



# MANUAL TANDA TANGAN SURAT TUGAS

 SOPSSPM

 Dr.rer.nat. Wiwit Suryanto,  
Wadek  
[Edit](#) [Keluar](#)

[Beranda](#)


[Surat Tugas](#)

[Surat Keputusan](#)

[Surat Pengesahan](#)

[Penomoran Surat](#)

[Obrolan](#)




Surat Tugas

Semua


▼


[Cari](#)


No	No Surat ↑	Nama Surat ↑	Pengaju ↑	Tanggal Pengajuan ↓	Periode Surat Tugas	Status ↑	Aksi
1		Pengabdian kepada Masyarakat Guru TIK SMA	Faizal Makhrus	2022-09-12	2022-09-14 s/d 2022-09-15	Terverifikasi	


1


Menandatangani surat tugas dapat dilakukan dengan memilih tombol ini


 SOPSSPM


 Dr.rer.nat. Wiwit Suryanto,  
Wadek  
Edit Keluar


 Beranda


 **Surat Tugas**

 Surat Keputusan

 Surat Pengesahan

 Penomoran Surat

 Obrolan



**UNIVERSITAS GAJAH MADA**  
**FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**  
Sekip Utara BLS 21 Yogyakarta 55281 Telp. (0274) 513339 Faks. (0274) 513339  
<http://mipa.ugm.ac.id>, E-mail: [mipa@ugm.ac.id](mailto:mipa@ugm.ac.id)

**SURAT TUGAS**  
NOMOR  
Tanggal 12 September 2022

Nomer surat akan terisi setelah surat Ditandatangani (Approve).

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: Dr.rer.nat. Wiwit Suryanto, S.Si., M.Si.
NIP	: 197401261999031002
Pangkat/gol.	: Penata Tingkat I (III/d)
Jabatan	: Wakil Dekan Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Unit Kerja	: Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Gadjah Mada

Dengan ini memberikan tugas kepada dosen/tendik (daftar terlampir) pada kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat Guru TIK SMA yang dilaksanakan di MGMP TIK Provinsi Pontianak pada tanggal 14 September 2022 s.d. 15 September 2022.

Demikian surat tugas ini dibuat, untuk dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

a.n. Dekan,  
Wakil Dekan Bidang Penelitian dan Pengabdian  
kepada Masyarakat  
  
Dr.rer.nat. Wiwit Suryanto, S.Si., M.Si.

Komentar

Komentari

Jika ada isi dari surat tugas yang tidak sesuai, Anda dapat memberi komentar di kolom ini.

Pilih "Approve" untuk menandatangani surat tugas atau pilih "Decline" untuk menolaknya.

Decline

Approve

To do list

Cari

Versi 1.1.0