

Berikut ini merupakan persyaratan yang perlu dilampirkan untuk peminjaman sarana / prasarana masjid

1. Print / cetak formulir yang ada pada halaman 2.
2. Isi data formulir dengan lengkap .
3. Lampirkan Fotocopy KTP.
4. Lampirkan Fotocopy Kartu keluarga.
5. Fotocopy KTP & KK harap di clip dengan formulir agar tidak tercecer.
6. Serahkan formulir kepada anggota DKM masjid Raya Cipaganti

Nomor Pendaftaran :

Perihal : PERMOHONAN PEMINJAMAN SARANA / PRASARANA
MASJID RAYA CIPAGANTI

Kepada Yth ,
Pengurus Dewan Kemakmuran Masjid (DKM)
Masjid Raya Cipaganti
Di

Bandung

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dipermaklumkan dengan hormat , perkenalkan saya :

Nama :

Pekerjaan :

Alamat :

Untuk mengajukan permohonan peminjaman / penggunaan sarana / prasarana yang ada di lingkungan Masjid Raya
Cipaganti berupa :

1. Ruang Masjid
2. Halaman Masjid
3. Gedung Serbaguna
4.

Untuk kegiatan yang dilaksanakan pada
hari tanggal tahun waktu pukul s.d. WIB dengan jumlah peserta / undangan
sebanyak orang .

Di samping itu pula saya membutuhkan prasarana berupa :

1. Tempat Akad Nikah
2. Sound System
3. Kursi
4. Meja
5.

Untuk mendukung acara / kegiatan, saya pun membutuhkan :

1. Khatib / Mubaligh
2. MC (Master Ceremony)
3. Qori'ah
4. Saritilawah
5.

Selanjutnya, saya bersedia untuk memberikan dana Infak untuk pemeliharaan / pengelolaan kemakmuran masjid sebesar
Rp (.....)
sebagai kompensasi dari peminjaman / penggunaan sarana prasarana dimaksud dan bersedia untuk mentaati tata tertib dari
Pengurus DKM MRC.

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan , atas perhatian dan perkenannya saya ucapkan terima kasih .

Bandung ,
Wassalaam ,

Catatan : Coret Salah Satu Yang Diperlukan ***

Nomor Bukti :

TANDA BUKTI
PEMINJAMAN / PENGGUNAAN SARANA PRASARANA
MASJID RAYA CIPAGANTI

Telah diterima dari :
Uang Sejumlah :
Untuk Pembayaran :
.....

Rp,

Bandung ,
Penerima ,