

PANDUAN PENGGUNA BIASA

Surat Inisiatif

-Pilih Surat Keluar -> Buat Surat

Surat Masuk

Surat Keluar

Surat Keluar

Konsep

Batal

Buat Surat

Disposisi Keluar

Template

Agenda

Kalendar

Buku Alamat

Surat Keluar

Tanggal	Nomor Surat	Jenis Surat	Pengirim	Perihal
Kamis, 29 Agustus 2013	150	Peraturan	Kadis Demo	Terbaca simaya template menpan
Kamis, 29 Agustus 2013	005/demo	Peraturan	Kadis Demo	Belum dibaca respon surat
Kamis, 02 Mei 2013	003/2013	Peraturan	Kadis Demo	Belum dibaca Surat Tanggapan rapat
Kamis, 18 April 2013	13/sekda/medan/2013	Peraturan	Kadis Demo	Terbaca Surat Edaran SIMAYA
Kamis, 18 April 2013	12/dishub/12/2012	Lain-lain	Kadis Demo	Belum dibaca Surat Tanggapan
Rabu, 17 April 2013	12/sekda/medan/2013	Peraturan	Kadis Demo	Belum dibaca Surat Tanggapan

-Isi Field yang tersedia
Buat Surat Keluar

Atas Nama

Kadis Demo, Kepala Dinas

Tanggal Surat

2013-09-10

Nomor Surat

* diisi oleh Tata Usaha

Berkas pemindaian

Choose Files

Panduan Pengguna biasa siMAYA.pdf

Penerima

Belum ada data

Ambil dari pangkalan data

Setel nama pengirim manual

Tembusan

Belum ada data

Tambah tembusan

Perihal Surat

Kecepatan Penyampaian

Biasa

Tingkat Keamanan

Biasa

Jenis Naskah Dinas

Peraturan

Catatan

Pemeriksa

Belum ada data

Tambah pemeriksa

Template

Ambil template

-Pilih Penerima -> Ambil dari pangkalan data untuk mengirim ke sesama instansi yang terdaftar di siMAYA Awan

Penerima

Belum ada data

Ambil dari pangkalan data

Setel nama pengirim manual

Atas Nama

Kadis Demo, Kepala Dinas

Tanggal Surat

2013-09-10

Nomor Surat

** diisi oleh Tata Usaha*

Berkas pemindaian

Choose Files

Panduan Pen... siMAYA.pdf

Penerima

Belum ada data

Demo siMAYA

Biro A

Kepala Biro | Kepala Biro | Deni

Batal

Masukkan

Tembusan

Belum ada data

Tambah tembusan

-Isi Perihal Surat Sesuai dengan Perihal Surat yang akan dibuat

Perihal Surat

Kecepatan Penyampaian

Biasa

Tingkat Keamanan

Biasa

-Isi Pemeriksa yang akan memeriksa surat sebelum dikirim

Jenis Naskah Dinas

Catatan

Pemeriksa Belum ada data

- Isi Surat di Field yang sudah disediakan

Source

B *I* U ~~X~~ ~~X~~

Styles Font Size

1 cm 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16

Kepada Yth.

div p

- Ambil Template jika ingin menggunakan Template Surat yang sudah disediakan sistem

Template

-pilih template yang ingin digunakan

Pilih template

EDARAN YANG DITANDATANGANI OLEH PEJABAT NEGARA		
CONTOH 3B FORMAT SURAT EDARAN YANG DITANDATANGANI OLEH NONPEJABAT NEGARA	admin	none
CONTOH 4 FORMAT KEPUTUSAN YANG DITANDATANGANI OLEH NONPEJABAT NEGARA	admin	none
CONTOH 5A FORMAT INSTRUKSI YANG DITANDATANGANI OLEH PEJABAT NEGARA	admin	none
CONTOH 5B FORMAT INSTRUKSI YANG DITANDATANGANI OLEH NONPEJABAT NEGARA	admin	none
CONTOH 6A FORMAT SURAT PERINTAH YANG DITANDATANGANI OLEH	admin	none

Tutup

-pilih simpan untuk mengirim surat ke pemeriksa surat

Menerima Disposisi Masuk

Adalah surat masuk dalam bentuk disposisi dari atasan

- Pilih Surat Masuk -> Disposisi Masuk

siMAYA v.0.3-devel

Surat Masuk

Surat Masuk

Disposisi Masuk

Surat Masuk

Disposisi Masuk

Tanggal Penyelesaian	Kecepatan Penyampaian	Tingkat Keamanan	Tanggal Surat	Pengirim	Nomor Surat	Perihal
Jumat, 30 Agustus 2013	Cepat	Bisa	Kamis, 29 Agustus 2013	Kabid Dinas A Terbaca Ditanggapi	SK/07/MII/2013	Surat Implementasi siMAYA
Jumat, 30 Agustus 2013	Bisa	Bisa	Kamis, 29 Agustus 2013	Kabid Dinas A Terbaca	59/sekda.01/2013	Surat dari sekda prov gorontalo
Selasa, 20 Agustus 2013	Bisa	Bisa	Senin, 19 Agustus 2013	Kabid Dinas A Terbaca	19	Panduan Instalasi
Jumat, 19 April 2013	Bisa	Bisa	Kamis, 18 April 2013	Kabid Dinas A Terbaca	09/dishub/12/2012	Surat Edaran siMAYA
Kamis, 18 April 2013	Bisa	Bisa	Rabu, 17 April 2013	Kabid Dinas A Terbaca	12/sekda/medan/2013	Surat Undangan Rapat

-Pilih Surat yang ada status belum dibaca, menandakan disposisi baru

Disposisi Masuk

Tanggal Penyelesaian	Kecepatan Penyampalan	Tingkat Keamanan	Tanggal Surat	Pengirim	Nomor Surat	Perihal
Rabu, 11 September 2013	Biasa	Biasa	Selasa, 10 September 2013	Kadis Demo Belum dibaca	xx.xx/xx/2012	Panduan Instalasioo
Jumat, 30 Agustus 2013	Segera	Biasa	Kamis, 29 Agustus 2013	Kadis Demo Terbaca	SK/07/III/2013	Surat Implementasi siMAYA

-Pilih Tanggapi untuk menanggapi disposisi dalam bentuk membuat surat keluar

Disposition > Lihat

Disposisi Masuk Disposisi Keluar

Buat disposisi Tanggapi Tolak

Informasi surat

Tanggal surat	Tanggal penerimaan surat	Nomor surat	Nomor agenda surat masuk
Senin, 09 September 2013	Senin, 09 September 2013	xx.xx/xx/2012	102

-Isi Komentar di field paling bawah disposisi untuk mengomentari disposisi yang diterima

Komentar



TU Dinas A



Kasi Dinas A

ok
Kamis, 29 Agustus 2013 14:54

Klik di sini untuk membuat komentar

