Alur Proses Pengawasan - 01						
	Kelengkapan	Alur Proses	Output	Pelaksana	Waktu	Keterangan
TAHAP 1 – PERENCANAAN	Jadwal Kegiatan	Input Rencana Kerja Persetujuan Rencana Kerja (Kasi) Persetujuan Rencana Kerja (Kasubdit)		Inspektur Kepala Seksi Kepala Sub Direktorat	30 Menit 20 Menit 20 Menit	Kegiatan yang dapat diinputkan: Audit Inspeksi Monitoring Surveillance Rencana Kerja terdiri dari: Tanggal Lokasi Sub Direktorat Unit Seksi
TAHAP 2 – REALISASI	Rencana Kegiatan	Input Realisasi Pengawasan Verifikasi Realisasi Verifikasi Realisasi		Inspektur Kepala Seksi Kepala Sub Direktorat	30 Menit 20 Menit 20 Menit	Data SPJ dapat diambil dari data aplikasi SPJ Angud (integrasi), maupun input manual.

Alur Proses Pengawasan - 02 Alur Proses Pelaksana Kelengkapan Output Waktu Keterangan Form terdiri dari checklist inspeksi: 2 • IRAUNB SOC **AUNTB SOC** LAPORAN HASIL Tarif PNP NB Dom Data **Angud Perintis** 10 Menit Realisasi Create LHP Inspektur Mon Slot Time Pengawasan FAL Udara SOC • Angud Haji SOC TAHAP 3 – LAPC PENGAWASAN Checklist Input Checklist LHP 30 Menit Inspektur Dapat dilakukan Pengawas Pengawasan an penambahan dan pengaturan isi/daftar checklist. **PENGAWASAN** Input Ringkasan Temuan yang 30 Menit Inspektur Temuan diinputkan dapat Temuan berupa temuan yg terindikasi pelanggaran dan **AKHIR** tidak. Laporan Pembuatan Akhir 30 Menit Inspektur Laporan Akhir LAPORAN Pengawasan Pengawasan 4 TAHAP

Alur Proses Pengawasan - 03 Kelengkapan Alur Proses Output Pelaksana Waktu Keterangan 3 Ada Pelanggaran Tidak Ya Surat Surat Data E-Pemberitahuan Pemberitahuan 5 Menit Temuan Sanksi Inspektur Terintegrasi Temuan dengan Aplikasi E-Sanksi Kemenhub TINDAK LANJUT Surat Sanksi Data E-Surat Sanksi 5 Menit Inspektur Administratif Sanksi Administratif Ŋ TAHAP Selesai