolojilerden kısaca bahsediniz.

# Geliştirilen Mimari

3.1 Kullanılan sınıfların ve metotlarının kısa açıklamaları

3.2 Kullanılan veri yapılarının küçük örneklerle anlatımı ve kısa açıklamaları

3.3 Karşılaşılan problemler ve çözüm yaklaşımları

3.4 Yazılım Geliştirme İçin Harcanan Süreler (kişi ve saat bazında)

3.5 Dosyalama sisteminin, örnek veriler üzerinden anlatımı

# Kullanıcı Kataloğu

Geliştirilen Programın İşletimi ve Ekran Görüntüleri (en az 1 tane) ile anlatımı

# Sonuçlar

Bu bölümde çalışmanızın genel bir değerlendirmesini yapınız, problem teşkil eden yanlarını veriniz, belirlenen hedefe ulaşma düzeyini vs. açıklayınız.

# Kaynakça

Her bir kaynak aşağıda verildiği gibi numaralandırılmalıdır. Her bir kaynak mutlaka rapor içinde gösterilmelidir. Salt kaynak listesi sıralamayınız. Rapor içinde verdiğiniz kaynaktan nerede yararlandı iseniz hemen yanında şu şekilde atfediniz [1] gibi.

1. Yazar soyadı, Adının ilk harfi ve varsa aynı şekilde diğer yazarlar, “Çalışmanın adı”, Çalışmanın yayınlandığı dergi (veya internet sayfası gibi), yayın yılı.
2. Smith, J. O. and Abel, J. S., ``Bark and ERB Bilinear Trans­forms'', *IEEE Trans. Speech and Audio Proc*., 7(6):697-708, 1999.

# Sayfa Düzeni ve Biçimi

Sayfa düzeni yapılırken aşağıdaki kurallara uyulmalıdır.

## Temel Düzen Özellikleri

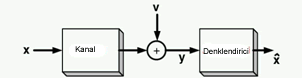
* Rapor A4 formatında hazırlanmalıdır.
* Başlık kısmı ve sayfa genişliğindeki şekillerin kullanımı dışında metin iki sütundan oluşmalıdır.
* Bölüm başlıkları kalın ve sağa yaslanmış olmalıdır. Başlıkta sadece ilk kelimenin baş harfi büyük, başlığın gerisi küçük harflerle yazılmalıdır.
* Alt başlıklar ana başlıklarla aynı formatta yazılmalıdır. Alt başlıkların altındaki diğer başlıklar da alt başlıklarla aynı formatta yalnız italik harflerle kalınlaştırılmadan yazılmalıdır. Üç dereceden fazla başlık atılmamalıdır.

## Yazı Tipi

Ana metin için *Times* veya *Times New Roman* kullanılmalıdır. Önerilen karakter boyutu ve aynı zamanda kullanılabilecek en küçük boyut 9’dur.

## Şekiller

Bütün şekiller sütuna (veya sekil iki sütunu da kaplıyorsa sayfaya ) göre ortalanmalıdır. Şekillerin başlıkları her şeklin altına yazılmalı ve Şekil 1’de gösterilen düzende olmalıdır.



Şekil 1: Doğrusal denkleştirici modeli.

## Tablolar

Tablolar sütuna ortalanmalıdır. Bir tablo örneği Tablo 1’de verilmiştir. Tablonun başlığı tablonun altında veya üstünde olabilir.

*Tablo 1*: Bir tablo örneği

|  |  |
| --- | --- |
| oran | dB |
| 1/1 | 0 |
| 2/1 |  6 |
| 3.16 | 10 |
| 1/10 | 20 |

## Denklemler

Denklemlerin her biri ayrı satırlara yazılmalı ve numaralandırılmalıdır. Aşağıda örnek verilmiştir.

(1)

## Sayfa Numaraları

Raporun her bir sayfasının ortasına sayfa numaraları eklenmelidir.