



MANUAL DE INSTRUCCIONES

PAGADORES



Historial de Revisión

Versión Manual	1.1
Fecha	06/10/2020
Autor	Federico Dorrego
Revisor	Silvia Gulisano

En este módulo se ingresan o modifican los datos de los clientes a los cuales se les generan boletas o se les asignan tarjetas de cobranza.

Pagadores

Modulo donde podrá gestionar sus pagadores, acá podrá visualizar, modificar y crear sus pagadores

Para buscar un pagador, se deberán completar uno o más campos con los datos requeridos. Una vez realizado este paso, hacer click en **Filtrar**.

Activos

numerocliente

NroDocumento

email

TARJETA

COD ELECTRONICO

El sistema mostrará el o los pagadores que se correspondan con los criterios de búsqueda ingresados y con los datos registrados en el sistema.

<div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div></div>	
Numerocliente		Email:	
: Fede Prueba		TARJETA:	
NroDocumento			
:			
COD ELECTRONICO			
:			
6: 6		1: 1	Editar

El botón verde (margen superior derecho) indica que es un pagador “activo”. Moviendo el botón a rojo, se “desactiva” el pagador. No se podrán emitir boletas a un pagador inactivo. La opción **Editar** (margen inferior derecho) habilita modificar o agregar cualquier dato de ese pagador.

En caso de necesitar exportar el archivo, hacer click en el botón **Exportar**.

Se generará un archivo excel donde estará la información de todos los pagadores filtrados. El archivo también puede descargarse desde el módulo **Explorador de Archivos**.

Para obtener la nómina completa de pagadores, se puede elegir entre “activos”, “inactivos” y “todos” y clickear sobre el botón verde que dice **Exportar**. Luego se podrá descargar el archivo con la lista completa de pagadores.

EXPORTAR | ▾

En caso de querer agregar nuevos pagadores, hacer click en **Nuevo**.

NUEVO

Los campos a completar obligatoriamente dependen de la estructura de pagadores que se cree. El campo siempre obligatorio será el primero con el que se identifique al cliente.

Una vez completa la información, hacer click en **Enviar**. Aparecerá la confirmación de proceso correcto.



**Ha creado un pagador
correctamente.**

ok

Por cualquier duda o consulta podés comunicarte con nuestro servicio de atención al cliente:

atencionalcliente@cobrodigital.com

4777-4900