



แบบใบลาไปประกอบพิธีฮัจญ์/อุมเราะห์
ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการใหญ่

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

รหัสเจ้าหน้าที่.....สังกัดสาขา.....

ขอลา ☐ เพื่อประกอบพิธีฮัจญ์
☐ เพื่อประกอบพิธีอุมเราะห์

ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... มีกำหนด..... วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

โทรศัพท์..... Email :

ขอแสดงความนับถือ

การลาครั้งนี้ ข้าพเจ้ามอบหมายงานให้

ลงชื่อ.....
(.....)

นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....

รับทราบ

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ
(.....)

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น		ผู้มีอำนาจอนุมัติการลา	
<input type="checkbox"/> อนุญาต	<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
.....		
ลงชื่อ.....		ลงชื่อ.....	
(.....)		(.....)	
ตำแหน่ง.....		ตำแหน่ง.....	
วันที่...../...../.....		วันที่...../...../.....	

สถิติการลา					ผู้ตรวจสอบ
ประเภทการลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมวันลา	จำนวนวันลาที่เหลือ	
ลาประกอบพิธีฮัจญ์					
ลาประกอบพิธีอุมเราะห์					
ลงชื่อ.....					(.....)
ตำแหน่ง.....					วันที่...../...../.....